

Số: 13 /KH-TTHĐND

Nam Trực, ngày 22 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 12 năm 2021 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 12 năm 2021 của Thường trực HĐND huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Đánh giá kết quả hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện tháng 11, nhiệm vụ trọng tâm của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện tháng 12 năm 2021.

Thực hiện một số công việc thuộc thẩm quyền của Thường trực HĐND huyện theo quy định của pháp luật.

Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào nội dung Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của mình, chủ động chuẩn bị nội dung báo cáo tại phiên họp của Thường trực HĐND huyện bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ.

II. CHƯƠNG TRÌNH, NỘI DUNG PHIÊN HỌP

1. Đánh giá kết quả hoạt động tháng 11, nhiệm vụ trọng tâm tháng 12 năm 2021 của HĐND huyện.

2. Thường trực HĐND huyện thống nhất nội dung các báo cáo, tờ trình của Thường trực HĐND huyện trình tại kỳ họp thứ năm HĐND huyện:

- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 của HĐND huyện;

- Kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri từ kỳ họp thứ ba Hội đồng nhân dân huyện đến nay;

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ năm Hội đồng nhân dân huyện;

- Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ Hội đồng nhân dân huyện năm 2022;

- Tờ trình, Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện khóa XVIII, nhiệm kỳ 2021-2026;

- Dự kiến chương trình tổ chức kỳ họp thứ năm HĐND huyện khóa XVIII, nhiệm kỳ 2021-2026

- Kết quả giám sát chuyên đề về “Việc chỉnh lý giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các hộ đã hiến đất làm đường quốc lộ, đường tỉnh, đường huyện trên địa bàn huyện giai đoạn 2015-2020”.

3. Các Ban HĐND huyện báo cáo Kết quả thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết lĩnh vực phụ trách của Ban trình tại kỳ họp HĐND huyện theo quy định.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 14 giờ, ngày 07 /12/2021 (thứ Ba)

2. Địa điểm: Phòng họp Ban Thường vụ Huyện ủy

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ KỶ HỌP

1. Các đồng chí trong Thường trực Hội đồng nhân dân huyện

2. Mời tham dự phiên họp:

- Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy;
- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện;
- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban MTTQ huyện;
- Đồng chí Phó Trưởng Ban KT-XH, Ban Pháp chế HĐND huyện;
- Đồng chí Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng Huyện ủy-HĐND-UBND huyện phụ trách lĩnh vực HĐND huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

Chỉ đạo Văn phòng Huyện ủy-HĐND-UBND huyện phối hợp với các Ban HĐND huyện xây dựng Báo cáo đánh giá kết quả hoạt động tháng 11, nhiệm vụ trọng tâm tháng 12 năm 2021 của HĐND huyện và các báo cáo của Thường trực HĐND trình tại kỳ họp HĐND huyện; chuẩn bị các điều kiện bảo đảm tổ chức phiên họp.

2. Các Ban của Hội đồng nhân dân huyện

Phối hợp với Văn phòng Huyện ủy-HĐND-UBND huyện chuẩn bị Báo cáo đánh giá kết quả hoạt động tháng 11, nhiệm vụ trọng tâm tháng 12 năm 2021 của HĐND huyện và các báo cáo của Thường trực HĐND huyện trình tại kỳ họp thứ năm HĐND huyện.

Xây dựng Báo cáo kết quả thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết lĩnh vực phụ trách của Ban trình tại kỳ họp HĐND huyện theo quy định.

3. Văn phòng Huyện ủy - HĐND - UBND huyện

Phối hợp với các Ban HĐND huyện tham mưu cho Thường trực HĐND huyện chuẩn bị các báo cáo tại phiên họp.

Phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị tài liệu và các điều kiện phục vụ phiên họp.

Trên đây là kế hoạch tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 12 năm 2021 của Thường trực HĐND huyện, đề nghị các cơ quan đơn vị liên quan phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND, UB MTTQ, lãnh đạo UBND huyện;
- Trung tâm VH TT huyện;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Xuân Sang