

Số: 01/PA-SLĐTBXH

Nam Định, ngày 09 tháng 6 năm 2020

PHƯƠNG ÁN

Tổ chức rà soát, điều tra, thu thập thông tin cung, cầu lao động Năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 12/6/2018 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Dự án Phát triển thị trường lao động và việc làm trên địa bàn tỉnh Nam Định, đến năm 2020;

Sở Lao động-Thương binh và xã hội xây dựng Phương án tổ chức, điều tra, thu thập thông tin cung, cầu lao động năm 2020, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Cập nhật thông tin cung, cầu lao động trên địa bàn tỉnh thời điểm 1/7/2020; phục vụ công tác đánh giá thực trạng tuyển dụng, sử dụng lao động, việc làm trong các doanh nghiệp và công tác quản lý, thực hiện các chính sách lao động - việc làm, phát triển thị trường lao động, bảo hiểm thất nghiệp; theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 12/6/2018 về triển khai thực hiện Dự án phát triển thị trường lao động và việc làm trên địa bàn tỉnh Nam Định, đến năm 2020.

- Thống nhất giữa ngành và cấp, giữa các đơn vị phối hợp; quán triệt đầy đủ mục đích, yêu cầu, phương pháp và cách thức thực hiện; đảm bảo chất lượng thông tin, báo cáo và thời gian thực hiện Phương án.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG THÔNG TIN RÀ SOÁT, ĐIỀU TRA:

- Thực hiện trên địa bàn toàn tỉnh.
- Người lao động trong các hộ gia đình (gọi tắt là người lao động); các doanh nghiệp, hợp tác xã phi nông nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh (gọi chung là chủ sử dụng lao động).

- Nội dung thông tin rà soát, điều tra:

+ Thông tin cung lao động (gồm các thông tin cơ bản về nhân khẩu học, trình độ giáo dục phổ thông, trình độ chuyên môn kỹ thuật, lĩnh vực giáo dục - đào tạo, tình trạng hoạt động kinh tế) của người lao động trong các hộ gia đình.

+ Thông tin cầu lao động (thông tin định danh; ngành, nghề kinh doanh chính; tiền lương; số lượng lao động đang làm việc theo giới tính, loại lao động, hợp đồng lao động, vị trí việc làm, trình độ giáo dục phổ thông, trình độ chuyên môn kỹ thuật; số lao động có nhu cầu tuyển theo trình độ chuyên môn kỹ thuật) của các chủ sử dụng lao động, trên địa bàn tỉnh.

III. THỜI ĐIỂM VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT, ĐIỀU TRA:

- Thời điểm điều tra: Ngày 01 tháng 7.
- Thời gian thực hiện rà soát, điều tra: Bắt đầu từ tháng 7/2020 (Có lịch thực hiện chi tiết kèm theo)

IV. PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN:

1. Thu thập thông tin về cung lao động:

a) Cấp xã:

Tổ chức thực hiện rà soát, điều tra, thu thập thông tin cung lao động:

- Nhận sổ Cung lao động, bàn giao cho Cán bộ cơ sở được giao thực hiện nhiệm vụ rà soát, điều tra ở cơ sở^[1] (gọi tắt là Điều tra viên).

- Chỉ đạo các Điều tra viên:

+ Rà soát, thu thập, ghi chép những thông tin có biến động trong kỳ của người lao động có tên trong Sổ hộ khẩu hoặc Sổ tạm trú tại địa phương, theo địa bàn thôn/xóm/tổ dân phố.

+ Cập nhật thông tin biến động của người lao động đã thu thập được vào Phiếu và Sổ ghi chép thông tin thị trường lao động (Phần Cung lao động).

b) Cấp huyện (Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội):

- Tham mưu cho UBND cùng cấp triển khai, chỉ đạo cấp xã thực hiện rà soát, điều tra, thu thập thông tin cung lao động.

- Hướng dẫn, đôn đốc, giám sát, kiểm tra thực hiện của cấp xã;

- Tập hợp, báo cáo, nộp kết quả rà soát, điều tra về cấp tỉnh.

c) Cấp tỉnh (Sở Lao động - Thương binh và Xã hội):

- Tổ chức nhập thông tin rà soát, điều tra vào hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động của địa phương;

- Chuyển tải dữ liệu Cung lao động của địa phương vào hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động Quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Thu thập thông tin về cầu lao động:

a) Cấp huyện (Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội):

- Tham mưu cho UBND cùng cấp triển khai, chỉ đạo các Chủ sử dụng lao động trên địa bàn cung cấp thông tin rà soát, điều tra.

