

**DANH MỤC**

----

<b>TT</b>	<b>Quy trình</b>	<b>Ký hiệu</b>	<b>Trang</b>
<b>I</b>	<b>Quy trình kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật</b>		
1	Kiểm tra đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm	QT01	5
2	Kiểm tra tổ chức đảng cấp dưới khi có dấu hiệu vi phạm	QT02	7
3	Kiểm tra tổ chức đảng cấp dưới thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát	QT03	9
4	Kiểm tra việc thi hành kỷ luật trong Đảng	QT04	11
5	Kiểm tra, đề nghị thi hành kỷ luật đảng viên thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh theo đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới	QT05	13
6	Xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh quản lý và cấp ủy viên cấp dưới trực tiếp theo kết luận kiểm tra	QT06	15
7	Xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh quản lý và cấp ủy viên cấp dưới trực tiếp do cấp ủy cấp dưới trực tiếp đề nghị	QT07	17
8	Giải quyết tố cáo đối với tổ chức đảng cấp dưới	QT08	19
9	Giải quyết tố cáo đối với đảng viên	QT09	22
10	Giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên	QT10	25
11	Kiểm tra tài chính đối với bộ phận tham mưu tài chính cấp ủy cùng cấp	QT11	28
12	Kiểm tra tài chính đối với cấp ủy cấp dưới	QT12	31
13	Giám sát chuyên đề đối với tổ chức đảng và đảng viên	QT13	34
<b>II</b>	<b>Hệ thống mẫu văn bản nghiệp vụ</b>		
<b>1</b>	<b>Kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm</b>		
1.1	Quyết định kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm	1a	36
1.2	Kế hoạch kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm	1b	37
1.3	Báo cáo kết quả kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm	1c	39
1.4	Thông báo kết luận kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm	1d	41
<b>2</b>	<b>Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong đảng</b>		

TT	Quy trình	Ký hiệu	Trang
2.1	Quyết định kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong đảng	2a	42
2.2	Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong đảng	2b	43
2.3	Báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong đảng	2c	45
2.4	Thông báo kết luận kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong đảng	2d	46
<b>3</b>	<b>Giám sát chuyên đề</b>		
3.1	Quyết định giám sát	3a	47
3.2	Kế hoạch giám sát	3b	48
3.3	Báo cáo kết quả giám sát	3c	50
3.4	Thông báo kết quả giám sát	3d	51
<b>4</b>	<b>Thi hành kỷ luật đảng</b>		
4.1	Quyết định xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật đảng	4a	52
4.2	Kế hoạch xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật đảng	4b	53
4.3	Báo cáo kết quả xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật đảng	4c	55
4.4	Tờ trình đề nghị thi hành kỷ luật đảng	4d	57
4.5	Biên bản làm việc giữa đại diện UBKT Đảng ủy Khối với đảng viên vi phạm hoặc đại diện tổ chức đảng vi phạm	4e	60
4.6	Biên bản gặp đảng viên (hoặc đại diện tổ chức đảng) vi phạm trước khi quyết định kỷ luật	4f	61
4.7	Quyết định thi hành kỷ luật đảng	4g	62
4.8	Biên bản công bố quyết định kỷ luật	4h	63
<b>5</b>	<b>Giải quyết tố cáo</b>		
5.1	Quyết định giải quyết tố cáo	5a	64
5.2	Kế hoạch giải quyết tố cáo	5b	65
5.3	Báo cáo kết quả giải quyết tố cáo	5c	61
5.4	Thông báo kết luận giải quyết tố cáo	5d	69
<b>6</b>	<b>Giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng</b>		
6.1	Quyết định xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6a	70
6.2	Kế hoạch xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6b	71
6.3	Báo cáo kết quả xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6c	73

TT	Quy trình	Ký hiệu	Trang
6.4	Quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6d	75
<b>7</b>	<b>Kiểm tra tài chính đảng</b>		
7.1	Quyết định kiểm tra tài chính đảng	7a	77
7.2	Kế hoạch kiểm tra tài chính đảng	7b	78
7.3	Báo cáo kết quả kiểm tra tài chính đảng	7c	80
7.4	Thông báo kết luận kiểm tra tài chính đảng	7d	81
<b>8</b>	<b>Bổ sung, thay đổi nội dung, thành viên đoàn kiểm tra, giám sát; gia hạn thời gian kiểm tra, giám sát</b>		
8.1	Quyết định bổ sung nội dung kiểm tra, giám sát hoặc bổ sung, thay đổi thành viên Đoàn Kiểm tra, giám sát	8a	82
8.2	Quyết định gia hạn thời gian kiểm tra (hoặc giám sát)	8b	84
<b>9</b>	<b>Quyết định đình chỉ sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt đảng; hủy bỏ văn bản sai, trái thẩm quyền</b>		
9.1	Quyết định đình chỉ sinh hoạt cấp ủy hoặc sinh hoạt đảng	9a	85
9.2	Quyết định gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy hoặc sinh hoạt đảng	9b	86
9.3	Quyết định hủy bỏ văn bản	9c	87
<b>10</b>	<b>Một số mẫu phiếu, biên bản kiểm phiếu kỷ luật, giải quyết khiếu nại đảng</b>		
10.1	Phiếu biểu quyết quyết định hình thức kỷ luật	10a	88
10.2	Phiếu biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật	10b	89
10.3	Phiếu biểu quyết giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	10c	90
10.4	Phiếu biểu quyết quyết định (đề nghị) tăng hình thức kỷ luật	10d	91
10.5	Phiếu biểu quyết quyết định (đề nghị) giảm hình thức kỷ luật	10e	92
10.6	Biên bản kiểm phiếu biểu quyết quyết định hình thức kỷ luật	10f	93
10.7	Biên bản kiểm phiếu biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật	10g	94
10.8	Biên bản kiểm phiếu giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	10h	95
10.9	Biên bản kiểm phiếu biểu quyết quyết định thay đổi hình thức kỷ luật	10i	96

**QUY TRÌNH****kiểm tra đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ kết quả nắm tình hình qua tố cáo, khiếu nại, phản ánh, góp ý hoặc thông qua giám sát, phát hiện dấu hiệu vi phạm hoặc nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh (viết tắt là Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy) giao, thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công báo cáo, đề xuất với Thường trực Ủy ban Kiểm tra về nội dung, đối tượng kiểm tra; dự thảo quyết định, kế hoạch, đề cương báo cáo giải trình và dự kiến thành viên đoàn kiểm tra.

2. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

3. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ việc kiểm tra; hoàn thiện đề cương báo cáo giải trình đối với đảng viên được kiểm tra.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng có liên quan và đối tượng kiểm tra để triển khai quyết định kiểm tra, kế hoạch kiểm tra và lịch kiểm tra; yêu cầu đối tượng kiểm tra chuẩn bị báo cáo giải trình (bằng văn bản), cung cấp tài liệu cho đoàn kiểm tra, cử cán bộ phối hợp theo đề nghị của đoàn kiểm tra.

Thành phần làm việc: Đoàn kiểm tra; đối tượng kiểm tra, đại diện tổ chức đảng có liên quan. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh.

- Đoàn kiểm tra thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo giải trình của đảng viên được kiểm tra; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với đảng viên được kiểm tra những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ. Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn hoặc cần điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra, thành viên đoàn kiểm tra thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Nếu trong quá trình kiểm tra thấy các vi phạm cần phải được kết luận trước khi xem xét xử lý hoặc đảng viên có sai phạm chưa nghiêm túc tự nhận hình thức kỷ luật thì chuyển sang các bước mục 3, phần II.

- Nếu trong quá trình kiểm tra thấy các vi phạm của đảng viên đã rõ hoặc đảng viên được kiểm tra tự nhận khuyết điểm, vi phạm và hình thức kỷ luật thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra Đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm (gọi là quy trình kép).

3. Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Nội dung: Đảng viên được kiểm tra báo cáo giải trình, kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; hội nghị thảo luận và bỏ phiếu quyết định (đề nghị) hình thức kỷ luật (nếu có).

*(Tùy nội dung, đối tượng kiểm tra, Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra quyết định những tổ chức đảng tổ chức hội nghị và thành phần dự hội nghị cho phù hợp).*

- Thành phần tham dự:

+ Hội nghị chi bộ: Đảng viên trong chi bộ, đoàn kiểm tra, đối tượng kiểm tra, đại diện tổ chức đảng có liên quan.

+ Hội nghị cấp ủy, tổ chức đảng có đối tượng kiểm tra là thành viên: Thành viên của cấp ủy, tổ chức đảng, đoàn kiểm tra; đại diện cấp ủy cấp trên và đối tượng kiểm tra.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có), trao đổi kết quả với đảng viên được kiểm tra và đại diện tổ chức đảng có liên quan; xây dựng và hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra.

Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì đại diện Ủy ban Kiểm tra nghe đảng viên được kiểm tra trình bày ý kiến trước khi Đoàn kiểm tra trình Ủy ban Kiểm tra.

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của đảng viên được kiểm tra và tổ chức đảng có liên quan.

- Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì mời đảng viên vi phạm, đại diện cấp ủy đảng quản lý đảng viên vi phạm dự hội nghị; đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận; biểu quyết quyết định kỷ luật hoặc đề nghị tổ chức đảng có thẩm quyền kỷ luật đối với đảng viên vi phạm.

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra, quyết định kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành.

3. Đại diện Ủy ban Kiểm tra và đại diện Đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến đảng viên được kiểm tra và tổ chức đảng có liên quan.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu trữ hồ sơ theo quy định. Trường hợp đảng viên được kiểm tra có vi phạm bị thi hành kỷ luật thì lưu riêng các văn bản liên quan đến nội dung xử lý kỷ luật vào hồ sơ xử lý kỷ luật.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc cấp trên./.

**QUY TRÌNH****kiểm tra tổ chức đảng cấp dưới khi có dấu hiệu vi phạm**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ kết quả nắm tình hình qua tố cáo, khiếu nại, phản ánh, góp ý hoặc thông qua giám sát, phát hiện dấu hiệu vi phạm hoặc nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy giao, thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công báo cáo, đề xuất với Thường trực Ủy ban Kiểm tra về nội dung, đối tượng kiểm tra; dự thảo quyết định, kế hoạch, đề cương kiểm tra và dự kiến thành viên đoàn kiểm tra.

2. Thành viên Ủy ban Kiểm tra phụ trách chuyên đề hoặc cán bộ được phân công trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

3. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ việc kiểm tra; hoàn thiện đề cương gợi ý nội dung báo cáo giải trình đối với tổ chức đảng được kiểm tra.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng có liên quan và tổ chức đảng được kiểm tra để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, lịch kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng được kiểm tra chuẩn bị báo cáo giải trình, cung cấp tài liệu cho đoàn kiểm tra, cử cán bộ phối hợp theo đề nghị của đoàn kiểm tra.

Thành phần làm việc: Đoàn kiểm tra; tổ chức đảng, đảng viên (nếu có) được kiểm tra, đại diện tổ chức đảng có liên quan. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Đoàn kiểm tra thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu nội dung báo cáo giải trình của tổ chức đảng được kiểm tra; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với tổ chức đảng được kiểm tra những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ. Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn hoặc cần bổ sung, điều chỉnh nội dung, đối tượng kiểm tra, thành viên đoàn kiểm tra thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Nếu trong quá trình kiểm tra thấy các vi phạm cần phải được kết luận trước khi xem xét xử lý hoặc tổ chức đảng có sai phạm chưa nghiêm túc tự nhận hình thức kỷ luật thì chuyển sang các bước mục 3, phần II.

- Nếu trong quá trình kiểm tra thấy các vi phạm của tổ chức đảng đã rõ hoặc tổ chức đảng được kiểm tra tự nhận có khuyết điểm, vi phạm và hình thức kỷ luật thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra tổ chức đảng khi có dấu hiệu vi phạm (gọi là quy trình kép).

3. Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Nội dung: Tổ chức đảng được kiểm tra báo cáo giải trình, kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh; hội nghị thảo luận và bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

*(Tùy nội dung, đối tượng kiểm tra, trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra quyết định những tổ chức đảng tổ chức hội nghị, thành phần dự hội nghị cho phù hợp).*

- Thành phần tham dự:

+ Hội nghị tổ chức đảng được kiểm tra: Thành viên của tổ chức đảng và đảng viên (nếu có) được kiểm tra; đoàn kiểm tra.

+ Hội nghị ban thường vụ cấp ủy quản lý tổ chức đảng được kiểm tra: Ủy viên ban thường vụ cấp ủy; đoàn kiểm tra; đại diện tổ chức đảng được kiểm tra.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có), trao đổi kết quả với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra; xây dựng và hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra.

Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì đại diện Ủy ban Kiểm tra nghe tổ chức đảng, đảng viên (nếu có) được kiểm tra trình bày ý kiến trước khi Đoàn Kiểm tra trình Ủy ban Kiểm tra (có biên bản thống nhất).

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đảng, đảng viên (nếu có) được kiểm tra.

- Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì mời đại diện tổ chức đảng, đảng viên vi phạm (nếu có) dự họp để kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận; biểu quyết đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định kỷ luật đối với tổ chức đảng và quyết định kỷ luật đảng viên theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định kỷ luật đối với đảng viên vi phạm (nếu có).

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra; đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định kỷ luật đối với tổ chức đảng và quyết định kỷ luật đảng viên theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định kỷ luật đối với đảng viên vi phạm (nếu có).

3. Đại diện Ủy ban Kiểm tra và đại diện Đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra và công bố quyết định kỷ luật đảng viên theo thẩm quyền (nếu có); công bố quyết định kỷ luật tổ chức đảng hoặc đảng viên (nếu được cấp trên ủy quyền) đến tổ chức đảng được kiểm tra và đảng viên liên quan.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu trữ hồ sơ theo quy định. Trường hợp tổ chức đảng được kiểm tra có vi phạm bị thi hành kỷ luật thì lưu riêng các văn bản liên quan đến nội dung xử lý kỷ luật vào hồ sơ xử lý kỷ luật.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc cấp trên./.

## QUY TRÌNH

**kiểm tra tổ chức đảng cấp dưới thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021*  
*của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

### I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ chương trình kiểm tra, giám sát năm hoặc nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy giao, Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công xây dựng dự thảo quyết định, kế hoạch kiểm tra, đề cương báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát của cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy, ủy ban kiểm tra, tổ chức đảng được kiểm tra; dự kiến thành phần đoàn kiểm tra; trao đổi với tổ chức đảng được kiểm tra để thống nhất thời gian kiểm tra.

2. Thành viên Ủy ban Kiểm tra phụ trách chuyên đề hoặc cán bộ được phân công trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

3. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra, hoàn thiện đề cương báo cáo kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ kiểm tra.

### II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đoàn kiểm tra làm việc với tổ chức đảng được kiểm tra để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, lịch kiểm tra; đề nghị tổ chức đảng được kiểm tra chuẩn bị báo cáo, cung cấp tài liệu cho đoàn kiểm tra và chỉ đạo các tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện; cử cán bộ phối hợp tham gia theo đề nghị của đoàn kiểm tra.

Thành phần làm việc: Đoàn kiểm tra; cấp ủy, ủy ban kiểm tra của cấp ủy, các tổ chức đảng có liên quan. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra xem xét, quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh.

- Thu thập và nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, báo cáo của tổ chức đảng được kiểm tra; làm việc với các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan; kiểm tra một số tổ chức đảng cấp dưới của tổ chức đảng được kiểm tra. (Các cuộc làm việc với tổ chức đảng và đảng viên được ghi biên bản, nêu rõ ưu điểm, tồn tại, khuyết điểm vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng được kiểm tra).

Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn hoặc bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra những nội dung cần bổ sung vào báo cáo (nếu có); dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

3. Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).



- Nội dung: Đoàn kiểm tra thông qua dự thảo kết quả kiểm tra bằng văn bản; tổ chức đảng được kiểm tra báo cáo giải trình; hội nghị thảo luận làm rõ những ưu điểm, tồn tại, khuyết điểm vi phạm (nếu có), nguyên nhân và kiến nghị, đề xuất.

