



**DANH SÁCH CHIA TỔ THẢO LUẬN
TẠI KY HỌP THỨ BA HĐND HUYỆN**

**TỔ THẢO LUẬN SỐ 1
XÃ MỸ TÂN, MỸ TRUNG, MỸ PHÚC**

Tổ trưởng: Ông Trần Xuân Tình

Tổ phó: Ông Bùi Như Huân

Thư ký: Bà Trần Thị Minh Trang (Phó Ban KT-XH)

Địa điểm thảo luận: Hội trường A0 – UBND huyện

Thành phần tham gia thảo luận Tổ gồm các đại biểu HĐND huyện và đại diện các cơ quan sau:

Các Đại biểu HĐND

1. Ông Đỗ Quang Lưu
2. Ông Trần Xuân Tình
3. Bà Trần Thị Minh Trang
4. Bà Phạm Thị Thu Hiền
5. Ông Nguyễn Văn Lương
6. Ông Phạm Quốc Hương
7. Ông Nguyễn Kiên Cường
8. Ông Bùi Như Huân
9. Ông Phạm Nhật Thăng

Các cơ quan

1. Kính mời ông Trần Văn Hưng- BTHU
2. Quân sự huyện (Ông N.T.Anh)
3. Ủy ban KTHU (Ông Trần Đình Soái)
4. Phòng NN& PTNT
5. Văn phòng Huyện ủy (Ông Phạm Tuấn Anh)
6. Bảo hiểm xã hội
7. Kho bạc NN tỉnh Nam Định.
8. Văn phòng đăng ký đất đai
9. Ngân hàng Chính sách xã hội
10. Công ty TNHH MTV KT CTTL Mỹ Thành
11. Trung tâm Văn hóa- TT và TT
12. BQL ĐTXD huyện
13. Xã Mỹ Tân
14. Xã Mỹ Trung
15. Xã Mỹ Phúc

**TỔ THẢO LUẬN SỐ 2
XÃ MỸ TIỀN, MỸ THẮNG, MỸ HÙNG, THỊ TRẦN**

Tổ trưởng: Ông Đặng Văn Mậu

Tổ phó: Ông Lê Đức Quỳnh

Thư ký: Bà Nguyễn Thị Giang (Phó ban Pháp chế HĐND huyện)

Địa điểm thảo luận: Phòng họp Huyện ủy (Tầng 2)

Thành phần tham gia thảo luận Tổ gồm các đại biểu HĐND huyện và đại diện các cơ quan sau:

Các Đại biểu HĐND

1. Ông Trần Quốc Lập
2. Ông Đặng Văn Mậu
3. Bà Nguyễn Thị Thanh Tình
4. Ông Nguyễn Văn Hoàn
5. Bà Đặng Thị Thanh Huyền
6. Bà Nguyễn Thị Long Vân
7. Ông Lê Quang Huy
8. Thượng tọa: Thích Quảng Biên
9. Bà Nguyễn Thị Giang
10. Ông Phạm Văn Dũng
11. Ông Lê Đức Quỳnh
12. Ông Đặng Ngọc Nhiệm

Các cơ quan

13. Văn phòng Huyện ủy (Ông Triệu Ngọc Đạt)
14. Phòng Kinh tế- Hạ tầng
15. Liên đoàn lao động
16. Ban Tổ chức HU (Bà Ph Thị Vân Anh)
17. Trung tâm Y tế
18. Chi cục Thi hành án DS
19. Chi cục Thống kê VB- Mỹ Lộc
20. Hội Chữ Thập đỏ.
21. Xã Mỹ Tiến
22. Xã Mỹ Thắng
23. Xã Mỹ Hưng
24. Thị trấn Mỹ Lộc

**TỔ THẢO LUẬN SỐ 3
MỸ HÀ, MỸ THỊNH, MỸ THÀNH, MỸ THUẬN**

Tổ trưởng: Ông Lê Văn Tuấn

Tổ phó: Ông Đào Văn Quảng

Thư ký: Ông Đoàn Văn Phát (CV VP HĐND-UBND)

Địa điểm thảo luận: Phòng họp A1 – Trụ sở HĐND - UBND huyện

Thành phần tham gia thảo luận Tổ gồm các đại biểu HĐND huyện và đại diện các cơ quan sau:

Các Đại biểu HĐND

1. Ông Phạm Văn Long

Các cơ quan

1. Ban Tổ chức HU (Ông Trần Ngọc Hiền)
2. Phòng LĐ TB&XH

2. Ông Nguyễn Thanh Tuyên
3. Bà Nguyễn Thị Huệ
4. Bà Trần Thị Tuyết
5. Ông Lê Văn Tuấn
6. Ông Đào Văn Quảng
7. Ông Nguyễn Tuấn Ngọc
8. Ông Hoàng Thế Hòe
9. Bà Trần Thị Đàm

