

KẾ HOẠCH

**triển khai công tác kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng
đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở
năm 2023**

Thực hiện Quy định số 124-QĐ/TW ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị về “kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị”; Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương; Kế hoạch số 121-KH/TU ngày 10/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Công văn số 1139-CV/BTCTU ngày 16/11/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Quy định số 530-QĐ/HU, ngày 20/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về “kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở”; Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng Kế hoạch triển khai công tác kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện nền nếp công tác kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở.

- Tăng cường đổi mới công tác đánh giá, xếp loại chất lượng hướng tới hiệu quả, thực chất; đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong công tác đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị bảo đảm đồng bộ, tổng thể, liên thông, thống nhất; kiểm tra, giám sát, kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện phân cấp, phân quyền trong công tác đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm.

2. Yêu cầu

- Các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý các địa phương, cơ quan, đơn vị, trước hết là người đứng đầu cần nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, chủ trì tổ chức thực hiện công tác kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý nơi mình công tác, sinh hoạt, được phân công phụ trách, thuộc quyền quản lý.

- Công tác chuẩn bị kiểm điểm tự phê bình và phê bình phải được coi trọng, thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình; tập trung làm rõ kết quả thực hiện

nhệm vụ trong năm đánh giá; làm rõ những hạn chế, khuyết điểm của tập thể gắn với trách nhiệm cá nhân, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu tổ chức, cơ quan, đơn vị; làm rõ trách nhiệm cá nhân trong việc khắc phục chưa triệt để hoặc tái xảy ra hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra tại các kỳ kiểm điểm trước. Thông qua kiểm điểm, các cấp ủy, tổ chức đảng chủ động phát hiện từ sớm, từ xa và đấu tranh ngăn chặn những biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, tham nhũng, tiêu cực và có biện pháp xử lý nghiêm túc, chấn chỉnh kịp thời những sai phạm.

- Tập trung chỉ đạo khắc phục triệt để tình trạng nể nang, né tránh, bệnh thành tích, thực hiện nghiêm việc tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt đảng, đánh giá, xếp loại đảng viên gắn với việc tu dưỡng, rèn luyện, nêu gương của cán bộ, đảng viên.

II. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Tập thể

- Ban Thường vụ Huyện ủy.
- Cấp ủy, ban thường vụ đảng ủy cơ sở.
- Chi bộ; chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở.
- Thường trực Hội đồng nhân dân và lãnh đạo Ủy ban nhân dân các cấp.
- Tập thể lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu, giúp việc và các đơn vị sự nghiệp của Đảng ở huyện.
- Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp huyện và cấp xã.
- Ban thường vụ đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện và ban chấp hành đoàn thể chính trị - xã hội cấp cơ sở.
- Tập thể lãnh đạo, quản lý các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị ở huyện.
- Tập thể lãnh đạo, quản lý các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước ở địa phương.

1.2. Cá nhân

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng; đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng; đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng).

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

1.3. Ngoài các đối tượng nêu trên, các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý các cấp xem xét, quyết định đối tượng kiểm điểm theo thẩm quyền.

2. Cách thức kiểm điểm

2.1. Chuẩn bị kiểm điểm

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, địa phương, cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo, chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo **Mẫu 01** và lấy ý kiến

tham gia, góp ý của tổ chức, cơ quan, đơn vị có liên quan. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân làm bản tự kiểm điểm theo **Mẫu 02A, 02B**.

- Cấp trên gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân theo phân cấp quản lý (khi cần thiết); trực tiếp thành lập đoàn (hoặc tổ) công tác dự, chỉ đạo kiểm điểm; phân công cấp ủy viên, thành viên tập thể lãnh đạo, cán bộ, công chức các cơ quan tham mưu, giúp việc dự, chỉ đạo và tổng hợp kết quả kiểm điểm ở cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý cấp dưới và báo cáo cấp có thẩm quyền.