- Thành phần tham dự: Đoàn kiểm tra; cấp uỷ, ủy ban kiểm tra của cấp uỷ, các tổ chức đảng có liên quan.

*(Tùy nội dung, đối tượng kiểm tra, trưởng đoàn kiểm tra quyết định tổ chức đảng tổ chức hội nghị, thành phần dự hội nghị cho phù hợp).*

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có); trao đổi với tổ chức đảng được kiểm tra về kết quả thẩm tra, xác minh bổ sung.

5- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra, xây dựng dự thảo kết luận của Ủy ban Kiểm tra trình Ủy ban Kiểm tra Đảng uỷ.

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng uỷ xem xét, kết luận.

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đảng được kiểm tra.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận: ưu điểm, khuyết điểm và nguyên nhân của khuyết điểm về những nội dung được kiểm tra. Kiến nghị tổ chức đảng được kiểm tra khắc phục, giải quyết những tồn tại, khuyết điểm vi phạm (nếu có).

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra; trình thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành.

3. Ủy ban Kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra đến tổ chức đảng được kiểm tra.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, kiến nghị của Ủy ban Kiểm tra Đảng uỷ./.

**QUY TRÌNH****Kiểm tra việc thi hành kỷ luật trong Đảng**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ chương trình kiểm tra, giám sát năm và kết quả giám sát, nắm tình hình hoặc nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy giao, Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công xây dựng dự thảo quyết định, kế hoạch kiểm tra, đề cương báo cáo việc thi hành kỷ luật trong đảng và dự kiến thành phần đoàn kiểm tra; trao đổi với tổ chức đảng được kiểm tra để thống nhất thời gian kiểm tra, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra, hoàn thiện đề cương báo cáo kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ nội dung kiểm tra.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn kiểm tra làm việc với tổ chức đảng được kiểm tra để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch làm việc với đối tượng kiểm tra; đề nghị tổ chức đảng được kiểm tra chuẩn bị báo cáo, cung cấp tài liệu cho đoàn kiểm tra và chỉ đạo các tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện; cử cán bộ phối hợp theo đề nghị của đoàn kiểm tra.

Thành phần: Đoàn kiểm tra; cấp ủy, ủy ban kiểm tra của cấp ủy, các tổ chức đảng có liên quan. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra xem xét, quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh.

- Thu thập và nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, báo cáo của tổ chức đảng được kiểm tra; làm việc với tổ chức đảng và đảng viên có liên quan trực tiếp đến việc thi hành kỷ luật. Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định. Khi làm việc với tổ chức đảng và đảng viên được ghi biên bản nêu rõ ưu điểm, tồn tại, khuyết điểm vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng được kiểm tra.

- Trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra những nội dung cần bổ sung vào báo cáo (nếu có); dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

Nếu cần điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra, thành viên đoàn kiểm tra hoặc xóa bỏ, thay đổi hình thức kỷ luật đối với các trường hợp cấp dưới xử lý không đúng hoặc thi hành kỷ luật đối với các trường hợp cấp dưới không xử lý thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

3. Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Nội dung: Đoàn kiểm tra thông qua dự thảo kết quả kiểm tra bằng văn bản; tổ chức đảng được kiểm tra báo cáo giải trình; hội nghị thảo luận và làm rõ những ưu điểm, tồn tại, khuyết điểm, nguyên nhân và kiến nghị, đề xuất.

- Thành phần tham dự: Đoàn kiểm tra; cấp ủy, ủy ban kiểm tra của cấp ủy, các tổ chức đảng có liên quan.

- Tùy nội dung, đối tượng kiểm tra, trưởng đoàn kiểm tra quyết định tổ chức đảng tổ chức hội nghị, thành phần dự hội nghị cho phù hợp.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có); trao đổi với tổ chức đảng được kiểm tra về kết quả thẩm tra, xác minh bổ sung.

5. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra, xây dựng dự thảo kết luận của Ủy ban Kiểm tra trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy.

- Trường hợp vi phạm đến mức phải kỷ luật nhưng tổ chức đảng cấp dưới không xử lý thì đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nghe đại diện tổ chức đảng, đảng viên vi phạm trình bày ý kiến trước khi Đoàn kiểm tra trình Ủy ban Kiểm tra *(có biên bản làm việc giữa đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy với đại diện tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra)*.

### III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đảng được kiểm tra.

- Trường hợp tổ chức đảng, đảng viên vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật nhưng cấp có thẩm quyền không kỷ luật hoặc kỷ luật không đúng mức thì Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy rút hồ sơ, mời đại diện tổ chức đảng, đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật tại hội nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy (nếu cần thiết).

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận: Biểu quyết quyết định hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định hình thức kỷ luật đối với trường hợp xử lý không đúng mức; chỉ đạo xem xét, xử lý những trường hợp có dấu hiệu dung túng, bao che hoặc bỏ lọt vi phạm; chuyển hồ sơ vụ việc lên ủy ban kiểm tra cấp trên xem xét, xử lý khi có căn cứ cho thấy ủy ban kiểm tra cấp dưới không xử lý hoặc xử lý không đúng mức đối với tổ chức đảng, đảng viên vi phạm theo Quy định 195-QĐ/TW ngày 18/6/2019.

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra, quyết định thay đổi, xóa bỏ hình thức kỷ luật; quyết định hoặc đề nghị thi hành kỷ luật (nếu có) trình thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành.

3. Đoàn kiểm tra thông báo kết luận của Ủy ban kiểm tra, các yêu cầu đối với tổ chức đảng có liên quan và công bố quyết định thay đổi, xóa bỏ hình thức kỷ luật hoặc thi hành kỷ luật (nếu có) đến tổ chức đảng được kiểm tra và đảng viên có liên quan.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

5. Thành viên ủy ban kiểm tra phụ trách chuyên đề hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc cấp trên./.

**QUY TRÌNH**

**kiểm tra, đề nghị thi hành kỷ luật đảng viên thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh theo đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ nhiệm vụ do Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy giao hoặc đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới, Thường trực UBKT giao; Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ kiểm tra được phân công dự thảo quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến thành phần đoàn kiểm tra xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật đảng (gọi là kế hoạch kiểm tra và đoàn kiểm tra) trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu cần thiết cho việc kiểm tra.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra đến tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật và đảng viên vi phạm; thống nhất lịch kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện.

Thành phần: Đoàn kiểm tra, đại diện tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật và đảng viên vi phạm, các tổ chức đảng có liên quan. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra xem xét, quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh.

- Đảng viên vi phạm báo cáo những vấn đề cần thiết, cung cấp, thông tin, tài liệu có liên quan.

- Nghiên cứu hồ sơ đề nghị thi hành kỷ luật và tài liệu có liên quan; làm việc với tổ chức, cá nhân có liên quan; thẩm tra, xác minh những nội dung cần thiết hoặc chưa rõ; xem xét việc thực hiện nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật.

- Làm việc với đảng viên vi phạm về những nội dung cần bổ sung, làm rõ (thông tin, tài liệu có liên quan, bản kiểm điểm...); làm việc với tổ chức đảng có liên quan nếu có vi phạm về thực hiện nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật.

Nếu thấy chưa đúng về nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật; hoặc phát hiện có nội dung vi phạm cần bổ sung để xem xét; hoặc giám định kỹ thuật, chuyên môn, điều chỉnh, bổ sung thành phần đoàn kiểm tra thì trưởng đoàn báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

3. Đoàn kiểm tra trao đổi với tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật về những nội dung vi phạm và những vấn đề còn khác nhau giữa kết luận của tổ chức đảng

đã đề nghị thi hành kỷ luật với kết quả thẩm tra, xác minh để làm rõ thêm về nội dung, tính chất, mức độ, tác hại và nguyên nhân vi phạm của đảng viên.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có), trao đổi với tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật về kết quả thẩm tra, xác minh bổ sung (nếu có); chuẩn bị báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

5. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật trình Thường trực Ủy ban trước khi báo cáo Ủy ban kiểm tra.

Trường hợp vi phạm thuộc thẩm quyền kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra thì đại diện Ủy ban Kiểm tra nghe đảng viên trình bày ý kiến trước khi Đoàn kiểm tra trình Ủy ban Kiểm tra (*có biên bản làm việc giữa đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy với đảng viên được kiểm tra*); thống nhất bằng biên bản làm việc.

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, nhận xét và đề nghị

- Đoàn kiểm tra báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật, trình bày đầy đủ ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan và của đảng viên vi phạm.

- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thảo luận, kết luận và biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật; báo cáo Ban Thường vụ những vấn đề cần yêu cầu tổ chức đảng có liên quan tiếp tục giải quyết (nếu có).

- Đoàn kiểm tra giúp Ủy ban Kiểm tra tham mưu cho Thường trực Đảng ủy hoặc đồng chí Chủ nhiệm là ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy thay mặt tổ chức đảng có thẩm quyền kỷ luật gặp và nghe đảng viên vi phạm trình bày ý kiến và ý kiến này được báo cáo đầy đủ trong báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật khi Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành họp xem xét, quyết định kỷ luật.

2. Trường hợp Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên vi phạm, thấy có vấn đề cần yêu cầu tiếp tục làm rõ thì Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chỉ đạo Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh làm rõ những vấn đề được yêu cầu, báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, trình Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành xem xét, quyết định.

3. Đoàn kiểm tra tham mưu cho Ủy ban Kiểm tra hoàn chỉnh quyết định thi hành kỷ luật trình cấp có thẩm quyền ký, ban hành.

4. Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy công bố quyết định kỷ luật khi được ủy quyền của cấp trên đến đảng viên, tổ chức đảng có liên quan hoặc tham mưu cho Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ công bố quyết định kỷ luật; báo cáo việc thi hành kỷ luật với Tỉnh ủy, UBKT Tỉnh ủy.

Đối với đảng viên bị kỷ luật về đảng nhưng chưa bị xử lý kỷ luật hành chính, đoàn thể, Ủy ban Kiểm tra tham mưu cho Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành chỉ đạo tổ chức có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

5. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu trữ hồ sơ theo quy định.

6. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành quyết định, kết luận của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành hoặc của Ủy ban Kiểm tra./.

## QUY TRÌNH

**Xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh quản lý và cấp ủy viên cấp dưới trực tiếp theo kết luận kiểm tra**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)

-----

### I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ vào Thông báo kết luận kiểm tra của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc kết luận của cơ quan chức năng (thanh tra, điều tra, kiểm toán...) hoặc theo yêu cầu, chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy về vi phạm của đảng viên, Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy giao Đoàn kiểm tra hoặc thành viên Ủy ban Kiểm tra chủ trì sơ bộ nghiên cứu hồ sơ, tài liệu có liên quan tham mưu đề xuất:

- Trường hợp chưa đủ căn cứ xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật, tham mưu quyết định, kế hoạch kiểm tra theo quy trình kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức đảng, đảng viên để kết luận rõ sai phạm trước khi xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật.

- Trường hợp đã đủ căn cứ xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật, tham mưu quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến thành viên đoàn kiểm tra xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật đảng (gọi là kế hoạch kiểm tra và đoàn kiểm tra); trình thường trực UBKT Đảng ủy ký ban hành.

2. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu cần thiết cho việc kiểm tra.

### II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đoàn kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra với đại diện tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật và đảng viên vi phạm; thống nhất lịch kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện; yêu cầu đảng viên vi phạm chuẩn bị bản tự kiểm điểm theo nội dung được kết luận.

Thành phần làm việc: Đoàn kiểm tra, đảng viên vi phạm, đại diện tổ chức đảng có đảng viên vi phạm. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

2. Đoàn kiểm tra nghiên cứu bản tự kiểm điểm của đảng viên vi phạm (nghiên cứu hồ sơ, kết luận kiểm tra, thanh tra, điều tra, kiểm toán khi thấy cần thiết); trao đổi với đảng viên vi phạm những nội dung cần bổ sung vào bản tự kiểm điểm (nếu có).

3. Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Nội dung: Đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy về nội dung liên quan đến vi phạm của đảng viên; đảng viên vi phạm trình bày bản tự kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; hội nghị thảo luận, bỏ phiếu biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật.

Tùy nội dung, đối tượng vi phạm, Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chỉ đạo Đoàn kiểm tra trước khi quyết định tổ chức đảng tổ chức hội nghị và thành phần tham dự. Trường hợp cần thiết, Thường trực Ủy

ban quyết định các hội nghị và thành phần tham dự. Đảng viên vi phạm kiểm điểm tại các tổ chức đảng nào do Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy quyết định.

Thành phần tham dự:

+ Hội nghị chi bộ: các đảng viên trong chi bộ, Đoàn kiểm tra; đại diện cấp ủy, tổ chức đảng cấp trên dự.

+ Hội nghị cấp ủy, tổ chức đảng có đảng viên vi phạm là thành viên: các thành viên của cấp ủy hoặc tổ chức đảng có đảng viên được kiểm điểm; Đoàn kiểm tra; đại diện cấp ủy, tổ chức đảng cấp trên.

+ Hội nghị Ban Thường vụ cấp ủy, cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy: các ủy viên Ban Thường vụ cấp ủy hoặc các cấp ủy viên, hoặc các ủy viên tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy, Thường trực Ủy ban Kiểm tra và Đoàn kiểm tra.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có); chuẩn bị và hoàn thiện báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

5. Trường hợp vi phạm thuộc thẩm quyền kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thì đại diện Ủy ban kiểm tra Đảng ủy nghe đảng viên vi phạm trình bày ý kiến trước khi trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy (*có biên bản làm việc giữa đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy với đảng viên được kiểm tra*); thống nhất bằng biên bản làm việc.

### III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn kiểm tra báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật, trình bày đầy đủ ý kiến của đảng viên vi phạm và tổ chức đảng có liên quan.

- Đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; đại diện tổ chức đảng quản lý đảng viên vi phạm trình bày ý kiến (đối với trường hợp đảng viên vi phạm phải kiểm điểm tại Ủy ban Kiểm tra).

- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thảo luận, kết luận; biểu quyết quyết định hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với đảng viên vi phạm.

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo, quyết định thi hành kỷ luật trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Trường hợp Ủy ban Kiểm tra bỏ phiếu không xử lý kỷ luật thì Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo, thông báo cho tổ chức đảng quản lý đảng viên và đảng viên vi phạm biết; đồng thời, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy.

3. Đại diện Ủy ban Kiểm tra công bố hoặc ủy quyền cho tổ chức đảng cấp dưới công bố quyết định kỷ luật đến đảng viên, tổ chức đảng có liên quan (theo thẩm quyền hoặc được ủy quyền).

Đối với đảng viên bị kỷ luật về đảng nhưng chưa bị xử lý kỷ luật hành chính, đoàn thể, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy kiến nghị đến tổ chức có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu trữ hồ sơ theo quy định.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành quyết định hoặc kiến nghị (nếu có) của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy./.

## QUY TRÌNH

### **Xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khỏi các cơ quan tỉnh quản lý và cấp ủy viên cấp dưới trực tiếp do cấp ủy cấp dưới trực tiếp đề nghị**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khỏi các cơ quan tỉnh)*

-----

### **I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ vào hồ sơ đề nghị thi hành kỷ luật, Thường trực UBKT Đảng ủy giao, thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ kiểm tra được phân công dự thảo quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến thành viên đoàn kiểm tra xem xét, thi hành kỷ luật đảng (gọi là kế hoạch kiểm tra và đoàn kiểm tra) trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu cần thiết cho việc kiểm tra.

### **II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra với đại diện tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật và đảng viên vi phạm; thống nhất lịch kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện.

Thành phần làm việc: Đoàn kiểm tra, đại diện tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật và đảng viên vi phạm. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh.

- Đoàn kiểm tra nghiên cứu hồ sơ đề nghị thi hành kỷ luật.