- Tổ chức thực hiện:

+ Rà soát, điều tra, ghi chép thông tin biến động của các Chủ sử dụng lao động có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng trên địa bàn địa phương (Trừ

¹ Thôn/xóm/tổ dân phố.

những Chủ sử dụng lao động có trụ sở đóng tại các khu công nghiệp trực thuộc Ban quản lý các khu công nghiệp của tỉnh).

+ Cập nhật thông tin biến động của các Chủ sử dụng lao động vào Sổ ghi chép thông tin thị trường lao động (phần Cầu lao động).

+ Hoạt động tổ chức rà soát, điều tra, ghi chép thông tin biến động của các Chủ sử dụng lao động có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng trên địa bàn các phường, xã và Cụm công nghiệp của thành phố do Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh thực hiện.

b) Cấp tỉnh (Sở Lao động-Thương binh và Xã hội):

Thực hiện chức năng ủy quyền thực hiện nhiệm vụ:

+ Chủ trì phối hợp với Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh, rà soát, điều tra, ghi chép thông tin ban đầu, cập nhật vào sổ ghi chép thông tin Cầu lao động: Thông tin biến động của người sử dụng lao động có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng tại các Khu công nghiệp của tỉnh.

+ Giao Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh rà soát, điều tra, ghi chép thông tin ban đầu, cập nhật vào sổ ghi chép thông tin thị trường lao động (phần Cầu lao động): Thông tin biến động của người sử dụng lao động có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng tại các phường, xã và Cụm công nghiệp của thành phố.

+ Tổ chức nhập và quản lý thông tin ban đầu, thông tin biến động của người sử dụng lao động vào hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động của địa phương;

+ Chuyển tải dữ liệu Cầu lao động của địa phương vào hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động Quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

V. BẢO ĐẢM THỰC HIỆN PHƯƠNG ÁN:

1. Bảo đảm nhân lực:

- Ủy ban nhân dân cấp xã:

+ Giao Trưởng hoặc Phó trưởng thôn/xóm/tổ dân phố trực tiếp thực hiện rà soát, điều tra, thu thập thông tin, cập nhật vào Sổ ghi chép thông tin thị trường lao động (phần Cung lao động) thông tin biến động của người lao động có tên trong sổ hộ khẩu hoặc sổ tạm trú tại địa phương, theo địa bàn thôn/xóm/tổ dân phố. Trường hợp vì lý do bất khả kháng, Trưởng, phó trưởng thôn/xóm/tổ dân phố không thể tham gia, UBND cấp xã chỉ định người khác thực hiện.

+ Lập danh sách người được cử tham gia rà soát, điều tra, ghi chép cung lao động của cấp xã, gửi về phòng Lao động-Thương binh và Xã hội cấp huyện.

- Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội cấp huyện:

+ Tham mưu cho UBND cấp huyện quyết định số lượng người trực tiếp thực hiện rà soát, điều tra, ghi chép thông tin ban đầu, cập nhật vào sổ ghi chép thông tin thị trường lao động (phần Cầu lao động) thông tin biến động của người sử dụng lao động có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng tại địa phương (trừ thông

tin biến động của người sử dụng lao động có trụ sở đóng tại các khu công nghiệp trực thuộc Ban quản lý các khu công nghiệp của tỉnh). Số lượng người trực tiếp thực hiện rà soát, điều tra, ghi chép thông tin tối đa không vượt quá số lượng dự kiến của sở Lao động-Thương binh và Xã hội.

+ Tổng hợp danh sách cán bộ cấp xã, cấp huyện được cử tham gia rà soát, điều tra cung cầu lao động gửi về Sở (qua địa chỉ Email của phòng Việc làm-An toàn lao động pvlatltd@gmail.com).

Tập huấn cho cán bộ trực tiếp thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin của cấp thôn, xóm, tổ dân phố

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội:

+ Thống nhất với các cơ quan, đơn vị liên quan bố trí nhân lực thực hiện rà soát, điều tra, ghi chép thông tin cung cầu lao động của người sử dụng lao động có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng tại các Khu công nghiệp của tỉnh, Cụm công nghiệp của thành phố, đóng tại các phường, xã trên địa bàn thành phố và nhân lực thực hiện cập nhật thông tin cung, cầu lao động vào phần mềm quản lý thông tin của Bộ.

