UBND PHƯỜNG HỘI AN TÂY **PHÒNG KINH TẾ, HT & ĐT**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1130/KTHTĐT	*Hội An Tây, ngày 27 tháng 11 năm 2026*

V/v kết quả rà soát, tham mưu giải quyết các đề xuất, kiến nghị của các trường học sau sắp xếp.

Kính gửi:
- UBND phường Hội An Tây;
- Phòng VH-XH phường Hội An Tây.

Thực hiện Công văn số 3380/UBND ngày 26/11/2026 của Ủy ban nhân dân phường Hội An Tây về việc rà soát, tham mưu giải quyết các đề xuất, kiến nghị của các trường học sau sắp xếp;

Trên cơ sở nghiên cứu Báo cáo số 63/BC-VHXH ngày 23/11/2026 của Phòng Văn hóa - Xã hội phường và báo cáo đề xuất của một số đơn vị trường học; nội dung khảo sát làm việc giữa Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị với các trường. Nay, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị báo cáo kết quả và đề xuất phương án giải quyết đối với các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách như sau:

I. Kết quả rà soát và đề xuất phương án giải quyết

1. Trường Mẫu giáo Hội An Tây

1.1 Tại Trường chính:

- *Hạng mục làm mái che sân trường:* Đã có chủ trương phê duyệt. Đề xuất UBND phường chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thủ tục đầu tư để triển khai thi công, phục vụ hoạt động ngoài trời cho trẻ.

- *Trang bị máy tính phòng Kidsmart và bố trí nhà kho, phòng thư viện, phòng lưu trữ:* Đề nghị nhà trường tổng hợp nhu cầu mua sắm máy tính vào dự toán mua sắm tài sản năm 2027; đồng thời rà soát, sắp xếp lại công năng các phòng hiện có để bố trí tạm thời khu vực lưu trữ hồ sơ và thư viện.

1.2 Tại Phân hiệu 1:

Xử lý sạt lở bờ tường phía sau trường gây hỏng chân móng: Đây là hạng mục cấp bách, có nguy cơ mất an toàn cao trong mùa mưa. Đề xuất UBND phường ưu tiên bố trí nguồn kinh phí duy tu, sửa chữa khẩn cấp để gia cố chân móng và bờ tường ngay trong năm 2026 hoặc đầu năm 2027.

1.3 Tại Phân hiệu 2:

- *Dãy 4 phòng học khu trước xuống cấp, gạch nền bào mòn và dự án xây mới:* Kế hoạch xây mới đã được phê duyệt chủ trương và khảo sát. Phòng sẽ tham mưu cho UBND phường bố trí vốn đầu tư công để triển khai dự án; trong thời gian chờ xây mới, xét thấy cấp bách có thể trích kinh phí sửa chữa nhỏ để khắc phục tạm thời đảm bảo an toàn.

- *Trần phòng học lớp Lớn 8 khu sau bị bong tróc vữa, hệ thống dây điện cũ quá tải:* Xác định là hạng mục tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn trực tiếp cho trẻ. Đề xuất đưa vào danh mục ưu tiên sửa chữa cấp bách (cạo trát lại trần, thay thế đường dây điện đảm bảo an toàn PCCC).

- *Xử lý ngập úng sân trường và bố trí phòng thư viện:* Tiến hành khảo sát cao trình thoát nước sân trường để có phương án nâng nền hoặc khơi thông cống rãnh kết nối với hệ thống thoát nước chung; tận dụng không gian phù hợp để bố trí góc thư viện.

1.4 Tại Phân hiệu 3:

Cầu thang thoát hiểm rỉ sét, trần dãy hiệu bộ bong tróc nặng, thiết bị và trần nhà vệ sinh 2 lớp học hư hỏng: Đề xuất bố trí kinh phí sửa chữa, thay thế các hạng mục hư hỏng để đảm bảo an toàn thoát hiểm và vệ sinh học đường.

2. Trường Tiểu học Lương Thế Vinh

2.1 Về bàn giao công trình và quản lý tài sản công:

- *Công trình phòng học, phòng chức năng, bếp ăn tại Phân hiệu 1:* Phối hợp với chủ đầu tư và các đơn vị thi công hoàn tất hồ sơ nghiệm thu, bàn giao chính thức tài sản cho nhà trường quản lý, sử dụng theo quy định.

- *Điểm trường không còn sử dụng tại tổ dân phố Nam Diêu:* Ngày 12/10/2026, Trường Tiểu học Lương Thế Vinh có Tờ trình số 08/TTr-THLTV về việc xin sáp nhập điểm trường (Tổ dân phố Nam Diêu) về Phân hiệu 1và bàn giao điểm trường về cho UBND phường quản lý. Theo đó, UBND phường đã chỉ đạo cho Phòng VH-XH chủ trì tham mưu. Về vấn đề này, Phòng VH-XH theo chức năng nhiệm vụ, thực hiện rà soát nhu cầu thực tế trong việc tiếp tục sử dụng hoặc không sử dụng đối với điểm trường này; đồng thời, có ý kiến bằng văn bản đối với kiến nghị của nhà trường. Trường hợp không có nhu cầu sử dụng, thuộc diện dôi dư thì kiến nghị UBND phường giải quyết theo thẩm quyền.

