ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 11082 /UBND-SXD	*Đà Nẵng, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

V/v triển khai Công văn số 10192/VPCP-CN ngày 06/10/2026 của Văn phòng Chính phủ về tình hình quản lý, sử dụng nhà ở thuộc tài sản công

Kính gửi:
- Sở Xây dựng;
- Sở Tài chính;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- Ban QLDA ĐTXD CCT dân dụng, công nghiệp và HTKT;
- UBND các phường: Tam Kỳ, Bàn Thạch, Hương Trà, Hội An và Hội An Tây.
- Trung tâm Quản lý và Khai thác nhà;

Thực hiện Công văn số 10192/VPCP-CN ngày 06/10/2026 của Văn phòng Chính phủ về tình hình quản lý, sử dụng nhà ở thuộc tài sản công, Chủ tịch UBND thành phố yêu cầu các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý được giao, tập trung triển khai các nội dung sau:

1. Sở Xây dựng

a) Tham mưu UBND thành phố rà soát, ban hành hoặc điều chỉnh khung giá cho thuê nhà ở thuộc tài sản công theo từng loại nhà theo quy định pháp luật.

b) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai công tác quản lý, sử dụng nhà ở thuộc tài sản công theo các nhiệm vụ được giao tại văn bản này; tổng hợp tình hình thực hiện, khó khăn, vướng mắc và báo cáo đề xuất UBND thành phố xem xét, chỉ đạo xử lý.

2. Sở Tài chính

a) Phối hợp với Sở Xây dựng tham mưu khung giá cho thuê nhà ở thuộc tài sản công; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng nguồn thu từ cho thuê nhà bảo đảm đúng quy định, công khai, minh bạch.

b) Rà soát, tham mưu bố trí kinh phí sửa chữa, bảo trì nhà ở thuộc tài sản công theo quy định trong trường hợp nguồn thu từ cho thuê không đảm bảo, tránh tình trạng hư hỏng, xuống cấp tài sản của nhà nước; phối hợp đề xuất phương án xử lý tài sản theo thẩm quyền.

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường

Phối hợp với Sở Xây dựng, Trung tâm Quản lý và Khai thác nhà Đà Nẵng và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát hồ sơ pháp lý về đất đai, hiện trạng sử dụng đất đối với các cơ sở nhà ở thuộc tài sản công thuộc phạm vi quản lý; hướng dẫn, phối hợp xử lý các vấn đề liên quan đến đất đai thuộc chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền theo quy định.

4. Ban QLDA ĐTXD các công trình dân dụng, công nghiệp và HTKT

Đẩy nhanh tiến độ triển khai dự án Nâng cấp Nhà ở công nhân KCN Hoà Cầm (giai đoạn 1) và chuyển đổi công năng Khu ký túc xá tập trung phía Tây và phía Tây mở rộng thành phố Đà Nẵng tại Khu đô thị công nghiệp Hòa Khánh.

5. Trung tâm Quản lý và Khai thác nhà

Đối với nhà ở thuộc tài sản công được giao quản lý vận hành, Trung tâm Quản lý và Khai thác nhà có trách nhiệm:

a) Rà soát, phân loại quỹ nhà ở thuộc tài sản công theo mục đích sử dụng, quy mô, tình trạng pháp lý, hiện trạng sử dụng, mức độ khai thác, hiệu quả sử dụng, mức độ xuống cấp, nguy hiểm; tổ chức số hóa hồ sơ. Đối với các trường hợp bị thất lạc hồ sơ gốc do chia tách, sáp nhập…, phối hợp cơ quan liên quan hoàn thiện các thủ tục pháp lý, đo đạc lập bản vẽ hiện trạng để đưa vào quản lý theo quy định, hoàn thành **trước ngày 15/12/2026**.

b) Lập danh mục nhà ở để trống, sử dụng kém hiệu quả, không còn nhu cầu sử dụng; đề xuất phương án bố trí, khai thác, chuyển đổi công năng thành nhà ở cho thuê hoặc xử lý theo quy định, bảo đảm không để thất thoát, lãng phí tài sản công, hoàn thành việc rà soát, đề xuất phương án **trong tháng 11/2026**.

c) Thực hiện quản lý việc cho thuê; theo dõi, quản lý tiền thuê, bảo đảm sử dụng đúng mục đích, công khai, minh bạch; thực hiện bảo trì, sửa chữa nhà ở theo quy định; kịp thời phát hiện, đề xuất xử lý các trường hợp sử dụng sai mục đích, cho thuê lại trái quy định hoặc vi phạm hợp đồng.

d) Rà soát nhà ở xã hội cho thuê, nhà ở công vụ, ký túc xá sinh viên và nhà ở cũ thuộc tài sản công được giao quản lý; đề xuất phương án khai thác, bố trí, chuyển đổi hoặc xử lý phù hợp, cụ thể:

- Đối với nhà ở xã hội: Thực hiện quản lý, sử dụng, cho thuê đảm bảo đúng đối tượng, điều kiện theo quy định; xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm quy định về quản lý sử dụng nhà ở xã hội thuộc tài sản công; khẩn trương tổ chức đấu giá mặt bằng cho thuê thương mại dịch vụ, ki ốt thương mại tại các khu chung cư thuộc tài sản công, hoàn thành **trong năm 2026**; tập trung triển khai công tác di dời, giải tỏa 03 khu chung cư xuống cấp thuộc tài sản công: Thuận Phước, Lâm đặc sản Hòa Cường, Hòa Minh theo Nghị quyết số 70/NQ-HĐND ngày 31/7/2026 của HĐND thành phố.