2.2. Nơi kiểm điểm

(1) Các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý ở cấp nào thực hiện kiểm điểm tự phê bình và phê bình ở cấp đó. Đối với tổ chức đảng chỉ có bí thư hoặc bí thư và phó bí thư; tập thể lãnh đạo, quản lý có dưới 03 thành viên thì kiểm điểm ở tổ chức đảng, tập thể cơ quan, đơn vị.

(2) Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó; ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

(3) Cán bộ, công chức, viên chức giữ nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài việc kiểm điểm tại chi bộ nơi đang sinh hoạt đảng còn thực hiện kiểm điểm như sau:

- Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy; Thường trực Hội đồng nhân dân; lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện, kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy và trước tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị (nơi là thành viên).

- Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; lãnh đạo các tổ chức, cơ quan, đơn vị và tương đương thuộc huyện kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo, quản lý của tổ chức, cơ quan, đơn vị hoặc toàn thể cán bộ, công chức, viên chức cơ quan, đơn vị (nơi làm việc). Các đồng chí Phó Ban chuyên trách của HĐND huyện kiểm điểm chung với Tập thể lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND huyện.

- Các đồng chí cấp ủy viên cơ sở; thường trực Hội đồng nhân dân; lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, thị trấn kiểm điểm trước tập thể cấp ủy cơ sở và kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo, quản lý (nơi là thành viên).

(4) Cán bộ, công chức, viên chức kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý tương đương thì kiểm điểm ở nơi giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý có thời gian công tác nhiều hơn. Đối với cán bộ kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý và đảm nhiệm vị trí người đứng đầu có trách nhiệm chỉ đạo và chủ trì việc kiểm điểm của tổ chức, cơ quan, đơn vị theo quy định.

(5) Trường hợp kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý ở các tổ chức, cơ quan, đơn vị khác không thực hiện nhiệm vụ chuyên trách thì không kiểm điểm ở tổ chức, cơ quan, đơn vị đó nhưng phải báo cáo kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ kiêm nhiệm được giao đối với cả nơi công tác kiêm nhiệm và nơi công tác chính. Tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi cán bộ kiêm nhiệm gửi nhận xét, đánh giá về nơi công tác chính để làm căn cứ đánh giá, xếp loại theo quy định.

(6) Kết hợp kiểm điểm tập thể lãnh đạo, quản lý địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị với kiểm điểm cấp ủy địa phương, cơ quan, đơn vị như sau:

- Tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân, tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện kiểm điểm chung với tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Ban Thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội, tập thể lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc huyện và tương đương kiểm điểm chung với cấp ủy cơ quan, đơn vị (nếu có) hoặc với chi bộ.

- Tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân, tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, thị trấn kiểm điểm chung với Đảng ủy xã, thị trấn.

- Tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở kiểm điểm chung với Đảng ủy cơ sở; tập thể chi ủy cơ sở, chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở, kiểm điểm chung với chi bộ.

3. Trình tự kiểm điểm

Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau; người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý của chính quyền, chuyên môn, đoàn thể trước, cấp ủy, tổ chức đảng sau.

Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý kiểm điểm ở chi bộ trước, ở tập thể lãnh đạo, quản lý sau.

3.1. Đối với tập thể

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể.

- Từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể.

- Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo kiểm điểm.

3.2. Đối với cá nhân

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm.

- Từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình.

- Người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân (*khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công đồng chí cấp phó chủ trì*).

- Cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm.

4. Tổ chức kiểm điểm

4.1. Thời điểm thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân tiến hành vào dịp cuối năm và kết thúc trước ngày **31/12/2023** (hoàn thành trước khi tổng kết công tác năm của tổ chức, cơ quan, đơn vị).

Đối với những ngành, lĩnh vực có tính chất, đặc điểm riêng khác thì thực hiện theo hướng dẫn của cấp ủy, cơ quan, đơn vị cấp trên trực tiếp; hoàn thành trước **15/01/2024**.

4.2. Cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì phải kiểm điểm trách nhiệm trong thời gian trước khi bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy và thực hiện kiểm điểm tại chi bộ nơi sinh hoạt.

4.3. Các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý quy định thời gian kiểm điểm đối với các tập thể, cá nhân theo thẩm quyền.

