UBND TỈNH LAI CHÂU **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 4852 /SNV-TCBC V/v hướng dẫn một số nội dung về tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng đối với công chức	*Lai Châu, ngày 15 tháng 10năm 2026*

Kính gửi:
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Căn cứ Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức;

Căn cứ Công văn số 1087/BNV-CCVC ngày 05/02/2026 của Bộ Nội vụ về việc triển khai Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính phủ;

Thực hiện Quyết định số 1358/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của UBND tỉnh về việc ủy quyền ban hành, điều chỉnh tiêu chí chung và tiêu chí kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với công chức thuộc thẩm quyền quản lý của các cơ quan chuyên môn và tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân các xã, phường;

Sở Nội vụ hướng dẫn một số nội dung về xây dựng tiêu chí và tổ chức theo dõi, đánh giá, xếp loại chất lượng công chức như sau:

1. Tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng công chức

a) Tiêu chí chung: Tối đa 30 điểm trong thang điểm 100; nội dung thực hiện theo khoản 2 Điều 12 và Phụ lục I, việc tự đánh giá và chấm điểm thực hiện theo Mẫu số 01 tại Phụ lục II Nghị định số 335/2025/NĐ-CP. Việc cụ thể hóa tiêu chí thực hiện trong phạm vi được ủy quyền, bảo đảm phù hợp với khung tiêu chí của Nghị định.

b) Tiêu chí kết quả thực hiện nhiệm vụ: Tối đa 70 điểm trong thang điểm 100, được xác định trên cơ sở số lượng, chất lượng, tiến độ thực hiện nhiệm vụ và các tiêu chí áp dụng đối với công chức lãnh đạo, quản lý theo quy định tại Nghị định số 335/2025/NĐ-CP. Việc xây dựng danh mục sản phẩm/công việc, xác định đơn vị sản phẩm/công việc chuẩn và hệ số quy đổi thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục hướng dẫn kèm theo Công văn này.

2. Xây dựng, ban hành và điều chỉnh tiêu chí đánh giá đối với công chức

- Căn cứ Nghị định số 335/2025/NĐ-CP, Quyết định số 1358/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của UBND tỉnh và hướng dẫn tại Công văn này, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn và tổ chức hành chính khác thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND

các xã, phường tổ chức xây dựng, ban hành, điều chỉnh tiêu chí chung và tiêu chí kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với công chức thuộc thẩm quyền quản lý, gồm (1) Danh mục sản phẩm/công việc, (2) Đơn vị sản phẩm/công việc chuẩn và (3) Danh mục sản phẩm/công việc quy đổi áp dụng tại cơ quan, đơn vị, địa phương theo phạm vi được ủy quyền.

- Danh mục sản phẩm/công việc phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, vị trí việc làm và bản mô tả công việc đã được phê duyệt; xác định rõ sản phẩm đầu ra, yêu cầu về số lượng, chất lượng và tiến độ để làm căn cứ giao nhiệm vụ, theo dõi, đánh giá.

- Trước khi ban hành hoặc điều chỉnh các nội dung thuộc phạm vi được ủy quyền, người được ủy quyền phải lấy ý kiến bằng văn bản của Sở Nội vụ theo khoản 1 Điều 3 Quyết định số 1358/QĐ-UBND; tiếp thu, hoàn thiện và chịu trách nhiệm trước pháp luật, UBND tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền.

- Kịp thời rà soát tiêu chí chung, Danh mục sản phẩm/công việc, Đơn vị sản phẩm/công việc chuẩn và Danh mục sản phẩm/công việc quy đổi khi có thay đổi về chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm, khối lượng công việc hoặc phát sinh nhiệm vụ mới; thực hiện việc điều chỉnh theo đúng thẩm quyền và thủ tục lấy ý kiến nêu trên.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức xây dựng tiêu chí đánh giá, danh mục sản phẩm/công việc, đơn vị sản phẩm/công việc chuẩn và danh mục sản phẩm/công việc quy đổi; gửi dự thảo về Sở Nội vụ để tham gia ý kiến trước ngày **20/10/2026;** tiếp thu, hoàn thiện và ban hành theo thẩm quyền trước ngày **30/10/2026.**

Việc xây dựng danh mục thực hiện theo Phụ lục hướng dẫn và các biểu mẫu kèm theo Công văn này. Danh mục sản phẩm/công việc của Sở Nội vụ và danh mục đối với cấp xã được gửi để tham khảo, vận dụng phù hợp với đặc thù của từng cơ quan, đơn vị *(Sở Nội vụ sử dụng 04 nhóm N1–N4 theo đặc thù nhiệm vụ. Mỗi cơ quan, đơn vị xác định nhóm theo Điều 13, lựa chọn sản phẩm chuẩn và xác định hệ số phù hợp. Không sử dụng điểm, hệ số hoặc công thức trong biểu tham khảo thay cho phương pháp quy định tại Nghị định).*

3. Tổ chức theo dõi, đánh giá, xếp loại chất lượng công chức

- Tổ chức theo dõi, đánh giá công chức thường xuyên, liên tục theo tháng hoặc quý; tổng hợp kết quả làm căn cứ xếp loại chất lượng công chức hằng năm, bảo đảm đúng nguyên tắc, tiêu chí, thẩm quyền, trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 335/2025/NĐ-CP. Việc theo dõi, đánh giá, xếp loại chất lượng thực hiện theo thẩm quyền quy định tại Điều 10 của Nghị định số 335/2025/NĐ-CP.

- Việc giao nhiệm vụ phải xác định rõ sản phẩm đầu ra, số lượng, yêu cầu chất lượng, thời hạn hoàn thành và công chức thực hiện. Kết quả thực hiện nhiệm vụ phải được người có thẩm quyền nhận xét, xác nhận, thông báo đến công chức và tổng hợp theo quy định; lưu giữ đầy đủ hồ sơ, tài liệu kiểm chứng.

4. Phần mềm theo dõi, đánh giá công chức

Hiện nay, Sở Nội vụ đang phối hợp với VNPT và các cơ quan liên quan nghiên cứu, xây dựng, thử nghiệm phần mềm hỗ trợ theo dõi, đánh giá công chức, trong đó có phương án kết nối Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành. Nội dung kết nối, đồng bộ dữ liệu và tính điểm tiếp tục đang được kiểm thử, đối soát với hồ sơ nhiệm vụ và công thức theo quy định.

Sau khi thử nghiệm, Sở Nội vụ phối hợp với VNPT, Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị liên quan đánh giá kết quả, hoàn thiện phần mềm, tham mưu UBND tỉnh xem xét triển khai trên toàn tỉnh.

Trong thời gian chưa triển khai phần mềm đánh giá thống nhất, các cơ quan, đơn vị sử dụng hệ thống quản lý văn bản, hồ sơ giao việc và bảng theo dõi (gồm mã nhiệm vụ, người thực hiện, sản phẩm, số lượng giao và hoàn thành đã quy đổi, yêu cầu chất lượng, hạn hoàn thành, kết quả đánh giá, người xác nhận và tài liệu kiểm chứng) để ghi nhận, xác nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức.

Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm phối hợp, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lưu: VT, TCBC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ NỘI VỤ
TỈNH LAI CHÂU

Trần Việt Thắng