

Số: /KH-SKHCN

Ninh Bình, ngày tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chủ đề công tác năm 2022 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính”

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc thực hiện Chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính”; Văn bản số 282/SNV-CCHC ngày 24/3/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 57/KH-UBND về thực hiện Chủ đề công tác năm 2022 của BCH Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính”.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch thực hiện chủ đề công tác của năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh tại cơ quan Sở, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức thực hiện và hoàn thành tốt các mục tiêu, yêu cầu và nội dung nhiệm vụ thuộc lĩnh vực của Sở Khoa học và Công nghệ tại Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện chủ đề công tác năm 2022 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh.

2. Triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao nhận thức, đạo đức, trách nhiệm, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức và lao động thuộc Sở Khoa học và Công nghệ; thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, nhất là thủ tục hành chính, tránh tình trạng gây phiền hà, sách nhiễu của công chức đối với người dân và doanh nghiệp; nâng cao mức xếp hạng các chỉ số liên quan đến cải cách hành chính của Sở năm 2022.

3. Tổ chức triển khai thực hiện chủ đề năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính” đảm bảo nghiêm túc, phù hợp, hiệu quả; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong năm 2022, tạo đà để thực hiện trong những năm tiếp theo; kết quả thực hiện chủ đề công tác năm 2022 là một trong những tiêu chí đánh giá, xếp loại tập thể, công chức, viên chức và lao động cuối năm.

II. NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

1. Về kỷ cương

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm, có hiệu quả các văn bản của Trung ương và của tỉnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính; đạo đức văn hóa công vụ; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy định về văn hóa công sở, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ theo quy định.

2. Về trách nhiệm

- Tiếp tục quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức và lao động.

- Tiếp tục triển khai việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức; kết quả thực hiện chủ đề là một trong những tiêu chí đánh giá, xếp loại công chức, viên chức cuối năm.

3. Về đẩy mạnh cải cách hành chính

- Tiếp tục triển khai thực hiện toàn diện, có hiệu quả 06 nội dung của cải cách hành chính (Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tài chính công; hiện đại hóa hành chính); phấn đấu hoàn thành 100% nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 của Sở nói riêng và của tỉnh nói chung đảm bảo tiến độ đề ra.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính; phấn đấu 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được đánh giá và công khai kết quả đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống một cửa điện tử của tỉnh; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định tạo điều kiện thuận lợi cho người dân.

- Thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở khi có thông tư hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương.

- Tăng cường quản lý và sử dụng hiệu quả biên chế công chức của Sở và số lượng người làm việc tại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở; thực hiện tốt chính sách tinh giản biên chế theo quy định.

- Xây dựng Đề án vị trí việc làm; xây dựng khung năng lực của từng vị trí việc làm làm cơ sở để tuyển dụng, bố trí cán bộ, công chức, viên chức sau khi có thông tư hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương.

- Tiếp tục sắp xếp số lượng cấp trưởng, cấp phó của các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở theo Đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần đẩy nhanh quá trình chuyển đổi số, xây dựng kiến trúc chính quyền điện tử của tỉnh và đô thị thông minh.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ: *(Theo biểu đính kèm)*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện các nội dung của kế hoạch triển khai thực hiện Chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh đảm bảo tiến độ kế hoạch đề ra.

- Định kỳ (hàng tháng) báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép trong nội dung báo cáo giao ban hàng tháng và gửi về Văn phòng Sở theo quy định.

2. Văn phòng Sở

- Định kỳ (06 tháng, 09 tháng, hàng năm) tổng hợp báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ Chủ đề công tác năm 2022 lồng ghép trong báo cáo công tác cải cách hành chính gửi Sở Nội vụ theo quy định.

