

Số /KH-STC

Ninh Bình, ngày tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 trong hoạt động của Sở Tài chính năm 2023

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và công nghệ về việc công bố Mô hình khung HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Văn bản số 47/SKHCN-TĐC ngày 13/01/2023 của Sở Khoa học và công nghệ về việc hướng dẫn thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng đang áp dụng trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh năm 2023.

Sở Tài chính xây dựng kế hoạch duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao hiệu quả áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở Tài chính.

- Duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của Sở phù hợp với quy định hiện hành giúp quản lý, điều hành công việc chuyên môn ngày càng tốt hơn.

2. Yêu cầu:

- Chuẩn hóa và công khai các quy trình giải quyết công việc của cơ quan; Đảm bảo sự tham gia của Lãnh đạo và công chức các phòng trong quá trình thực hiện.

- Đảm bảo 100% thủ tục hành chính và tất cả các hoạt động nội bộ thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan được xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

S T T	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của Sở	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý I/2023
2	Xây dựng mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng	Quý I/2023
3	Kiện toàn nhân sự Ban Chỉ đạo ISO	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Khi có thay đổi về nhân sự
4	Tuân thủ thực hiện các quy trình mà ISO đã xây dựng và phê duyệt	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng	Thường xuyên
5	Rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy trình, quy định ISO phù hợp với các văn bản QPPL	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
6	Xây dựng kế hoạch và tiến hành đánh giá nội bộ	Ban Chỉ đạo ISO	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Xong trước ngày 15/10/2023
7	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về hệ thống quản lý chất lượng	Ban Chỉ đạo ISO	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Xong trước ngày 15/10/2023
8	Kiểm tra việc thực hiện các hoạt động khắc phục và cải tiến quy trình	Ban Chỉ đạo ISO	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý III/2023
9	Thực hiện kiểm tra, giám sát lồng ghép trong kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2023	Ban Chỉ đạo ISO	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý IV/2023
10	Tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về HTQLCL theo TCNV ISO 9001:2015	Văn phòng	Phòng Tin học và thống kê	Thường xuyên

S T T	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
11	Tham gia các lớp tập huấn về HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 cho công chức, viên chức	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng	Khi có lớp
12	Chuẩn hóa bộ quy trình trong trường hợp có sự thay đổi về nội dung Hệ thống (như: thay đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ; bổ sung sửa đổi tên phòng; bãi bỏ, bổ sung thêm quy trình ISO thực hiện TTHC...) thực hiện công bố lại, niêm yết, đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở và gửi hồ sơ về Sở Khoa học và công nghệ theo quy định.	Ban Chỉ đạo ISO	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý IV/2023
13	Báo cáo kết quả thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Trước ngày 15/11/2023
14	Báo cáo kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Trước ngày 31/12/2023

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện việc duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở Tài chính được bố trí trong dự toán NSNN năm 2023.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo ISO của Sở: Theo dõi, hướng dẫn các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch; các thành viên có trách nhiệm chỉ đạo cơ quan mình xây dựng mục tiêu, kế hoạch, chuyên đổi tài liệu, sửa đổi quy trình và nghiêm túc thực hiện các nội dung theo yêu cầu của Kế hoạch này.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Xác định nhiệm vụ duy trì và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng là nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính của cơ quan; kết quả việc duy trì áp dụng hệ thống là một trong những tiêu chí đánh giá kết quả trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan.

- Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp với Ban chỉ đạo ISO tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, góp phần thực hiện hiệu quả công tác duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở trong năm 2023.

3. Thư ký Ban chỉ đạo ISO: Theo dõi, đôi đốc các phòng, đơn vị trực thuộc thực hiện kế hoạch này; tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở theo quy định.

Trên đây là kế hoạch duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 trong hoạt động của Sở Tài chính năm 2023. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo ISO;
- Sở KH và CN;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Web STC;
- Lưu: VT.MT/01.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Văn Kiên