UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG **SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 8506 /SKHCN-CNTT	*Đà Nẵng, ngày 23 tháng 11 năm 2026*

V/v hướng dẫn sử dụng chức năng "Luồng xanh" trong giải quyết các TTHC đối với các dự án đầu tư công phục vụ mục tiêu tăng trưởng kinh tế hai con số trên địa bàn thành phố Đà Nẵng

Kính gửi:
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các phường, xã, đặc khu;
- Các cơ quan, đơn vị sử dụng Phần mềm QLVBĐH TP Đà Nẵng.

Triển khai Quyết định số 4573/QĐ-UBND ngày 07/10/2026 của UBND thành phố về triển khai cơ chế "Luồng xanh" trong giải quyết các thủ tục hành chính đối với các dự án đầu tư công phục vụ mục tiêu tăng trưởng kinh tế hai con số trên địa bàn thành phố Đà Nẵng; Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) kính gửi Quý cơ quan một số nội dung sau:

1. Chức năng đánh dấu và hiển thị nhãn "Luồng xanh" trên Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành thành phố đã được Sở KH&CN triển khai, hoàn thành và ban hành hướng dẫn các cơ quan, địa phương thực hiện tại Công văn số 7780/SKHCN-CNTT ngày 03/11/2026 và Công văn số 7942/SKHCN-CNTT ngày 06/11/2026.

2. Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo UBND thành phố tại Công văn số 12055/UBND-ĐTĐT ngày 16/11/2026 về bổ sung, hiệu chỉnh chức năng; hoàn thành vào ngày 22/11/2026.

Sở KH&CN thông tin, hướng dẫn sử dụng các chức năng Luồng xanh đã được bổ sung sau:

a) Sở KH&CN đã chỉ đạo bộ phận kỹ thuật xây dựng, hoàn thành bổ sung chức năng đánh dấu "Luồng xanh" đối với các hồ sơ, văn bản thuộc dự án "Luồng xanh" được quy định tại Quyết định số 4573/QĐ-UBND ngày 07/10/2026 trên Hệ thống Quản lý văn bản điều hành của thành phố.

Cụ thể: Bổ sung chức năng lựa chọn thủ tục hành chính thuộc Phụ lục 1 và dự án thuộc Phụ lục 2 theo Quyết định số 4573/QĐ-UBND ngày 07/10/2026, chỉ cho phép xác nhận đánh dấu "Luồng xanh" khi đã lựa chọn đầy đủ các thông tin theo yêu cầu; đồng thời bảo đảm khả năng cập nhật danh mục khi có điều chỉnh, bổ sung.

b) Đề nghị Quý cơ quan, địa phương triển khai thông báo, hướng dẫn, đảm bảo 100% cán bộ công chức, viên chức sử dụng chức năng "Luồng xanh" đúng

quy định tại Quyết định số 4573/QĐ-UBND ngày 07/10/2026 đã được UBND thành phố ban hành và hướng dẫn sử dụng đính kèm Công văn này.

Sở Khoa học và Công nghệ kính đề nghị Quý cơ quan, đơn vị phối hợp, triển khai. Sở KH&CN cử đầu mối hỗ trợ, hướng dẫn sử dụng chức năng "Luồng xanh" là ông Trần Quang, Trưởng phòng Quản lý, Vận hành các nền tảng số, Trung tâm Chuyển đổi số và Công nghệ chiến lược, số điện thoại 0236 383 1022./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- UBND TP (báo cáo);
- Sở Tài chính (để biết);
- Sở Nội vụ (để biết)
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- TT DDS (triển khai);
- Công ty Unitech (phối hợp);
- Lưu: VT, CNTT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

Trần Ngọc Thạch

Phụ lục

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG "LUỒNG XANH" ĐƯỢC CẬP NHẬT

(Ban hành kèm theo Công văn số /SKHCN-CNTT ngày /11/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

I. Căn cứ thực hiện

Quyết định số **4573/QĐ-UBND** ngày 07/10/2026 của UBND Thành phố về việc triển khai cơ chế "Luồng xanh" trong giải quyết các thủ tục hành chính đối với các dự án đầu tư công phục vụ mục tiêu tăng trưởng kinh tế hai con số trên địa ban hành thành phố Đà Nẵng.

Danh mục các dự án đầu tư công thực hiện cơ chế "Luồng xanh" được quy định tại Phụ lục 2 như sau:

1. Toàn bộ các dự án đầu tư công trọng điểm quy mô lớn, tạo động lực phát triển kinh tế - xã hội thành phố giai đoạn 2026 - 2030 theo Chương trình hành động số 51-CTr/TU ngày 10/3/2026 của Thành ủy.

