

Số: /KH-UBND

Nghĩa Hưng, ngày tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 10/3/2023 của UBND tỉnh Nam Định triển khai thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 – 2023, Ủy ban nhân dân huyện Nghĩa Hưng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 – 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo kịp thời, xác định cụ thể nội dung các công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành trong việc triển khai thực hiện có hiệu quả công tác hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 trên địa bàn huyện.

Kịp thời tập hệ thống hóa văn bản còn hiệu lực tính đến hết ngày 31/12/2023 và các danh mục văn bản thể hiện kết quả hệ thống hóa kỳ 2019-2023; trên cơ sở đó giúp công tác áp dụng, thi hành pháp luật được hiệu quả, thuận tiện, tăng cường tính công khai, minh bạch của hệ thống pháp luật;

2. Yêu cầu

Bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa các cơ quan có liên quan trong việc tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản. Bảo đảm việc thực hiện hệ thống hóa được triển khai đồng bộ, có hiệu quả trên địa bàn huyện.

Bảo đảm thời gian, tiến độ hoàn thành công việc, tuân thủ trình tự thực hiện hệ thống hóa theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP).

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI HỆ THỐNG HÓA

Các văn bản quy phạm pháp luật được ban hành trong kỳ hệ thống hóa 2019 - 2023 (gồm cả văn bản được ban hành trong kỳ hệ thống hóa 2019 - 2023 nhưng chưa có hiệu lực) và các văn bản quy phạm pháp luật được ban hành trước kỳ hệ thống hóa 2019 - 2023 của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các cấp thuộc trách nhiệm rà soát, hệ thống hóa của các cơ quan theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (đã được sửa đổi, bổ sung năm 2020) và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 154/2020/NĐ-CP).

III. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

1. Tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, ngành; Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã;

- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp và các cơ quan có liên quan;
- Thời gian hoàn thành: Tháng 01/2024.

2. Công bố kết quả hệ thống hóa văn bản

- Cơ quan thực hiện: Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp;
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan có liên quan;
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/03/2024.

3. Báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, ngành; Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã;
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp và các cơ quan có liên quan.

4. Đăng tải các văn bản thuộc trách nhiệm hệ thống hóa của địa phương trên Trang thông tin điện tử của đơn vị thực hiện hệ thống hóa văn bản

- Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã;
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và thông tin;
- Thời gian hoàn thành: Tháng 3/2024.

5. Đăng tải kết quả hệ thống hóa văn bản

- Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã;
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan có liên quan;
- Thời gian hoàn thành: Tháng 3/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp có trách nhiệm

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản theo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.
- Tổng hợp, lập các danh mục văn bản trình cấp có thẩm quyền công bố kết quả hệ thống hóa văn bản theo quy định.

2. Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm

- Trên cơ sở Kế hoạch này, xây dựng Kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.
- Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp mình ban hành; báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản theo quy định.

- Gửi báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản của địa phương mình về Phòng Tư pháp trước ngày 01/3/2024.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 của Bộ Tài chính quy định về việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì vướng mắc các cơ quan, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn báo cáo về Phòng Tư pháp để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Nam Định;
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo HĐND, UBND;
- Các cơ quan trực thuộc UBND huyện;
- Các ban của HĐND huyện;
- HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, PTP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Trọng Nghĩa