- Làm việc với tổ chức, cá nhân có liên quan; thẩm tra, xác minh những nội dung cần thiết hoặc chưa rõ; xem xét việc thực hiện nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật.

Nếu thấy chưa đúng về nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật hoặc phải giám định kỹ thuật, chuyên môn hoặc phát hiện có nội dung vi phạm mới cần bổ sung để xem xét thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Làm việc với đảng viên vi phạm về những nội dung cần bổ sung, làm rõ (thông tin, tài liệu có liên quan, bản kiểm điểm...); làm việc với tổ chức đảng có liên quan nếu có vi phạm về thực hiện nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật.

3. Đoàn kiểm tra trao đổi với đại diện tổ chức đảng đề nghị thi hành kỷ luật về những nội dung vi phạm và những vấn đề còn khác nhau giữa kết luận của tổ chức đảng đã đề nghị thi hành kỷ luật với kết quả thẩm tra, xác minh để làm rõ thêm về nội dung, tính chất, mức độ, tác hại và nguyên nhân của vi phạm.



4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ, gặp tổ chức đảng đã đề nghị thi hành kỷ luật để thông báo lại kết quả thẩm tra xác minh bổ sung (nếu có); chuẩn bị báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

5. Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nghe đảng viên vi phạm trình bày ý kiến trước khi trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy (*thống nhất bằng biên bản làm việc*).

6. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật, báo cáo Thường trực UBKT chỉ đạo đoàn kiểm tra trước khi trình Ủy ban.

### III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn kiểm tra báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật, trình bày đầy đủ ý kiến của đảng viên vi phạm và tổ chức đảng có liên quan.

- Đối với trường hợp đảng viên phải kiểm điểm tại Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy theo quy định thì đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; trường hợp cần thiết mời đại diện tổ chức đảng quản lý đảng viên vi phạm trình bày ý kiến.

- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thảo luận, kết luận; yêu cầu tổ chức đảng có liên quan về những vấn đề cần tiếp tục giải quyết (nếu có); biểu quyết hình thức kỷ luật đối với đảng viên vi phạm hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với đảng viên vi phạm (*khi hình thức kỷ luật vượt thẩm quyền*).

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo, quyết định thi hành kỷ luật trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu ở trường hợp đề nghị thi hành kỷ luật thì chuyển sang các bước tương ứng tại quy trình "*kiểm tra, đề nghị thi hành kỷ luật đảng viên thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ theo đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới*").

- Khi đã biểu quyết có hình thức kỷ luật đối chiếu với quy định về thời hiệu kỷ luật để xem xét, quyết định.

- Trường hợp Ủy ban Kiểm tra bỏ phiếu quyết định không xử lý kỷ luật thì Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo, thông báo cho tổ chức đảng quản lý đảng viên và đảng viên vi phạm biết; đồng thời, báo cáo Thường trực Đảng ủy.

3. Đại diện Ủy ban Kiểm tra công bố hoặc ủy quyền cho tổ chức đảng cấp dưới công bố quyết định kỷ luật đến đảng viên, tổ chức đảng có liên quan.

Đối với đảng viên bị kỷ luật về đảng nhưng chưa bị xử lý kỷ luật hành chính, đoàn thể, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy kiến nghị đến tổ chức có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu trữ hồ sơ theo quy định.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành quyết định, kết luận của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy./.

**QUY TRÌNH**

**Giải quyết tố cáo đối với tổ chức đảng cấp dưới**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1- Căn cứ vào nội dung đơn tố cáo hoặc đơn kiến nghị phản ánh có nội dung tố cáo (gọi tắt là đơn tố cáo) và kết quả làm việc với người tố cáo, thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ kiểm tra được giao nhiệm vụ, báo cáo đề xuất với Thường trực UBKT Đảng ủy về dự thảo quyết định, kế hoạch giải quyết tố cáo, dự kiến thành viên đoàn giải quyết tố cáo (gọi là kế hoạch kiểm tra và Đoàn kiểm tra); đề cương gợi ý giải trình.

Trong báo cáo đề xuất phải làm rõ: Nội dung tố cáo; đối tượng bị tố cáo; dự kiến các vấn đề cần thẩm tra, xác minh; các cơ quan có liên quan cần phối hợp; phương pháp tiến hành và thời gian thực hiện; thành viên Đoàn kiểm tra.

2- Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, ký, ban hành quyết định, kế hoạch giải quyết tố cáo.

3- Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; hoàn thiện đề cương gợi ý báo cáo giải trình; lịch làm việc; chuẩn bị văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ việc giải quyết tố cáo.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1- Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng bị tố cáo và đại diện tổ chức đảng, đảng viên có liên quan để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng bị tố cáo, đảng viên có liên quan chuẩn bị báo cáo giải trình, phối hợp và cung cấp tài liệu có liên quan; ấn định thời hạn gửi báo cáo, tài liệu cho Đoàn kiểm tra.

2- Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Nghiên cứu báo cáo giải trình của tổ chức đảng bị tố cáo, đảng viên có liên quan; thu thập tài liệu, văn bản, thông tin, chứng cứ; làm việc với người tố cáo và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn, bổ sung nội dung kiểm tra thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng bị tố cáo và đảng viên có liên quan để trao đổi những vấn đề cần giải trình bổ sung, làm rõ.

Trường hợp, Đoàn kiểm tra thấy khuyết điểm đã rõ, vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật và tổ chức đảng bị tố cáo, đảng viên có liên quan tự nhận khuyết điểm, vi phạm và hình thức kỷ luật thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình giải quyết tố cáo đối với tổ chức đảng (gọi tắt là quy trình kép). Đồng thời yêu cầu, hướng dẫn tổ chức đảng và đảng viên có vi phạm viết kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

Trường hợp cần điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra, thành phần đoàn kiểm tra thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Trường hợp đang trong quá trình thẩm tra, xác minh, người tố cáo tự nguyện xin rút một hoặc một số nội dung đơn tố cáo hay rút đơn tố cáo, Đoàn kiểm tra lập biên bản có ký xác nhận của người tố cáo và báo cáo Thường trực UBKT Đảng ủy xem xét, quyết định. Nếu có cơ sở thì Thường trực UBKT Đảng ủy chấp nhận cho kết thúc giải quyết nội dung tố cáo. Đoàn kiểm tra tham mưu cho UBKT Đảng ủy thông báo bằng văn bản đến tổ chức đảng bị tố cáo, tổ chức đảng có liên quan việc không tiếp tục giải quyết tố cáo.

Trường hợp người tố cáo xin rút đơn tố cáo, song trong quá trình thẩm tra, xác minh nếu thấy nội dung tố cáo có căn cứ, cơ sở thì Đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực UBKT Đảng ủy xem xét, quyết định kết thúc hoặc tiếp tục giải quyết tố cáo theo quy định tại tiết b, điểm 5.1, khoản 5, Điều 3, Quy định 195-QĐ/TW của Ban Bí thư hay chuyển sang quy trình kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm.

3- Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Thành phần tham dự: Đoàn kiểm tra, thành viên của tổ chức đảng bị tố cáo và đảng viên có liên quan.

(Trường hợp cần thiết, Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra quyết định việc tổ chức các hội nghị và thành phần tham dự).

- Nội dung:

+ Quy trình thông thường:

Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản theo từng nội dung tố cáo; Hội nghị thảo luận, nhận xét và đề nghị.

+ Quy trình kép:

Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; Tổ chức đảng báo cáo kiểm điểm theo nội dung tố cáo và tự nhận hình thức kỷ luật; Hội nghị thảo luận, nhận xét, đề nghị và bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật theo quy định.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nghe đại diện tổ chức đảng bị tố cáo, đảng viên có liên quan trình bày ý kiến trước khi trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy (*thống nhất bằng biên bản làm việc*).

4- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có); hoàn thiện báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; chuẩn bị dự thảo kết luận giải quyết tố cáo, báo cáo Thường trực trước khi trình UBKT.

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đảng bị tố cáo và đảng viên có liên quan.

- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thảo luận, kết luận.

Nếu thực hiện quy trình kếp thì biểu quyết quyết định thi hành kỷ luật đối với đảng viên vi phạm theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật tổ chức đảng và đảng viên vi phạm.

2- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận giải quyết tố cáo, quyết định kỷ luật đối với đảng viên vi phạm hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên vi phạm, trình Thường trực Ủy ban kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

3- Trưởng đoàn kiểm tra thông báo kết luận giải quyết tố cáo với tổ chức đảng bị tố cáo, đảng viên vi phạm; công bố quyết định kỷ luật (nếu có và được ủy quyền); thông báo kết quả giải quyết tố cáo bằng hình thức thích hợp cho người tố cáo.

4- Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu hồ sơ theo quy định.

5- Thành viên UBKT Đảng ủy hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc của cấp trên./.

**QUY TRÌNH****Giải quyết tố cáo đối với đảng viên**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1- Căn cứ vào nội dung đơn tố cáo hoặc đơn kiến nghị phản ánh có nội dung tố cáo (gọi tắt là đơn tố cáo) và kết quả làm việc với người tố cáo, Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ kiểm tra được giao nhiệm vụ báo cáo, đề xuất với Thường trực UBKT Đảng ủy về dự thảo quyết định, kế hoạch giải quyết tố cáo, đề cương gợi ý báo cáo giải trình, dự kiến thành viên đoàn giải quyết tố cáo (gọi là kế hoạch kiểm tra và Đoàn kiểm tra).

Trong báo cáo đề xuất phải làm rõ: Nội dung tố cáo; đối tượng bị tố cáo; dự kiến các vấn đề cần thẩm tra, xác minh; các cơ quan có liên quan cần phối hợp; phương pháp tiến hành và thời gian thực hiện; thành viên Đoàn kiểm tra.

2- Thường trực UBKT Đảng ủy xem xét, ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra, giải quyết tố cáo.

3- Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; hoàn thiện đề cương gợi ý báo cáo giải trình; lịch làm việc; chuẩn bị văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ việc giải quyết tố cáo.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1- Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng có đảng viên bị tố cáo và đảng viên bị tố cáo để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch kiểm tra; yêu cầu đảng viên bị tố cáo chuẩn bị báo cáo giải trình, tổ chức đảng quản lý trực tiếp đảng viên bị tố cáo cung cấp tài liệu và phối hợp giải quyết; ấn định thời hạn gửi báo cáo, tài liệu cho Đoàn kiểm tra

2- Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Nghiên cứu báo cáo giải trình của đảng viên bị tố cáo; thu thập tài liệu, văn bản, thông tin, chứng cứ; làm việc với đảng viên bị tố cáo và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn, thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Đoàn kiểm tra làm việc với đảng viên bị tố cáo để yêu cầu những vấn đề cần giải trình bổ sung, làm rõ.

Đoàn kiểm tra thấy khuyết điểm đã rõ, vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật và đảng viên bị tố cáo nhận có vi phạm đến mức phải có hình thức kỷ luật thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình giải

quyết tố cáo đối với đảng viên (gọi tắt là quy trình kép). Đồng thời yêu cầu, hướng dẫn đảng viên bị tố cáo viết kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

Trường hợp cần điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra, thành phần đoàn kiểm tra thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Trường hợp đang trong quá trình thẩm tra, xác minh, người tố cáo tự nguyện xin rút một hoặc một số nội dung đơn tố cáo hay rút đơn tố cáo, Đoàn kiểm tra lập biên bản có ký xác nhận của người tố cáo và báo cáo Thường trực UBKT Đảng ủy xem xét, quyết định. Nếu có cơ sở thì Thường trực UBKT Đảng ủy chấp nhận cho kết thúc giải quyết nội dung tố cáo. Đoàn kiểm tra tham mưu cho UBKT Đảng ủy thông báo bằng văn bản đến người bị tố cáo, tổ chức đảng có liên quan việc không tiếp tục giải quyết tố cáo.

Trường hợp người tố cáo xin rút đơn tố cáo, song trong quá trình thẩm tra, xác minh nếu thấy nội dung tố cáo có căn cứ, cơ sở thì Đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực UBKT Đảng ủy xem xét, quyết định kết thúc hoặc tiếp tục giải quyết tố cáo theo quy định tại tiết b, điểm 5.1, khoản 5, Điều 3, Quy định 195-QĐ/TW của Ban Bí thư hay chuyển sang quy trình kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm.

3- Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Thành phần tham dự:

+ Hội nghị chi bộ có đảng viên bị tố cáo: Các đảng viên trong chi bộ; Đoàn kiểm tra; đại diện cấp ủy cấp trên trực tiếp.

+ Hội nghị cấp ủy, tổ chức đảng cấp cơ sở (Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy cơ sở) có đảng viên bị tố cáo: thành viên của cấp ủy, tổ chức đảng; Đoàn kiểm tra.

*(Trường hợp cần thiết Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo, Thường trực Ủy ban Kiểm tra quyết định việc tổ chức các hội nghị và thành phần tham dự)*

- Nội dung:

+ Quy trình thông thường:

Đảng viên bị tố cáo báo cáo giải trình theo nội dung tố cáo; Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; Hội nghị thảo luận, nhận xét và đề nghị.

+ Quy trình kép:

Đảng viên bị tố cáo báo cáo giải trình theo nội dung tố cáo; trình bày bản tự kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; Hội nghị thảo luận, nhận xét, đề nghị và bỏ phiếu biểu quyết đề nghị kỷ luật theo quy định.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nghe đại diện đảng viên bị tố cáo trình bày ý kiến trước khi trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy *(thống nhất bằng biên bản làm việc)*.

4- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có); hoàn thiện báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; chuẩn bị dự thảo kết luận giải quyết tố cáo, báo cáo Thường trực UBKT trước khi trình UBKT.

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; trình bày đầy đủ ý kiến của đảng viên bị tố cáo và tổ chức đảng có liên quan.

- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thảo luận, kết luận; biểu quyết quyết định thi hành kỷ luật theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật đảng viên bị tố cáo vi phạm.

2- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận giải quyết tố cáo, quyết định kỷ luật đối với đảng viên vi phạm hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với đảng viên vi phạm (nếu có), trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

3- Đại diện Ủy ban Kiểm tra và Đoàn kiểm tra thông báo kết luận giải quyết tố cáo và công bố quyết định kỷ luật (nếu có và được ủy quyền) đến đảng viên bị tố cáo và tổ chức đảng có liên quan. Thông báo kết quả giải quyết tố cáo bằng hình thức thích hợp cho người tố cáo.

4- Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu hồ sơ theo quy định.

5- Thành viên UBKT Đảng ủy hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc của cấp trên./.

**QUY TRÌNH****Giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I – BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ đơn khiếu nại kỷ luật đảng, nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra giao, kết quả làm việc với người khiếu nại và đại diện tổ chức đảng cấp dưới đã kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại, thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công thống nhất và đề xuất với Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét về quyết định, kế hoạch giải quyết khiếu nại và thành phần đoàn giải quyết khiếu nại (gọi là kế hoạch kiểm tra và đoàn kiểm tra) trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị văn bản tài liệu cần thiết phục vụ việc kiểm tra.

**II – BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra với đại diện tổ chức đảng đã giải quyết khiếu nại hoặc thi hành kỷ luật và người khiếu nại; thống nhất lịch kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng có liên quan cung cấp tài liệu, phối hợp thực hiện và cử cán bộ tham gia phối hợp giải quyết (nếu thấy cần thiết).

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Làm việc với người khiếu nại, đại diện tổ chức đảng đã giải quyết khiếu nại hoặc kỷ luật để làm rõ các điểm khác nhau giữa nội dung khiếu nại với quyết định kỷ luật; yêu cầu cung cấp tài liệu, chứng cứ (nếu có).

- Làm việc với chi bộ có người khiếu nại để biết thêm về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị kỷ luật đến thời điểm giải quyết khiếu nại.

- Làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan để thu thập hồ sơ, tài liệu và làm rõ các nội dung có liên quan.