+ Tổ chức tập huấn cho cán bộ chỉ đạo, thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin cung cầu lao động của cấp huyện và cán bộ cấp xã.

+ Tổ chức tập huấn cho cán bộ chỉ đạo, thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin cung cầu lao động của các huyện thành phố, ban quản lý KCN tỉnh, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh.

+ Bố trí nhân lực tổ chức thực hiện kiểm tra giám sát quá trình rà soát, thu thập, ghi chép thông tin thị trường lao động.

2. Bảo đảm kinh phí và các điều kiện thực hiện:

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 103/2017/TT-BTC ngày 05/10/2017 của bộ Tài chính:

“Ngân sách địa phương:

a) Đảm bảo nguồn lực từ ngân sách địa phương để thực hiện các nhiệm vụ do ngân sách địa phương bảo đảm theo quy định tại Quyết định số 899/QĐ-TTg (nâng cao năng lực cán bộ cấp huyện, xã; kiểm tra, đánh giá tại địa phương).

b) Bố trí vốn đối ứng để cùng với ngân sách trung ương hỗ trợ triển khai có hiệu quả các Dự án của Chương trình theo quy định tại Quyết định số 899/QĐ-TTg.

- Cụ thể:

+ Cấp huyện:

Chủ động đảm bảo kinh phí thực hiện các hoạt động tuyên truyền, đào tạo, tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ cấp huyện, xã; kiểm tra, đánh giá thực hiện Dự án tại địa phương; bố trí vốn đối ứng để triển khai, thực hiện có hiệu quả các hoạt động rà soát, điều tra, ghi chép thông tin cung cầu lao động của địa phương.

Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố căn cứ Phương án chủ động có Kế hoạch và Dự toán kinh phí, trình UBND huyện, thành phố phê duyệt, thực hiện và gửi về Sở một bản dự toán kinh phí để xem xét hỗ trợ.

+ Cấp tỉnh (sở Lao động-Thương binh và Xã hội):

Cung cấp đầy đủ tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ; các mẫu phiếu điều tra, sổ ghi chép, biểu tổng hợp. Tập huấn cho cán bộ chỉ đạo, thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin cầu lao động; cán bộ chỉ đạo, thực hiện rà soát, điều tra cập nhật thông tin cung lao động của cấp huyện, cấp xã. Hỗ trợ kinh phí cho các địa phương chi cho hoạt động ghi chép thông tin hộ gia đình ở thôn/xóm/tổ dân phố. Hỗ trợ điều tra viên thực hiện rà soát, điều tra cầu lao động.

Kinh phí đảm bảo cung cấp tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ, các mẫu phiếu điều tra, sổ ghi chép, biểu tổng hợp; tập huấn cán bộ chỉ đạo, thực hiện rà soát, điều tra cập nhật thông tin cung lao động của cấp huyện, cấp xã; tập huấn cho cán bộ chỉ đạo, điều tra viên thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin cầu lao động; hỗ trợ các địa phương chi cho hoạt động ghi chép thông tin hộ gia đình ở thôn/xóm/tổ dân phố; hỗ trợ điều tra viên thực hiện rà soát, điều tra cầu lao động; chi cho hoạt động “làm sạch” thông tin thứ cấp do sở Lao động-Thương binh và Xã hội đảm bảo bằng nguồn kinh phí ngân sách trung ương hỗ trợ, được Giám đốc Sở duyệt chi dự toán năm 2020.

Kinh phí chi phục vụ các hoạt động kiểm tra, giám sát của sở; do sở Lao động-Thương binh và Xã hội đảm bảo bằng nguồn kinh phí đảm bảo xã hội, được Giám đốc Sở duyệt chi dự toán năm 2020.

