

Số: /TB-STP

Ninh Bình, ngày tháng 03 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Sở Tư pháp

Căn cứ Quyết định số 09/2015/QĐ-UBND ngày 16/4/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 27/QĐ- STP ngày 22/3/2016 của Giám đốc Sở Tư pháp Ninh Bình ban hành Quy chế làm việc của Sở Tư pháp Ninh Bình;

Ngày 15/03/2021, tập thể Lãnh đạo Sở họp và thống nhất phân công nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách, chỉ đạo và điều hành của các đồng chí Lãnh đạo Sở, thực hiện kể từ ngày 16/03/2021 như sau:

1. Đồng chí Phạm Minh Thường, Giám đốc Sở

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm toàn diện trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Bộ Tư pháp về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Sở Tư pháp, đồng thời trực tiếp phụ trách, chỉ đạo và điều hành các lĩnh vực công tác:

- Công tác tổ chức, cán bộ;
- Công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, công tác phòng chống tham nhũng thuộc thẩm quyền của Sở Tư pháp;
- Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Ninh Bình;
- Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản;
- Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng của ngành Tư pháp Ninh Bình; Chủ tịch Hội đồng nâng lương cơ quan Sở Tư pháp Ninh Bình;
- Tham gia các Ban chỉ đạo theo Quyết định của Tỉnh ủy và UBND tỉnh; Trực tiếp ký các văn bản báo cáo Bộ tư pháp, Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Chủ tài khoản Văn phòng Sở Tư pháp;
- Phụ trách công tác tư pháp các huyện: Yên Khánh, Kim Sơn;

2. Đồng chí Bùi Lam Sơn, Phó Giám đốc Sở

Được Giám đốc Sở ủy quyền chỉ đạo và điều hành công tác khi đi công tác vắng. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về những nhiệm vụ được giao.

Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo và điều hành các lĩnh vực công tác:

- Công tác Bổ trợ Tư pháp về các lĩnh vực: Luật sư, Công chứng, Giám định tư pháp;
- Công tác Hành chính Tư pháp;

- Công tác hành chính, tổng hợp - Văn phòng Sở; Công tác Thi đua, khen thưởng;
- Công tác cải cách hành chính; Công nghệ thông tin;
- Công tác tổ chức đoàn thể trong cơ quan Sở;
- Thẩm định và ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Đối với những văn bản chuyên môn có nội dung hướng dẫn các ngành, các cấp thực hiện, phải thống nhất nội dung với Giám đốc Sở trước khi ban hành;
- Chủ tài khoản 2 (*Khi Giám đốc đi công tác vắng*);
- Phụ trách công tác tư pháp các huyện: Nho Quan, Gia Viễn, thành phố Tam Điệp;
- Ngoài những nhiệm vụ được phân công ở trên, đồng chí Phó Giám đốc Sở còn thực hiện các nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và đồng chí Giám đốc Sở phân công.

3. Đồng chí: Phạm Mạnh Hùng, Phó Giám đốc Sở

Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo và điều hành các lĩnh vực công tác:

- Công tác Xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật;
- Công tác Phổ biến, giáo dục pháp luật;
- Công tác Quản lý xử lý vi phạm hành chính và Theo dõi thi hành pháp luật;
- Công tác pháp chế sở, ngành và Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;
- Thẩm định và ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Đối với những văn bản chuyên môn có nội dung hướng dẫn các ngành, các cấp thực hiện, phải thống nhất nội dung với Giám đốc Sở trước khi ban hành;
- Phụ trách công tác tư pháp các huyện, thành phố: Ninh Bình, Hoa Lư, Yên Mô ;
- Ngoài những nhiệm vụ được phân công ở trên, đồng chí Phó Giám đốc Sở còn thực hiện các nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và đồng chí Giám đốc Sở phân công.

Thông báo này thay thế Thông báo số 13/TB-STP ngày 21/6/2019 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Sở Tư pháp.

Sở Tư pháp tỉnh Ninh Bình trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị biết, thuận tiện trong liên hệ và phối hợp công tác./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp; (Báo cáo)
- TT Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh; (Báo cáo)
- Các Sở, ban, ngành và đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;
- Đoàn Luật sư tỉnh;
- Hội Công chứng tỉnh;
- Các tổ chức Giám định tư pháp;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Minh Thường

