

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện “Đề án thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí”

Thực hiện Quyết định số 1380/QĐ-TTg ngày 18/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Đề án thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí”.

Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức, hộ gia đình trong thực hiện thủ tục hành chính, từng bước nâng cao chất lượng dịch vụ thuộc các lĩnh vực hộ tịch, cư trú, bảo hiểm xã hội, lao động, thương binh và xã hội góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong các lĩnh vực này.

- Giảm chi phí, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người dân.

- Nâng cao trách nhiệm và tính chủ động, tích cực của cán bộ, công chức và cơ quan nhà nước, góp phần xóa bỏ các hành vi tiêu cực, những nhiễu trong giải quyết công việc của người dân.

- Đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực hộ tịch, cư trú, bảo hiểm xã hội, lao động, thương binh và xã hội.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa các nội dung công việc, thời hạn và tiến độ triển khai thực hiện những nhiệm vụ của các cấp, các ngành trong việc thực hiện Đề án trên địa bàn tỉnh, quán triệt các quan điểm chỉ đạo, nhiệm vụ và những yêu cầu đối với việc thực hiện liên thông các thủ tục hành chính đến cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cấp, các ngành có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện liên thông các thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh;

kịp thời đề xuất, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

(theo phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND tỉnh

Văn phòng UBND tỉnh là đầu mối giúp Chủ tịch UBND tỉnh tổ chức thực hiện Đề án theo Kế hoạch. Chủ trì phối hợp với Công an tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Tư pháp, Sở Nội vụ, Sở Tài chính tổ chức triển khai, kiểm tra, đôn đốc thực hiện và tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện Đề án trên địa bàn tỉnh.

Tổng hợp, báo cáo các khó khăn, vướng mắc và đề xuất các biện pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện liên thông các thủ tục hành chính, trình UBND tỉnh xem xét quyết định.

2. Sở Tư pháp, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công an tỉnh.

Triển khai thực hiện liên thông thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực thuộc phạm vi, chức năng quản lý ở địa phương; cung cấp các biểu mẫu phục vụ việc thực hiện liên thông các thủ tục hành chính.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc có trách nhiệm báo cáo về bộ, ngành theo chức năng quản lý nhà nước và Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) để kịp thời tháo gỡ, bảo đảm triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án đúng tiến độ và có hiệu quả.

3. Sở Tài chính

Bố trí kinh phí và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có liên quan bố trí, sử dụng kinh phí hiệu quả, đảm bảo các điều kiện để tổ chức triển khai thực hiện liên thông các thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh theo quy định.

4. Sở Thông tin và Truyền thông, Báo Nam Định, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh

- Sở Thông tin và Truyền thông chỉ đạo các đơn vị trực thuộc có các hình thức tuyên truyền phù hợp để người dân biết, thực hiện liên thông các thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

- Báo Nam Định, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh tăng thời lượng phát sóng, đưa tin, bài tuyên truyền, phổ biến quán triệt chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về cải cách thủ tục hành chính để nhân dân biết, thực hiện các quyền và nghĩa vụ về hộ tịch, cư trú, bảo hiểm xã hội, lao động thương binh và xã hội.

5. Sở Nội vụ

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đề xuất, tháo gỡ các khó khăn thuộc chức năng quản lý của mình để việc triển khai thực hiện liên thông các thủ tục hành chính ở địa phương được đảm bảo theo quy định.

6. UBND các huyện, thành phố Nam Định

Chỉ đạo Ủy ban nhân dân cấp xã, Công an cấp huyện, Công an cấp xã, Bảo hiểm xã hội cấp huyện, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội trong việc triển khai thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí trên địa bàn;

Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện liên thông các thủ tục hành chính trên địa bàn;

Tổ chức tuyên truyền, kiểm tra, xem xét, giải quyết, kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai, thực hiện liên thông các thủ tục hành chính nêu trên ở địa phương.

7. UBND cấp xã

Triển khai thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí tại địa phương.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến trong nhân dân về việc thực hiện liên thông các thủ tục hành chính.

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp xã là đầu mối tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết các thủ tục hành chính được thực hiện liên thông.

