

CÔNG TY CỔ PHẦN NHỰA Y TẾ  
VIỆT NAM

\*\*\*

Số: 23/2024/CV-MPV  
V/v Thông báo Tuyển dụng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tam Điệp, ngày 13 tháng 08 năm 2024

**Kính gửi: BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CÔNG NGHIỆP TỈNH NINH BÌNH**

Lời đầu tiên, Công ty Cổ phần Nhựa y tế Việt Nam xin được gửi lời cảm ơn đến Quý cơ quan đã quan tâm, giúp đỡ, hỗ trợ Công ty chúng tôi trong suốt thời gian vừa qua.

Công ty Cổ phần Nhựa y tế Việt Nam được thành lập từ năm 2008 có trụ sở chính đặt tại Lô B5 – Khu Công nghiệp Tam Điệp – Xã Quang Sơn - Thành phố Tam Điệp – tỉnh Ninh Bình. Công ty chúng tôi là nhà sản xuất các dụng cụ, vật tư y tế vô trùng, sử dụng một lần chuyên nghiệp. Hiện nay tổng số lao động của Công ty là 400 người. Do mở rộng hoạt động sản xuất kinh doanh trong thời gian tới, chúng tôi đang cần tuyển dụng lao động có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và lao động phổ thông chưa có tay nghề.

Bằng công văn này, Công ty chúng tôi xin gửi tới Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Ninh Bình kế hoạch tuyển dụng lao động của Công ty, kính nhờ Quý Ban hỗ trợ thông báo, thông tin tuyển dụng của Công ty Cổ phần Nhựa y Tế Việt Nam trên các trang thông tin của Ban quản lý nhằm mục đích thông báo rộng rãi thông tin tuyển dụng của Công ty Cổ phần Nhựa y Tế Việt Nam đến người lao động nắm được. Chi tiết các vị trí tuyển dụng được đính kèm cùng văn bản này.

Công ty chúng tôi rất mong nhận được sự hỗ trợ của Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Ninh Bình để kế hoạch tuyển dụng lao động của Công ty chúng tôi đạt được hiệu quả tốt nhất trong thời gian tới, nhằm góp thêm phần đến sự phát triển kinh tế của tỉnh Ninh Bình.

**Công ty Cổ phần Nhựa y tế Việt Nam xin trân trọng cảm ơn!**

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu Công ty.

**CÔNG TY CỔ PHẦN NHỰA Y TẾ VIỆT NAM**



GIÁM ĐỐC NHÂN SỰ  
**Bùi Thị Thơm**

Số: 06/2024/TB-MPV

Tam Điệp, ngày 13 tháng 08 năm 2024

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Hiện nay, do nhu cầu mở rộng dây chuyền sản xuất và đáp ứng kế hoạch sản xuất, công ty cần tuyển dụng nhân sự vào làm việc tại Công ty, cụ thể như sau:

| Vị trí tuyển dụng            | Yêu cầu                                                                                                                                                                                                     | Mô tả công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Số lượng | Mức lương   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|
| Nhân viên Kỹ thuật khuôn     | - Tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng chuyên ngành cơ khí                                                                                                                                                        | - Nhận kế hoạch của Trưởng bộ phận để bảo trì, bảo dưỡng khuôn mẫu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 01       | Thỏa thuận  |
| Nhân viên Kỹ thuật văn phòng | - Tốt nghiệp đại học chuyên ngành điện công nghiệp, cơ điện tử, cơ khí chế tạo...<br>- Có kinh nghiệm trên 2 năm ở vị trí tương đương.<br>- Kỹ năng sử dụng máy tính văn phòng, office, Autocad 2D, 3D tốt. | - Quản lý thiết bị phụ trợ SX, an toàn (hệ thống khí nén, PCCC, điện, nước, điều hòa trung tâm...)<br>- Làm báo cáo tình hình sử dụng máy móc, đề xuất cải tiến sửa chữa máy móc thiết bị.<br>- Quản lý thiết bị đo lường lên kế hoạch hiệu chuẩn, kiểm định thiết bị đo lường, thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về ATLĐ.<br>- Quản lý Hồ sơ PCCC, Hồ sơ An toàn lao động, An toàn Hóa chất | 01       | Thỏa thuận  |
| Lao động phổ thông           | - Chăm chỉ, nhanh nhẹn, thật thà.                                                                                                                                                                           | - Vận hành máy, lắp ráp, đóng gói sản phẩm (công việc nhẹ nhàng, môi trường phòng sạch điều hòa).                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10       | 8 -15 triệu |

✓ **Quyền lợi:**

- Thưởng quý (lên đến 1.200.000đ/người), thưởng cá nhân xuất sắc, thưởng nóng, thưởng Kaizen, thưởng chuyên cần (400.000đ/tháng).
- Thưởng KPI (1.000.000đ/tháng) đối với các vị trí nhân viên.
- Thưởng các ngày lễ (30/4&1/5, 2/9), tết dương lịch: 500.000đ/người.
- Thưởng tết âm lịch (150% thu nhập trung bình năm + thâm niên)
- Đầy đủ các chế độ: tặng quà sinh nhật, ngày 08/03; 01/06; 20/10, trung thu, hiếu hỉ, kết hôn, hành kinh, con nhỏ....
- Được tham gia đóng BHXH, BHYT, BHTN đầy đủ.
- Được tham gia các sân chơi thể thao có nhiều phần thưởng hấp dẫn sau giờ làm việc.
- Quy mô công ty lớn có nhiều cơ hội thăng tiến
- Chương trình tham quan, du lịch, chương trình văn nghệ - thể thao, lễ gặp mặt đầu năm.

✓ **Hồ sơ gồm có:**

- Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền).
- Giấy khai sinh (bản sao công chứng).
- CCCD (bản sao công chứng).
- Giấy khám sức khỏe bản A3.
- Bảng cấp liên quan theo vị trí.

✓ **Thời gian nhận hồ sơ:**

- Đối với vị trí LĐPT: Nộp trực tiếp tại phòng Bảo vệ Công ty vào tất cả các ngày trong tuần (Đường Chi Lăng- Xã Quang Sơn- Tp.Tam Điệp- Tỉnh Ninh Bình).
- Đối với các vị trí Nhân viên: gửi CV ứng tuyển vào mail “tam.hc@mpv.vn”

**Hoặc liên hệ ngay:** Mrs Tâm SĐT – 0942.846.562 để được tư vấn hỗ trợ.

Trân trọng thông báo./.

**CÔNG TY CỔ PHẦN NHỰA Y TẾ VIỆT NAM**  
**Phòng Hành chính nhân sự**



Bùi Thị Thơm