

BÁO CÁO
Công tác Chuyển đổi số năm 2023

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân huyện Trục Ninh;
- Phòng Văn hóa thông tin huyện Trục Ninh.

Triển khai kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 25 tháng 01 năm 2023 của UBND thị trấn Cỏ Lễ về Chuyển đổi số năm 2023; UBND thị trấn Cỏ Lễ báo cáo kết quả triển khai, thực hiện Kế hoạch như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Ứng dụng CNTT trong nội bộ cơ quan nhà nước.

Hệ thống mạng nội bộ (LAN) tại thị trấn được đầu tư mở rộng, đặc biệt tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thị trấn; 100% các máy tính chuyên môn thuộc UBND thị trấn có mạng LAN.

Tổng số máy tính được trang bị tại thị trấn là 19 máy tính/ 20 cán bộ, công chức. Đa số các máy tính đều được cài đặt phần mềm diệt vi rút có bản quyền, một số dung lượng phần mềm miễn phí. Đã trang bị máy Scan tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thị trấn phục vụ cho việc chuyển đổi các văn bản giấy thành văn bản điện tử góp phần vào việc đồng bộ gửi, nhận các văn bản điện tử giữa các cơ quan nhà nước.

Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến được đầu tư theo dự án của UBND tỉnh hoạt động ổn định.

Trên địa bàn thị trấn tiếp tục sử dụng và đồng bộ hóa các cơ sở dữ liệu như cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, cơ sở dữ liệu quốc gia về hộ tịch, cơ sở dữ liệu quốc gia về an sinh xã hội.

2. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp.

2.1. Ứng dụng CNTT để công bố, công khai thông tin, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP: Hiện nay, 100% các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp Nhà nước thuộc thị trấn có thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp đã thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP. Ngoài ra, tất cả mọi thủ tục hành chính được công khai trên

Cổng thông tin điện tử của thị trấn và phần mềm dichvucong.gov.vn. Danh mục và quy trình giải quyết các thủ tục hành chính được công bố công khai trên cổng thông tin điện tử của thị trấn Cổ Lễ. Mọi thông tin về kết quả giải quyết thủ tục hành chính được công khai trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của thị trấn tại địa chỉ: dichvucong.namdinh.gov.vn, bảo đảm giúp người dân và doanh nghiệp dễ dàng theo dõi, sử dụng các dịch vụ công.

2.2. Ứng dụng CNTT tại bộ phận một cửa trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

- Do Sở thông tin truyền thông tỉnh Nam Định chịu trách nhiệm chính và đi vào hoạt động từ 8/2018 tại địa chỉ <http://dichvucong.namdinh.gov.vn> đây là bước tiến có tính đột phá trong tiến trình cải cách hành chính, nâng cao tính công khai, minh bạch, tiện lợi cho người dân và doanh nghiệp trong giao dịch hành chính. Phần mềm dịch vụ công trực tuyến giúp công chức chuyên môn thụ lý hồ sơ tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thị trấn nâng cao năng suất, giảm thiểu khối lượng công việc thủ công. Thủ tục hành chính công khai minh bạch giúp người dân có thể giám sát, theo dõi và tra cứu thông tin đầy đủ, chính xác và thủ tục và thời gian, kết quả giải quyết hồ sơ cũng như tiến độ và người xử lý hồ sơ.

- Về kết quả và lộ trình cung cấp dịch vụ công toàn trình: UBND thị trấn đã chỉ đạo rà soát, tổng hợp các bộ thủ tục hành chính cấp thị trấn, cấp xã để cập nhật kịp thời phục vụ người dân và doanh nghiệp. Đến nay, UBND thị trấn đã có 101/101 thủ tục hành chính cung cấp DVC toàn trình, DVC một phần phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Năm 2023 (15/12/2022 – 31/10/2023), Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của thị trấn đã tiếp nhận và xử lý 4053 hồ sơ, trong đó:

- Tổng số hồ sơ được tiếp nhận liên thông điện tử là: 33 hồ sơ,
- Cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 100% TTHC thực hiện trên Một cửa điện tử là: 3976 hồ sơ, đạt tỷ lệ: $3976/3976 = 100\%$.
- Tổng số hồ sơ được xử lý toàn trình là: 3976 hồ sơ, đạt tỷ lệ: $3976/4053 = 98,1\%$.
- Tổng số hồ sơ được thanh toán phí, lệ phí trực tuyến của các TTHC trong phạm vi đánh giá: $2000/3488 = 57,3\%$.
- Số hồ sơ yêu cầu công dân bổ sung 0 hồ sơ; số hồ sơ trả lại công dân do không đủ điều kiện giải quyết là 0 hồ sơ.
- Trên Cổng thông tin điện tử của thị trấn các dịch vụ công trực tuyến cung cấp đầy đủ DVC toàn trình, một phần được UBND thị trấn triển khai và đưa vào sử dụng với số lượng ngày càng tăng. Các cơ quan tiêu biểu có số lượng hồ sơ tiếp nhận và giải quyết qua dịch vụ công trực tuyến lớn.

2.3. Ứng dụng CNTT trong quản lý Nhà nước

- *Cổng thông tin điện tử của thị trấn* hoạt động có hiệu quả; Cơ sở dữ liệu đặt tại Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam; đã tích hợp các ứng dụng khác như phần mềm một cửa điện tử, thư điện tử công vụ, phần mềm quản lý văn bản và điều hành. Thông tin được cung cấp đầy đủ trên Cổng thông tin điện tử đã theo đúng quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ. Hàng ngày các văn bản chỉ đạo điều hành, tin tức sự kiện được đăng tải liên tục trên Cổng thông tin điện tử thị trấn (trừ văn bản mật), số lượng truy cập khoảng 50 lượt/ ngày góp phần nâng cao hiệu quả điều hành, cải cách hành chính của thị trấn, cung cấp và trao đổi thông tin giữa các cơ quan nhà nước, cung cấp thông tin về mọi mặt đời sống chính trị, kinh tế, xã hội, phục vụ nhu cầu thông tin cho công dân, doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế- xã hội...

Cổng TTĐT thị trấn thường xuyên duy trì thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn thông tin, cài đặt phần mềm bảo vệ, diệt virus, phòng chống mã độc cho 100% máy tính của chuyên môn của UBND thị trấn có kết nối Internet.

- *Hệ thống Quản lý văn bản và Điều hành* hoạt động đạt hiệu quả cao; các văn bản từ tỉnh xuống huyện, từ huyện đến thị trấn và xuống cơ sở đều được chuyển qua hệ thống liên thông và ngược lại; hiện nay 100% văn bản ở thị trấn được lưu thông qua hệ thống quản lý văn bản và Điều hành (trừ văn bản mật); hệ thống thư điện tử công vụ.

Trong năm 2023, UBND thị trấn Cổ Lễ đã ký số phát hành 326 văn bản đi điện tử qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

- *Việc triển khai chữ ký số:*

Năm 2023, UBND thị trấn đã đề nghị Sở Thông tin truyền thông cung cấp chứng thư số cho công chức chuyên môn có biến động về nhân sự, nhằm đảm bảo việc thực hiện ứng dụng chữ ký trên văn bản điện tử.

Ngoài ra UBND thị trấn cũng đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông, Viễn thông tỉnh tiếp tục tập huấn các nội dung liên quan đến ứng dụng các phần mềm theo chỉ đạo của tỉnh, trong đó tập trung hướng dẫn thực hiện ứng dụng chữ ký số đối với các đồng chí mới được cấp.

- *Hệ thống báo cáo thông tin của tỉnh:*

UBND thị trấn phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức tập huấn triển khai Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh đến các chuyên môn.

Hoàn thành việc xây dựng Hệ thống thông tin báo cáo theo địa chỉ truy cập: baocao.namdinh.gov.vn và đã hoàn thành tạo tài khoản, tập huấn hướng dẫn sử dụng, hỗ trợ kỹ thuật trực tiếp cho cán bộ chuyên môn của đơn vị.