Thời gian kiểm điểm năm 2023 đối với các tập thể, cá nhân thuộc diện quản lý thực hiện như sau:

- Kiểm điểm tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy từ 01 đến 02 ngày; nếu được Ban Thường vụ Tỉnh ủy gợi ý, kiểm điểm tối thiểu là 02 ngày.
- Kiểm điểm tập thể, cá nhân các đơn vị thuộc huyện tối thiểu 01 ngày; những nơi được Ban Thường vụ Huyện ủy gợi ý, kiểm điểm tối thiểu là 1,5 ngày.

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Đối tượng đánh giá, xếp loại

1.1. Tập thể

(1) *Tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị:*

- Đảng bộ huyện; tổ chức cơ sở đảng; chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.
- Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các cấp.
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện và cấp cơ sở.

- Các tổ chức, cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị.

(2) *Tập thể lãnh đạo, quản lý:*

- Ban Thường vụ Huyện ủy.
- Cấp ủy cơ sở; ban thường vụ cấp ủy cơ sở; chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở.
- Thường trực Hội đồng nhân dân, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân các cấp.
- Tập thể lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu, giúp việc và đơn vị sự nghiệp của Huyện ủy.
- Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và xã, thị trấn.
- Ban thường vụ đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện và ban chấp hành đoàn thể chính trị - xã hội cấp cơ sở.

- Tập thể lãnh đạo, quản lý các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị ở huyện.
- Tập thể lãnh đạo, quản lý các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước ở địa phương.

1.2. Cá nhân

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ (*trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng; đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng; đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng*).

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

1.3. Ngoài các đối tượng nêu trên, các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý các cấp xem xét, quyết định đối tượng kiểm điểm theo thẩm quyền.

2. Trách nhiệm, thẩm quyền trong đánh giá, xếp loại

2.1. Các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý, trước hết là người đứng đầu địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, chủ trì, tổ chức thực hiện, xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại đối với các tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền.

- Cấp ủy cơ sở, ban thường vụ đảng ủy cơ sở, chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở hoặc chi bộ (nơi không có chi ủy): tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Đảng ủy cơ sở, chi bộ cơ sở chủ trì, tổ chức thực hiện, xem xét đánh giá, xếp loại đối với đối đảng viên và các tổ chức đảng trực thuộc.

- Ban Chấp hành Đảng bộ huyện tự đánh giá, xếp loại chất lượng Đảng bộ mình.

- Ban Thường vụ Huyện ủy; tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị: tự đánh giá và chủ trì, tổ chức thực hiện, xem xét, quyết định đánh giá xếp loại chất lượng đối với các cấp ủy cơ sở, ban thường vụ đảng ủy, các chi bộ và đảng bộ cơ sở, các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc và cán bộ lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền.

- Ban Thường vụ Huyện ủy tham gia ý kiến đánh giá đối với các chức danh cấp trưởng, cấp phó thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của ngành dọc thuộc tỉnh công tác và sinh hoạt đảng tại địa phương (nếu có).

2.2. Từng tập thể, cá nhân có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc việc tự đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm theo quy định.

(1) Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại chất lượng. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại chất lượng thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng trong thời gian sớm nhất.

(2) Cấp ủy, tổ chức đảng mới được thành lập, chia tách, sáp nhập; cán bộ lãnh đạo, quản lý được bổ nhiệm chức vụ chưa đủ 06 tháng tính đến thời điểm đánh giá, xếp loại vẫn tiến hành kiểm điểm theo quy định, nhưng không đánh

giá, xếp loại. Các tổ chức đảng mới được chuyển giao, tiếp nhận trong năm thì lấy đánh giá, nhận xét của cấp ủy cấp trên trực tiếp (*nơi chuyển giao*) làm cơ sở để đánh giá, xếp loại ở nơi mới tiếp nhận.

(3) Đánh giá, xếp loại đảng viên tại chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt.

