

BÁO CÁO TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN CÔNG VIỆC CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Đến ngày 27/7/2021)

T T	Số, ký hiệu	Ngày văn bản	Trích yếu	Đơn vị thực hiện	Ngày chuyển	Hạn phải xử lý	Kết quả xử lý
01	1019/STC-NS	20/7/2021	V/v dự kiến số thu tiền sử dụng đất giai đoạn 2022-2025.	Phòng Tài chính	20/7	30/7/2021	Còn 3 ngày
02	2022/STNMT- QHKHĐĐ	21/7/2021	V/v lập hồ sơ bổ sung KHSĐĐ năm 2021.	Phòng Tài nguyên	21/7	30/7/2021	Còn 3 ngày
03	210/UBND-VP6	07/6/2021	V/v cung cấp bổ sung thông tin, tài liệu để lập kế hoạch kiểm toán tại tỉnh Nam Định.	Phòng Tài nguyên	07/6	08/6/2021	Quá hạn
04	210/UBND-VP8	16/3/2021	V/v giải quyết đơn thư của ông Trần Văn Long quê quán Kim Thái. Thường trú: Thôn Hợp Thắng, xã Ia Drang, Chư Prông, Gia Lai.	Phòng Tài nguyên	16/3	Tháng 4/2021	Quá hạn
05	992/SXD- PTĐT&HTKT	12/7/2021	V/v báo cáo tình hình thực hiện các văn bản pháp luật về quản lý chi phí dịch vụ hạ tầng đô thị.	Phòng Kinh tế - HT	12/7	17/7/2021	Quá hạn

06	281/UBND-VP 386/UBND-VP	10/5/2021 28/5/2021	V/v giải quyết đơn thư của bà Nguyễn Thị Liệu, xóm Bất Di 1, xã Quang Trung, Vụ Bản.	Phòng Kinh tế - HT	28/5	10/6/2021	Quá hạn
07	515/UBND-VP 610/UBND-VP	08/7/2021 27/7/2021	V/v giải quyết đơn thư của bà Vũ Thị Rõ, thôn Ngõ Trang, xã Liên Minh, Vụ Bản (<i>tranh chấp QSD đất</i>).	Xã Liên Minh	27/7	05/8/2021	Quá hạn
08	609/UBND-VP	27/7/2021	V/v giải quyết đơn thư của ông Phạm Văn Dũng, xóm Tiền, xã Liên Minh, Vụ Bản.	Xã Liên Minh	27/7	05/8/2021	Còn 8 ngày
09	594/UBND-VP	23/7/2021	V/v giải quyết đơn thư của ông Phạm Hồng Đức, thôn Quảng Cư, xã Tam Thanh, Vụ Bản.	Xã Tam Thanh	23/7	04/8/2021	Còn 7 ngày

Ghi chú: Văn phòng Huyện ủy – HĐND – UBND huyện trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị sau khi hoàn thành các nội dung công việc được giao, gửi 01 văn bản thể hiện kết quả về cơ quan Văn phòng để theo dõi báo cáo lãnh đạo UBND huyện.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- CPVP Huyện ủy – HĐND – UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện Vụ Bản;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Ngô Quốc Vịnh