Việc chuẩn hóa, 4 điện tử hóa chế độ báo cáo, bộ chỉ tiêu phục vụ chỉ đạo, điều hành của các phòng, ban, ngành, các xã thị trấn trên địa bàn thị trấn đảm bảo tuân thủ theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- *Hệ thống truyền hình trực tuyến*

- Xác định ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành của các cấp ủy Đảng, chính quyền là nhiệm vụ cần thiết; UBND thị trấn Cổ Lễ xây dựng, triển khai kế hoạch thực hiện hệ thống truyền hình trực tuyến từ thị trấn đến các cơ sở nhằm hạn chế tối đa việc tổ chức hội nghị tập trung, tiết kiệm thời gian và chi phí đi lại của các đại biểu ở xa.

- *Hệ thống thư điện tử công vụ*

Để đảm bảo an toàn thông tin trong trao đổi công việc quản lý nhà nước trên môi trường mạng, việc sử dụng đồng bộ hộp thư điện tử công vụ (với tên miền....@namdinh.gov.vn) được UBND thị trấn tích cực chỉ đạo triển khai, tiến tới thay thế các hộp thư điện tử miễn phí khác có tên miền @gmail.com, yahoo.com,... Đến nay 100% cán bộ, công chức trong thị trấn đã được cấp địa chỉ hộp thư điện tử công vụ.

3. Bảo đảm an toàn thông tin

- Đầu tư, bổ sung thiết bị và nguồn lực đảm bảo an toàn, an ninh thông tin cho hệ thống mạng LAN, các cơ sở dữ liệu dùng chung, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Duy trì thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn thông tin, cài đặt phần mềm bảo vệ, diệt virus, phòng chống mã độc cho 100% máy tính của các chuyên môn của UBND thị trấn.

- Phối hợp với Sở Thông tin Truyền thông, các nhà cung cấp dịch vụ trên thị trấn tiếp tục đầu tư Hệ thống đầu, cuối đường truyền để đảm bảo An toàn thông tin trong năm 2023.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả

Được sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền các cấp nên việc triển khai ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước ngày càng đi vào nề nếp và hiệu quả. Số cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tốt các quy chế quy định sử dụng các phần mềm trong cơ quan nhà nước ngày càng tăng.

Việc ứng dụng CNTT đã cải thiện được tình hình quản lý văn bản và sự chỉ đạo điều hành trên địa bàn thị trấn. 70 % văn bản chỉ đạo điều hành của UBND thị trấn đã được ký số và lưu hành qua hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành (trừ văn bản mật); đồng thời việc ứng dụng CNTT trong quản lý nhà nước cũng góp phần nâng cao trình độ tin học của cán bộ, công chức tại thị trấn tạo nền tảng tốt cho việc áp dụng các phần mềm ứng dụng

trong thời gian tới; góp phần nâng cao chất lượng việc cải cách thủ tục hành chính của toàn thị trấn.

2. Hạn chế

Trang thông tin điện tử của thị trấn chưa được triển khai hiệu quả, số tin bài đăng còn ít, thông tin giới thiệu về địa phương chưa phong phú đa dạng.

Việc sử dụng các phần mềm chưa tốt; chưa đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong việc sử dụng máy vi tính, điện thoại, các thiết bị Wifi..chưa đầu tư về trang thiết bị như máy tính, máy in, máy scan....

Việc thực hiện việc gửi, nhận văn bản qua trực liên thông quốc gia còn hạn chế.

Chất lượng cung cấp Dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tỷ lệ thanh toán trực tuyến chưa cao.

3. Kiến nghị

Nâng cấp, hoàn thiện phần mềm Quản lý văn bản và điều hành. Tăng cường các biện pháp bảo vệ an toàn an ninh thông tin trong môi trường mạng.

UBND thị trấn Cổ Lễ trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Phòng Văn hóa thông tin huyện;
- Lãnh đạo UBND thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Bùi Duy Miên