

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ TRẤN THỊNH LONG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:

Thịnh Long, ngày 03 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính thị trấn Thịnh Long năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 09/11/2021 của UBND huyện Hải Hậu về công tác CCHC huyện Hải Hậu giai đoạn 2021-2025.

Căn cứ Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện về cải cách hành chính năm 2024.

Thực hiện mục tiêu “Đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn thị trấn Thịnh Long, giai đoạn 2021-2025”. Ủy ban nhân dân thị trấn Thịnh Long xây dựng kế hoạch cải cách hành chính trên địa bàn thị trấn Thịnh Long năm 2024 nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục quán triệt chủ trương, đường lối của Đảng về đẩy mạnh CCHC. Tập trung xây dựng, triển khai đồng bộ và có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm được UBND tỉnh quy định tại Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 – 2030. Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất qua đó tạo môi trường thuận lợi thu hút các nguồn lực cho đầu tư phát triển, đáp ứng yêu cầu sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thị trấn.

- Tiếp tục thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có trình độ, năng lực, tính chuyên nghiệp trong thực thi công vụ, nhất là công chức trực tiếp giải quyết Thủ tục hành chính (TTHC).

- Cải thiện, nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức trong việc giải quyết TTHC, lấy đó làm thước đo đánh giá chất lượng hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Nâng cao Chỉ số CCHC của UBND thị trấn năm 2024 và những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu:

- Các ban ngành chuyên môn xác định việc nâng cao Chỉ số CCHC là thước đo quan trọng đánh giá hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước

- Trong quá trình thực hiện các giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC, các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp cải thiện Chỉ số phải gắn với chỉ tiêu nhiệm vụ trong phát triển kinh tế - xã hội; đảm bảo hiệu quả, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ,

quyền hạn của từng ban ngành chuyên môn; đảm bảo đồng bộ về thể chế, tổ chức bộ máy và chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức.

-Xác định cụ thể trách nhiệm của từng cá nhân, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để nâng cao Chỉ số CCHC của thị trấn.

-Nâng cao các Chỉ số CCHC phải đạt mục tiêu vì sự hài lòng của người dân, tổ chức; đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch trong thực hiện CCHC.

-Chủ động nghiên cứu, sáng tạo, áp dụng những sáng kiến, giải pháp, cách làm mới, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong CCHC.

-Nâng cao chất lượng ứng dụng công nghệ thông tin, duy trì và nâng cao hiệu quả triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN ISO 9001:2015 trong giải quyết công việc của UBND thị trấn.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC NĂM 2024

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

-Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền của thị trấn, tạo sự đồng thuận thống nhất cao giữa cấp ủy Đảng và Chính quyền trong việc lãnh đạo, chỉ đạo điều hành, tổ chức thực hiện kế hoạch CCHC. Đề cao trách nhiệm của Người đứng đầu cơ quan đơn vị trong việc triển khai tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

-Triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch CCHC thị trấn Thịnh Long năm 2024. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động chỉ đạo, điều hành, quản lý văn bản trong việc tổ chức thực hiện công tác CCHC.

-Nâng cao chất lượng việc tự kiểm tra tình hình thực hiện công tác CCHC tại các ban, ngành chuyên môn của thị trấn.

-Đẩy mạnh và đa dạng hoạt động công tác tuyên truyền, kết hợp thông tin tuyên truyền với các hoạt động thường xuyên của UBND thị trấn. Chú trọng việc phối hợp và sử dụng phương tiện thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền để cán bộ, công chức, viên chức nghiêm túc thực hiện.

-Đưa kết quả thực hiện công tác CCHC là một trong các tiêu chí bình xét thi đua, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của Người đứng đầu cơ quan đơn vị và của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

-Thực hiện chế độ báo cáo công tác CCHC theo quý, 6 tháng, 9 tháng và năm đúng quy định.

2. Cải cách thể chế

Quy định của các cấp, nhằm không ngừng nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND thị trấn ban hành; đảm bảo tính hợp pháp, tính đồng bộ, cụ thể và khả thi của các văn bản quy phạm pháp luật. Kịp thời phát hiện, xử lý những văn bản có dấu hiệu không phù hợp. Rà soát công bố danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND thị trấn ban hành hết hiệu lực toàn bộ, một phần theo quy định.