Nếu cần bổ sung nội dung để xem xét hoặc giám định kỹ thuật, chuyên môn, điều chỉnh, bổ sung thành phần đoàn kiểm tra thì trưởng đoàn báo báo Thường trực UBKT xem xét, quyết định

3. Đoàn kiểm tra nghiên cứu tài liệu, chứng cứ, tiến hành thẩm tra, xác minh. Đối với trường hợp khiếu nại do bị kỷ luật khai trừ, quá trình giải quyết nếu thấy có khả năng thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật thì gặp tổ chức đảng, tổ chức nhà nước, MTTQ, tổ chức chính trị - xã hội nơi người khiếu nại đang công tác để tìm hiểu kỹ về phẩm chất, đạo đức, trách nhiệm công tác, hoạt động của họ kể từ khi bị kỷ luật khai trừ đến thời điểm giải quyết khiếu nại; ý kiến nhận xét, đánh giá của tổ chức đảng nơi người khiếu nại đang công tác hoặc cư trú (đối với cán bộ đã nghỉ hưu) đều bằng văn bản.

Trường hợp có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc thì đoàn kiểm tra làm việc với tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại để



xem xét làm rõ nội dung tình tiết, diễn biến của sự việc vi phạm dẫn đến thi hành kỷ luật, làm rõ những điểm khác nhau giữa nội dung khiếu nại kỷ luật với quyết định kỷ luật, quyết định giải quyết khiếu nại trước đó; trao đổi về nội dung, mức độ, tính chất, tác hại và nguyên nhân của vi phạm, các tình tiết tăng nặng hoặc giảm nhẹ; biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật.

Đoàn kiểm tra tổng hợp kết quả thẩm tra, xác minh, xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại.

4. Tổ chức hội nghị với tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật ngay trước khi UBKT Đảng ủy giải quyết (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Trường hợp không có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc và dự kiến chuẩn y hình thức kỷ luật thì tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại tổ chức hội nghị để đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản và trao đổi những nội dung liên quan; hội nghị thảo luận và đề nghị (chuẩn y).

Thành phần hội nghị: Thành viên tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại; Đoàn kiểm tra.

- Trường hợp có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc và dự kiến có thể phải thay đổi hình thức kỷ luật thì tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại tổ chức hội nghị để Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản, hội nghị thảo luận và đề nghị; bỏ phiếu đề nghị việc chuẩn y, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật đã áp dụng.

Thành phần hội nghị: Thành viên tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại; Đoàn kiểm tra.

*\* Tùy nội dung, đối tượng kiểm tra, trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy quyết định tổ chức đảng tổ chức hội nghị, thành phần dự các hội nghị.*

5. Đoàn kiểm tra làm việc với người khiếu nại; tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có) hoặc có ý kiến khác nhau giữa đoàn kiểm tra với đối tượng khiếu nại và tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại kỷ luật.

6. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trước khi trình Ủy ban Kiểm tra.

### **III – BƯỚC KẾT THÚC**

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại; trình bày đầy đủ ý kiến và đề nghị của tổ chức đảng đã kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại; ý kiến của người khiếu nại; đề xuất những vấn đề thuộc cơ chế, chính sách (nếu có).

Trường hợp bị kỷ luật khai trừ thì báo cáo thêm về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị khai trừ .

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận về nội dung giải quyết khiếu nại, quyết định chuẩn y, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật (trường hợp thay đổi hình

thức vượt thẩm quyền thì đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định); yêu cầu tổ chức đảng cấp dưới có liên quan giải quyết những vấn đề cần tiếp tục giải quyết (nếu có).

2. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo; xây dựng quyết định giải quyết khiếu nại trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký ban hành.

3. Đại diện Ủy ban Kiểm tra thông báo quyết định giải quyết khiếu nại đến đối tượng khiếu nại và tổ chức đảng có liên quan.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu trữ hồ sơ theo quy định.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đôn đốc, giám sát việc chấp hành quyết định của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy./.

**QUY TRÌNH**

**Kiểm tra tài chính đối với bộ phận tham mưu tài chính cấp ủy cùng cấp**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1- Căn cứ vào chương trình kiểm tra, giám sát năm; kết quả giám sát, nắm tình hình; nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra giao, Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công dự thảo quyết định, kế hoạch kiểm tra, đề cương báo cáo kiểm tra, dự kiến thành phần đoàn kiểm tra, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra.

2- Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; hoàn thiện đề cương báo cáo (gồm nội dung và các mẫu biểu đính kèm), lịch kiểm tra sau khi trao đổi và gửi cho bộ phận được kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ cho nội dung kiểm tra.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1- Đoàn kiểm tra tổ chức hội nghị để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch làm việc; nghe báo cáo kết quả hoạt động tham mưu tài chính của bộ phận được kiểm tra; trao đổi những nội dung cần bổ sung, hoàn thiện báo cáo theo đề cương chi tiết; yêu cầu bộ phận được kiểm tra cung cấp tài liệu và phối hợp thực hiện.

- Thành phần tham dự: mời đại diện Thường trực Đảng ủy; Đoàn kiểm tra; Lãnh đạo Văn phòng, bộ phận tham mưu tài chính của Văn phòng Đảng ủy. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì Trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

2- Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Xem xét, nghiên cứu báo cáo giải trình của Văn phòng Đảng ủy, các văn bản, tài liệu, sổ sách, chứng từ kế toán có liên quan đến nội dung kiểm tra (thu thập tài liệu từ đối tượng kiểm tra hoặc từ tổ chức, cá nhân có liên quan). Đối chiếu những tài liệu thu thập được với tình hình thực tế và báo cáo của đối tượng; các quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước và hướng dẫn của cấp ủy cấp trên; lập biên bản làm việc với tổ chức và cá nhân có liên quan.

- Nếu cần trưng cầu ý kiến, giám định kỹ thuật, chuyên môn, bổ sung nội dung kiểm tra, đối tượng kiểm tra và thành phần đoàn kiểm tra thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với đại diện Lãnh đạo Văn phòng về những nội dung cần bổ sung vào báo cáo (nếu có); những vấn đề cần giải trình làm rõ.

- Trong quá trình thẩm tra, xác minh Đoàn kiểm tra nhận thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật; đảng viên tự giác nhận khuyết điểm vi phạm, hình thức kỷ luật thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra cho kết hợp thực

hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra tài chính (gọi tắt là quy trình kép).

3- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; trao đổi với đại diện Lãnh đạo Văn phòng; Dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

4- Văn phòng Đảng ủy tổ chức hội nghị (thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Thành phần tham dự: Đại diện Thường trực Đảng ủy; Đoàn kiểm tra; tập thể lãnh đạo Văn phòng, Bộ phận tham mưu tài chính của Văn phòng và các tổ chức, cá nhân có liên quan. Trường hợp cần thiết, đồng chí Trưởng đoàn báo cáo Thường trực Ủy ban quyết định việc tổ chức hội nghị và thành phần tham dự.

- Nội dung: Đại diện Văn phòng Đảng ủy báo cáo giải trình; Đoàn kiểm tra thông qua dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra bằng văn bản.

Hội nghị thảo luận, đóng góp ý kiến, nhận xét, đề nghị sửa đổi bổ sung nội dung báo cáo nêu trên (các ý kiến đề nghị chỉnh sửa báo cáo có thể được ghi vào dự thảo và ký ghi rõ tên người đề nghị); bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

Trường hợp Văn phòng Đảng ủy và đảng viên có liên quan có ý kiến khác với kết quả kiểm tra thì đề nghị bằng văn bản. Biên bản hội nghị phải được ký tên đóng dấu và gửi cho Đoàn kiểm tra.

5- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ để hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra, báo cáo xin ý kiến Thường trực UBKT trước khi trình Ủy ban Kiểm tra.

Trường hợp vi phạm đến mức phải xử kỷ luật theo quy trình kép thì đại diện Ủy ban Kiểm tra nghe đảng viên có vi phạm trình bày ý kiến trước khi trình Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định (*thống nhất bằng biên bản làm việc*).

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của Văn phòng Đảng ủy và đảng viên được kiểm tra không nhất trí với kết quả kiểm tra.

- Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì mời đại diện lãnh đạo Văn phòng dự; đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận những nội dung đã kiểm tra, đánh giá rõ ưu điểm, khuyết điểm hoặc vi phạm; biểu quyết quyết định kỷ luật đối với đảng viên vi phạm theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với đảng viên có vi phạm.

2- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra, quyết định kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đảng viên vi phạm (nếu có), trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký ban hành.

3- Đại diện Ủy ban Kiểm tra và Đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra, công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến Lãnh đạo Văn phòng và đảng viên có liên quan.

4. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu hồ sơ theo quy định.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công theo dõi, đơn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra hoặc của cấp trên./.

**QUY TRÌNH****kiểm tra tài chính đối với cấp ủy cấp dưới**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1- Căn cứ vào chương trình kiểm tra, giám sát năm; nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy giao, Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công dự thảo quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến thành phần đoàn kiểm tra trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành Quyết định, Kế hoạch kiểm tra.

2- Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng đề cương báo cáo và các mẫu biểu đính kèm (nếu có), lịch kiểm tra và gửi cho đơn vị được kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết phục vụ cho nội dung kiểm tra.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1- Đoàn kiểm tra tổ chức hội nghị để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra; nghe báo cáo kết quả hoạt động tài chính của đơn vị được kiểm tra; trao đổi những nội dung cần bổ sung, hoàn thiện báo cáo theo đề cương đã hướng dẫn; yêu cầu đơn vị được kiểm tra cung cấp tài liệu và cử cán bộ phối hợp thực hiện.

- Thành phần: Đoàn kiểm tra; Ban Thường vụ (hoặc thường trực) cấp ủy, đại diện UBKT cấp ủy.

2- Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Nghiên cứu báo cáo giải trình, các văn bản, tài liệu, sổ sách, chứng từ kế toán có liên quan đến nội dung kiểm tra và báo cáo tài chính của tổ chức đảng được kiểm tra (có thể thu thập tài liệu từ đối tượng kiểm tra hoặc từ tổ chức, cá nhân có liên quan); Đối chiếu những tài liệu thu thập được với tình hình thực tế; với báo cáo của các tổ chức đảng được kiểm tra; với các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và hướng dẫn của cấp ủy cấp trên. Trên cơ sở đó phát hiện những mâu thuẫn, những vấn đề không hợp lý, vi phạm, lập biên bản làm việc với tổ chức và cá nhân có liên quan.

- Nếu cần trung cầu ý kiến, giám định kỹ thuật, chuyên môn, bổ sung nội dung kiểm tra, đối tượng kiểm tra và thành phần đoàn kiểm tra thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra về những nội dung cần bổ sung vào báo cáo (nếu có); những vấn đề cần giải trình làm rõ.

- Trong quá trình thẩm tra, xác minh Đoàn kiểm tra nhận thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật và tổ chức đảng, đảng viên tự giác nhận khuyến điểm, vi phạm, hình thức kỷ luật thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra (gọi tắt là quy trình kép).

3- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; trao đổi với Đại diện cấp ủy được kiểm tra và dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

4- Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn kiểm tra).

- Thành phần: Đoàn kiểm tra; Ban Thường vụ (hoặc thường trực) cấp ủy; đại diện Ủy ban Kiểm tra của cấp ủy và các cá nhân có liên quan.

- Nội dung: Đại diện tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra báo cáo giải trình, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); Đoàn kiểm tra thông qua dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra bằng văn bản.

Hội nghị thảo luận, đóng góp ý kiến, nhận xét, đề nghị sửa đổi bổ sung nội dung báo cáo nêu trên (các ý kiến đề nghị chỉnh sửa báo cáo có thể được ghi vào dự thảo và ký ghi rõ tên người đề nghị); bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

Trường hợp tổ chức đảng được kiểm tra và đảng viên có liên quan có ý kiến khác với kết quả kiểm tra thì đề nghị bằng văn bản. Biên bản hội nghị phải được ký tên đóng dấu và gửi cho Đoàn kiểm tra.

5- Đoàn kiểm tra khi cần thiết tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra, dự thảo kết luận kiểm tra báo cáo xin ý kiến Thường trực UBKT trước khi trình Ủy ban Kiểm tra.

Trường hợp vi phạm đến mức phải xử kỷ luật theo quy trình kép thì đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nghe tổ chức đảng, đảng viên có vi phạm trình bày ý kiến trước khi trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, quyết định (*thống nhất bằng biên bản làm việc*).

### III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy họp xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến đề nghị của các tổ chức đảng được kiểm tra và tổ chức, cá nhân có liên quan (nếu có).

- Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì mời đại diện tổ chức đảng, đảng viên vi phạm dự họp Ủy ban Kiểm tra; tổ chức đảng, đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận những nội dung đã kiểm tra, đánh giá rõ ưu điểm, khuyết điểm hoặc vi phạm; biểu quyết quyết định kỷ luật theo thẩm quyền đối với đảng viên vi phạm hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng và đảng viên vi phạm.

2- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra, quyết định kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm (nếu có), trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành.

3- Đại diện Ủy ban Kiểm tra và Đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

4- Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu hồ sơ theo quy định.

5- Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công đơn đốc, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định kỷ luật (nếu có) của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc của cấp trên./.



**QUY TRÌNH**

**giám sát chuyên đề đối với tổ chức đảng và đảng viên**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 86 -QĐ/UBKTĐUK ngày 08/6/2021  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)

-----

**I- BƯỚC CHUẨN BỊ**

1. Căn cứ chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm hoặc nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban Kiểm tra giao, Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công dự thảo quyết định, kế hoạch giám sát, đề cương báo cáo, dự kiến thành phần đoàn giám sát, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành quyết định, kế hoạch giám sát.

2. Đoàn giám sát xây dựng lịch giám sát, hoàn thiện đề cương báo cáo; chuẩn bị tài liệu, phân công nhiệm vụ cho các thành viên. Yêu cầu tổ chức đảng và đảng viên được giám sát gửi báo cáo theo đúng đề cương và thời gian quy định.

**II- BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Đoàn giám sát làm việc với đại diện tổ chức đảng, đảng viên được giám sát để triển khai quyết định, kế hoạch giám sát; thống nhất lịch giám sát với tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Nghe tổ chức đảng và đảng viên được giám sát báo cáo kết quả thực hiện theo đề cương giám sát; trao đổi, làm rõ các nội dung giám sát; tiếp nhận nghiên cứu hồ sơ tài liệu có liên quan.

- Làm việc với một số tổ chức, cá nhân có liên quan (theo kế hoạch) phục vụ việc đánh giá, làm rõ thêm các nội dung trong báo cáo của đơn vị được giám sát.

- Đoàn giám sát tiến hành thẩm tra, xác minh nội dung có liên quan nếu thấy cần thiết.

Khi làm việc tại các tổ chức đảng và cá nhân có liên quan, Trưởng đoàn giám sát (hoặc Phó trưởng đoàn giám sát nếu được Trưởng đoàn phân công) chủ trì hội nghị. Tổ chức đảng triệu tập thành phần tham dự hội nghị theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

2. Đoàn giám sát tổng hợp xây dựng dự thảo kết quả giám sát.

3. Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó tổ chức, chủ trì và thống nhất bằng biên bản với đoàn giám sát).

- Nội dung: Đoàn giám sát thông qua dự thảo báo cáo kết quả giám sát bằng văn bản, hội nghị thảo luận và đề nghị.

- Thành phần: Đoàn giám sát, các thành viên của tổ chức đảng được giám sát hoặc tổ chức đảng có đảng viên được giám sát; đảng viên được giám sát; tổ chức, cá nhân có liên quan (nếu cần). Tùy nội dung, đối tượng giám sát, Trưởng đoàn giám sát quyết định thành phần dự hội nghị.

4. Đoàn giám sát hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát, dự thảo thông báo kết quả giám sát, báo cáo xin ý kiến Thường trực UBKT trước khi trình Ủy ban Kiểm tra.

### **III- BƯỚC KẾT THÚC**

1. Đoàn giám sát báo cáo Ủy ban Kiểm tra về kết quả giám sát, Ủy ban Kiểm tra thảo luận, thống nhất kết quả giám sát.