- Đảng viên nghỉ ốm với tổng thời gian trong năm từ 03 tháng trở lên hoặc đảng viên nghỉ thai sản thì kết quả xếp loại chất lượng trong năm được căn cứ vào kết quả làm việc thực tế của năm đó.

- Đảng viên sinh hoạt tạm thời thì kiểm điểm, đánh giá, xếp loại ở nơi sinh hoạt chính thức. Trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng, đảng viên phải lấy ý kiến nhận xét của chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời gửi cho chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

- Đảng viên chuyển công tác có thời gian sinh hoạt đảng ở tổ chức đảng trước đây từ 06 tháng trở lên thì phải lấy ý kiến nhận xét của tổ chức đảng trước đây gửi về tổ chức đảng đang sinh hoạt để làm căn cứ đánh giá, xếp loại.

(4) Cán bộ, công chức, viên chức giữ nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý thì đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức ở nơi giữ chức vụ cao nhất. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức kiêm nhiệm nhiều chức danh, chức vụ tương đương thì đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm ở nơi có thời gian công tác nhiều hơn.

(5) Đối với tập thể, cá nhân ở các trường học, cơ sở giáo dục, việc xem xét đánh giá, xếp loại căn cứ trên kết quả công tác của năm học; thống nhất kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân hoàn thành trước 31/12/2023 để đảm bảo tính đồng bộ trong toàn Đảng.

(6) Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu (trừ trường hợp người đứng đầu mới chuyển đến không liên quan đến mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới).

(7) Những nơi có dưới 05 tổ chức, cơ quan, đơn vị; 05 tập thể lãnh đạo, quản lý; 05 đảng viên; 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý và có 100% tập thể, cá nhân xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” thì được chọn 01 tổ chức, cơ quan, đơn vị; 01 tập thể lãnh đạo, quản lý; 01 đảng viên; 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” nếu đủ điều kiện theo quy định.

(8) Trường hợp tập thể, cá nhân có khuyết điểm, vi phạm xảy ra từ năm trước, thời điểm trước nhưng đến thời điểm năm đánh giá, xếp loại mới bị cấp có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật hoặc tập thể, cá nhân bị cấp có thẩm quyền quyết định tăng nặng hình thức kỷ luật trong năm đánh giá, xếp loại, thực hiện như sau:

- Sau khi quyết định thi hành kỷ luật tập thể, cá nhân có hiệu lực, cấp trên trực tiếp căn cứ vào hình thức kỷ luật, thời điểm xảy ra khuyết điểm, vi phạm

được ghi trên quyết định thi hành kỷ luật để tiến hành đánh giá lại kết quả xếp loại chất lượng tại thời điểm đó ở mức không hoàn thành nhiệm vụ; đối với trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả thì cân nhắc kỷ nội dung, động cơ, tính chất, mức độ, hậu quả, hoàn cảnh, nguyên nhân vi phạm để xem xét, quyết định đánh giá lại kết quả cho phù hợp.

- Ra quyết định hủy bỏ kết quả xếp loại cũ và công nhận kết quả xếp loại mới theo **Mẫu 03**. Chỉ đạo các cơ quan liên quan thực hiện việc hủy bỏ các nội dung về thi đua khen thưởng (nếu có) theo thẩm quyền để đảm bảo thống nhất, đồng bộ với các quy định có liên quan.

2.3. Cấp ủy cấp trên trực tiếp quyết định, kiểm tra, giám sát kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại; xem xét hủy bỏ, đánh giá, xếp loại lại kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại và chấn chỉnh, xử lý nghiêm đối với tập thể, cá nhân có liên quan vi phạm quy định về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại cấp ủy, tổ chức đảng và đảng viên.

