

**QUY ĐỊNH**

**về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy  
của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 04-QĐi/TW, ngày 25-7-2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XII) về “chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc tỉnh ủy, thành ủy”;
- Căn cứ Quyết định số 274-QĐ/TU, ngày 21-12-2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về “phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ”;
- Xét Đề án số 02-ĐA/BTCTU, ngày 06-11-2018 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về “Sắp xếp tổ chức bộ máy, thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Tỉnh ủy Nam Định” theo Quy định số 04-QĐi/TW, ngày 25-7-2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XII);

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và biên chế Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy như sau:

**Điều 1. Chức năng**

1. Là cơ quan tham mưu của Tỉnh ủy mà trực tiếp, thường xuyên là Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Thường trực Tỉnh ủy về công tác xây dựng Đảng thuộc các lĩnh vực chính trị tư tưởng, tuyên truyền, lý luận chính trị, báo chí, xuất bản, văn hóa, văn nghệ, khoa giáo, biên soạn lịch sử đảng bộ địa phương.
2. Là cơ quan chuyên môn, nghiệp vụ về công tác Tuyên giáo của Tỉnh ủy.

**Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn**

1. Nghiên cứu, đề xuất và thực hiện
  - 1.1. Nghiên cứu, theo dõi, tổng hợp tình hình tư tưởng trong cán bộ, đảng viên và nhân dân, dư luận xã hội, những âm mưu, thủ đoạn chống phá của các thế lực thù địch trên lĩnh vực chính trị tư tưởng trên địa bàn tỉnh. Dự báo những diễn biến, xu hướng chính trị tư tưởng có thể xảy ra, kịp thời báo

cáo, kiến nghị với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phương hướng, nhiệm vụ, nội dung, biện pháp giải quyết.

1.2. Đánh giá hoạt động, nghiên cứu, đề xuất các đề án, nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định, quy chế, cơ chế, chính sách, giải pháp trong lĩnh vực Tuyên giáo trình Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành và tổ chức thực hiện; sưu tầm, biên soạn lịch sử Đảng bộ tỉnh.

1.3. Chỉ đạo nội dung giáo dục lý luận chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh trong hệ thống giáo dục, đoàn thể chính trị - xã hội ở địa phương. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục, phát huy truyền thống cách mạng của địa phương, đất nước. Tổ chức nghiên cứu, tuyên truyền, quán triệt nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định, quy chế, kết luận của Đảng.

1.4. Nghiên cứu, tham mưu Tỉnh ủy chỉ đạo, định hướng, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát về chính trị, tư tưởng trong hoạt động của các cơ quan báo chí, xuất bản, văn hóa, văn nghệ, cơ quan thông tin, tuyên truyền, các hội văn học - nghệ thuật, hội nhà báo ở địa phương đảm bảo hoạt động đúng đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Khi cần thiết, chủ trì hoặc phối hợp kiểm tra về mặt quan điểm chính trị, tư tưởng các tác phẩm văn học, nghệ thuật, báo chí, xuất bản... thuộc phạm vi phụ trách.

1.5. Giúp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo công tác chính trị, tư tưởng trong đội ngũ trí thức, nhà khoa học và trong sinh viên, học sinh ở địa phương. Tổ chức và chỉ đạo hoạt động mạng lưới báo cáo viên, tuyên truyền viên theo phân cấp.

1.6. Tham gia với chính quyền địa phương trong việc vận dụng, thể chế các quy định của cấp trên về các lĩnh vực có liên quan đến công tác Tuyên giáo.

1.7. Thực hiện việc báo cáo định kỳ và đột xuất với Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Trung ương theo quy định.

1.8. Sơ kết, tổng kết về công tác Tuyên giáo.

2. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát

2.1. Hướng dẫn tổ chức nghiên cứu, tuyên truyền, quán triệt và kiểm tra, giám sát việc học tập, quán triệt nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định, quy chế, kết luận của Đảng. Kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng, các ban, sở, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội trong tỉnh về thực hiện các nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định, quy chế, kết luận của Trung ương, của Tỉnh ủy trong lĩnh vực Tuyên giáo.

2.2. Hướng dẫn tổ chức bồi dưỡng lý luận chính trị, thông tin thời sự, tuyên truyền chính sách theo các chương trình, kế hoạch triển khai của Trung ương và Tỉnh ủy; bồi dưỡng và hướng dẫn nghiệp vụ công tác Tuyên giáo cho ban tuyên giáo cấp ủy cấp dưới, các đảng bộ cơ sở, trường Chính trị Trường Chinh tỉnh, trung tâm bồi dưỡng chính trị huyện.

2.3. Hướng dẫn sưu tầm biên soạn lịch sử đảng bộ huyện, thành phố thuộc tỉnh và đảng bộ xã, phường, thị trấn.

### 3. Thẩm định, thẩm tra

Đề án, văn bản của các cơ quan đảng, nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội có liên quan đến lĩnh vực tư tưởng - văn hóa, khoa giáo, lịch sử đảng bộ địa phương trước khi trình Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy.

### 4. Phối hợp

4.1. Với các cơ quan liên quan đề xuất về cơ chế, chính sách đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sử dụng, quản lý và đãi ngộ đối với đội ngũ trí thức, nhà khoa học và văn nghệ sĩ ở địa phương; quản lý báo chí, xuất bản và xử lý những sai phạm trong hoạt động báo chí, xuất bản.

4.2. Với các cơ quan chức năng tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của các cơ quan trong Khối Tuyên giáo trực thuộc Tỉnh ủy.

4.3. Với Ban Tổ chức Tỉnh ủy trong công tác cán bộ theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý cán bộ và giới thiệu cán bộ ứng cử; trong việc quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; đề xuất chủ trương đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng, quản lý, đãi ngộ nhân tài.

4.4. Với Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy tham mưu, giúp Tỉnh ủy xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát hằng năm thuộc lĩnh vực Tuyên giáo.

4.5. Với Văn phòng Tỉnh ủy giúp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế làm việc của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

5. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy giao.

### **Điều 3. Tổ chức bộ máy**

1. Lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy gồm: Trưởng Ban và tối đa không quá 02 Phó Trưởng Ban.

2. Các đơn vị trực thuộc: không quá 05 phòng, gồm:

2.1. Phòng Tham mưu, tổng hợp;

2.2. Phòng Tuyên truyền - báo chí - xuất bản;

2.3. Phòng Lý luận chính trị;

2.4. Phòng Khoa giáo - Lịch sử Đảng;

2.5. Phòng Thông tin công tác Tuyên giáo.

3. Về biên chế: Biên chế của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy do Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu cán bộ, công chức, phù hợp với tổng biên chế Trung ương giao và cân đối với các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc khác của Tỉnh ủy; đồng thời với việc thực hiện tinh giảm biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị và các quy định của Trung ương, Bộ Chính trị.

### **Điều 4. Con dấu, tài khoản**

1. Con dấu: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy được sử dụng con dấu riêng trong quá trình hoạt động;

2. Tài khoản: Văn phòng Tỉnh ủy là chủ tài khoản của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy và Ban Bảo vệ và chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh.

### **Điều 5. Quy chế làm việc, mối quan hệ công tác**

1. Chấp hành sự lãnh đạo và chỉ đạo về mọi mặt của Tỉnh ủy, trực tiếp, thường xuyên là Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy.

2. Căn cứ Quy định này, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện quy chế làm việc của Ban, quy định chức năng, nhiệm vụ và sự phối hợp công tác giữa các đơn vị trực thuộc Ban.

3. Quan hệ công tác của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy với các cơ quan có liên quan thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, các quy chế phối hợp của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và theo quy định, hướng dẫn của cơ quan chức năng cấp trên.

## **Điều 6. Điều khoản thi hành**

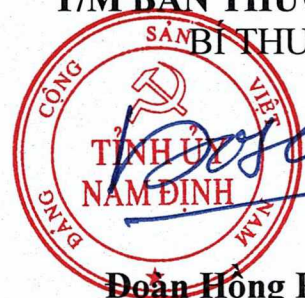
1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 1245-QĐ/TU ngày 13-02-2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về "chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và biên chế Cơ quan Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy".

2. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, các cơ quan liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy định này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định./.

### Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương (để báo cáo),
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (để thực hiện),
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**



**Đoàn Hồng Phong**