Hoàn thiện và tổ chức thực thi pháp luật, bảo đảm tính nghiêm minh của pháp luật, tính liên thông, gắn kết mật thiết giữa công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật.

Tiếp tục đảm bảo thực hiện và phát huy quyền làm chủ của nhân dân, lấy ý kiến của nhân dân trước khi quyết định các chủ trương, chính sách quan trọng và về quyền giám sát của nhân dân đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

Triển khai kịp thời, đa dạng các hình thức tuyên truyền, phổ biến các văn bản QPPL của Trung ương, tỉnh, huyện, thị trấn đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách.

3. Cải cách TTHC

-Tiếp tục cập nhật, niêm yết đầy đủ kịp thời các TTHC mới ban hành hoặc mới được sửa đổi, bổ sung, thay thế.

-Tổ chức, thực hiện nghiêm túc các TTHC đã được công bố, công khai. Tiến hành kiểm soát chặt chẽ việc thực thi các TTHC của cán bộ công chức. Tất cả các TTHC phải kịp thời công bố công khai khi có điều chỉnh, bổ sung để tổ chức, công dân dễ hiểu, dễ thực hiện.

-Tổ chức tốt việc tiếp nhận và xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân; qua đó rà soát các quy định hành chính, TTHC không phù hợp, gây cản trở tới hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

-Thực hiện nghiêm túc quy chế hoạt động của bộ phận một cửa trong giải quyết TTHC tại UBND thị trấn.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

-Sắp xếp bố trí đội ngũ cán bộ, công chức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và số lượng cán bộ, công chức, viên chức, các ban, ngành theo số lượng biên chế được giao và gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, ban, ngành trong việc chỉ đạo thực hiện công tác cải cách tổ chức bộ máy.

-Tăng cường việc nâng cao năng lực, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết công việc, đảm bảo đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC.

-Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác phối kết hợp trong giải quyết công việc giữa các ban, ngành và UBND thị trấn. Trong đó chú trọng công tác phối hợp sự chỉ đạo, điều hành của UBND thị trấn được thông suốt, có hiệu quả.

-Tiếp tục đổi mới nội dung và phương pháp quản lý, chỉ đạo điều hành của các ban, ngành và UBND thị trấn. Xây dựng ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế phối kết hợp giữa ban, ngành với UBND thị trấn trong giải quyết công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

-Xây dựng giải pháp hữu hiệu nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

-Sắp xếp bố trí cán bộ, công chức, viên chức có đủ trình độ, năng lực, đạo đức, tác phong để thi hành công vụ.

-Tập trung đào tạo, bồi dưỡng phát triển nguồn nhân lực đảm bảo đội ngũ cán bộ, công chức, có đủ năng lực, trình độ và chuyên môn nghiệp vụ giải quyết tốt các nhiệm vụ nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

-Củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cả về chất lượng, số lượng theo danh mục vị trí, việc làm, chỉ tiêu biên chế đã được UBND huyện phê duyệt.

-Thực hiện tốt công tác quy hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của thị trấn, bồi dưỡng kỹ năng thực hiện công vụ cho công chức, viên chức, nâng cao chất lượng, đáp ứng yêu cầu phát triển nguồn nhân lực có chất lượng, đủ năng lực xây dựng và vận hành hệ thống chính trị hiệu quả. Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, từng bước nâng cao trình độ.

-Thực hiện tốt công tác đánh giá trách nhiệm Người đứng đầu và đánh giá phân loại cán bộ, công chức hàng năm.

6. Cải cách tài chính công

Tiếp tục triển khai và nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan, đơn vị.

Xây dựng định mức dự toán ngân sách, phân bổ nguồn thu, nhiệm vụ chi và tỷ lệ phân chia theo Luật Ngân sách nhà nước, nhằm tạo sự chủ động, trách nhiệm cho ngân sách chính quyền địa phương và việc sử dụng ngân sách, đảm bảo tính công bằng, công khai minh bạch, hiệu quả trong quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước.

Tiếp tục tăng cường kỷ cương thu, chi ngân sách. Tích cực chủ động triển khai thực hiện có hiệu quả các chính sách thuế, thu nhập, tiền lương, tiền công, chính sách an sinh xã hội theo quy định của Chính phủ và các bộ, ngành Trung ương, UBND tỉnh gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

7. Về hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

-Duy trì và nâng cao chất lượng trang thông tin điện tử trên Cổng thông tin điện tử của thị trấn, trong đó chú trọng việc công bố danh mục và hướng dẫn quy trình thực hiện bộ TTHC, yêu cầu tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thị trấn phải được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của thị trấn.

-Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý, điều hành. Tập trung kiểm tra việc quản lý sử dụng, ứng dụng CNTT tại UBND thị trấn, đặc biệt là việc ứng dụng vào hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND thị trấn.

-Kiện toàn tổ chức và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC để nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp

nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa. Trọng tâm đưa tỷ lệ các nội dung về số hóa kết quả giải quyết TTHC, ký số văn bản, thanh toán trực tuyến, lập hồ sơ cơ quan và lưu trữ dữ liệu hồ sơ điện tử đạt tỷ lệ 100%.

-Tiếp tục sử dụng và khai thác có hiệu quả hòm thư điện tử trong giao dịch văn bản hành chính nhằm nâng cao hiệu quả giải quyết công việc; Tăng cường việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015 tại UBND thị trấn. Tiếp tục thực hiện hiệu quả phạm mềm chấm điểm chỉ số CCHC của UBND thị trấn.

8. Công tác kiểm tra

-Tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra CCHC tại các ngành chuyên môn của UBND thị trấn, khắc phục những tồn tại hạn chế, nâng cao kết quả thực hiện Chỉ số CCHC của UBND thị trấn năm 2024.

-Xây dựng kế hoạch, tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả công tác kiểm tra đề ra phương hướng sửa chữa, khắc phục những tồn tại trong việc thực hiện công tác CCHC.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao trách nhiệm công chức Văn phòng thống kê làm công tác CCHC thị trấn thực hiện công tác tham mưu thực hiện công tác CCHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông chủ trì thực hiện lĩnh vực cải cách TTHC và đơn giản hóa TTHC; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước; phối hợp với các ban, ngành của thị trấn xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác CCHC. Thường xuyên báo cáo UBND thị trấn để chỉ đạo kịp thời, định kỳ hàng năm tổ chức sơ kết, tổng kết công tác CCHC và đề nghị UBND thị trấn khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

2. Công chức Tư pháp: Chủ trì thực hiện lĩnh vực cải cách thể chế, công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát hệ thống văn bản QPPL trên địa bàn thị trấn, rà soát các thủ tục hành chính; phối hợp với bộ phận Văn hóa – Xã hội thực hiện công tác tuyên truyền về CCHC nhằm nâng cao nhận thức về CCHC cho cán bộ, công chức. Tập trung triển khai thông tin, tuyên truyền trên đài truyền thanh thị trấn đến cán bộ và nhân dân để hiểu rõ nội dung, nhiệm vụ CCHC. Lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền giáo dục pháp luật, các chủ trương của Đảng, pháp luật của nhà nước làm cho cán bộ, công chức, các tầng lớp nhân dân có nhận thức đầy đủ, rõ ràng về CCHC.

3. Công chức Tài chính – Ngân sách thị trấn: Chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND, bộ phận Tư pháp thị trấn, tham mưu UBND thị trấn phân bổ kinh phí để thực hiện kế hoạch này.

4. Công chức Văn hóa – Thông tin và thể thao:

- Đổi mới, duy trì và nâng cao chất lượng tuyên truyền các chuyên đề, tin tức CCHC.

- Chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND –UBND, Văn phòng thống kê (làm công tác CCHC) ;Công chức Tư pháp- Hộ tịch, kịp thời cập nhật tin tức về công tác CCHC hàng ngày trên hệ thống truyền thanh thị trấn.

5. Đề nghị các ban ngành, đoàn thể của thị trấn, các cấp ủy, các TDP trên địa bàn thị trấn chú trọng phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị để cùng phân đầu thực hiện để hoàn thành Kế hoạch, chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, định kỳ báo cáo kết quả về UBND thị trấn để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

(Phân công chi tiết theo phụ lục đính kèm)

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính trên địa bàn thị trấn Thịnh Long năm 2024. Các ban, ngành căn cứ kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể hóa bằng các công việc để tổ chức thực hiện, báo cáo đánh giá và định kỳ, đồng thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc gửi về Văn phòng UBND để theo dõi, tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy TT;
- TT HĐND TT;
- CT và PCT UBND TT;
- MTTQ và các ban ngành liên quan;
- Lưu: VT, HS CCHC.

Nguyễn Văn Tiến