

## KẾ HOẠCH

### **Triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ**

Triển khai Chỉ thị số 53-CT/TW ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ (Chỉ thị số 53-CT/TW); Kế hoạch số 13-KH/ĐU ngày 13/02/2026 của Đảng ủy Chính phủ, Kế hoạch số 15-KH/TU ngày 02/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kế hoạch số 33-KH/ĐU ngày 09/12/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW; Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 15/4/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về Triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ, Ủy ban nhân dân xã Giao Minh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ; xác định đây là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, thường xuyên, gắn với xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và kiểm soát quyền lực theo tinh thần Chỉ thị số 53-CT/TW.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương của cơ quan, tổ chức, cán bộ, đảng viên, nhất là người đứng đầu trong việc chủ động cung cấp thông tin, giải trình đầy đủ, kịp thời, đúng thẩm quyền về các quyết định và hành vi công vụ; góp phần phòng ngừa sai phạm, hạn chế tiêu cực, tăng cường liêm chính công vụ, củng cố niềm tin của cán bộ, đảng viên và các tầng lớp Nhân dân.

- Xây dựng cơ chế giải trình minh bạch, hiệu quả; đẩy mạnh công khai thông tin, đối thoại, tiếp nhận và phản hồi phản ánh, kiến nghị của Nhân dân, doanh nghiệp; nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân và hiệu quả quản lý nhà nước, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh.

- Gắn thực hiện trách nhiệm giải trình với công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá cán bộ; xem đây là một tiêu chí trong kiểm điểm, xếp loại hằng năm của cơ

quan, tổ chức và cá nhân; góp phần xây dựng, củng cố, kiện toàn bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

## **2. Yêu cầu**

- Việc triển khai Kế hoạch phải bám sát đầy đủ các nhóm nhiệm vụ nêu tại Chỉ thị số 53-CT/TW; bảo đảm sự đồng bộ, thống nhất trong hệ thống chính trị, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của từng cơ quan, đơn vị, địa phương. Xác định rõ nhiệm vụ, giải pháp, lộ trình, thời hạn, sản phẩm, nguồn lực và trách nhiệm của cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp trong từng nội dung nhiệm vụ.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; bảo đảm người đứng đầu trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, đơn vị, tổ chức mình; khắc phục triệt để tình trạng né tránh, đùn đẩy, giải trình không trung thực hoặc không đúng thời hạn.

- Gắn việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW với việc thực hiện Quy định của Đảng về kiểm soát quyền lực; công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; cải cách hành chính, chuyển đổi số; công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ.

- Việc triển khai phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức; lấy kết quả giải trình, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp và cơ quan cấp trên làm thước đo đánh giá.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Tăng cường công tác quán triệt, triển khai**

- Nội dung thực hiện: Tăng cường quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ, Kế hoạch số 33-KH/ĐU ngày 09/12/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW bảo đảm nghiêm túc, có hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tiễn tại từng cơ quan, đơn vị, cơ sở xóm.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan đơn vị, ban, ngành, cơ sở xóm trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hàng năm.

### **2. Nâng cao nhận thức và xây dựng văn hóa giải trình**

a) Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở xóm trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện nghiêm các quy định về trách nhiệm giải trình; tổ chức tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, xây dựng văn hóa giải trình trong hoạt động công vụ; xây dựng kế hoạch thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực, địa bàn được giao.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan đơn vị, các ban, ngành, cơ sở xóm trên địa bàn xã.

- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 4 năm 2026.

b) Gắn trách nhiệm giải trình với trách nhiệm nêu gương, từng bước hình thành văn hóa giải trình; gắn với tuyên truyền về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, xác định rõ trách nhiệm giải trình là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên; là thước đo năng lực, uy tín, bản lĩnh và tinh thần trách nhiệm; tạo bước chuyển biến căn bản, rõ nét trong nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu; kiên quyết khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, giải trình không trung thực hoặc chậm trễ việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hàng năm.

### **3. Rà soát, chuẩn hóa quy trình và công khai thông tin**

a) Rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy định nội bộ, chuẩn hóa các quy định nội bộ về công khai, minh bạch; quy trình giải quyết thủ tục hành chính, quy trình cung cấp thông tin đảm bảo các quy trình giải trình dễ tiếp cận, dễ thực hiện và phù hợp với thực tiễn ngành, lĩnh vực quản lý. Công khai kịp thời thông tin thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị trên Cổng thông tin điện tử theo quy định.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hàng năm.

b) Thực hiện tiếp công dân giải đáp thắc mắc, kiến nghị và giải trình kịp thời đối với phản ánh, kiến nghị, yêu cầu giải trình của Nhân dân, doanh nghiệp, cơ quan báo chí; tổ chức giám sát theo quy định, không để tình trạng im lặng, né tránh hoặc không trả lời đúng thời hạn. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chủ động trao đổi, đối thoại trực tiếp với cá nhân, tổ chức để làm rõ chủ trương, chính sách, quy trình giải quyết công việc; giải quyết các vấn đề bức xúc ngay từ cơ sở, không để phát sinh khiếu nại, tố cáo, kéo dài, vượt cấp.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hàng năm.

### **4. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác giải trình**

- Nội dung thực hiện: Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, tăng cường số hóa hồ sơ, tài liệu; quản lý hồ sơ điện tử đảm bảo truy xuất và phục vụ trách nhiệm giải trình. Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu số về giải trình, đảm bảo kết nối, liên thông từ Trung ương đến cơ sở; thiết lập kênh tiếp nhận, theo dõi và phản hồi yêu cầu giải trình của cá nhân, tổ chức qua môi trường số.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội.
- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hàng năm.

### **5. Gắn trách nhiệm giải trình với đánh giá, xếp loại**

- Nội dung thực hiện:
  - + Theo dõi, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị gắn trách nhiệm giải trình với đánh giá chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức.
  - + Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị đưa trách nhiệm giải trình thành một trong những tiêu chí trong đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, đơn vị, tập thể lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động hàng năm. Việc đánh giá phải gắn với mức độ thực chất trong giải trình, chất lượng công khai thông tin, mức độ hài lòng của Nhân dân, doanh nghiệp và kết quả khắc phục sau giải trình.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và những năm tiếp theo.

### **6. Tăng cường thanh tra, kiểm tra và giám sát**

- Nội dung thực hiện:
  - + Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát về thực thi trách nhiệm giải trình trong các lĩnh vực nhạy cảm như: đất đai, tài chính công, tài sản công, quy hoạch, xây dựng.
  - + Phối hợp công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát để tránh chồng chéo, bỏ sót và nâng cao hiệu quả phát hiện, xử lý vi phạm. Việc kiểm tra, thanh tra và giám sát phải được thực hiện công khai, khách quan, minh bạch và có trách nhiệm, gắn với việc theo dõi, đôn đốc khắc phục sau thanh tra, kiểm tra, giám sát nhằm bảo đảm trách nhiệm giải trình được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, tạo sự chuyển biến thực chất.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị, các ban, ngành; Trưởng các xóm trên địa bàn xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình triển khai thực hiện Kế hoạch này, xác định rõ trách nhiệm và thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên

quan thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW; tổng hợp tình hình, báo cáo kết quả thực hiện về cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW, đề nghị các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể, các cơ sở xóm và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghiêm túc quán triệt, triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh Ninh Bình;
- Sở Nội vụ;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- Các đ/c Lãnh đạo UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQ xã;
- Các phòng chuyên môn; TTPVHCC
- Các cơ quan, đơn vị của xã;
- Các xóm;
- Trang TTĐT xã; (để công khai)
- Lưu: VT, VHXH.

(để b/c)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Viết Sự**