2. Các dự án đầu tư công có yêu cầu đẩy nhanh tiến độ thuộc lĩnh vực giáo dục - đào tạo và y tế, bao gồm:

a) Các dự án do Ban Quản lý các dự án đầu tư cơ sở hạ tầng ưu tiên làm chủ đầu tư:

- Đầu tư xây dựng trường THPT Phạm Phú Thứ;

- Đầu tư xây dựng trường THPT trên địa bàn phường Sơn Trà;

- Trường THPT Hoà Xuân;

- Trường THPT phường Điện Bàn Đông;

- Trường THPT Ông Ích Khiêm;

- Trường THCS Trần Quốc Tuấn.

b) Các dự án do Ban Quản lý đầu tư xây dựng các công trình dân dụng, công nghiệp và hạ tầng kỹ thuật làm chủ đầu tư:

- Trường Chuyên biệt Tương Lai;

- Nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất Trường THPT Nguyễn Hiền;

- Xây mới Trung tâm y tế khu vực Tây Giang;

- Cải tạo, nâng cấp Trung tâm Y tế khu vực Nam Giang.

II. Các chức năng nâng cấp trên phần mềm QLVBĐH

1. Thêm mới dự thảo của văn bản/công việc đang xử lý

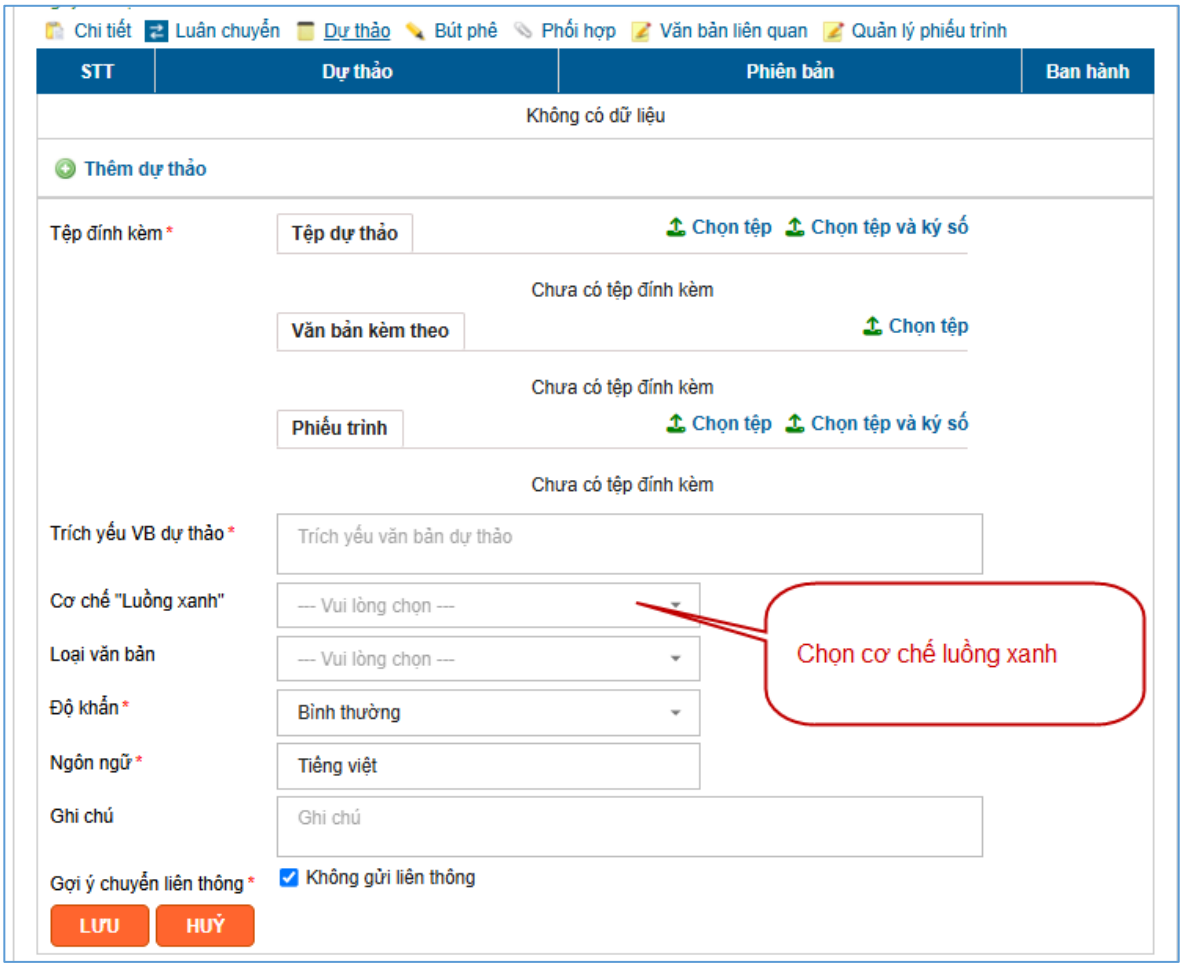
Mục đích: Hỗ trợ cán bộ phân loại dự thảo của văn bản/công việc có nội dung liên quan đến các dự án đầu tư công thực hiện cơ chế "Luồng xanh" được căn cứ tại Phụ lục 2 của quyết định 4573/QĐ-UBND của UBND thành phố.