2. Đoàn giám sát hoàn chỉnh thông báo kết quả giám sát, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra ký, ban hành.

3. Ủy ban Kiểm tra thông báo kết quả giám sát bằng văn bản đến tổ chức đảng, đảng viên được giám sát và tổ chức, cá nhân có liên quan.

Nếu qua giám sát phát hiện có dấu hiệu vi phạm thì Ủy ban Kiểm tra thông báo kết quả giám sát, đồng thời chỉ đạo kiểm tra dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức đảng hoặc đảng viên có liên quan.

4. Đoàn giám sát họp rút kinh nghiệm; lập và nộp lưu hồ sơ theo quy định.

5. Thành viên Ủy ban Kiểm tra hoặc cán bộ được phân công theo dõi, đôn đốc việc thực hiện thông báo kết quả giám sát của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy./.

---

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với .....**  
(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc nhiệm kỳ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ...,

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra).

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn kiểm tra)

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (ban hành kèm theo Quyết định này).

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ... (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 4,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- .....
- Lưu CQUBKT, HSKT.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

## KẾ HOẠCH

### kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với .....

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)  
(ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày .../.../...  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

---

#### 1- Mục đích, yêu cầu

- Kiểm tra làm rõ, kết luận đúng ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của ... *(tên tổ chức đảng được kiểm tra)*, cá nhân các đồng chí ... *(họ và tên đảng viên được kiểm tra)* về các nội dung được kiểm tra.

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

- Chi bộ, Đảng ủy ... *(nơi được kiểm tra)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

#### 2- Nội dung kiểm tra

*(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra đối với tập thể, từng cá nhân được kiểm tra. Nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).*

#### 3- Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày ... đến ngày ...

- Thời gian tiến hành: *(Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại đơn vị).*

#### 4- Phương pháp tiến hành

- Đoàn Kiểm tra làm việc với ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra)* để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra)* chuẩn bị báo cáo giải trình, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn kiểm tra.

- ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra)* chuẩn bị báo cáo giải trình (bằng văn bản) theo nội dung Đề cương gợi ý; gửi Đoàn Kiểm tra trước ngày....

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh: thu thập, nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ liên quan; nghiên cứu báo cáo giải trình của ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra)*; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với ... *(Đại diện tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra)* những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Nếu Đoàn kiểm tra thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật hoặc... *(tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra)* nhận có vi phạm thì Trưởng đoàn

kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật đảng.

- Tổ chức Hội nghị: ...*(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị) đề... (tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra)* báo cáo giải trình, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); Đoàn Kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; Hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến và đề nghị bằng văn bản; bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ (nếu cần); chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với ...*(Đại diện tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra)* và ... *(đại diện tổ chức đảng có liên quan)* về kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra để trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra; xây dựng dự thảo Thông báo kết luận kiểm tra, quyết định thi hành kỷ luật hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu có), trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy triển khai Thông báo kết luận kiểm tra và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến ...*(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra)* và ...*(tổ chức, cá nhân có liên quan)*.

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY KHÔI**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

**ĐOÀN KIỂM TRA...**(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với .....**  
(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

Thực hiện Quyết định số ..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra) về việc ... (ghi nội dung kiểm tra).

Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

### I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu kiểm tra tổ chức đảng thì nêu khái quát đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng được kiểm tra.

2. Nếu kiểm tra đảng viên thì ghi sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua).
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương, hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng).
- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

### II- Kết quả thẩm tra, xác minh

- Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung được kiểm tra theo quyết định kiểm tra và làm rõ tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra.

- Nhận xét của Đoàn kiểm tra về trách nhiệm của tập thể, cá nhân đảng viên được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.

*(Nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).*

### **III- Nhận xét và đề nghị**

- Ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung kiểm tra.

- Nhận xét chung của Đoàn kiểm tra về ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm *(nếu có)* của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh xem xét, xử lý trách nhiệm hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý trách nhiệm đối với các tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra *(nếu có)*./.

#### Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (đề b/c),
- Thành viên Đoàn kiểm tra,
- Lưu HSKT.

TRƯỞNG ĐOÀN

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## THÔNG BÁO

**kết luận kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với .....**

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra) về việc ... (ghi nội dung kiểm tra).

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nhận thấy:

1. Ghi kết luận về từng nội dung theo quyết định kiểm tra; về tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra; về trách nhiệm của tập thể, cá nhân đảng viên được kiểm tra đối với từng nội dung đã được thẩm tra, xác minh làm rõ (nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).

2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy yêu cầu/kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra.
- Đối với tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.
- Đối với Đoàn kiểm tra.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh thông báo để ... (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra) và ... (tên các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh trước ngày ..../.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- (Tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra),
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- .....
- Lưu HSKT.



ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát  
và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với .....**  
(tên tổ chức đảng được kiểm tra)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc nhiệm kỳ... và Chương trình kiểm tra, giám sát năm... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh;

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra).

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn kiểm tra)

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (ban hành kèm theo Quyết định này).

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**

**CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 4,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKT.

## KẾ HOẠCH

**kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát  
và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với ...** (tên tổ chức đảng được kiểm tra)  
(ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày ...  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)

### 1- Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá đúng ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm (nếu có) của ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra) trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng, nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục, sửa chữa hạn chế, khuyết điểm, nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng.

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng được kiểm tra.

- Chi bộ, Đảng ủy ... (nơi được kiểm tra) chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

### 2- Nội dung kiểm tra

(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra)

### 3- Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày ... đến ngày...

- Thời gian tiến hành: (Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại đơn vị)

### 4- Phương pháp tiến hành

- Đoàn Kiểm tra làm việc với ... (Tên tổ chức đảng được kiểm tra) để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu ... (Tên tổ chức đảng được kiểm tra) chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn và chỉ đạo các tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện.

- ... (Tên tổ chức đảng được kiểm tra) chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra (bằng văn bản) theo nội dung Đề cương gợi ý, gửi Đoàn Kiểm tra trước ngày....

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh: thu thập, nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo tự kiểm tra của ... (Tên tổ chức đảng được kiểm tra); làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với ... (Đại diện tổ chức đảng được kiểm tra) những nội dung cần bổ sung vào báo cáo.

- Tổ chức Hội nghị: ... (các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị) đề... (tổ chức đảng được kiểm tra) báo cáo tự kiểm tra; Đoàn Kiểm tra thông

báo kết quả thẩm tra, xác minh; Hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến và đề nghị bằng văn bản.

- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ (nếu cần); chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với ...*(Đại diện tổ chức đảng được kiểm tra)* và ...*(Đại diện tổ chức đảng liên quan)* về kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra, trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra; xây dựng dự thảo Thông báo kết luận kiểm tra, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Trưởng đoàn kiểm tra triển khai Thông báo kết luận kiểm tra đến ...*(Tên tổ chức đảng được kiểm tra)*.

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

**ĐOÀN KIỂM TRA...**(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát  
và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với .....**  
(tên tổ chức đảng được kiểm tra)

Thực hiện Quyết định số..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với... (tên tổ chức đảng được kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra từ ngày... đến ...

Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

### **I. Khái quát đặc điểm, tình hình**

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng được kiểm tra.

### **II. Kết quả thẩm tra, xác minh**

Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung đã kiểm tra; làm rõ ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân của tổ chức đảng được kiểm tra.

### **III. Nhận xét và đề nghị**

- Ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung kiểm tra.
- Nhận xét chung của Đoàn kiểm tra về ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm của tổ chức đảng được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.
- Đoàn kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đề nghị hoặc yêu cầu tổ chức đảng được kiểm tra phát huy ưu điểm, sửa chữa, khắc phục những tồn tại, khuyết điểm./.

Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (để b/c),
- Thành viên Đoàn kiểm tra,
- Lưu HS.

**TRƯỞNG ĐOÀN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## THÔNG BÁO

**kết luận kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát  
và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với .....**  
(tên tổ chức đảng được kiểm tra)

Thực hiện Chương trình kiểm tra, giám sát năm..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra từ ngày ... đến ...

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nhận thấy:

1. Ghi kết luận về từng nội dung theo quyết định kiểm tra; về ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân của tổ chức đảng được kiểm tra.

2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy yêu cầu/kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng được kiểm tra.
- Đối với tổ chức đảng được kiểm tra.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh thông báo để ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra) và ... (tên các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh trước ngày.../.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- (Tên tổ chức đảng được kiểm tra),
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKT.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**giám sát .....**

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc nhiệm kỳ... và Chương trình kiểm tra, giám sát năm... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh;

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Giám sát ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát).*

**Điều 2.** Thành lập Đoàn giám sát gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

*(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn Giám sát)*

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch giám sát *(ban hành kèm theo Quyết định này).*

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)* và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c);
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c);
- Như Điều 4;
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối;
- .....
- Lưu VP, HSGS.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

## KẾ HOẠCH

**Giám sát...** *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)*  
*(ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày .../.../... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

---

### 1. Mục đích, yêu cầu

- Qua giám sát, đánh giá đúng ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm và dấu hiệu vi phạm (nếu có) của ... *(tên tổ chức đảng họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)* trong việc ... *(nêu nội dung giám sát)* để kịp thời sửa chữa, uốn nắn, khắc phục.

- Việc giám sát bảo đảm đúng quy trình, quy định của Đảng; phát huy dân chủ, nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Chi bộ, Đảng ủy ... *(nơi được giám sát)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ.

### 2. Nội dung giám sát

*(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung giám sát đối với các tập thể và cá nhân được giám sát; tập thể ghi trước, cá nhân ghi sau).*

### 3. Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian giám sát: Từ ngày ... đến ngày ...

- Thời gian tiến hành: *(Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại đơn vị).*

### 4. Phương pháp tiến hành

- Đoàn Giám sát làm việc với ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được giám sát)* để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được giám sát)* chuẩn bị báo cáo, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn và chỉ đạo các tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện.

- ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được giám sát)* chuẩn bị báo cáo (bằng văn bản) theo nội dung Đề cương gợi ý gửi Đoàn Giám sát trước ngày...

- Đoàn Giám sát thu thập, nghiên cứu xem xét các văn bản, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung, đối tượng giám sát; nhận và nghiên cứu báo cáo của ... *(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được giám sát)*; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan đến nội dung giám sát (nếu cần). Tổng hợp nội dung, chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

- Tổ chức Hội nghị: ... *(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị)* để... *(Đại diện tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được giám sát)* trình bày ý kiến; Đoàn Giám sát thông qua dự thảo báo cáo kết quả giám sát bằng văn bản; Hội nghị thảo luận.

- Đoàn Giám sát hoàn chỉnh Báo cáo kết quả giám sát báo cáo Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, quyết định.

- Đoàn giám sát xây dựng dự thảo Thông báo kết quả giám sát, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy triển khai Thông báo kết quả giám sát đến ...*(tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được giám sát)* và ... *(tổ chức, cá nhân có liên quan)* *(căn cứ nội dung Thông báo có thể thông báo trực tiếp hoặc gửi qua đường công văn)*.

Qua xem xét kết quả, nếu phát hiện có dấu hiệu vi phạm thì Ủy ban hoặc Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy quyết định kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức đảng hoặc đảng viên.

- Đoàn Giám sát lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

## **ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY**



ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

ĐOÀN GIÁM SÁT...(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả giám sát .....**

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)

Thực hiện Quyết định số..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn Giám sát đã tiến hành giám sát ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát) về việc ...(ghi nội dung giám sát).

Đoàn Giám sát báo cáo kết quả giám sát như sau:

### I. Đặc điểm, tình hình

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng được giám sát (nếu giám sát đảng viên thì không có mục này).

### II. Kết quả giám sát

Trình bày kết quả từng nội dung đã được giám sát, trong đó nêu rõ ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân.

### III. Nhận xét và đề nghị

- Nhận xét của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung giám sát.
- Đoàn Giám sát đưa ra nhận xét chung và kiến nghị với Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh để đề nghị (hoặc yêu cầu) tổ chức đảng hoặc đảng viên được giám sát và các tổ chức đảng liên quan có biện pháp phát huy ưu điểm, sửa chữa, khắc phục hạn chế, khuyết điểm./.

Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (để b/c),
- Thành viên Đoàn giám sát,
- Lưu HS.

TRƯỞNG ĐOÀN

(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## THÔNG BÁO

### kết quả giám sát .....

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)

Thực hiện Chương trình kiểm tra, giám sát năm..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành giám sát ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát) về việc ... (ghi nội dung giám sát).

Sau khi xem xét báo cáo kết quả giám sát, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nhận thấy ... (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát) có những ưu điểm và hạn chế, khuyết điểm sau:

1. Ưu điểm

.....

2. Hạn chế, khuyết điểm

.....

3. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy yêu cầu/kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng, đảng viên được giám sát.
- Đối với tổ chức đảng, đảng viên được giám sát.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh thông báo đề ... (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát) và ... (tên các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh trước ngày.../.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (đề b/c);
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (đề b/c);
- (Tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát);
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối;
- .....
- Lưu VP, HSGS.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật .....**

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhiệm kỳ...;

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra).*

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

*(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn kiểm tra)*

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra *(ban hành kèm theo Quyết định này).*

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ...; *(tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra)* và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 4,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối;
- .....
- Lưu CQ, HSKT.

## KẾ HOẠCH

### xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật .....

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)  
(ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày .../.../...  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh

---

#### 1- Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, động cơ, nguyên nhân vi phạm của ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra), cá nhân các đồng chí ... (họ và tên đảng viên được kiểm tra); việc thực hiện phương hướng, phương châm, nguyên tắc và thủ tục thi hành kỷ luật của các tổ chức đảng; quyết định hoặc đề nghị tổ chức đảng có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng hoặc đảng viên vi phạm.

- Việc kiểm tra xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật bảo đảm dân chủ, khách quan, công minh, chính xác, kịp thời; đúng phương hướng, phương châm, nguyên tắc, thủ tục theo quy định; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

- Chi bộ, Đảng ủy... (tổ chức đảng báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật) chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

#### 2- Nội dung kiểm tra

(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra đối với tập thể, từng cá nhân được kiểm tra).

#### 3- Thời gian kiểm tra

(Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại đơn vị).

#### 4- Phương pháp tiến hành

- Đoàn Kiểm tra làm việc với ... (Đại diện tổ chức đảng được kiểm tra hoặc đại diện tổ chức đảng có đảng viên được kiểm tra, đảng viên được kiểm tra) để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra) chuẩn bị bản kiểm điểm, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn kiểm tra.

- ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra) chuẩn bị bản kiểm điểm (bằng văn bản); gửi Đoàn Kiểm tra trước ngày....

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh: thu thập, nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ liên quan; nghiên cứu bản kiểm điểm của ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên được kiểm tra); làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với ...(*Đại diện tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra*) những nội dung cần bổ sung, làm rõ.

- Tổ chức Hội nghị: ...(*các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị*) đề... (*tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra*) trình bày bản tự kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; Hội nghị thảo luận, bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật.

- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ (nếu cần); chuẩn bị báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật để trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, quyết định xử lý kỷ luật theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra; dự thảo quyết định thi hành kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy công bố quyết định kỷ luật đến ...(*Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên vi phạm*) và ...(*tổ chức đảng có liên quan*).

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

## **ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

**ĐOÀN KIỂM TRA...**(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật .....**

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

Thực hiện Quyết định số ..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn kiểm tra đã thực hiện quy trình xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra).

Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

### I. Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu kiểm tra tổ chức đảng thì trình bày khái quát đặc điểm, tình hình tổ chức đảng được kiểm tra.

2. Nếu kiểm tra đảng viên thì trình bày sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua):
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương, hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng).

- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

### II. Kết quả thẩm tra, xác minh

- Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh, xem xét, làm rõ về từng nội dung đã kiểm tra và tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra.

- Nhận xét của Đoàn kiểm tra về trách nhiệm tập thể, cá nhân đảng viên được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.

