

THÔNG BÁO
lịch tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân
của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tháng 8/2026

Thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị quy định trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Kết luận số 215-KL/TW, ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị về việc sửa đổi, bổ sung Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Quy định số 196-QĐ/ĐU, ngày 07/4/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy về Bí thư Đảng ủy tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân. Văn phòng Đảng ủy thông báo lịch tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tháng 8/2026 như sau:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Ngày 11/8/2026 (*Thứ Ba*) và ngày 25/8/2026 (*Thứ Ba*), bắt đầu từ 08 giờ 00 phút.

- Địa điểm: Tại phòng tiếp công dân của xã.

- Địa chỉ: Trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND xã Tửa Sín Chải, tỉnh Lai Châu (bản Nhiều Sáng, xã Tửa Sín Chải, tỉnh Lai Châu). Ngoài ra, căn cứ vào tính chất, nội dung phản ánh, kiến nghị, đồng chí Bí thư Đảng ủy có thể quyết định địa điểm tiếp, đối thoại phù hợp.

2. Thời gian đăng ký

- Công dân, cán bộ, đảng viên, đại diện cơ quan, tổ chức, đơn vị gửi đăng ký đến Văn phòng Đảng ủy đối với ngày 11/8/2026 trước ngày 09/8/2026 (*nêu rõ tên, địa chỉ của công dân, cơ quan, tổ chức; nội dung đề nghị Bí thư Đảng ủy tiếp, đối thoại*); trường hợp gửi đăng ký đến sau ngày 11/8/2026 sẽ được chuyển sang buổi tiếp dân ngày 25/8/2026.

- Đối với ngày 25/8/2026, công dân, cán bộ, đảng viên, đại diện cơ quan, tổ chức, đơn vị gửi đăng ký đến Văn phòng Đảng ủy trước ngày 23/8/2026 (*nêu rõ tên, địa chỉ của công dân, cơ quan, tổ chức; nội dung đề nghị Bí thư Đảng ủy tiếp,*

đối thoại); trường hợp gửi đăng ký đến sau ngày 25/8/2026 sẽ được chuyển sang ngày tiếp công dân tháng kế tiếp.

3. Tổ chức thực hiện

- Văn phòng Đảng ủy căn cứ Quy định số 196-QĐ/ĐU, ngày 07/4/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy tham mưu thực hiện việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Văn phòng Đảng ủy niêm yết thông báo lịch tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy tại phòng tiếp công dân của xã; tiếp nhận, tổng hợp danh sách, nội dung phản ánh, kiến nghị chuyển đến Văn phòng Đảng ủy để tổng hợp, báo cáo đồng chí Bí thư Đảng ủy; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện tổ chức buổi tiếp dân, đối thoại với dân của Bí thư Đảng ủy tại phòng tiếp công dân.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các chi bộ trực thuộc;
- Lưu VPĐU.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Thị Thùy