Đối với những nơi có dấu hiệu vi phạm, dễ xảy ra những vấn đề bức xúc, phức tạp, dư luận quan tâm; có đơn thư khiếu nại, tố cáo; biểu hiện mất đoàn kết nội bộ; vi phạm nguyên tắc, quy định của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; biểu hiện “lợi ích nhóm”, tham nhũng, tiêu cực, suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; có tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý bị kỷ luật, khởi tố; trì trệ, yếu kém, không hoàn thành chức trách nhiệm vụ được giao thì cấp có thẩm quyền chỉ đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc thẩm định, đánh giá lại kết quả xếp loại chất lượng, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

3. Quy trình đánh giá, xếp loại

3.1. Đối với tập thể

(1) Bước 1: Tự đánh giá

- Ban thường vụ cấp ủy (*bí thư đảng ủy nơi không có ban thường vụ*), chi ủy (*bí thư chi bộ nơi không có chi ủy*), tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị thảo luận, phân tích kết quả đạt được theo khung tiêu chí đánh giá được quy định để dự kiến mức chất lượng của từng tiêu chí theo 4 cấp độ (*xuất sắc, tốt, trung bình, kém*).

- Tập thể ban chấp hành đảng bộ, tập thể chi bộ, tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị đối chiếu với tiêu chí xếp loại được quy định, thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đảng bộ, chi bộ, cơ quan, đơn vị theo 01 trong 04 mức (*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ*).

- Người đứng đầu tổ chức, cơ quan, đơn vị (*là đối tượng đánh giá*) trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc gửi phiếu lấy ý kiến tham gia đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan là cấp trên và cấp dưới trực tiếp để làm cơ sở tự đánh giá (nếu cần) bằng hình thức phù hợp, bảo đảm

công tâm, khách quan; báo cáo kết quả về tổ chức, cơ quan, đơn vị tham mưu, giúp việc trực tiếp của cấp có thẩm quyền hoặc được ủy quyền quyết định đánh giá, xếp loại.

(2) *Bước 2: Thẩm định và đề xuất mức xếp loại*

- Cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền đánh giá, xếp loại xem xét, quyết định các chủ thể liên quan và nội dung cần lấy ý kiến tham gia đánh giá đối với từng đối tượng theo thẩm quyền bảo đảm thực chất.

- Cơ quan tham mưu, giúp việc trực tiếp của cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền quyết định đánh giá, xếp loại có trách nhiệm: gửi phiếu lấy ý kiến tham gia đánh giá của các chủ thể liên quan; tổng hợp kết quả tự đánh giá, kết quả lấy ý kiến tham gia đánh giá.

- Cấp đề xuất xếp loại hoặc các tổ chức, cơ quan, đơn vị tham mưu, giúp việc trực tiếp của cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền đánh giá, xếp loại (*nếu không có cấp đề xuất*): thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả lấy ý kiến tham gia đánh giá; đối chiếu khung tiêu chí đánh giá, tiêu chí xếp loại theo quy định; đề xuất mức xếp loại chất lượng theo 01 trong 04 mức (*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ*).

(3) *Bước 3: Quyết định xếp loại chất lượng*

Cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại đối với các tập thể theo thẩm quyền bằng phiếu kín.

3.2. Đối với cá nhân

(1) *Bước 1: Tự đánh giá*

- Cá nhân tự phân tích chất lượng (*theo khung tiêu chí đánh giá quy định*), xác định cấp độ đạt được trong kỳ đánh giá của từng tiêu chí theo 4 cấp độ (*xuất sắc, tốt, trung bình, kém*); đối chiếu với các tiêu chí xếp loại được quy định để tự xếp loại chất lượng theo 01 trong 04 mức (*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ*); báo cáo kết quả tự đánh giá trước hội nghị kiểm điểm tập thể (*đảng viên báo cáo trước chi bộ trong cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm*).

- Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý tổ chức, cơ quan, đơn vị (*nơi cán bộ công tác*): chủ trì, tổ chức thực hiện việc gửi phiếu lấy ý kiến tham gia đánh giá của các chủ thể liên quan là tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc và ngành dọc cấp dưới trực tiếp (*nếu có*) để làm cơ sở tự đánh giá (*nếu cần*) đối với các cá nhân là cán bộ lãnh đạo, quản lý công tác tại cơ quan, đơn vị.