Bố trí cán bộ, công chức có đủ trình độ, năng lực thực hiện việc liên thông các thủ tục hành chính.

Quan tâm đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

Công khai quy trình liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí tại Ủy ban nhân dân cấp xã.

Thực hiện việc hỗ trợ cho cán bộ, công chức thực hiện liên thông các thủ tục hành chính nêu trên theo quy định của pháp luật.

Kịp thời phản ánh với Ủy ban nhân dân huyện, thành phố về các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện để được xem xét, hướng dẫn giải quyết.

Hàng năm, căn cứ nhiệm vụ được giao tại Quyết định của Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân cấp xã xây dựng kinh phí thực hiện tổng hợp chung dự toán của cơ quan, đơn vị mình gửi cơ quan tài chính tổng hợp trình cấp có thẩm quyền

bố trí kinh phí thực hiện, đồng thời có thể huy động kinh phí từ nguồn tài trợ của các tổ chức trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương và nội dung tại Kế hoạch này, các sở, ban, ngành có liên quan; UBND các huyện, thành phố Nam Định; UBND các xã, phường, thị trấn căn cứ triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng, đúng tiến độ.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về UBND tỉnh (qua phòng Kiểm soát thủ tục hành chính) tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

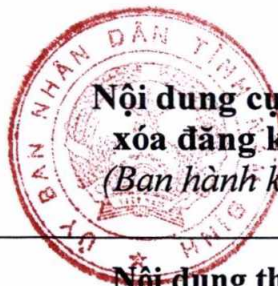
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành;
- Công an tỉnh;
- BHXH tỉnh;
- Báo Nam Định, Đài PT - TH tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố Nam Định;
- CPVP UBND tỉnh; (qua email)
- Website tỉnh, website VP UBND tỉnh;
- Lưu: VP1, VP2, VP11

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Phạm Đình Nghị



Phụ lục

Nội dung cụ thể triển khai thực hiện “Đề án thực hiện liên thông các TTHC: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí”

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 103 /KH-UBND ngày 15 tháng 11 năm 2018 của UBND tỉnh)

TT	Nội dung thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
1	Ban hành Quyết định thực hiện liên thông các TTHC: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí.	Văn phòng UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công an tỉnh, UBND cấp huyện	Trước ngày 10/12/2018	Quyết định
2	Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ thực hiện liên thông các thủ tục hành chính	Sở Tư pháp	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công an tỉnh, UBND cấp huyện	Tháng 12/2018	Hội nghị tập huấn nghiệp vụ
3	Bố trí công chức và các điều kiện thực hiện liên thông các thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND cấp xã	UBND cấp xã, Sở Tài chính.	Sở Tư pháp	Tháng 12/2018	<ul style="list-style-type: none">- Kiện toàn đội ngũ công chức thực hiện liên thông thủ tục hành chính.- Chế độ hỗ trợ kinh phí cho cán bộ, công chức thực hiện liên thông các thủ tục hành chính và kinh phí bảo đảm cho việc nhận, chuyển giao hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.- Cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu thực hiện liên thông thủ tục hành chính.

TT	Nội dung thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
4	Thực hiện tiếp nhận và giải quyết liên thông thủ tục hành chính	Sở Lao động-TB và XH, Bảo hiểm xã hội cấp huyện, Công an cấp huyện, công an cấp xã, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp, Công an tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh	Tháng 01/2019	Thủ tục liên thông các thủ tục hành chính được tiếp nhận và giải quyết
5	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến	Sở Thông tin và Truyền thông, Báo Nam Định, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh	Sở Tư pháp, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công an tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Thực hiện thường xuyên ngay sau khi Kế hoạch được ban hành	<ul style="list-style-type: none"> - In tài liệu, phát tờ rơi - Các video
6	Kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Đề án	Văn phòng UBND tỉnh	Sở Tư pháp, Sở Nội vụ, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công an tỉnh, UBND cấp huyện	Hàng năm	Báo cáo UBND tỉnh
7	Sơ kết, báo cáo thực hiện Đề án	Văn phòng UBND tỉnh	Sở Tư pháp, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công an tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý II/2019 và hàng năm cùng với công tác kiểm soát TTHC	- Báo cáo UBND tỉnh