

Số: 278 /TB-UBND

Anh Sơn, ngày 17 tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO

Tiếp nhận viên chức vào làm việc tại các trường học trực thuộc UBND huyện Anh Sơn năm 2021

Thực hiện Công văn số 8640/UBND-TH ngày 09/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An về cơ cấu, chức danh, vị trí, số người được tiếp nhận, tuyển dụng, hợp đồng vào làm việc trong các cơ quan, đơn vị. Ủy ban nhân dân huyện Anh Sơn thông báo tiếp nhận viên chức vào làm việc tại các trường học trực thuộc UBND huyện Anh Sơn năm 2021, cụ thể như sau:

I. Số lượng vị trí, việc làm cần tiếp nhận: 01 chỉ tiêu: Giáo viên Tổng phụ trách đội;

II. Tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ đăng ký tiếp nhận:

1. Điều kiện đăng ký tiếp nhận:

Theo quy định tại Khoản 1, Điều 5, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp quy định cho vị trí việc làm cần tiếp nhận:

- Theo quy định tại Điều 3, Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ GD&ĐT Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp hạng viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập.

- Giáo viên Tổng phụ trách đội: Có bằng Đại học trở lên có chuyên ngành phù hợp, có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm và chứng chỉ đoàn đội.

III. Hồ sơ đăng ký, thời gian và địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

1. Hồ sơ đăng ký tiếp nhận:

Người đăng ký tiếp nhận nộp 01 bộ hồ sơ, gồm:

a) Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;

b) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

c) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

d) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá



trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác.

2. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian: 30 ngày (kể từ ngày 17/11/2021 đến hết ngày 17/12/2021 (trong giờ hành chính, ngày làm việc).

- Địa điểm: Tại phòng Nội vụ - UBND huyện Anh Sơn (Tổ dân phố 3, thị trấn Anh Sơn, huyện Anh Sơn, tỉnh Nghệ An).

3. Lệ phí tuyển dụng: 500.000 đồng/người

IV. Hình thức và nội dung, thời gian xét tiếp nhận:

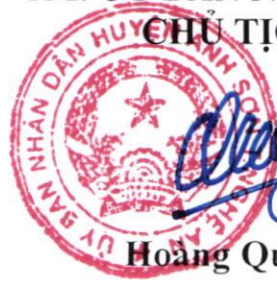
Hình thức xét tiếp nhận: Theo khoản 2, Điều 13, Mục 3, Chương II Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Dự kiến tổ chức xét tiếp nhận: Từ ngày 20/12/2021 đến ngày 24/12/2021./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ(b/c);
- Đài PTTH Nghệ An (đưa tin);
- Thường trực HU, TTHĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng/ban liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các TH trực thuộc huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện Anh Sơn;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Hoàng Quyền

