VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
CHI NHÁNH VĂN PHÒNG
ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI KHU VỰC XIII

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 19 /TB-CNKV XIII

Núi Thành, ngày 29 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Kết luận cuộc họp Tổ tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Khu vực XIII

Ngày 16/10/2026, Giám đốc Chi nhánh Văn Phòng Đăng ký đất đai Khu vực XIII (gọi tắt là Chi nhánh) Ông Lê Chiến chủ trì cuộc họp để nghe báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ của Tổ tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của Chi nhánh tại các Trung tâm Phục vụ Hành chính công các xã. Sau khi nghe các nội dung có liên quan, Giám đốc Chi nhánh kết luận như sau:

1. Kiện toàn, củng cố nhân sự làm việc tại Trung tâm phục vụ Hành chính công 6 xã kể từ ngày 01/11/2026 gồm ông bà có tên sau:

- Cử Bà Lê Thị Thanh Long, Nguyễn Thị Hiệu, Ngô Thị Thanh Bình thực hiện nhiệm vụ tại xã Núi Thành

- Cử ông Phạm Chí Quốc thực hiện nhiệm vụ tại xã Tam Xuân

- Cử ông Lê Văn Thành thực hiện nhiệm vụ tại xã Tam Anh

- Cử ông Huỳnh Thanh Nhật thực hiện nhiệm vụ tại xã Tam Mỹ

- Cử ông Nguyễn Hoàng Vũ thực hiện nhiệm vụ tại xã Đức Phú

- Cử ông Trần Hưng Lâm thực hiện nhiệm vụ tại xã Tam Hải

2. Giao ông Huỳnh Thanh Nhật, kiêm nhiệm Tổ trưởng Tổ tiếp nhận hồ sơ thực hiện nhiệm vụ thống kê báo cáo, cập nhập hệ thống. Hướng dẫn thành viên Tổ tiếp nhận thực hiện một số nhiệm vụ liên quan trên Cổng dịch vụ công quốc gia đảm bảo tiến độ. Đồng thời, phối hợp với Tổ đăng ký cấp giấy xử lý hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo thời gian quy định.

3. Giao Bộ phận Hành chính - Tổng hợp tham mưu văn bản cung cấp nhân sự nêu trên gửi UBND các xã để có cơ sở phê duyệt danh sách nhân sự được cử đến làm việc Tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công theo quy định để đảm bảo quyền lợi của viên chức, người lao động được cử đến làm việc trước ngày **25/10/2026.** Đồng thời, phối hợp với Tổ tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính kiểm tra, đối chiếu nguồn thu phí, nguồn thu dịch vụ hàng tuần báo cụ thể cho Giám đốc vào ngày thứ hai tuần kế tiếp.

Trên đây là ý kiến Kết luận của Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Khu vực XIII tại cuộc họp với Tổ tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục Hành chính yêu cầu viên chức, người lao động tại Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực XIII nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Phó Giám đốc (biết);
- VC, NLĐ Chi nhánh (thực hiện);
- Lưu VT-HCTH.

GIÁM ĐỐC

VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI TỈNH ĐẮK NÔNG
CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI KHU VỰC XIII

Lê Chiến