*(Nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).*

### **III. Nhận xét và đề nghị**

- Ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra nhận xét chung khuyết điểm, vi phạm của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đề đề nghị cấp có thẩm quyền hoặc yêu cầu xem xét, xử lý trách nhiệm đối với các tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra (nếu có)./.

#### Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (để b/c),
- Thành viên Đoàn kiểm tra,
- Lưu HSKT.

TRƯỞNG ĐOÀN

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số -TTr/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## TỜ TRÌNH

**đề nghị thi hành kỷ luật đối với.....**

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

**Kính gửi: Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh**

Thực hiện nhiệm vụ theo quy định (hoặc) thực hiện chỉ đạo của...; sau khi kiểm tra, xem xét, làm rõ đối với.... (tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra) về... (nêu nội dung kiểm tra), Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối đã kết luận (tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra) có vi phạm, khuyết điểm đến mức phải xem xét, xử lý kỷ luật....

Thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trình Ban Thường vụ Đảng ủy như sau:

**I. Nội dung vi phạm của...(tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật)**

...

**II. Kết quả kiểm điểm, xem xét đề nghị thi hành kỷ luật của các tổ chức đảng**

Việc kiểm điểm, xem xét đề nghị thi hành kỷ luật đối với... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật) đã được thực hiện theo quy định tại các tổ chức đảng. Kết quả cụ thể như sau:

**1- Tại...**

\*... (Nêu vấn đề kết luận hoặc ý kiến chính tại hội nghị tổ chức đảng tiến hành kiểm điểm).

\* Kết quả bỏ phiếu đề nghị kỷ luật:

... (Ghi số phiếu cụ thể, tỷ lệ theo quy định).

**2- Tại...**

...

**III- Việc xem xét, (đề nghị) xử lý kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy**

Ngày..., tại kỳ họp thứ ..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy đã xem xét, (đề nghị) xử lý kỷ luật...(tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật). Tham gia Hội nghị có...

Sau khi nghe Báo cáo kết quả xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật của Đoàn Kiểm tra; ý kiến phát biểu của các đồng chí:..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy đã thảo luận và bỏ phiếu biểu quyết đề nghị kỷ luật... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật), kết quả:



... (Ghi số phiếu cụ thể, tỷ lệ theo quy định).

#### **IV. Nhận xét và đề nghị**

##### **1. Nhận xét**

- Việc tiến hành kiểm điểm, xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật đối với... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật) đã được các tổ chức đảng thực hiện theo quy định.

- Những vi phạm của... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật) là... (nêu mức độ nghiêm trọng, mức độ ảnh hưởng đến uy tín của tổ chức đảng, cá nhân), cần áp dụng hình thức kỷ luật theo quy định tại:... (nêu điều, khoản đối chiếu)<sup>1</sup> của... (theo quy định cụ thể của Đảng về xử lý kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm).

Tuy nhiên,... (nêu nội dung, tình tiết có thể xem xét, cân nhắc giảm nhẹ hoặc tăng nặng - nếu có).

##### **2. Đề nghị**

Căn cứ nội dung, tính chất, mức độ vi phạm; căn cứ... (tên quy định cụ thể của Đảng về xử lý kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm) và kết quả kiểm điểm, xem xét xử lý kỷ luật, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy:

- Xem xét, quyết định thi hành kỷ luật... (nêu hình thức kỷ luật đề nghị áp dụng) đối với... (tổ chức đảng, đảng viên vi phạm).

-.... (đề nghị cấp có thẩm quyền chỉ đạo xem xét kỷ luật hành chính đối với cá nhân đảng viên vi phạm hoặc những đề nghị khác - nếu có).

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy kính trình Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, quyết định./.

##### Nơi nhận:

- Như trên,
- Ủy viên UBKT Khôi,
- .....
- Lưu: CQ, HS.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

<sup>1</sup> Dẫn chiếu nội dung cụ thể của điều, khoản và hình thức kỷ luật áp dụng.

**PHỤ LỤC****Phụ lục 1****I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)**

1. Nếu kiểm tra tổ chức đảng thì trình bày khái quát đặc điểm tình hình tổ chức đảng được kiểm tra.

2. Nếu kiểm tra đảng viên thì trình bày sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên:                                 ; Bí danh:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc:                                 ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng:                         ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua)
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng)
- Kỷ luật: (ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

-----

**Phụ lục 2**

**Thống kê nội dung, số liệu liên quan về các vi phạm, khuyết điểm  
(nếu có)**

**ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

**BIÊN BẢN LÀM VIỆC**  
**giữa đại diện UBKT Đảng ủy Khối**  
**với (họ và tên đảng viên vi phạm hoặc đại diện tổ chức đảng vi phạm)**

Vào hồi ..... giờ, ngày.... tháng .... năm..., tại (địa điểm làm việc) đã tiến hành cuộc làm việc giữa đại diện UBKT Đảng ủy Khối với đồng chí (họ và tên đảng viên vi phạm hoặc đại diện tổ chức đảng vi phạm).

**1. Thành phần làm việc**

- Đại diện UBKT Đảng ủy Khối: ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ của các đồng chí đại diện UBKT.

- Đại diện cấp ủy quản lý đảng viên hoặc tổ chức đảng vi phạm: ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ của các đồng chí đại diện cấp ủy (nếu có).

- Đảng viên vi phạm hoặc đại diện tổ chức đảng vi phạm: ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ của đảng viên hoặc đại diện tổ chức đảng vi phạm.

**2. Nội dung làm việc**

Ghi tóm tắt nội dung ý kiến của từng người và đầy đủ ý kiến kết luận của người chủ trì.

**3. Cuộc gặp và làm việc kết thúc vào lúc.... giờ... phút, ngày.... tháng... năm....**  
Biên bản đã được lập thành ... bản, đọc lại cho mọi người có mặt cùng nghe thống nhất và ký tên./.

**Người ghi biên bản**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đảng viên vi phạm  
hoặc đại diện tổ chức  
đảng vi phạm**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện UBKT Đảng ủy**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

**\*  
Độ mật theo  
quy định**

## **BIÊN BẢN**

**Gặp đảng viên (hoặc đại diện tổ chức đảng) vi phạm trước khi quyết định  
kỷ luật đối với .....**

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên vi phạm)*

Vào hồi.....giờ, ngày... tháng....năm....., tại.....Đại diện (tổ chức  
đảng) đã tiến hành gặp đ/c....., đảng viên vi phạm kỷ luật trước  
khi tổ chức đảng có thẩm quyền quyết định kỷ luật.

### **1. Thành phần gồm có:**

\* Đại diện .....(TCD có thẩm quyền Quyết định kỷ luật)

Đ/c.....Chức vụ.....

Đ/c.....Chức vụ.....

\* Đại diện tổ chức đảng quản lý đảng viên vi phạm (nếu có)

\* Đảng viên (đại diện tổ chức đảng) vi phạm phải xử lý kỷ luật:

Đ/c.....Chức vụ.....thuộc Đảng bộ.....

### **2. Nội dung làm việc:**

Sau khi nghiên cứu hồ sơ đề nghị thi hành kỷ luật đối với đ/c.....  
do .....và các tổ chức đảng cấp dưới đề nghị; kết quả thẩm  
tra, xác minh những nội dung cần thiết, đại diện (tổ chức đảng có thẩm quyền kỷ  
luật)..... tiến hành gặp và nghe đảng viên vi phạm trình bày ý kiến trước  
khi quyết định kỷ luật.

(1). Đ/c.....đại diện (TCD có thẩm quyền kỷ luật) nêu  
tóm tắt những nội dung sai phạm của đ/c....., phân tích nguyên nhân,  
mức độ và tác hại của các sai phạm; các hình thức kỷ luật do tổ chức đảng cấp  
dưới đề nghị.

(2). Đ/c.....đảng viên vi phạm kỷ luật trình bày ý  
kiến.....

(3). Ý kiến của đại diện (TCD có thẩm quyền kỷ luật):

.....

Buổi gặp và làm việc kết thúc vào hồi...giờ, ngày.....tháng.....năm.....: biên  
bản đã đọc lại cho những người có mặt cùng nghe và nhất trí ký tên./.

**Người ghi biên bản    Đại diện cấp ủy    Đảng viên vi phạm    T/M (cấp QĐ) kỷ luật  
quản lý ĐV vi phạm**

**ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày ...tháng ... năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## **QUYẾT ĐỊNH**

**thi hành kỷ luật .....**

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị kỷ luật)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;

- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;

- Xét tự kiểm điểm của đồng chí ... *(họ và tên của đảng viên)*; Báo cáo số ..., ngày ... của ... *(tên tổ chức đảng báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật)* và kết quả kiểm tra xem xét, đề nghị của Đoàn kiểm tra;

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhận thấy: *(tóm tắt nội dung, tính chất, mức độ, tác hại và nguyên nhân vi phạm của tổ chức đảng, đảng viên; ghi rõ đã vi phạm quy định nào theo nội dung và kết luận của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy)*,

### **ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thi hành kỷ luật ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)* bằng hình thức ....

**Điều 2.** ... *(Tên các cấp ủy, tổ chức đảng liên quan trực tiếp đến việc thực hiện quyết định)* và ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên của đảng viên bị kỷ luật)* thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 2,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối;
- .....
- Lưu CQ, HSKL.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)*

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

## **BIÊN BẢN CÔNG BỐ**

**Quyết định kỷ luật đối với .....**

(*họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên hoặc tên tổ chức đảng vi phạm*)

- Căn cứ Quy chế làm việc số..., ngày ..... của UBKT Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhiệm kỳ... ;

- Được sự ủy quyền (nếu được TCD ủy quyền)...

Hôm nay vào lúc.....giờ, ngày ... tháng ... năm ... , tại .....

### **I. Thành phần tham dự gồm có:**

\* Đại diện UBKT Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh:

- Đ/c.....

- Đ/c.....

\* Đại diện TCD quản lý đảng viên vi phạm:

- Đ/c.....

- Đ/c.....

\* Đại diện TCD hoặc Đảng viên vi phạm bị kỷ luật:

- Đ/c.....

\* Người ghi biên bản

### **II. Nội dung:**

- Đồng chí.....thay mặt UBKT Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh (hoặc được ủy nhiệm của .....) đọc quyết định thi hành kỷ luật số.....ngày.../.../...của..... đối với ... (*họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên hoặc tên tổ chức đảng vi phạm*).

- Ý kiến của đại diện cấp ủy quản lý đảng viên bị kỷ luật.....

- Ý kiến của Đại diện TCD hoặc đảng viên bị kỷ luật:.....

- Ý kiến của đại diện UBKT Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh (hoặc được ủy nhiệm của .....)

Biên bản kết thúc vào hồi.....giờ, ngày.....tháng .....năm.... đã đọc lại cho những người có mặt cùng nghe và nhất trí ký tên.

Biên bản được lập thành .... bản và được giao.....

**Người ghi biên bản Đại diện cấp ủy Đảng viên bị kỷ luật T/M (cấp QĐKL).....  
quản lý ĐV bị kỷ luật**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**giải quyết tố cáo .....**

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, nhiệm kỳ...,

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Giải quyết tố cáo ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo).*

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra giải quyết tố cáo gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

*(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn kiểm tra)*

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch giải quyết tố cáo (ban hành kèm theo Quyết định này).

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ...; *(tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên bị tố cáo)* và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**

**CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 4,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối;
- Lưu CQ, HS.

## KẾ HOẠCH

### giải quyết tố cáo .....

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)  
(ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày .../.../...  
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)

#### 1. Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ đúng, sai về nội dung tố cáo và khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của ...  
(tên tổ chức đảng bị tố cáo), cá nhân đồng chí ... (họ và tên đảng viên bị tố cáo).

- Việc giải quyết tố cáo bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Chi bộ, Đảng ủy ... (nơi tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo) chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

#### 2. Nội dung tố cáo

(Ghi rõ tóm tắt nội dung sự việc mà người tố cáo xác định nêu trong đơn và biên bản làm việc; nêu ngắn gọn, đầy đủ, đúng, chính xác từng nội dung tố cáo, không nhất thiết phải ghi nguyên văn nội dung người tố cáo nêu).

#### 3. Thời gian tiến hành

(Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại cơ quan, đơn vị).

#### 4. Phương pháp tiến hành

- Đoàn Kiểm tra làm việc với ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên bị tố cáo) để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên bị tố cáo) chuẩn bị báo cáo giải trình, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn kiểm tra.

- ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên bị tố cáo) chuẩn bị báo cáo giải trình (bằng văn bản) theo nội dung Đề cương gợi ý; gửi Đoàn Kiểm tra trước ngày....

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh: thu thập, nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ liên quan; nghiên cứu báo cáo giải trình của ... (Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên bị tố cáo); làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với ... (Đại diện tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo) những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Nếu Đoàn kiểm tra thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật hoặc... (tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo) nhận có vi phạm thì Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật đảng cùng với quy trình giải quyết tố cáo (gọi tắt là quy trình kép).



- Tổ chức Hội nghị: ...*(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị)* đề... *(tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo)* báo cáo giải trình, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); Đoàn Kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; Hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến và đề nghị/kiến nghị bằng văn bản; bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ (nếu cần); chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với ...*(Đại diện tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo)* và ... *(đại diện tổ chức đảng có liên quan)* về kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra, trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; xây dựng dự thảo Thông báo kết luận giải quyết tố cáo, quyết định thi hành kỷ luật hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu có), trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Trưởng đoàn kiểm tra triển khai Thông báo kết luận giải quyết tố cáo và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến ...*(Tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên bị tố cáo)* và ...*(tổ chức, cá nhân có liên quan)*. Thông báo cho người tố cáo biết về kết quả giải quyết tố cáo bằng hình thức thích hợp.

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

## **ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

**ĐOÀN KIỂM TRA...**(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả giải quyết tố cáo .....**

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)

Thực hiện Quyết định số ..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn kiểm tra đã tiến hành giải quyết tố cáo ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo).

Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết tố cáo như sau:

### I. Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu giải quyết tố cáo tổ chức đảng thì nêu khái quát đặc điểm, tình hình tổ chức đảng có liên quan trực tiếp đến nội dung kiểm tra.

2. Nếu giải quyết tố cáo đảng viên thì ghi sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh:

- Ngày sinh:

- Quê quán:

- Nơi ở hiện nay:

- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:

- Dân tộc: ; Tôn giáo:

- Trình độ học vấn, lý luận, chuyên môn nghiệp vụ:

- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:

- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua):

- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương, hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng).

- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

### II. Nội dung tố cáo

Tóm tắt nội dung tố cáo (ghi theo Quyết định giải quyết tố cáo của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh).

### III. Kết quả thẩm tra, xác minh

- Trình bày thứ tự từng nội dung mà người tố cáo đã nêu được Đoàn kiểm tra xem xét. Nhận xét rõ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm (tố cáo đúng) hoặc sự việc tố cáo là không có hoặc đúng một phần hoặc có hiện tượng, nhưng thực chất vấn đề thì khác...

#### **IV. Nhận xét và đề nghị**

- Ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung giải quyết tố cáo.

- Đoàn kiểm tra nhận xét chung và kiến nghị với Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh để yêu cầu đối tượng bị tố cáo và các tổ chức đảng liên quan có biện pháp sửa chữa, khắc phục khuyết điểm, vi phạm và hậu quả đã gây ra; xem xét việc thi hành kỷ luật (nếu thấy vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật).

- Đoàn kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy đề nghị hoặc yêu cầu xem xét, xử lý trách nhiệm đối với các tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra (nếu có)/.

#### Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (để b/c),
- Thành viên Đoàn kiểm tra,
- Lưu HS.

**TRƯỞNG ĐOÀN**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## THÔNG BÁO

**kết luận giải quyết tố cáo .....**

*(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)*

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhận được tố cáo ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)*; nội dung tố cáo tóm tắt như sau: ....