2.2 Về đầu tư, sửa chữa cơ sở vật chất và trang thiết bị:

- *Khắc phục tình trạng ngập úng tại Phân hiệu 2:* Phòng sẽ phối hợp với nhà trường kiểm tra thực tế hiện trạng sân trường trũng thấp và kết nối hạ tầng thoát nước với tuyến đường Đoàn Kết để đề xuất phương án xử lý thoát nước đồng bộ.

- *Sửa chữa, mua mới 48 máy vi tính (Trường chính: 10, PH1: 12, PH2: 06, PH3: 20):* Giao nhà trường rà soát, phân loại máy hỏng (máy có thể sửa chữa và máy thanh lý); cân đối nguồn kinh phí chi thường xuyên hoặc lập dự toán bổ sung để mua sắm thay thế theo lộ trình.

3. Trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm

3.1 Tại Trường chính:

- *Xây dựng mới khu nhà hiệu bộ:* đã được HĐND phường thông qua chủ trương. Đề xuất UBND phường chỉ đạo hoàn thiện các thủ tục đầu tư xây dựng cơ bản để sớm khởi công công trình. Kính đề nghị UBND phường chỉ đạo Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công triển khai thực hiện.

- *Xử lý ngập sân đa năng:* Khảo sát hiện trạng thoát nước khu vực sân đa năng để đề xuất giải pháp kỹ thuật khắc phục tình trạng đọng nước khi mưa lớn.

- *Thiếu phòng chức năng (Âm nhạc, Mỹ thuật, Tin học, KHXH) và phòng lưu trữ:* Nghiên cứu phương án điều chuyển, sắp xếp lại các phòng hiện có hoặc lồng ghép vào quy hoạch đầu tư giai đoạn tiếp theo của nhà trường.

3.2 Tại Phân hiệu 1:

- *Xây dựng nhà đa năng:* Đã có quyết định phê duyệt dự án tại Quyết định số 2122/QĐ-UBND ngày 12/11/2026 và đang khẩn trương thẩm định, trình phê duyệt báo cáo kinh tế - kỹ thuật và dự toán để triển khai xây dựng.

- *Hồ sơ đất đai:* Căn cứ Quyết định số 135/2026/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng, Phòng sẽ hướng dẫn nhà trường hoàn thiện thành phần hồ sơ để thực hiện thủ tục đăng ký biến động thay đổi quyền sử dụng đất (theo khoản 2 Điều 14, Điều 16, Điều 17 Chương IV) đối với cơ sở nhà, đất tiếp nhận sau sắp xếp đã có Giấy chứng nhận của đơn vị cũ, hoặc lập thủ tục đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu (theo khoản 1 Điều 14, Điều 15 Chương IV) đối với phần diện tích chưa được cấp Giấy chứng nhận, đảm bảo đúng quy định của Luật Đất đai.

3.3 Tại Phân hiệu 2 và trang thiết bị chung:

- *Bổ sung lối thoát hiểm thứ hai tại Phân hiệu 2:* Đây là yêu cầu bắt buộc về an toàn phòng cháy, chữa cháy. Phòng sẽ tham mưu cho UBND phường bố trí kinh phí thi công bổ sung lối thoát hiểm để đảm bảo quy định.

- *Bổ sung 30 máy vi tính cho 03 cơ sở:* Đề nghị rà soát hiện trạng phòng Tin học, đề xuất phương án mua sắm bổ sung từ nguồn ngân sách sự nghiệp giáo dục hoặc nguồn vốn đầu tư trang thiết bị trong thời gian đến.

II. Đề xuất, kiến nghị chung

- Kính đề nghị UBND phường thống nhất chủ trương ưu tiên bố trí nguồn kinh phí dự phòng hoặc nguồn duy tu, sửa chữa năm 2026 để xử lý ngay các hạng mục có nguy cơ mất an toàn trực tiếp cho giáo viên và học sinh (gia cố bờ tường sạt lở tại PH1 Trường MG Hội An Tây; sửa chữa trần lớp học, hệ thống điện tại PH2 Trường MG Hội An Tây; làm lối thoát hiểm thứ 2 tại PH2 Trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm).

- Đối với các hạng mục đầu tư xây dựng mới và mua sắm trang thiết bị quy mô lớn, đưa vào kế hoạch đầu tư công và dự toán ngân sách năm 2027 để cân đối nguồn lực thực hiện theo thứ tự ưu tiên.

- Đề nghị Phòng Văn hóa - Xã hội phường tổng hợp chung vào báo cáo của UBND phường phục vụ buổi làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

Trên đây là báo cáo kết quả rà soát và tham mưu phương án giải quyết các kiến nghị của các trường học thuộc lĩnh vực phụ trách của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Hội An Tây./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VT (QT).

TRƯỞNG PHÒNG

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
PHÒNG KINH TẾ, HẠ TẦNG VÀ ĐÔ THỊ
P. HỘI AN TÂY - TP ĐÀ NẴNG

Lê Minh Tuấn