Phòng Việc làm-An toàn lao động chủ trì, phối hợp với phòng Kế hoạch tài chính, căn cứ Phương án Đề xuất, dự trù kinh phí cho các hoạt động thuộc trách nhiệm của Sở, trình Giám đốc sở phê duyệt và thực hiện theo đề xuất được duyệt./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở (qua Email, để báo cáo);
- UBND các huyện, TP (để phối hợp chỉ đạo);
- Phòng LĐTBXH các huyện, TP (để thực hiện);
- Phòng VL-ATLĐ;
- Phòng KH-TC;
- Trung tâm DVVL tỉnh;
- Lưu: VT, VL-ATLĐ.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Đức Chính

UBND TỈNH NAM ĐỊNH
SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

LỊCH THỰC HIỆN ĐIỀU TRA, GHI CHÉP, CẬP NHẬT THÔNG TIN CUNG, CẦU LAO ĐỘNG, NĂM 2020
(Kèm theo Phương án số 01/PA-SLĐTBXH, ngày 09/6/2020 của sở Lao động-Thương binh và Xã hội)

TT	HOẠT ĐỘNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI ĐIỂM HOÀN THÀNH
1	Chuẩn bị:		
	- Triển khai Phương án, chuẩn bị phiếu, sổ ghi chép và các bảng biểu tổng hợp, tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ.	Sở LĐTBXH	Trước ngày 20/6/2020
	- Chuẩn bị nhân lực thực hiện điều tra (cử, lập danh sách, chuẩn bị tập huấn)	UBND cấp xã, Phòng LĐTBXH cấp huyện	Trước ngày 20/6/2020
	- Chuyển, bàn giao tài liệu, mẫu biểu, sổ ghi chép cho các địa phương, đơn vị	Phòng VL, phòng LĐTBXH	Trước ngày 25/6/2020
2	Tập huấn điều tra:		
	- Tập huấn cho cán bộ chỉ đạo, thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin của cấp huyện và cán bộ cấp thôn của các xã, thị trấn.	Sở LĐTBXH chủ trì; Các địa phương phối hợp	Trước ngày 30/6/2020

	- Tập huấn cho cán bộ trực tiếp thực hiện rà soát, điều tra, cập nhật thông tin của cấp thôn, xóm, tổ dân phố .	Các địa phương chủ động	Trước ngày 30/6/2020
3	Thực hiện, rà soát điều tra, ghi chép, cập nhật thông tin cung, cầu lao động:		
	- Điều tra, thu thập thông tin, chi chép thông tin, cập nhật vào sổ cung	UBND cấp xã Phòng LĐTBXH cấp huyện	- Đối với cấp xã hoàn thành trước 05/8/2020 - Đối với cấp huyện hoàn thành trước 10/8/2020
	- Tổng hợp, báo cáo kết quả điều tra, thu thập thông tin, ghi chép thông tin, cập nhật thông tin vào sổ cung		
	- Điều tra, thu thập thông tin, chi chép thông tin, cập nhật vào sổ cầu	Cán bộ điều tra của phòng Lao động –TBXH các huyện, BQL các KCN tỉnh Viên chức Trung tâm DVVL	Trước ngày 15/8/2020
	- Tổng hợp, báo cáo kết quả điều tra, thu thập thông tin, ghi chép thông tin, cập nhật thông tin vào sổ cầu		
4	Cập nhật thông tin vào phần mềm, báo cáo kết quả:		
	- “Làm sạch” thông tin thứ cấp	Phòng VLATLĐ	Trước ngày 30/9/2020
	- Cập nhật thông tin vào Phần mềm	Trung tâm DVVL	
	- Báo cáo bộ Lao động-Thương binh và Xã hội	Phòng VLATLĐ	Trước ngày 30/9/2020

UBND TỈNH NAM ĐỊNH
SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DỰ KIẾN
NHÂN LỰC THỰC HIỆN ĐIỀU TRA CẦU LAO ĐỘNG, NĂM 2020
(Kèm theo Phương án số 01/PA-SLĐTBXH ngày 09/6/2020 của sở Lao động-Thương binh
và Xã hội)

TT	ĐỊA PHƯƠNG, ĐƠN VỊ	SỐ LƯỢNG (người)	GHI CHÚ
1	Giao Thủy	6	
2	Hải Hậu	6	
3	Mỹ Lộc	6	
4	Nam Trực	6	
5	Nghĩa Hưng	6	
6	Trực Ninh	6	
7	Vụ Bản	6	
8	Xuân Trường	6	
9	Ý Yên	6	
10	Ban quản lý các KCN tỉnh	6	
11	Trung tâm DVVL	25	
	Tổng số	85	