- Tham mưu, giúp Lãnh đạo Sở theo dõi, kiểm tra các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch của Sở Khoa học và Công nghệ về việc triển khai thực hiện Chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính”; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, đơn vị trực thuộc Sở kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD và các PGD Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Website của Sở KH&CN;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Toàn Thắng

BIỂU PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI CHỦ ĐỀ CÔNG TÁC NĂM 2022

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-SKHCN ngày / /2022 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động, kết quả, sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I. Về kỹ cương	1. Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm, hiệu quả các văn bản của Trung ương và của tỉnh về kỹ luật, kỷ cương hành chính; đạo đức văn hóa công vụ; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	1.1. Lồng ghép tuyên truyền về kỹ luật, kỷ cương hành chính; đạo đức văn hóa công vụ; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh thông qua các lớp tập huấn, hội nghị giao ban, hội nghị sơ kết, tổng kết, sinh hoạt chi bộ...	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
		1.2. Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Ninh Bình tuyên truyền những kết quả và đóng góp tiêu biểu của khoa học và công nghệ đối với sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn toàn tỉnh	Trung tâm Ứng dụng, Thông tin KHCN và ĐLTN	Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Báo Ninh Bình	Thường xuyên trong năm 2022
		1.3. Tăng cường các tin, bài trên Trang thông tin điện tử của Sở KH&CN	Ban biên tập Website Sở KH&CN	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
	2. Thực hiện các quy định về văn hóa công sở, kỹ luật, kỷ cương hành chính	Nội quy, quy chế làm việc của Sở được sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Khi có yêu cầu hoặc thay đổi
II. Về trách nhiệm	1. Tiếp tục quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức	Tổ chức quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức lồng ghép thông qua các hội nghị giao ban, hội nghị sơ kết, tổng kết, sinh hoạt chi bộ...	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022

	2. Đổi mới phương thức đánh giá, xếp loại công chức, viên chức và người lao động	2.1. Tổ chức triển khai các quy định về đánh giá công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức lồng ghép thông qua các hội nghị tại Sở	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Quý IV/2022
		2.2. Quán triệt kết quả thực hiện chủ đề công tác năm 2022 là một trong những tiêu chí đánh giá, xếp loại công chức, viên chức cuối năm lồng ghép thông qua các hội nghị tại Sở	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
III. Về cải cách hành chính	1. Triển khai thực hiện toàn diện, có hiệu quả 06 nội dung của cải cách hành chính	100% nhiệm vụ UBND tỉnh giao Sở KH&CN chủ trì trong kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh và nhiệm vụ trong kế hoạch của Sở năm 2022 hoàn thành đúng tiến độ	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Năm 2022
	2. Cải cách thủ tục hành chính	2.1. Thực hiện 100% hồ sơ giải quyết TTHC được đánh giá và công khai kết quả đánh giá giải quyết TTHC theo quy định	Bộ phận một cửa của Sở tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
		2.2. Báo cáo kết quả giải quyết TTHC lồng ghép trong báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ theo quy định	Bộ phận 1 cửa của Sở tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Định kỳ hàng quý
		2.3. Thực hiện 100% các dịch vụ công mức độ 4 được cung cấp trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống một cửa điện tử của tỉnh; tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định	Bộ phận 1 cửa của Sở tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
	3. Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của Sở	3.1. Rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở KH&CN theo hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Sau khi có Thông tư hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương

	3.2. Tăng cường quản lý và sử dụng hiệu quả biên chế công chức của Sở và số lượng người làm việc tại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở; Báo cáo kết quả thực hiện việc quản lý và sử dụng biên chế theo quy định.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
	3.3. Thực hiện tốt chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ; Báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2022
4. Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có chất lượng, số lượng, cơ cấu hợp lý	4.1. Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm; xây dựng khung năng lực của từng vị trí việc làm trong Sở	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Sau khi có thông tư hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương
	4.2. Tiếp tục sắp xếp số lượng cấp phó của các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở theo Đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Năm 2022
	4.3. Cử công chức tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo Kế hoạch đào tạo năm 2022	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Khi có các lớp đào tạo, bồi dưỡng phù hợp
5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy nhanh quá trình chuyển đổi số, xây dựng kiến trúc chính quyền điện tử và đô thị thông minh	5.1. Thực hiện biên lai điện tử, hóa đơn điện tử trong thực hiện TTHC	Bộ phận 1 cửa của Sở tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn phòng	Khi có phát sinh biên lai, hóa đơn trong thực hiện TTHC
	5.2. Triển khai thực hiện báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ và Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Ninh Bình	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Theo quy định từng chế độ báo cáo