Sau khi xem xét báo cáo kết quả giải quyết tố cáo, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhận thấy:

1. Ghi kết luận về từng nội dung tố cáo *(từng nội dung tố cáo diễn giải ngắn gọn, đầy đủ; nêu nhận xét, đánh giá, kết luận cụ thể, khách quan. Sau mỗi nội dung tố cáo, nêu kết luận của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về nội dung đó: tố cáo sai, tố cáo không có cơ sở, chưa đủ căn cứ kết luận, tố cáo đúng có khuyết điểm, tố cáo đúng có vi phạm (dẫn chiếu tại văn bản)*; về tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của đối tượng bị tố cáo; về trách nhiệm của tập thể, cá nhân đảng viên bị tố cáo đối với từng nội dung đã được thẩm tra, xác minh làm rõ *(nếu đối tượng bị tố cáo có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau)*.

2- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy yêu cầu/kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo.
- Đối với tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.
- Đối với Đoàn kiểm tra.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh thông báo đề ... *(tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo)* và ... *(tên các tổ chức đảng có liên quan)* biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh trước ngày ..../.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (đề b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (đề b/c),
- *(Tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên bị tố cáo)*,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HS.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí.....**  
(*họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại*)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhiệm kỳ...,

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí... (*họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại*).

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

(*Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn kiểm tra*)

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng (*ban hành kèm theo Quyết định này*).

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ..., đồng chí ... (*họ và tên của người khiếu nại kỷ luật*) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 4,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HS.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

(*Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu*)

## KẾ HOẠCH

**xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí .....**

*(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại kỷ luật)*

*(ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày .../.../...*

*của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh)*

### 1. Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ nội dung khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí... *(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại kỷ luật)*; qua đó xác định tính chất, mức độ, nguyên nhân vi phạm và hình thức kỷ luật mà các tổ chức đảng có thẩm quyền đã quyết định đối với đảng viên khiếu nại.

- Việc kiểm tra xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng bảo đảm dân chủ, khách quan, công minh, chính xác, kịp thời; đúng phương hướng, phương châm, nguyên tắc, thủ tục theo quy định.

- Chi bộ, Đảng ủy ... *(nơi được kiểm tra)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

### 2. Nội dung khiếu nại

*(Ghi nội dung khiếu nại của người khiếu nại, trong đó nêu rõ số ký hiệu và ngày tháng năm ban hành quyết định đang bị khiếu nại).*

### 3. Thời gian tiến hành

*(Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại cơ quan, đơn vị).*

### 4. Phương pháp tiến hành

- Đoàn Kiểm tra làm việc với ...*(Đại diện cấp ủy trực thuộc)* để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu cử cán bộ phối hợp.

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh; làm việc với ...*(họ và tên của người khiếu nại)* và làm việc với các tổ chức đảng, các tổ chức, cá nhân có liên quan để làm rõ nội dung khiếu nại.

- Trường hợp có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc thì Đoàn kiểm tra làm việc với ...*(tổ chức đảng đã quyết định kỷ luật, cấp ủy trực thuộc đã giải quyết khiếu nại kỷ luật)* để xem xét lại việc thực hiện quy trình, thủ tục, làm rõ nội dung vi phạm, biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật; chuẩn bị báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh.

- Tổ chức Hội nghị: ...*(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị)*:

+ Trường hợp không có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc và dự kiến giữ nguyên hình thức kỷ luật thì ...*(Cấp ủy trực thuộc)* tổ chức hội nghị để Đoàn

kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản và trao đổi những nội dung liên quan; Hội nghị thảo luận và đề nghị.

+ Trường hợp có thể phải thay đổi hình thức kỷ luật thì ... (Cấp ủy trực thuộc) tổ chức hội nghị đề Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; Hội nghị thảo luận và đề nghị; bỏ phiếu đề nghị giữ nguyên, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật đã áp dụng.

- Đoàn kiểm tra làm việc với ... (*họ và tên của người khiếu nại*); tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ (nếu cần); chuẩn bị báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, quyết định.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật; dự thảo quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật, trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy hoặc Trưởng đoàn kiểm tra công bố quyết định quyết khiếu nại kỷ luật đến đồng chí... (*họ và tên người khiếu nại*) và ... (*tổ chức đảng có liên quan*).

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

**ĐOÀN KIỂM TRA...**(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí.....**  
(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)

Thực hiện Quyết định số ..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn kiểm tra đã thực hiện quy trình xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật của đồng chí... (họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại).

Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật như sau:

### I. Sơ yếu lý lịch của người khiếu nại

- Họ và tên: ; Bí danh:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua):
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương, hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng).
- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định)

### II. Tóm tắt nội dung khiếu nại

Tóm tắt về nội dung kỷ luật, nội dung khiếu nại kỷ luật, quá trình giải quyết và kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật của các tổ chức đảng có thẩm quyền đối với người khiếu nại kỷ luật.

### III. Kết quả thẩm tra, xác minh

- Nêu đầy đủ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung khiếu nại. Làm rõ những điểm khác nhau giữa nội dung khiếu nại kỷ luật với quyết định kỷ luật, quyết định giải quyết khiếu nại trước đó.



- Trình bày đầy đủ ý kiến của người khiếu nại kỷ luật, ý kiến đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới (của các tổ chức đảng đã đề nghị, đã thi hành kỷ luật, đã giải quyết khiếu nại không đồng ý hoặc khác với Đoàn kiểm tra). Trường hợp đảng viên bị kỷ luật khai trừ thì báo cáo thêm về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị khai trừ.

#### **IV. Nhận xét và đề nghị**

- Ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng.

- Đoàn kiểm tra nhận xét chung về tính chất, mức độ, nguyên nhân vi phạm và hình thức kỷ luật mà các tổ chức đảng có thẩm quyền đã áp dụng đối với người khiếu nại kỷ luật.

- Đoàn kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh quyết định giữ nguyên, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật./.

#### Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (đề b/c),
- Thành viên Đoàn kiểm tra,
- Lưu HS.

**TRƯỞNG ĐOÀN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐẢNG ỦY KHÔI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày ...tháng ... năm ...

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí .....**

(*họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại*)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;

- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;

- Xét đơn khiếu nại kỷ luật của ... (*họ và tên người khiếu nại*) và Báo cáo kết quả xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của Đoàn kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khôi các cơ quan tỉnh nhận thấy:

\* *Nếu nhất trí với quyết định của tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật trước thì ghi: Đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) có vi phạm như đã nêu tại Quyết định số ... ngày ...tháng ...năm ...của .... Hình thức kỷ luật ... đối với đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) là thỏa đáng.*

\* *Nếu không nhất trí với quyết định của tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật trước thì ghi nội dung vi phạm đã kết luận và ghi:*

*Trường hợp tăng hình thức kỷ luật thì ghi thêm nội dung: Đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) có vi phạm đến mức phải áp dụng hình thức kỷ luật cao hơn,*

*Trường hợp giảm hình thức kỷ luật thì ghi thêm nội dung: Đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) có vi phạm, nhưng chưa đến mức phải áp dụng hình thức kỷ luật ... (hình thức kỷ luật đã áp dụng trước đó),*

*Trường hợp xóa hình thức kỷ luật thì ghi thêm nội dung: Đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) có thiếu sót, khuyết điểm, chưa đến mức phải thi hành kỷ luật.*

## ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** *Nếu giữ nguyên hình thức kỷ luật ghi: Giữ nguyên hình thức kỷ luật ... đối với đồng chí... (họ và tên người khiếu nại)*

\* *Nếu thay đổi hình thức kỷ luật thì ghi: Thay đổi hình thức kỷ luật ... bằng hình thức ... đối với đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại)*

\* *Nếu xóa kỷ luật thì ghi: Xóa hình thức kỷ luật ... đối với đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại)*

**Điều 2.** ... (Tên các cấp ủy, tổ chức đảng liên quan trực tiếp đến việc thực hiện quyết định) và đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (đề b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (đề b/c),
- Như Điều 2,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HS.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - QĐ/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**Kiểm tra tài chính đảng đối với ...** (tên tổ chức đảng được kiểm tra)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc nhiệm kỳ... và Chương trình kiểm tra, giám sát năm... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh,

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Kiểm tra tài chính đảng đối với ... (tên tổ chức đảng, đơn vị được kiểm tra).

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra gồm các đồng chí có tên sau:

- 1- Đồng chí ....., Trưởng đoàn;
- 2- Đồng chí ....., Phó Trưởng đoàn;
- 3- Đồng chí ....., Thành viên;
- 4- Đồng chí ....., Thư ký.

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của các đồng chí trong Đoàn kiểm tra)

**Điều 3.** Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (ban hành kèm theo Quyết định này).

**Điều 4.** Chi bộ, Đảng ủy ... (tên tổ chức đảng, đơn vị được kiểm tra) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Nơi nhân:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 4,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKT.

## KẾ HOẠCH

**kiểm tra tài chính đảng đối với ...** (*tên tổ chức đảng được kiểm tra*)  
(*ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/UBKTĐUK, ngày ...*  
*của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khôi các cơ quan tỉnh*)

---

### 1. Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá đúng ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm và vi phạm (nếu có) của ... (*tên tổ chức đảng, đơn vị được kiểm tra*) trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện chủ trương, chính sách, chế độ về quản lý sử dụng tài chính Đảng, nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục khuyết điểm, tăng cường hiệu quả sử dụng tài chính, phục vụ tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị. Đồng thời, phát hiện bất cập về cơ chế, chính sách để kiến nghị cấp có thẩm quyền bổ sung, sửa đổi kịp thời.

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

- Chi bộ, Đảng ủy ... (*tên tổ chức đảng, đơn vị được kiểm tra*) chỉ đạo các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

### 2. Nội dung kiểm tra

(*Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra*)

### 3. Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày ... đến ngày...

- Thời gian tiến hành: (*Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại cơ quan, đơn vị*)

### 4. Phương pháp tiến hành

- Đoàn Kiểm tra làm việc với ... (*Tên tổ chức đảng được kiểm tra*) để triển khai Quyết định, Kế hoạch; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu ... (*Tên tổ chức đảng được kiểm tra*) chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn và chỉ đạo các tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện.

- ... (*Tên tổ chức đảng được kiểm tra*) chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra (bằng văn bản) theo nội dung Đề cương gợi ý, gửi Đoàn Kiểm tra trước ngày....

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh: thu thập, nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo tự kiểm tra của ... (*Tên tổ chức đảng được kiểm tra*); làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với ... (*Đại diện tổ chức đảng được kiểm tra*) những nội dung cần bổ sung vào báo cáo.

- Nếu Đoàn kiểm tra thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật hoặc tổ chức đảng được kiểm tra, đảng viên có liên quan nhận có vi phạm thì Trưởng đoàn

kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật đảng.

- Tổ chức Hội nghị: ...*(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì Hội nghị) đề... (tổ chức đảng được kiểm tra)* báo cáo tự kiểm tra, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); Đoàn Kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh; Hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến và đề nghị bằng văn bản; bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

- Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ (nếu cần); chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với ...*(Đại diện tổ chức đảng được kiểm tra)* và ...*(Đại diện tổ chức đảng liên quan)* về kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra, trình Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra dự thảo Thông báo kết luận kiểm tra, quyết định thi hành kỷ luật hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu có) trình Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ký, ban hành.

- Trưởng đoàn kiểm tra triển khai Thông báo kết luận kiểm tra đến ...*(Tên tổ chức đảng được kiểm tra)*.

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY**

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

**ĐOÀN KIỂM TRA...**(ghi theo số Quyết định)

Độ mật theo  
quy định

## BÁO CÁO

**kết quả kiểm tra tài chính đảng đối với .....**  
(tên tổ chức đảng được kiểm tra)

Thực hiện Quyết định số..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tài chính đảng đối với... (tên tổ chức đảng được kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra ...(theo niên độ tài chính).

Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

### I. Khái quát đặc điểm, tình hình

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng được kiểm tra.

### II. Kết quả thẩm tra, xác minh

Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung đã kiểm tra; làm rõ ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm, nguyên nhân của tổ chức đảng được kiểm tra.

### III. Nhận xét và đề nghị

- Ý kiến của các tổ chức đảng, đơn vị có liên quan về nội dung kiểm tra.

- Nhận xét chung của Đoàn kiểm tra về ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.

- Đoàn Kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đề nghị hoặc yêu cầu tổ chức đảng được kiểm tra phát huy ưu điểm, sửa chữa, khắc phục những khuyết điểm, vi phạm (trường hợp có vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật thì thực hiện quy trình kỷ luật); kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi, bổ sung kịp thời về những nội dung cơ chế quản lý tài chính không còn phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy Khối (để b/c),
- Thành viên Đoàn kiểm tra,
- Lưu HSKT.

TRƯỞNG ĐOÀN  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH**  
**ỦY BAN KIỂM TRA**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## **THÔNG BÁO**

**kết luận kiểm tra tài chính đảng đối với .....**  
(tên tổ chức đảng được kiểm tra)

Thực hiện Chương trình kiểm tra, giám sát năm..., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành kiểm tra tài chính đảng đối với ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra ... (theo niên độ tài chính)

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh nhận thấy:

1. Ghi kết luận về từng nội dung theo quyết định kiểm tra; về ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm, nguyên nhân của tổ chức đảng được kiểm tra.

2- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh yêu cầu/kiến nghị (đề nghị)

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng được kiểm tra.
- Đối với tổ chức đảng được kiểm tra.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh thông báo đề ... (tên tổ chức đảng được kiểm tra) và ... (tên các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trước ngày.../.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (đề b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (đề b/c),
- ... (Tên tổ chức đảng được kiểm tra),
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKT.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

### QUYẾT ĐỊNH

**bổ sung nội dung, mốc thời gian kiểm tra (hoặc giám sát) đối với....** (tên đối tượng kiểm tra (giám sát) theo Quyết định đã ban hành) (hoặc) **bổ sung, thay đổi thành viên Đoàn Kiểm tra (Giám sát)<sup>1</sup>**

-----

- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy...;
- Căn cứ Quyết định... (nêu cụ thể số, ngày tháng năm, tên Quyết định kiểm tra (giám sát) đã được Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy... ban hành),
- Xét đề nghị của ... (tên Đoàn Kiểm tra (Giám sát) hoặc đơn vị, cá nhân đề nghị bổ sung nội dung mốc thời gian kiểm tra (giám sát) (hoặc) bổ sung thay đổi thành viên Đoàn Kiểm tra (Giám sát)),

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Bổ sung nội dung, mốc thời gian kiểm tra (giám sát) đối với... (tên đối tượng kiểm tra (giám sát)) về:... (nêu cụ thể nội dung cần bổ sung kiểm tra (giám sát)); từ... đến... (nêu cụ thể mốc thời gian kiểm tra (giám sát) cần bổ sung).

**(hoặc) Điều 1.** Bổ sung đồng chí... (họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đồng chí được bổ sung tham gia Đoàn Kiểm tra (Giám sát)) làm... (nêu chức trách, nhiệm vụ khi tham gia Đoàn: Thành viên/Phó Trưởng Đoàn/Trưởng Đoàn) Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... (nêu số, ngày Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 2) của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy... thay đồng chí...(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đồng chí được thay thế, không tiếp tục tham gia Đoàn Kiểm tra (Giám sát)).

**Điều 2....** (tên đối tượng kiểm tra (giám sát))... (tên tổ chức đảng có liên quan - nếu có)... (tên cơ quan công tác của đồng chí được bổ sung tham gia và cơ quan của đồng chí được thay thế, không tiếp tục tham gia Đoàn Kiểm tra (Giám sát)),

Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... (nêu số, ngày tháng năm Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 5) của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy... thi hành Quyết định này./.

<sup>1</sup> Trong trường hợp cụ thể có thể kết hợp cả hai nội dung trong một Quyết định

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (đề b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (đề b/c),
- Như Điều 2,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKT (GS).

