ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HỘI AN TÂY**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 3180/UBND	*Hội An Tây, ngày 10 tháng 11 năm 2026*

Về việc báo cáo tình hình tham mưu giải quyết đơn – lĩnh vực đất đai.

Kính gởi:
- Văn phòng HĐND-UBND phường;
- Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND phường trong việc khẩn trương rà soát báo cáo các tồn tại, vướng mắc trong công tác tham mưu, giải quyết đơn thư; theo tình hình giải quyết đơn thư trên địa bàn phường hiện nay, UBND phường đề nghị các cơ quan liên quan thực hiện một số nội dung sau:

1. Văn phòng HĐND-UBND phường:

Tổng hợp các đơn thư đã tiếp nhận, phân loại đơn thư (theo các loại đơn tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh; phân loại đơn còn hạn, trễ hạn và đơn thư tồn đọng lâu chưa có nội dung giải quyết …). Đối với các trường hợp đơn thư khiếu nại, tố cáo báo cáo cụ thể vướng mắc trong tiếp nhận và xử lý đơn thư, quy trình giải quyết đơn thư.

Báo cáo công tác phối hợp của các cơ quan liên quan trong tiếp công dân, giải quyết đơn thư của UBND phường.

2. Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường:

Tổng hợp các đơn thư đã tiếp nhận từ UBND phường chuyển về và đơn thư tiếp nhận trực tiếp; phân loại đơn thư theo các vấn đề, nội dung đơn, các vướng mắc cụ thể chưa có phương án giải quyết, báo cáo các tồn tại vướng mắc cụ thể, nêu phương án giải quyết trong thời gian đến. Tập trung các vấn đề liên quan công tác tham mưu giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo.

3. Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường:

Tổng hợp các trường hợp tiếp nhận và giải quyết Thủ tục hành chính tại Trung tâm; tổng hợp phân loại từng thủ tục hành chính, đánh giá việc luân chuyển và kết quả giải quyết của phòng chuyên môn trong giải quyết TTHC; nêu quan điểm và hướng giải quyết cụ thể đối với các trường hợp vướng mắc trong giải quyết TTHC liên quan.

Vậy, UBND phường đề nghị các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ khẩn trương thực hiện tổng hợp, báo cáo về UBND phường (qua Văn phòng HĐND-

UBND phường) **trước ngày 18/11/2026**, giao Văn phòng HĐND-UBND tổng hợp và xếp lịch họp Thường trực UBND phường trong thời gian sớm nhất./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- TT Đảng ủy, HĐND Phường (b/c);
- Chủ tịch và Phó chủ tịch UBND phường (b/c);
- Lưu: VT-UBND (Tn).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Tú