|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT HUYỆN HẢI HẬUTRƯỜNG THCS HẢI ĐƯỜNGSố: /KH–THCSHĐ |  CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc *Hải Đường, ngày 18 tháng 3 năm 2020* |  | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc***Hải Đường, ngày 18  tháng  3  năm 2020* |

**KẾ HOẠCH**

**Ôn tập cho học sinh trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch Covid-19**

Thực hiện các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Bộ Giáo dục- Đào tạo, Sở Giáo dục- Đào tạo Nam Đinh và công văn số 112/PGDĐT huyện Hải Hậu V/v xây dựng kế hoạch cho học sinh ôn tập rong thời gian nghỉ để phòng, chống dịch Covid-19 trường THCS Hải Đường xây dựng, triển khai kế hoạchôn tập cho học sinh trong thời gian nghỉ học, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

**1. Mục đích:**

 - Học sinh được ôn tập, củng cố lại kiến thức đã học trong thời gian nghỉ học, nhất là với học sinh lớp 9 trước ngưỡng cửa thi vào 10 THPT.

 - Giúp các em duy trì ý thức và thái độ học tập; phát huy tinh thần tự học, học online…

 - Tăng cường khả năng thích ứng, khả năng sử dụng CNTT trong đội ngủ cán bộ, giáo viên và học sinh.

 - Phát huy kỹ năng tự học tập, trau dồi, tích lũy kiến thức cho học sinh.

**2. Yêu cầu:**

 - Không dạy nội dung kiến thức mới.

 - Mức độ kiến thức ôn tập vừa phải, có sự phân loại học sinh trong bài tập ôn tập.

 - Có sự phối hợp với cha mẹ học sinh để học sinh được ôn tập đầy đủ với hình thức linh hoạt, không ép buộc; học sinh được giải đáp, chấm chữa với những bài tập được giao ôn tập.

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1.Thời gian:**

 - Từ ngày 19/3/2020 đến khi hết thời gian nghỉ phòng chống dịch.

**2. Hình thức thực hiện:**

 ***a. Ôn tập qua hệ thống bài tập:***Học sinh làm bài tập được giao qua hệ thống bài tập do các tổ bộ môn, nhóm chuyên môn và giáo viên của nhà trường biên soạn gửi trên website của nhà trường và qua kênh thông tin của giáo viên chủ nhiệm(gửi qua Zalo).

  **b**. **Ôn tậptrực tuyến**: Qua kênh phát thanh - truyền hình tỉnh Nam Định(*theo công văn 254/SGDĐT-GDTrH )* và qua Zoom, Zalo,...

 **c. Bộ môn ôn tập:**

 - Khối 9: Toán, Văn, Ngoại ngữ, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Địa lý, Lịch sử, GDCD.

 - Khối 6,7,8: Toán, Văn, Ngoại ngữ.

 **d. Đối với học sinh**

 - Học sinh có thể lựa chọn các hình thức tự học tự, ôn tập phù hợp nhất:

 - Nhà trường tổ chức cho các tổ chuyên môn xây dựng nội dung ôn tập và chuyển lên Webstie theo địa chỉ: http://thcshaiduonghh.edu.vn

 - Học sinh tải bài tại website  nhà trường, trong quá trình tự học nếu cần trao đổi học sinh và giáo viên tương tác qua các công cụ thông tin như điện thoại, emai hay mạng xã hội. Khi học sinh hoàn thành bài tập sẽ nộp về cho giáo viên bộ môn theo quy định bằng các công cụ chuyển tải dữ liệu phổ biến như: Email, Zalo,…

 - Nhà trường khuyến khích học sinh truy cập vào các website học online như: hocmai.vn, itrithuc; Vnedu.vn… để tự học có hướng dẫn trực tuyến

**3.Phân công thực hiện:**

 **a. Ban giám hiệu:**

 - Lên kế hoạch, thống nhất chủ trương trong cuộc họp với các Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.

 - Chỉ đạo, triển khai thực hiện kế hoạch trong nhà trường.

 - Rà soát, nắm bắt việc thực hiện kế hoạch và có điều chỉnh kịp thời sau khi triển khai, nắm bắt.

 - Báo cáo việc thực hiện kế hoạch với cấp trên.

**b. Tổ trưởng chuyên môn:**

- Xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh.

 - Triển khai kế hoạch, chỉ đạo trong Tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập bằng bài tập cụ thể ở từng môn học, từng khối lớp.

 - Phân công duyệt bài tập ôn tập và chịu trách nhiệm về tính chính xác của bài tập trước Ban giám hiệu.

 - Tổng hợp bài tập ôn tập theo môn, theo khối lớp, gửi dưới dạng PDF qua mail tới Ban giám hiệu (Người nhận: Đ/c Đặng Văn Khánh) trước 17h00 hàng ngày

 **c. Giáo viên bộ môn:**

- Xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh .

 - Gửi bài tập ôn tập theo đúng mẫu về tổ trưởng, nhóm trưởng duyệt.

 - Dạy ôn tập trực tuyến cho học sinh qua hệ thống Zoom meeting

 - Giải đáp, phản hồi thắc mắc về kiến thức, phương pháp làm bài ôn tập cho phụ huynh và học sinh (nếu có).

 - Thu bài làm của học sinh, chấm, chữa, cho điểm học sinh, động viên khuyến khích học sinh ôn tập.

**d. Giáo viên chủ nhiệm:**

 - Thông báo tới Phụ huynh và Học sinh về chủ trương ôn tập cho học sinh của nhà trường và tổng hợp bài tập ôn tập các môn, giao nội dung ôn tập, bài tập ôn tập tới phụ huynh, học sinh trên nhóm lớp.

 - Động viên, đôn đốc học sinh tự học, tự ôn tập tại nhà.

 - Giải đáp những thắc mắc của phụ huynh và học sinh (nếu có); hướng dẫn học sinh ôn tập.

 - Chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo tới Ban giám hiệu trước 22h00 hàng ngày về tình hình làm bài ôn tập của học sinh. Ví dụ: GVCN 9A1 báo cáo ngày 19/03/2020 có 15/35 học sinh hoàn thành bài tập, 30/35 học sinh ôn tập trực tuyến đề.

- Thu bài tập học sinh đã làm, gửi giáo viên bộ môn chấm chữa vào cuối mỗi đợt ôn tập.

**e. Các bộ phận hỗ trợ:**

 - Các đồng chí phụ trách website của trường chịu trách nhiệm gửi kế hoạch, thông báo, bài tập ôn tập lên trang web của trường.

          Trên đây là Kế hoạch ôn tập cho học sinh thời gian nghỉ phòng, chống dịch Cvoid-19 của trường THCS Hải Đường, đề nghị các bộ phận nghiêm túc triển khai, thực hiện.

 **HIỆU TRƯỞNG NGƯỜI PHỤ TRÁCH**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:****- Phòng GD&ĐT(Để báo cáo)* - Ban giám hiệu (Để triển khai, thực hiện)- TTCM (Để thực hiện)- nhà trường (để thực hiện) - Lưu VT. |  |

 **Đặng Văn Khánh**