

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN MỸ LỘC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP  
V/v thực hiện sử dụng phần mềm quản lý  
văn bản và điều hành, trực liên thông  
trên địa bàn huyện

Mỹ Lộc, ngày tháng năm 2020

Kính gửi: Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;

Ngày 27 tháng 10 năm 2020 UBND huyện Mỹ Lộc nhận được văn bản số 756/BC-STTTT ngày 27/9/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Nam Định báo cáo tình hình sử dụng phần mềm quản lý văn bản và trực liên thông văn bản của tỉnh. Trong đó, theo số liệu công bố trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh mà Sở Thông tin và Truyền thông cung cấp trong tháng 9/2020 (tính từ ngày 18/8 đến ngày 18/9/2020) trên địa bàn 11 xã, thị trấn của huyện Mỹ Lộc còn rất chậm trong việc sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, việc gửi, nhận văn bản trên trực liên thông văn bản của tỉnh cụ thể như sau:

- Đối với văn bản đi trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành có 08 đơn vị chưa triển khai và có triển khai nhưng rất chậm: xã Mỹ Hà - 05 văn bản, xã Mỹ Hưng - 09 văn bản, xã Mỹ Tân - 04 văn bản, xã Mỹ Thịnh - 09 văn bản, xã Mỹ Tiến - 03 văn bản, xã Mỹ Thuận - 02 văn bản, xã Mỹ Trung - 03 văn bản; đặc biệt xã Mỹ Thắng chưa có văn bản đi trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành.

- Đối với văn bản gửi trên trực liên thông có 09 xã, thị trấn chưa triển khai và triển khai rất chậm: xã Mỹ Hà - 05 văn bản, xã Mỹ Hưng - 05 văn bản, xã Mỹ Tân - 01 văn bản, xã Mỹ Tiến - 03 văn bản; đặc biệt UBND thị trấn Mỹ Lộc, xã Mỹ Thắng, xã Mỹ Thịnh, xã Mỹ Thuận, xã Mỹ Trung chưa có văn bản gửi trên trực liên thông.

- Đối với văn bản nhận trên trực liên thông có 02 đơn vị triển khai nhận trên trực liên thông rất ít: xã Mỹ Hưng - 02 văn bản, xã Mỹ Tân - 02 văn bản

Để đảm bảo tiến độ công việc cũng như nâng cao việc sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, việc gửi, nhận văn bản trên trực liên thông văn bản của tỉnh, UBND huyện yêu cầu:

1. UBND các xã, thị trấn: Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, của các Sở, ngành, của UBND huyện; Kế hoạch số 70A/KH- UBND ngày 02/8/2019 về triển thực hiện Nghị quyết 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025 và các văn bản chỉ đạo của UBND huyện; Kế hoạch số 3488/KH- UBND ngày 07/10/2020 về đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan của huyện và các xã, thị trấn năm 2021; Kế hoạch số 3487/KH- UBND ngày 07/10/2020 về ứng dụng CNTT trong hoạt động

của cơ quan Nhà nước, phát triển Chính phủ số/Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn: Tập trung khẩn trương chỉ đạo thực hiện việc sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, việc gửi, nhận văn bản trên trực liên thông văn bản của tỉnh (đặc biệt đối với văn bản đi, văn bản gửi liên thông, văn bản nhận liên thông) đảm bảo theo đúng quy định và hướng dẫn của Sở Thông tin và truyền thông đã triển khai tập huấn cho các xã, thị trấn.

Trong tháng 11/2020 xã, thị trấn nào chưa chỉ đạo thực hiện, thực hiện còn chậm, số lượng gửi, nhận văn bản trên trực liên thông còn ít thì Chủ tịch UBND xã, thị trấn đó chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

3. Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện hàng tháng tổng hợp cụ thể kết quả thực hiện của các xã, thị trấn; báo cáo UBND huyện theo quy định.

Yêu cầu UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử của huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Quang Huy**