

KẾ HOẠCH

Duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 năm 2022

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức hệ thống hành chính Nhà nước; Công văn số 152/SKH-CN-TĐC ngày 19/01/2022 của Sở khoa học công nghệ tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng đang áp dụng trong các CQHCCN tỉnh năm 2022,

Ủy ban nhân dân xã Gia Phú xây dựng Kế hoạch duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001: 2015 năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Duy trì, cải tiến áp dụng hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 vào các hoạt động của UBND xã nhằm đảm bảo các yêu cầu:

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm, quyền hạn của bộ phận thuộc UBND xã.

- Các hoạt động quản lý hành chính Nhà nước thuộc phạm vi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 được kiểm soát thông qua việc thực hiện các Quy trình (*hướng dẫn, biểu mẫu*) thống nhất đã ban hành và thường xuyên xem xét, điều chỉnh, cải tiến cho phù hợp.

- Cán bộ công chức hội đủ tiêu chuẩn chức danh theo quy định của Nhà nước thông qua việc thực hiện chế độ đánh giá, phân loại định kỳ và tổ chức đào tạo để nâng cao năng lực, phẩm chất.

- Đảm bảo kiểm soát các tài liệu, hồ sơ của hệ thống quản lý chất lượng làm cơ sở để duy trì và không ngừng cải tiến các hoạt động quản lý của UBND xã đạt hiệu quả và hiệu lực cao hơn.

- Đảm bảo cung cấp các nguồn lực cần thiết (*nhân lực, ngân sách, phương tiện kỹ thuật,...*) để thực hiện các hoạt động quản lý đã được xác định theo chức năng, nhiệm vụ của UBND xã.

2. Yêu cầu:

- Duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn ISO trong hoạt động của UBND xã đã ban hành.

- Thường xuyên rà soát, chỉnh sửa, bổ sung kịp thời các quy trình giải quyết công việc theo các văn bản hướng dẫn và phù hợp với thực tế.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng bộ phận, cá nhân trong cơ quan, đơn vị tham gia giải quyết công việc.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

TT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng, - Xây dựng Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 của UBND xã và bộ phận chuyên môn; Thực hiện việc niêm yết Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng tại trụ sở làm việc và các bộ phận chuyên môn. - Xây dựng Kế hoạch phân tích thực trạng và xác định rủi ro; Lập Bảng nhận diện, phân tích bối cảnh để xác định rủi ro, cơ hội; xây dựng Kế hoạch giải quyết rủi ro và cơ hội. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thư ký Ban chỉ đạo ISO - Ban chỉ đạo ISO 	- Hoàn thành trong quý I năm 2022
2	<p>Rà soát các quy trình ISO theo TTHC khi có sự thay đổi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quyết định bãi bỏ các quy trình ISO (nếu có); - Quyết định ban hành và áp dụng tài liệu HTQLCL kèm phụ lục (nếu có). 	Các công chức chuyên môn	Thường xuyên
3	<p>Đánh giá nội bộ và họp xem xét của lãnh đạo để khắc phục các điểm không phù hợp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch đánh giá; - Quyết định thành lập đoàn đánh giá nội - Chương trình đánh giá; - Phiếu ghi chép trong đánh giá; - Báo cáo sự không phù hợp; - Phiếu yêu cầu hành động khắc phục; - Báo cáo đánh giá tổng hợp. 	- Ban chỉ đạo ISO	Trước ngày 15/10
4	Biên bản họp xem xét của của lãnh đạo về hệ thống quản lý chất lượng	Lãnh đạo UBND xã	
5	Báo cáo kết quả thực hiện duy trì hệ thống quản lý chất lượng Ban hành quyết định công bố	Thư ký Ban chỉ đạo ISO	Trước ngày 15/11/2022
6	Báo cáo kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 và gửi về UBND huyện, Sở KH-CN		Trước ngày 31/12/2022

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thư ký Ban chỉ đạo ISO:

- Có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.
- Tổng hợp kết quả thực hiện duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 của Ủy ban nhân xã đã thực hiện trong năm 2022.

- Duy trì mối quan hệ với Văn phòng HĐND& UBND huyện và Sở Khoa học- Công nghệ tỉnh, kịp thời báo cáo các vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch này.

- Tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND xã và cấp trên theo đúng quy định.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua VP HĐND& UBND huyện)

3. Các công chức chuyên môn của UBND xã:

- Nghiêm túc duy trì thực hiện các quy định đã xây dựng và ban hành.

- Sau khi tổ chức đánh giá thì tiếp tục tiến hành khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện lại các quy trình (nếu có sự thay đổi).

Trên đây là Kế hoạch duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 của UBND xã Gia Phú năm 2022, yêu cầu các công chức chuyên môn của UBND xã nghiêm túc thực hiện để đảm bảo tiến độ đề ra đồng thời đảm bảo tiến độ chung./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- BCĐ ISO 9001: 2015 xã;
- Công chức xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Lê Vân