(2) *Bước 2: Thẩm định và đề xuất mức xếp loại*

** Đối với đảng viên*

- Chi ủy (*bí thư chi bộ nơi không có chi ủy*): tổng hợp kết quả (*nhận xét của chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú; kết quả đánh giá, xếp loại mức*

độ hoàn thành nhiệm vụ đối với công chức, viên chức, người lao động của cấp có thẩm quyền); đề xuất mức xếp loại chất lượng của từng đảng viên.

- Chi bộ thảo luận, bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với từng đảng viên của chi bộ; tổng hợp kết quả báo cáo đảng ủy cơ sở.

** Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý*

- Sau khi hoàn thành kiểm điểm cá nhân, căn cứ khung tiêu chí đánh giá, tiêu chí xếp loại được quy định, các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý tổ chức, cơ quan, đơn vị tiến hành thảo luận, biểu quyết đánh giá, xếp loại đối với các chức danh cán bộ thuộc quyền quản lý và đề xuất đánh giá, xếp loại đối với các chức danh không thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại công tác tại cơ quan, đơn vị; tổng hợp kết quả báo cáo cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại.

- Cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền đánh giá, xếp loại: trực tiếp xem xét, quyết định các chủ thể liên quan và nội dung cần lấy ý kiến tham gia đánh giá đối với từng đối tượng đánh giá theo thẩm quyền bảo đảm thực chất; lãnh đạo, chỉ đạo cơ quan, đơn vị, bộ phận tham mưu giúp việc trực tiếp thực hiện việc lấy ý kiến tham gia đánh giá của các chủ thể liên quan bằng hình thức thích hợp; tổng hợp kết quả tự đánh giá, kết quả lấy ý kiến tham gia đánh giá.

- Cấp đề xuất xếp loại hoặc các tổ chức, cơ quan, đơn vị tham mưu, giúp việc trực tiếp của cấp có thẩm quyền, được ủy quyền đánh giá, xếp loại (nếu không có cấp đề xuất): thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả lấy ý kiến tham gia đánh giá; căn cứ khung tiêu chí đánh giá, tiêu chí xếp loại theo quy định đề xuất mức xếp loại chất lượng theo 01 trong 04 mức (Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ).

(3) *Bước 3: Quyết định xếp loại chất lượng*

Cấp có thẩm quyền hoặc cấp được ủy quyền xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại đối với các cá nhân theo thẩm quyền bằng phiếu kín.

4. Về thi đua khen thưởng

4.1. Đối với tổ chức đảng

Các cấp ủy lựa chọn những tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu trong năm để xét tặng giấy khen, bằng khen.

4.2. Đối với đảng viên

Các cấp ủy lựa chọn những đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để khen thưởng đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” trong năm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý các địa phương, cơ quan, đơn vị

1.1. Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn cụ thể và tổ chức thực hiện việc kiểm điểm đối với các tập thể, cá nhân theo thẩm quyền bảo đảm thực chất, đúng quy định, phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương, cơ quan, đơn vị.

1.2. Gọi ý kiểm điểm đối với các tập thể, cá nhân có liên quan thuộc thẩm quyền quản lý. Yêu cầu cấp dưới kiểm điểm lại khi chưa bảo đảm nội dung yêu cầu theo quy định.

1.3. Coi trọng công tác kiểm tra, giám sát; kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm người đứng đầu và tập thể, cá nhân thực hiện không đúng quy định.

1.4. Phân công cấp ủy viên, thành viên tập thể lãnh đạo theo dõi, chỉ đạo công tác kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại đối với các tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý.

1.5. Chủ trì tổ chức thực hiện lấy ý kiến tham gia đánh giá của các chủ thể liên quan theo quy định của cấp có thẩm quyền và các chủ thể liên quan khác (nếu cần).

1.6. Kiểm tra, giám sát, thẩm định kết quả kiểm điểm của cấp dưới theo phân cấp quản lý và quyết định đánh giá, xếp loại đối với các tập thể, cá nhân được ủy quyền, thuộc quyền quản lý; báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) trước ngày 20/12/2023.

1.7. Đề xuất đánh giá, xếp loại đối với các tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy trực tiếp đánh giá, xếp loại; gửi kết quả về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) trước ngày 20/12/2023.