Vai trò: cán bộ thực hiện xử lý văn bản

Thao tác:

- Bước 1: truy cập chức năng "Thêm dự thảo"

- Bước 2: tại màn hình thêm thông tin dự thảo, chọn tên dự án thuộc cơ chế "Luồng xanh" và Lưu thông tin.



2. Cập nhật chọn lại cơ chế "Luồng xanh" cho dự thảo

Mục đích: Hỗ trợ cán bộ cập nhật lại phân loại dự thảo của văn bản/công việc có nội dung liên quan đến các dự án đầu tư công thực hiện cơ chế "Luồng xanh" được căn cứ tại Phụ lục 2 của quyết định 4573/QĐ-UBND của UBND thành phố.

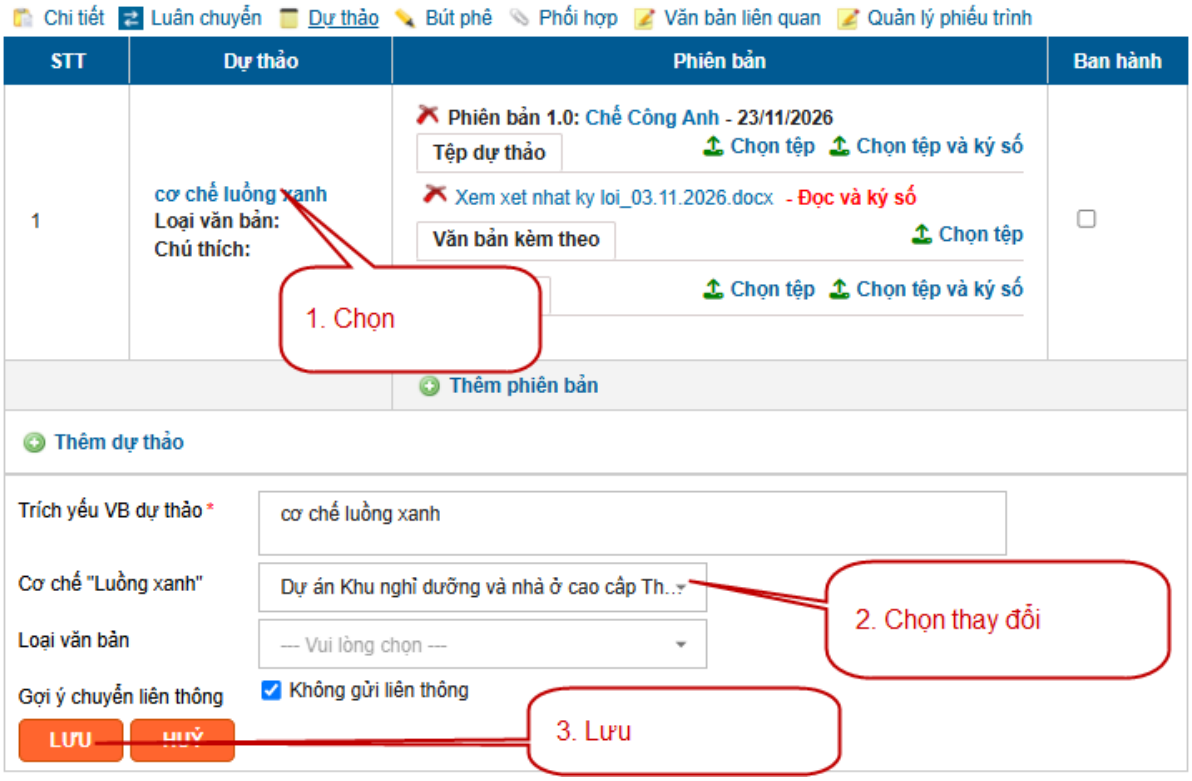
Vai trò: Cán bộ tạo dự thảo (dự thảo của cán bộ nào tạo thì người đó được quyền cập nhật)

