

Số: /SYT-QLHN

Ninh Bình, ngày tháng 7 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra hành nghề y tư nhân**

Thực hiện Quyết định số 1817/QĐ-SYT ngày 14/7/2020 của Giám đốc Sở Y tế Ninh Bình về việc kiểm tra hành nghề y tư nhân trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, đoàn kiểm tra xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Tăng cường kiểm tra và phát hiện các cơ sở vi phạm, có biện pháp xử lý kịp thời nhằm đưa hoạt động của các cơ sở đi vào nề nếp, góp phần thuận lợi trong công tác quản lý, tăng cường hiệu lực nhà nước và giữ vững kỷ cương pháp luật.

- Thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn người hành nghề biết và thực hiện đúng các quy định của pháp luật, quy chế, quy định của ngành.

- Phân tích đánh giá tình hình hoạt động của các cơ sở hành nghề y tư nhân trên địa bàn tỉnh, đề xuất kiến nghị và đưa ra những biện pháp phù hợp với thực trạng của cơ sở tại địa phương.

**2. Yêu cầu**

- Đảm bảo công tác kiểm tra đúng theo quy định của pháp luật, mang tính trung thực, khách quan, chính xác; làm đúng chức năng, nhiệm vụ của đoàn kiểm tra và không lạm dụng quyền hạn gây khó khăn cho hoạt động của các cơ sở.

- Tập trung phát hiện, giải quyết những vấn đề quản lý còn tồn tại, những cơ sở cố tình vi phạm và những vi phạm nặng gây ảnh hưởng đến sức khỏe nhân dân.

- Phát huy những mặt tích cực, động viên những điển hình tốt, chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót, xử lý kịp thời những vi phạm.

- Báo cáo tổng kết, rút kinh nghiệm đợt kiểm tra.

**II. Đối tượng kiểm tra, nội dung kiểm tra**

**1. Đối tượng kiểm tra**

Các tổ chức, cá nhân hành nghề y tư nhân trên địa bàn tỉnh. Trọng tâm là các cơ sở có nhiều vi phạm chậm khắc phục, sửa chữa; các cơ sở có thông tin phản ánh, kiến nghị trong quá trình hoạt động hành nghề; cơ sở có ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế.

## 2. Nội dung kiểm tra

Kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật đối với các cơ sở hành nghề y tư nhân theo các nội dung sau:

- Thủ tục pháp lý của cơ sở hành nghề;
- Điều kiện về nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ y tế;
- Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo Giấy phép hoạt động đã được cấp;
- Các quy định khác của pháp luật có liên quan.

## III. Phương pháp tiến hành

1. Đoàn kiểm tra xây dựng kế hoạch, phối hợp với UBND huyện, thành phố chỉ đạo Phòng Y tế để thực hiện; thông báo lịch làm việc đến từng cơ sở dự định kiểm tra (thông qua Phòng Y tế).

2. Tại các cơ sở được kiểm tra, đoàn kiểm tra làm việc theo trình tự các bước sau:

- Công bố quyết định kiểm tra;
- Nghe các tổ chức, cá nhân được kiểm tra báo cáo tóm tắt các nội dung về tình hình hoạt động của cơ sở;
- Đoàn kiểm tra thực tế tại đơn vị, thu thập thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra;
- Lập biên bản kiểm tra, xử lý các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

## IV. Tổ chức thực hiện

### 1. Thành phần đoàn

Theo Quyết định số 1817/QĐ-SYT ngày 14/7/2020 của Giám đốc Sở Y tế về việc kiểm tra hành nghề y tư nhân trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

### 2. Thời gian thực hiện

- Họp đoàn kiểm tra: + Thời gian: 9 giờ ngày 27/7/2020;  
+ Địa điểm: tại Hội trường tầng 1, Sở Y tế.
- Tiến hành kiểm tra: từ ngày 28/7/2020 đến ngày 31/8/2020.
- Lịch cụ thể: Thông báo trước cho Phòng Y tế.

TT	Địa điểm	Thời gian	Ghi chú
1	Thành phố Ninh Bình	28 - 29/7/2020	<i>Khi cần thiết lịch có thể thay đổi và sẽ được thông báo trước.</i>
2	Thành phố Tam Điệp	30 - 31/7/2020	
3	Huyện Hoa Lư	04/8/2020	

4	Huyện Gia Viễn	06 - 07/8/2020	
5	Huyện Nho Quan	11 - 12/8/2020	
6	Huyện Yên Khánh	13 - 14/8/2020	
7	Huyện Kim Sơn	18 - 19/8/2020	
8	Huyện Yên Mô	25 - 26/8/2020	
9	Tiếp tục kiểm tra và tổng hợp kết quả báo cáo	28 - 31/8/2020	

### **3. Chế độ thông tin báo cáo**

- Trưởng đoàn phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên đoàn theo nội dung kiểm tra.

- Từng kiểm viên đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra theo nội dung được phân công, tổng hợp báo cáo kết quả cho Trưởng đoàn kiểm tra.

- Kết thúc cuộc kiểm tra, Trưởng đoàn tổng hợp kết quả, báo cáo theo quy định.

### **4. Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc kiểm tra**

- Kinh phí hoạt động của đoàn: Từ nguồn ngân sách nhà nước cấp của Sở Y tế năm 2020.

- Phương tiện: Văn phòng Sở Y tế bố trí xe ô tô cho đoàn kiểm tra đảm bảo thời gian theo đúng kế hoạch./.

#### ***Nơi nhận:***

- Giám đốc Sở Y tế (để báo cáo);
- UBND các huyện, thành phố;
- Các phòng khám đa khoa;
- Phòng NVY, Ttra, VP;
- Trang thông tin điện tử Sở Y tế;
- Các thành viên đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT, QLHN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Thị Phương Hạnh**