1.8. Khi tổ chức hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể và cá nhân, thường trực cấp ủy đăng ký lịch và mời tổ công tác của huyện đến dự, chỉ đạo, theo dõi thực hiện.

2. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện

2.1. Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai công tác kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý theo địa bàn, lĩnh vực được phân công và chịu trách nhiệm về kết quả kiểm điểm và đánh giá, xếp loại tại địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị mình phụ trách.

2.2. Theo dõi, hướng dẫn, trực tiếp dự, chỉ đạo việc kiểm điểm tự phê bình, phê bình đối với tập thể, cá nhân theo sự phân công của Ban Thường vụ Huyện ủy.

3. Ban Tổ chức Huyện ủy

3.1. Phối hợp với Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy và các cơ quan liên quan tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy về những tập thể, cá nhân cần gọi ý và nội dung gọi ý kiểm điểm (Hoàn thành trước ngày 25/11/2023).

3.2. Tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy thành lập các Tổ công tác dự, chỉ đạo kiểm điểm đối với các tổ chức đảng trực thuộc (Hoàn thành trước ngày 25/11/2023).

3.3. Theo dõi, hướng dẫn nghiệp vụ về công tác kiểm điểm và đánh giá, xếp loại.

3.4. Tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân theo thẩm quyền và quản lý hồ sơ kiểm điểm, đánh giá theo quy định; tổng hợp kết quả kiểm điểm và đánh giá, xếp loại đối với các tập thể, cá nhân; tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy báo cáo tỉnh theo quy định (Hoàn thành trước ngày 31/12/2023).

4. Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy

4.1. Phối hợp tham mưu gợi ý kiểm điểm đối với các tập thể, cá nhân.

4.2. Theo dõi kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra.

4.3. Tham gia thẩm định hồ sơ đề xuất đánh giá đối với các tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định theo chức năng, nhiệm vụ; phối hợp tham gia giải quyết khiếu nại về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).

5. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy

5.1. Phân công cán bộ, công chức dự kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý theo địa bàn, lĩnh vực được phân công.

5.2. Tổng hợp kết quả, kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Căn cứ các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và của huyện về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân và nội dung Kế hoạch này, Ban Thường vụ Huyện ủy yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý trực thuộc huyện kịp thời phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện bảo đảm mục đích, yêu cầu, tiến độ đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy)./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy,
 - Ban Tổ chức Tỉnh ủy
 - Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy,
 - Các đ/c ủy viên BCH đảng bộ huyện,
 - Các TCCS đảng,
 - Công Thông tin điện tử huyện,
 - Lưu VPHU.
- (để báo cáo)

T/M BAN THƯỜNG VỤ



Nguyễn Thị Thu Thủy

TỔ CÔNG TÁC

**Chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn công tác kiểm điểm, đánh giá, xếp loại
tập thể và cá nhân năm 2023**

(kèm theo Kế hoạch số 56-KH/HU, ngày 20/11/2023 của BTV Huyện ủy)

Tổ 1: Phụ trách 8 TCCS đảng gồm đảng bộ: Thị trấn Cổ Lễ, xã Trung Đông, xã Trục Chính, xã Liêm Hải, xã Phương Định, Trung tâm Y tế và các chi bộ cơ sở: chi bộ Ban Dân vận Huyện ủy, chi bộ Trường THPT Lê Quý Đôn. Gồm các đồng chí sau:

- 1- Đ/c Vũ Thị Dung, TVHU, Trưởng Ban Dân vận HU - Tổ trưởng;
- 2- Đ/c Dương Văn Mai, phó Chủ nhiệm UBKT HU - Tổ viên;
- 3- Đ/c Phạm Thị Thu Phương, Phó Trưởng Ban Tổ chức HU - Tổ viên.