- Đối với nhà ở công vụ: Rà soát việc sử dụng đúng đối tượng, tiêu chuẩn, thời hạn, gắn với chức vụ, vị trí công tác, điều kiện làm việc và địa bàn công tác; kịp thời đề xuất thu hồi, xử lý trường hợp không còn đủ điều kiện sử dụng hoặc sử dụng sai quy định.

- Đối với ký túc xá sinh viên: Tổ chức quản lý, bảo trì công trình theo pháp luật, nâng cao hiệu quả khai thác; đề xuất điều chỉnh giá thuê ký túc xá sinh viên đảm bảo nguồn kinh phí bảo trì công trình và phù hợp tình hình thực tiễn, hoàn thành **trong tháng 11/2026**; rà soát, đề xuất đầu tư, kết nối hạ tầng kỹ thuật, giao thông công cộng và dịch vụ thiết yếu (nếu có) nhằm tạo điều kiện thuận tiện cho việc đi lại, học tập.

- Đối với nhà ở cũ thuộc tài sản công: Thực hiện quản lý, sử dụng, cho thuê, bán hoặc xử lý theo đúng quy định pháp luật; kịp thời đề xuất giải quyết các trường

hợp sử dụng không đúng quy định; thường xuyên rà soát, đánh giá chất lượng công trình và đề xuất phương án xử lý theo quy định; tập trung triển khai công tác di dời, giải tỏa các khu tập thể xuống cấp thuộc tài sản công đã có quyết định thu hồi của UBND thành phố.

Báo cáo tình hình triển khai thực hiện và các khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị (nếu có), gửi Sở Xây dựng **trước ngày 20/12/2026** để tổng hợp, tham mưu UBND thành phố xem xét, chỉ đạo.

6. UBND các phường: Tam Kỳ, Bàn Thạch, Hương Trà, Hội An và Hội An Tây

Đối với nhà ở thuộc tài sản công được ủy quyền đại diện chủ sở hữu theo Quyết định số 2820/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của UBND thành phố (trước đó là Công văn số 1506/UBND-SXD ngày 09/3/2026 của UBND thành phố), có trách nhiệm triển khai thực hiện:

a) Rà soát, phân loại quỹ nhà ở thuộc tài sản công theo mục đích sử dụng, quy mô, tình trạng pháp lý, hiện trạng sử dụng, mức độ khai thác, hiệu quả sử dụng, mức độ xuống cấp, nguy hiểm; tổ chức số hóa hồ sơ. Đối với các trường hợp bị thất lạc hồ sơ gốc do chia tách, sáp nhập…, phối hợp cơ quan liên quan hoàn thiện các thủ tục pháp lý, đo đạc lập bản vẽ hiện trạng để đưa vào quản lý theo quy định, hoàn thành **trước ngày 15/12/2026**.

b) Lập danh mục nhà ở để trống, sử dụng kém hiệu quả, không còn nhu cầu sử dụng; đề xuất phương án bố trí, khai thác, chuyển đổi công năng thành nhà ở cho thuê hoặc xử lý theo quy định, bảo đảm không để thất thoát, lãng phí tài sản công, hoàn thành việc rà soát, đề xuất phương án **trong tháng 11/2026**.

c) Thực hiện quản lý việc cho thuê; theo dõi, quản lý tiền thuê, bảo đảm sử dụng đúng mục đích, công khai, minh bạch; thực hiện bảo trì, sửa chữa nhà ở theo quy định; kịp thời phát hiện, đề xuất xử lý các trường hợp sử dụng sai mục đích, cho thuê lại trái quy định hoặc vi phạm hợp đồng.

Báo cáo tình hình triển khai thực hiện và các khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị (nếu có), gửi Sở Xây dựng **trước ngày 20/12/2026** để tổng hợp, tham mưu UBND thành phố xem xét, chỉ đạo.

7. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu đơn vị trực tiếp quản lý nhà ở thuộc tài sản công chịu trách nhiệm nếu để xảy ra thất thoát, lãng phí, buông lỏng quản lý hoặc các vi phạm khác thuộc phạm vi quản lý.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý được giao./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (báo cáo);
- Bộ Xây dựng (báo cáo);
- Lưu: VT, ĐTĐT, SXD.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Quang Nam