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)*

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**gia hạn thời gian kiểm tra (hoặc giám sát) đối với**

.....  
(*nêu đối tượng kiểm tra (giám sát) theo Quyết định đã ban hành*)

- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ...;
- Căn cứ Quyết định... (*nêu cụ thể số, ngày tháng năm, tên Quyết định kiểm tra (giám sát) đã được Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ... ban hành*);
- Xét đề nghị của... (*tên Đoàn Kiểm tra (Giám sát) hoặc đơn vị, cá nhân đề nghị gia hạn thời gian kiểm tra (giám sát)*),

## ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Gia hạn then gian kiểm tra (giám sát)... ngày làm việc đối với... (*tên đối tượng kiểm tra (giám sát)*).

**Điều 2....** (*tên đối tượng kiểm tra (giám sát)*),... (*tên tổ chức đảng có liên quan - nếu có*), Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... (*nêu số, ngày tháng năm Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 3*) của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thi hành Quyết định này.

### Nơi nhân:

- UBKT Tỉnh ủy (đề b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (đề b/c),
- Như Điều 2,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKT (GS).

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(*Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu*)

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**Đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng đối với đồng chí .....**  
(*họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ*)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quyết định số...QĐ/TW ngày...tháng...năm...của Ban Chấp hành Trung ương về thi hành Chương VII, Chương VIII Điều lệ Đảng về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh khóa ..., nhiệm kỳ...;
- Căn cứ Quyết định số... của... về việc khởi tố bị can, truy tố bị cáo đối với... (*nếu có*);
- Xét đề nghị của chi bộ...và Đảng ủy...,

## ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Đình chỉ sinh hoạt cấp ủy<sup>1</sup> (hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng đối với đồng chí... (*họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ*); trong thời gian: từ ngày...tháng...năm ... đến ngày...tháng...năm....

(*Hoặc kể từ ngày ...tháng...năm ...; thời hạn đình chỉ được tính theo thời hạn khởi tố, truy tố, tạm giam của cơ quan pháp luật có thẩm quyền*<sup>2</sup>).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Đảng ủy, Chi bộ... (*tên các tổ chức đảng có liên quan*) và đồng chí... (*họ và tên của đảng viên bị đình chỉ*) thi hành Quyết định này./.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

(*Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu*)

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 2,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKL.

<sup>1</sup> Đình chỉ sinh hoạt cấp ủy cấp nào thì ghi rõ Ban Chấp hành cấp ủy cấp ấy. Trường hợp đảng viên tham gia nhiều cấp ủy, nếu đình chỉ một số hoặc đình chỉ tất cả các cấp thì ghi rõ từng cấp hoặc tất cả các cấp.

<sup>2</sup> Đối với các trường hợp đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc sinh hoạt đảng) do bị khởi tố (hoặc truy tố): Căn cứ theo thời hạn quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

### QUYẾT ĐỊNH

**gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) gia hạn đình chỉ sinh hoạt đảng  
đối với đồng chí .....**

*(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy...;
- Căn cứ Quyết định (văn bản) của... về việc gia hạn khởi tố bị can đối với...  
*(hoặc) Quyết định (văn bản) của... về việc... đối với...; (nếu có)*
- Xét đề nghị của .....*(tên tổ chức đảng đề nghị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy  
(hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng),*

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy *(hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng đối với đồng chí... (họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ).*

Thời gian gia hạn đình chỉ là... ngày làm việc<sup>2</sup>.

**Điều 2.** Đảng ủy, Chi bộ... *(tên các tổ chức đảng có liên quan)* và đồng chí...  
*(họ và tên của đảng viên bị đình chỉ)* thi hành Quyết định này./.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)*

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 2,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HSKL.

<sup>2</sup> Đối với các trường hợp gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc sinh hoạt đảng) do bị khởi tố (hoặc truy tố); Căn cứ theo quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

Số - TB/UBKTĐUK

Độ mật theo  
quy định

## QUYẾT ĐỊNH

**hủy bỏ.....**

*(nêu rõ văn bản, quyết định cần hủy bỏ, thu hồi) <sup>3</sup>*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Đảng ủy...;
- Xét đề nghị của ....*(tên đơn vị, cá nhân đề nghị thu hồi, hủy bỏ văn bản, quyết định),*

### ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Hủy bỏ... *(nêu rõ văn bản, quyết định cần hủy bỏ, thu hồi).*

**Điều 2....** *(tên tổ chức đảng ban hành văn bản bị thu hồi, hủy bỏ)* chịu trách nhiệm thu hồi, hủy bỏ (... *tên văn bản, quyết định cần hủy bỏ, thu hồi*) và có các biện pháp sửa chữa, khắc phục theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Đảng ủy, Chi bộ... , *(tên các tổ chức đảng và cá nhân có liên quan)* thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để b/c),
- Như Điều 3,
- Ủy viên UBKT Đảng ủy Khối,
- Lưu CQ, HS.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA**  
**CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)*

<sup>3</sup> Quyết định này sử dụng trong các trường hợp Ủy ban kiểm tra có thẩm quyền hủy bỏ văn bản đó.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

\*

**PHIẾU BIỂU QUYẾT**  
quyết định hình thức kỷ luật đối với  
đồng chí.....,  
(họ và tên, chức vụ)

\_\_\_\_\_

1- Không kỷ luật.....

2- Các hình thức kỷ luật:

2.1- Khiển trách.....

2.2- Cảnh cáo.....

2.3- Cách chức (*Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên*)

- .....

- .....

- Cách tất cả các chức vụ trong Đảng.....

2.4- Khai trừ.....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA  
\*

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
....., ngày tháng năm

**PHIẾU BIỂU QUYẾT**  
đề nghị hình thức kỷ luật đối với  
đồng chí.....,  
(họ và tên, chức vụ)

1- Không kỷ luật.....

2- Các hình thức kỷ luật:

2.1- Khiển trách.....

2.2- Cảnh cáo.....

2.3- Cách chức (*Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên*)

- .....

- .....

- Cách tất cả các chức vụ trong Đảng.....

2.4- Khai trừ.....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.



ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

\*

## PHIẾU BIỂU QUYẾT

**Giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí..,**  
(họ tên, chức vụ, đơn vị công tác hoặc nơi cư trú của đảng viên)

\_\_\_\_\_

1- Giữ nguyên hình thức kỷ luật.....

2- Thay đổi hình thức kỷ luật:

- Tăng hình thức kỷ luật.....

- Giảm hình thức kỷ luật.....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
 ỦY BAN KIỂM TRA ..... ngày tháng năm

\*

**PHIẾU BIỂU QUYẾT**  
 quyết định (đề nghị) tăng hình thức kỷ luật đối với  
 đồng chí.....,  
 (họ và tên, chức vụ)

**I- Nếu hình thức kỷ luật khiếu nại là khiển trách:**

- 1- Cảnh cáo.....
- 2- Cách chức (*Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên*)
- .....
- .....
- .....
- .....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.

**II- Nếu hình thức kỷ luật khiếu nại là cảnh cáo:**

- 1- Cách chức (*Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên*)
- .....
- .....
- .....
- 2- Khai trừ.....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.

**III- Nếu hình thức kỷ luật khiếu nại là cách chức:**

- 1- Khai trừ.....

**Ghi chú:** Đồng ý thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý thì để trống.

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
 ỦY BAN KIỂM TRA ..... ngày tháng năm

## PHIẾU BIỂU QUYẾT

quyết định (đề nghị) giảm hình thức kỷ luật đối với  
 đồng chí.....,  
 (họ và tên, chức vụ)

### 1- Nếu hình thức kỷ luật khiếu nại là khiển trách:

1- Xóa hình thức kỷ luật khiển trách.....

**Ghi chú:** Đồng ý thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý thì để trống.

### 2- Nếu hình thức kỷ luật khiếu nại là cảnh cáo:

1- Khiển trách.....

2- Xóa hình thức kỷ luật cảnh cáo.....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.

### 3- Nếu hình thức kỷ luật khiếu nại là cách chức:

1- Cảnh cáo.....

2- Khiển trách.....

3- Xóa hình thức kỷ luật cách chức.....

**Ghi chú:** Đồng ý trường hợp nào thì đánh dấu (x) vào ô tương ứng, không đồng ý trường hợp nào thì để trống.

ĐẢNG ỦY KHÔI CÁC CƠ QUAN TỈNH **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
**ỦY BAN KIỂM TRA** ..... , ngày tháng năm

## BIÊN BẢN

**kiểm phiếu biểu quyết quyết định hình thức kỷ luật đối với  
đồng chí... (họ và tên, chức vụ, địa chỉ)**

Hôm nay, ngày..... tháng ..... năm ....., vào lúc ....., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khôi các cơ quan tỉnh đã tiến hành bỏ phiếu biểu quyết quyết định hình thức kỷ luật đối với đồng chí..... (họ và tên).

Tổng số dự hội nghị có:.....đồng chí; vắng.....đồng chí (có lý do.....đồng chí; không có lý do.....đồng chí).

Nội dung hội nghị: Tiến hành xem xét, bỏ phiếu biểu quyết quyết định hình thức kỷ luật đối với đồng chí..... (họ và tên)

Hội nghị đã bầu Tổ kiểm phiếu gồm.....đồng chí:

- 1- Đồng chí: ....., Tổ trưởng  
2- Đồng chí: ....., Thư ký  
3- Đồng chí: ....., Tổ viên

Số phiếu phát ra:.....phiếu;

Số phiếu thu về:.....phiếu

Số phiếu hợp lệ: .....phiếu;

Số phiếu không hợp lệ:.....phiếu

Kết quả kiểm phiếu cụ thể như sau:

- Không kỷ luật...../...../.....phiếu, bằng.....%

- Khiển trách...../...../.....phiếu, bằng.....%

- Cảnh cáo...../...../.....phiếu, bằng.....%

- Cách chức (*Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên*)

+ ...../...../.....phiếu, bằng.....%

+ ...../...../.....phiếu, bằng.....%

+ Cách chức tất cả các chức vụ trong Đảng:...../...../.....phiếu, bằng.....%

- Khai trừ...../...../.....phiếu, bằng.....%

Căn cứ vào kết quả bỏ phiếu, hội nghị nhất trí quyết định hình thức kỷ luật ..... đối với đồng chí.....

Biên bản lập hồi.....giờ cùng ngày, đọc lại để mọi người cùng nghe thống nhất và ký tên.

**THƯ KÝ**  
*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**TỔ TRƯỞNG**  
*(Ký, ghi rõ họ tên)*

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
**ỦY BAN KIỂM TRA** ....., ngày tháng năm

## BIÊN BẢN

**kiểm phiếu biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật đối với  
đồng chí.....(họ và tên, chức vụ)**

Hôm nay, ngày..... tháng ..... năm ....., vào lúc ....., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành bỏ phiếu biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật đối với đồng chí..... (họ và tên).

Tổng số dự hội nghị có:.....đồng chí; vắng.....đồng chí có lý do.....đồng chí; không có lý do.....đồng chí.

**Nội dung hội nghị:** Tiến hành xem xét, bỏ phiếu biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật đối với đồng chí..... (họ và tên).

Hội nghị đã bầu tổ kiểm phiếu gồm.....đồng chí:

- 1- Đồng chí: ....., Tổ trưởng
- 2- Đồng chí: ....., Thư ký
- 3- Đồng chí: ....., Tổ viên

Số phiếu phát ra:.....phiếu;

Số phiếu thu vào:.....phiếu

Số phiếu hợp lệ: .....phiếu;

Số phiếu không hợp lệ:.....phiếu

### **Kết quả kiểm phiếu cụ thể như sau:**

- Không kỷ luật...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Khiển trách...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Cảnh cáo...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Cách chức (*Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên*)
- + ...../...../.....phiếu, bằng.....%
- + ...../...../.....phiếu, bằng.....%
- + Cách chức tất cả các chức vụ trong Đảng:...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Khai trừ...../...../.....phiếu, bằng.....%

Căn cứ vào kết quả bỏ phiếu, hội nghị nhất trí đề nghị hình thức kỷ luật ..... đối với đồng chí.....

Biên bản lập hồi.....giờ cùng ngày, đọc lại để mọi người cùng nghe thống nhất và ký tên.

**THƯ KÝ**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TỔ TRƯỞNG**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
 ỦY BAN KIỂM TRA ..... , ngày tháng năm

**BIÊN BẢN**

**kiểm phiếu giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng  
 đối với đồng chí....(họ và tên, chức vụ, địa chỉ)**

Hôm nay, ngày..... tháng ..... năm ....., vào lúc ....., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành bỏ phiếu biểu quyết giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đồng chí..... (họ và tên).

Tổng số dự hội nghị có:.....đồng chí; vắng.....đồng chí (có lý do.....đồng chí; không có lý do.....đồng chí).

Nội dung hội nghị: Tiến hành xem xét, bỏ phiếu biểu quyết giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đồng chí..... (họ và tên)

**Hội nghị đã bầu tổ kiểm phiếu gồm.....đồng chí:**

- 1- Đồng chí: ....., Tổ trưởng  
 2- Đồng chí: ....., Thư ký  
 3- Đồng chí: ....., Tổ viên

Số phiếu phát ra:.....phiếu;

Số phiếu thu về:.....phiếu;

Số phiếu hợp lệ: .....phiếu;

Số phiếu không hợp lệ:.....phiếu

**Kết quả kiểm phiếu cụ thể như sau:**

1. Giữ nguyên hình thức kỷ luật:...../...../.....phiếu, bằng.....%

2. Thay đổi hình thức kỷ luật:

- Tăng hình thức kỷ luật:...../...../.....phiếu, bằng.....%

- Giảm hình thức kỷ luật:...../...../.....phiếu, bằng.....%

Căn cứ vào kết quả bỏ phiếu, hội nghị nhất trí giữ nguyên/tăng/giảm hình thức kỷ luật ..... đối với đồng chí.....

Biên bản lập hồi.....giờ cùng ngày, đọc lại để mọi người cùng nghe thống nhất và ký tên.

**THƯ KÝ**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TỔ TRƯỞNG**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH  
ỦY BAN KIỂM TRA

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày tháng năm

\*

## BIÊN BẢN

### kiểm phiếu biểu quyết quyết định thay đổi hình thức kỷ luật đối với đồng chí.....(họ và tên, chức vụ)

Hôm nay, ngày..... tháng ..... năm ....., vào lúc ....., Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đã tiến hành bỏ phiếu biểu quyết quyết định thay đổi hình thức kỷ luật đối với đồng chí..... (họ và tên).

Tổng số dự hội nghị có:.....đồng chí; vắng.....đồng chí có lý do.....đồng chí; không có lý do.....đồng chí.

**Nội dung hội nghị:** Tiến hành xem xét, bỏ phiếu biểu quyết quyết định thay đổi hình thức kỷ luật đối với đồng chí..... (họ và tên).

#### Hội nghị đã bầu tổ kiểm phiếu gồm.....đồng chí:

- 1- Đồng chí: ....., Tổ trưởng
- 2- Đồng chí: ....., Thư ký
- 3- Đồng chí: ....., Tổ viên

Số phiếu phát ra:.....phiếu;

Số phiếu thu vào:.....phiếu

Số phiếu hợp lệ: .....phiếu;

Số phiếu không hợp lệ:.....phiếu

**Kết quả kiểm phiếu cụ thể như sau:** (Ghi các hình thức kỷ luật và xóa hình thức kỷ luật như ở phiếu biểu quyết quyết định tăng hoặc giảm hình thức kỷ luật).

- Xóa hình thức kỷ luật...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Khiển trách...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Cảnh cáo...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Cách chức (Ghi đầy đủ chức vụ khi vi phạm và hiện tại của đảng viên)
- + ...../...../.....phiếu, bằng.....%
- + ...../...../.....phiếu, bằng.....%
- + Cách chức tất cả các chức vụ trong Đảng:...../...../.....phiếu, bằng.....%
- Khai trừ...../...../.....phiếu, bằng.....%

Căn cứ vào kết quả bỏ phiếu, hội nghị nhất trí quyết định hình thức kỷ luật .....(hoặc xóa hình thức kỷ luật) đối với đồng chí.....

Biên bản lập hồi.....giờ cùng ngày, đọc lại để mọi người cùng nghe thống nhất và ký tên.

**THƯ KÝ**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TỔ TRƯỞNG**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

-----