Tổ 2: Phụ trách 9 TCCS đảng gồm đảng bộ: Thị trấn Cát Thành, xã Việt Hùng, xã Trục Tuấn, xã Trục Đạo, xã Trục Thanh và các chi bộ cơ sở: Chi bộ cơ quan Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, chi bộ trường THPT Trục Ninh, chi bộ Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - GDTX, chi bộ Công ty cổ phần đầu tư và phát triển tập đoàn Trường An. Gồm các đồng chí sau:

- 1- Đ/c Phạm Văn Đê, TVHU, Chủ nhiệm UBKT HU - Tổ trưởng;
- 2- Đ/c Phạm Quốc Huy, HUV, Phó Trưởng Ban Dân vận HU - Tổ viên;
- 3- Đ/c Vũ Thị Hải, Chuyên viên Ban Tổ chức HU - Tổ viên.

Tổ 3: Phụ trách 8 TCCS đảng gồm đảng bộ: xã Trục Nội, xã Trục Hưng, xã Trục Mỹ, xã Trục Khang, xã Trục Thuận và các chi bộ cơ sở: chi bộ Ban Tuyên giáo Huyện ủy, chi bộ Văn phòng Huyện ủy, chi bộ Trường THPT Nguyễn Trãi. Gồm các đồng chí sau:

- 1- Đ/c Nguyễn Ngọc Thạch, TVHU, Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy - Tổ trưởng;
- 2- Đ/c Bùi Thị Kim Liên, HUV, Phó Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy - Tổ viên;
- 3- Đ/c Trần Tuấn Nga, Ủy viên UBKT Huyện ủy - Tổ viên.

Tổ 4: Phụ trách 9 TCCS đảng gồm đảng bộ: xã Trục Đại, xã Trục Thái, xã Trục Thắng, xã Trục Cường, xã Trục Hùng, thị trấn Ninh Cường và các chi bộ cơ sở: Chi bộ Ban Tổ chức Huyện ủy, chi bộ Trường THPT Trục Ninh B, chi bộ CTCP sản xuất vật liệu xây dựng Ninh Cường. Gồm các đồng chí sau:

- 1- Đ/c Đặng Ngọc Hà, TVHU, Trưởng Ban Tổ chức HU - Tổ trưởng;
- 2- Đ/c Cao Xuân Trung, HUV, Phó Chủ nhiệm UBKT HU - Tổ viên;
- 3- Đ/c Nguyễn Mạnh Hoàn, Chuyên viên Ban Tổ chức HU - Tổ viên.

Tổ 5: Phụ trách 34 TCCS đảng gồm Đảng bộ Phòng Giáo dục - ĐT và các chi bộ: Văn phòng HĐND - UBND huyện, Phòng Tài chính - KH, Phòng Nội vụ, Phòng Tài nguyên - MT, Phòng Lao động - TB&XH, Phòng Nông nghiệp - PTNT, Phòng Văn hóa - TT, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tư pháp, Phòng Y tế, Thanh tra huyện, Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao, Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp, Ban Quản lý dự án, Hội Chữ thập đỏ - Đông y, Bảo hiểm xã hội, Chi cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thống kê, Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Hạt quản lý đê, Bưu điện huyện, Công ty CP Xây lắp, Công ty CP Hưng Thịnh, Công ty CPXD Nam Ninh, Công ty CP Dược, Công ty CP Vĩnh Giang, Công ty CP Vật tư Nông nghiệp, MTTQ Việt Nam huyện, Liên đoàn Lao động, Hội Nông dân, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Cựu chiến binh. Gồm các đồng chí sau:

- 1- Đ/c Nguyễn Thanh Tùng, TVHU, Phó Chủ tịch HĐND huyện - Tổ trưởng;
- 2- Đ/c Mai Văn Chiến, TVHU, Chủ tịch Ủy ban MTTQ VN huyện - Tổ phó;
- 3- Đ/c Phạm Xuân Sinh, HUV, Phó Trưởng Ban Tuyên giáo HU - Tổ viên;
- 4- Đ/c Vũ Thị Hương, Ủy viên UBKT HU - Tổ viên;
- 5- Đ/c Nguyễn Thị Thu Vân, Chuyên viên Ban Tổ chức Huyện ủy - Tổ viên.

*** Đảng bộ Quân sự huyện và Đảng bộ Công an huyện do các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thủ trưởng cơ quan trực tiếp phụ trách.**