3. Phòng Y tế
4. Tòa án nhân dân
5. Hội Cựu chiến binh
6. Điện lực TPND
7. Phòng Tư pháp
8. Phòng Văn hóa –Thông tin
9. Chi cục Thuế khu vực TPND-ML
10. Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT
11. Xã Mỹ Hà
12. Xã Mỹ Thành
13. Xã Mỹ Thịnh
14. Xã Mỹ Thuận



GỌI Ý THẢO LUẬN TỔ TẠI KỶ HỌP THỨ BA HĐND HUYỆN KHÓA X, NHIỆM KỶ 2021- 2026

Sau khi nghiên cứu các tài liệu trình tại kỳ họp và ý kiến các tổ đại biểu HĐND huyện gửi về Thường trực HĐND huyện, Chủ tọa kỳ họp gợi ý một số nội dung cần tập trung thảo luận sau:

I. Những nội dung cần tập trung nghiên cứu, thảo luận

1. Về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế- xã hội năm 2021, kế hoạch phát triển kinh tế- xã hội năm 2022; các báo cáo của UBND huyện:

Phân tích đánh giá kết quả, các chỉ tiêu đạt được và chưa đạt được; nguyên nhân của những tồn tại; những giải pháp thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội năm 2022.

2. Các báo cáo của Thường trực và các Ban HĐND huyện:

- Về báo cáo công tác của Thường trực, các Ban HĐND huyện; đánh giá những kết quả đạt, những hạn chế, nguyên nhân và nhiệm vụ trọng tâm năm 2022.

- Báo cáo thẩm tra, báo cáo giám sát của Thường trực, các Ban HĐND huyện: tập trung xem xét, đánh giá về kết quả, nhận định và những kiến nghị.

3. Đối với báo cáo của các cơ quan Tư pháp:


Các đại biểu tập trung phân tích những kết quả đạt được trong năm 2021, những vấn đề còn tồn tại và nguyên nhân; những giải pháp nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả trong hoạt động tư pháp năm 2022.

4. Về các tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình HĐND huyện xem xét và ban hành:

- Để đảm bảo tính khả thi của Nghị quyết HĐND huyện, trên cơ sở nghiên cứu quy định của pháp luật, các báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND huyện và tình hình thực tế để thảo luận về nội dung các dự thảo NQ trình tại kỳ họp. Đề nghị các đại biểu cho ý kiến: đồng tình, không đồng tình; kiến nghị cụ thể đối với tờ trình, dự thảo Nghị quyết của UBND huyện, của Thường trực HĐND huyện trình tại kỳ họp.

- Các nội dung trong tờ trình, dự thảo Nghị quyết cần đề nghị Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện hoặc các ban, ngành liên quan giải trình, làm rõ; đề nghị các đại biểu có ý kiến cụ thể nội dung cần giải trình tại tổ thảo luận hoặc gửi trực tiếp cho Thư ký kỳ họp để chuyển cho Chủ tọa kỳ họp điều hành.

5. Việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri:



- Việc trả lời và giải quyết kiến nghị của cử tri đã thỏa đáng chưa? Một số lĩnh vực cử tri quan tâm tại cơ sở như: Điện lực, Nông nghiệp, giao thông, thực hiện chế độ chính sách....

Ngoài những nội dung trên, có những vấn đề cử tri và Nhân dân bức xúc, đề nghị đại biểu nêu ra để thảo luận, các cơ quan giải trình.

II. Về phương pháp nghiên cứu, thảo luận

1. Đối với đại biểu HĐND huyện và Tổ đại biểu HĐND huyện:

Đại biểu có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, sửa trực tiếp vào văn bản; chuẩn bị ý kiến tham luận.

Tổ trưởng tổ đại biểu phân công đại biểu tổ mình nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến thảo luận về những vấn đề đại biểu hoặc cử tri quan tâm để được Chủ tọa kỳ họp yêu cầu cơ quan thẩm quyền làm rõ. *Mỗi tổ chuẩn bị ít nhất một ý kiến tại phiên thảo luận tổ.*

2. Đối với đại biểu mời:

Đề nghị đại biểu sửa trực tiếp vào văn bản và gửi lại thư ký sau phiên thảo luận; tham gia ý kiến về lĩnh vực mình quan tâm tại phiên thảo luận tổ.

3. Đối với Tổ trưởng Tổ thảo luận:

Điều hành phiên thảo luận tổ, tổng hợp ý kiến và báo cáo phản ánh nội dung thảo luận tổ tại hội trường theo Chương trình kỳ họp.

4. Thư ký các tổ thảo luận:

Giúp Tổ trưởng tổng hợp các ý kiến báo cáo tại hội trường và gửi về Chủ tọa kỳ họp ngay sau khi kết thúc phiên thảo luận. (qua Thư ký của kỳ họp)

5. Thời gian thảo luận cụ thể: Theo hướng dẫn của Chủ tọa kỳ họp.

THƯỜNG TRƯC HĐND HUYỆN MỸ LỘC