Thao tác:

- Bước 1: tại tab "Dự thảo" của văn bản đến/công việc, chọn vào tên của dự thảo

- Bước 2: chọn lại thông tin tại trường "Cơ chế"Luồng xanh"" (xem hình)

- Bước 3: chọn Lưu để lưu thông tin cập nhật.



3. Ban hành văn bản đi từ dự thảo có phân loại cơ chế "Luồng xanh"

Mục đích: Hỗ trợ văn thư ban hành dự thảo có phân loại cơ chế "Luồng xanh" được căn cứ tại Phụ lục 2 của quyết định 4573/QĐ-UBND của UBND thành phố.

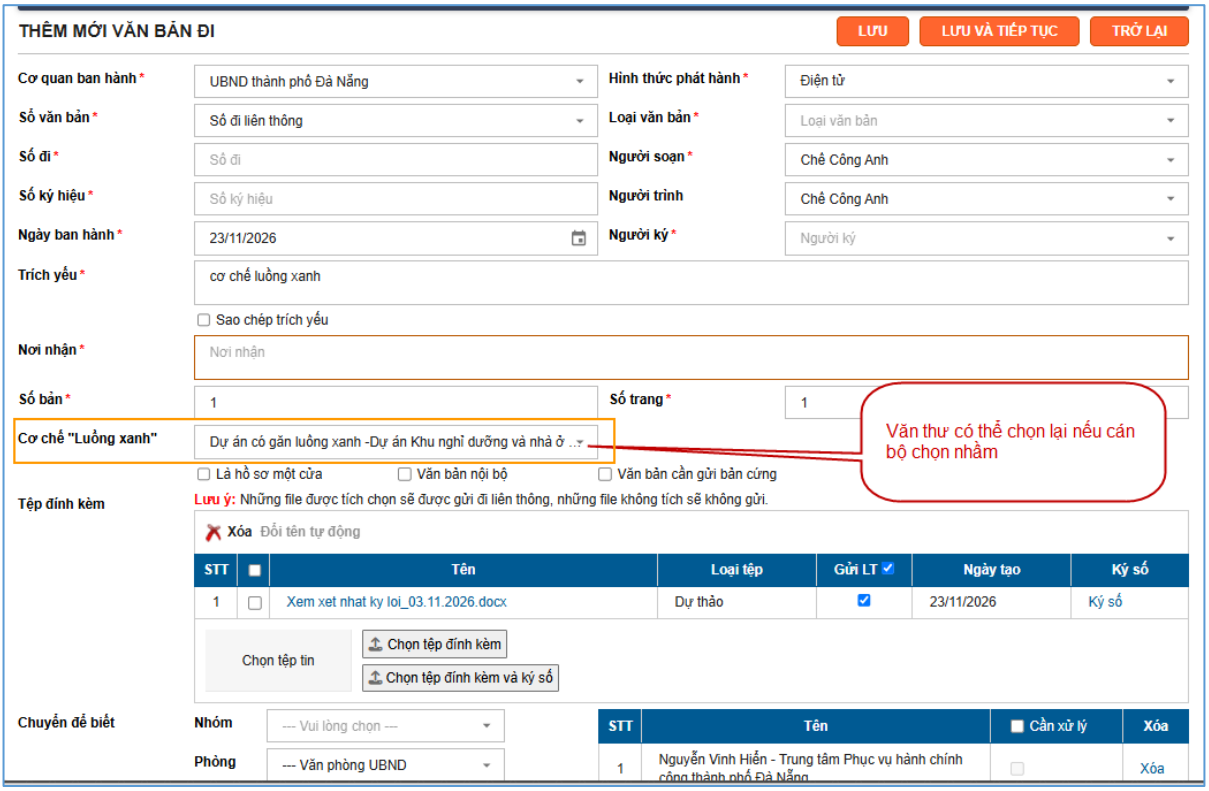
Vai trò: văn thư đơn vị

Thao tác:

- