

Số: 01 /2020/QĐ-UBND

Mỹ Lộc, ngày 05 tháng 8 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn  
và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Mỹ Lộc**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN MỸ LỘC**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;  
Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015;  
Nghị định số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về quản lý dự  
án đầu tư xây dựng;*

*Nghị định số 42/2017/NĐ-CP ngày 05/4/2017 của chính phủ về sửa đổi, bổ  
sung một số điều của Nghị định 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về  
quản lý dự án đầu tư;*

*Thông tư số 16/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng hướng dẫn  
thực hiện một số điều của Nghị định số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính  
phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng;*

*Căn cứ Quyết định số 26/2019/QĐ-UBND ngày 20/8/2019 của Ủy ban nhân  
dân tỉnh Nam Định về ban hành quy định quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công  
chức, viên chức, giáo viên mầm non hợp đồng, lao động hợp đồng trong các cơ  
quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; người giữ chức danh, chức vụ trong  
doanh nghiệp nhà nước và doanh nghiệp có vốn góp của Nhà nước thuộc tỉnh Nam  
Định;*

*Căn cứ Quyết định số 1428/QĐ-UBND ngày 29/4/2020 của UBND huyện Mỹ  
Lộc về việc thành lập Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Mỹ Lộc;*

*Sau khi xin ý kiến đóng góp của các cơ quan có liên quan;*

*Căn cứ Báo cáo số 53/BC-PTP ngày 04/8/2020 của phòng Tư pháp huyện Mỹ  
Lộc về việc thẩm định quyết định và quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ  
cấu tổ chức của các cơ quan khối UBND huyện Mỹ Lộc;*

*Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện Mỹ Lộc.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Mỹ Lộc.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày 17/8/2020.

Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan: phòng Nội vụ, phòng Công thương, phòng Tài nguyên - Môi trường, phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng NN&PTNT, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Sở Công thương;
- Sở Xây dựng;
- Sở Tài nguyên - Môi trường;
- Sở Tài chính;
- Sở NN&PTNT;
- TT. Huyện uỷ, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Long**

**QUY ĐỊNH**

**chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn  
và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Mỹ Lộc**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 05/.8./2020  
của Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Lộc)*

**Điều 1. Vị trí pháp lý**

1. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Mỹ Lộc (sau đây gọi tắt là Ban QLDA) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện, hoạt động theo nguyên tắc tự bảo đảm kinh phí hoạt động trên cơ sở sử dụng kinh phí quản lý dự án trong tổng mức đầu tư dự án được duyệt và các nguồn thu hợp pháp khác (nếu có).

2. Ban QLDA có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng được mở tại Kho bạc nhà nước và Ngân hàng thương mại theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp, toàn diện của UBND huyện; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

3. Ban QLDA huyện khi hoạt động phải đăng ký năng lực hoạt động với cơ quan quản lý xây dựng nơi đặt trụ sở chính.

4. Ban QLDA huyện có quan hệ phối hợp công tác với các cơ quan, tổ chức liên quan theo quy định của pháp luật.

**Điều 2. Vị trí Chức năng**

1. Thực hiện vai trò chủ đầu tư và quản lý các dự án do cấp huyện, cấp xã quyết định đầu tư và dự án được UBND cấp tỉnh giao làm chủ đầu tư (trừ các dự án do chủ đầu tư trực tiếp quản lý thực hiện theo quy định tại Khoản 8, Điều 1 Nghị định số 42/2017/NĐ-CP ngày 05/4/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 59/2015/NĐ-CP về quản lý dự án đầu tư xây dựng); vốn nhà nước ngoài ngân sách khi được cấp có thẩm quyền giao.

2. Tiếp nhận và quản lý sử dụng vốn để đầu tư xây dựng theo quy định của pháp luật.

3. Thực hiện quyền, nghĩa vụ của chủ đầu tư, Ban QLDA quy định tại Điều 68, Điều 69 Luật xây dựng ngày 18/6/2014 và các quy định của pháp luật có liên quan.

4. Thực hiện các chức năng khác khi được người quyết định thành lập Ban QLDA giao và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án theo quy định.

5. Bàn giao công trình xây dựng hoàn thành cho chủ đầu tư, chủ quản lý sử dụng công trình khi kết thúc xây dựng hoặc trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng công trình hoàn thành theo yêu cầu của người quyết định đầu tư.

6. Nhận ủy thác quản lý dự án của các chủ đầu tư khi được yêu cầu và có đủ năng lực để thực hiện trên cơ sở đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ quản lý các dự án đã được giao.

### **Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của chủ đầu tư

a) Lập kế hoạch dự án; Lập, trình kế hoạch thực hiện dự án hàng năm, trong đó phải xác định rõ các nguồn lực sử dụng, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành, mục tiêu chất lượng và tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện;

b) Tổ chức thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư xây dựng; Thực hiện các thủ tục liên quan đến quy hoạch xây dựng, sử dụng đất đai, tài nguyên, hạ tầng kỹ thuật và bảo vệ cảnh quan, môi trường, phòng chống cháy nổ có liên quan đến xây dựng công trình; Tổ chức lập dự án, trình thẩm định, phê duyệt dự án theo quy định; Tiếp nhận, giải ngân vốn đầu tư và thực hiện các công việc chuẩn bị dự án khác;

c) Các nhiệm vụ thực hiện dự án: Thuê tư vấn thực hiện khảo sát, thiết kế xây dựng và trình thẩm định, phê duyệt hoặc tổ chức thẩm định, phê duyệt thiết kế, dự toán xây dựng (theo phân cấp); Chủ trì phối hợp với cơ quan, tổ chức liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư (nếu có) và thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án; Tổ chức lựa chọn nhà thầu và ký kết hợp đồng xây dựng; giám sát quá trình thực hiện; Giải ngân, thanh toán theo hợp đồng xây dựng và các công việc cần thiết khác;

d) Các nhiệm vụ kết thúc xây dựng, bàn giao công trình để vận hành, sử dụng: Tổ chức nghiệm thu, bàn giao công trình hoàn thành; Vận hành chạy thử; quyết toán, thanh lý hợp đồng xây dựng, quyết toán vốn đầu tư xây dựng công trình và bảo hành công trình;

đ) Các nhiệm vụ quản lý tài chính và giải ngân: Tiếp nhận, giải ngân vốn theo tiến độ thực hiện dự án và hợp đồng ký kết với nhà thầu xây dựng; Thực hiện chế độ quản lý tài chính, tài sản của Ban QLDA theo quy định;

e) Các nhiệm vụ hành chính, điều phối và trách nhiệm giải trình: Tổ chức văn phòng và quản lý nhân sự Ban QLDA; thực hiện chế độ tiền lương, chính sách đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, viên chức, lao động thuộc phạm vi quản lý; thiết lập hệ thống thông tin nội bộ và lưu trữ thông tin; Cung cấp thông tin và giải trình chính xác, kịp thời về hoạt động của Ban QLDA theo yêu cầu của người quyết định đầu tư và của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền;

g) Các nhiệm vụ giám sát, đánh giá và báo cáo: Thực hiện giám sát đánh giá đầu tư theo quy định pháp luật; Định kỳ đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện dự án với người quyết định đầu tư, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

2. Thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án gồm:

a) Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định tại Điều 66 và Điều 67 của Luật Xây dựng;

b. Phối hợp hoạt động với tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án để bảo đảm yêu cầu về tiến độ, chất lượng, chi phí, an toàn và bảo vệ môi trường;

c) Thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án khác do người quyết định đầu tư, chủ đầu tư giao hoặc ủy quyền thực hiện.

3. Nhận ủy thác quản lý dự án theo hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu, phù hợp với năng lực hoạt động của mình.

4. Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện hoặc theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 4. Tổ chức bộ máy và số lượng người làm việc**

1. Tổ chức bộ máy: Ban QLDA có Giám đốc, 01 Phó Giám đốc và 02 bộ phận (Bộ phận Hành chính - Kế toán và bộ phận Kỹ thuật).

a) Giám đốc Ban QLDA là người đứng đầu Ban QLDA, chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban QLDA trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

b) Phó Giám đốc Ban QLDA là người giúp việc cho Giám đốc Ban QLDA, phụ trách một hoặc một số lĩnh vực công tác do Giám đốc phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về kết quả công tác được phân công.

c) Việc bổ nhiệm Giám đốc, Phó Giám đốc Ban QLDA do Chủ tịch UBND huyện quyết định theo quy định về bổ nhiệm cán bộ.

d) Kế toán trưởng Ban QLDA do Chủ tịch UBND huyện quyết định bổ nhiệm; đảm bảo có đủ tiêu chuẩn và điều kiện bổ nhiệm kế toán trưởng theo quy định của pháp luật.

- Kế toán trưởng là người đứng đầu bộ máy kế toán của Ban QLDA, có nhiệm vụ tổ chức thực hiện công tác kế toán trong Ban QLDA, có trách nhiệm giúp Giám đốc Ban trong việc quản lý, thanh quyết toán vốn đầu tư xây dựng các dự án được giao quản lý và quản lý thu, chi kinh phí hoạt động của Ban QLDA;

- Kế toán trưởng được bố trí thuộc Bộ phận Hành chính - Kế toán.

2. Các bộ phận chức năng, nghiệp vụ gồm:

- Bộ phận Kỹ thuật

- Bộ phận Hành chính - Kế toán

- Căn cứ các dự án cụ thể được giao quản lý, Giám đốc Ban QLDA quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm Giám đốc quản lý dự án để trực tiếp điều hành quản lý thực hiện từng dự án. Giám đốc quản lý dự án phải có đủ điều kiện năng lực theo quy định của pháp luật về xây dựng.

3. Biên chế

a) Giám đốc Ban QLDA có trách nhiệm xây dựng, sửa đổi bổ sung Đề án vị trí việc làm để làm cơ sở xác định số lượng người làm việc phù hợp với nhu cầu và nhiệm vụ được giao, trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt;

b) Việc xây dựng kế hoạch và tổ chức tuyển dụng lao động của Ban QLDA được căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với viên chức Ban QLDA, khả năng tài chính và quy định của pháp luật có liên quan.

c) Giám đốc Ban QLDA có quyền ký hợp đồng làm việc xác định thời hạn ngoài khung số lượng người làm việc được Chủ tịch UBND huyện phê duyệt để thực hiện nhiệm vụ; nguồn kinh phí trả lương và các khoản phụ cấp (nếu có) cho lao động hợp đồng do Ban QLDA tự cân đối từ nguồn chi phí quản lý dự án, và các nguồn thu hợp pháp khác.

#### **Điều 5. Tổ chức thực hiện**

1. Giám đốc Ban QLDA có trách nhiệm ban hành quy chế làm việc, chế độ thông tin, báo cáo của ban và chỉ đạo việc kiểm tra thực hiện; phân công nhiệm vụ cho viên chức phụ trách các lĩnh vực thuộc ban.

2. Các tổ chức, các đơn vị gồm: UBND các xã, thị trấn, các Phòng, ban liên quan có trách nhiệm phối hợp với Ban QLDA trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

3. Trong quá trình thực hiện, trường hợp cần thiết điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp, Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Mỹ Lộc có trách nhiệm đề xuất, trình Chủ tịch UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, điều chỉnh, bổ sung Quy định cho phù hợp. *Phạm Văn Long*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Long**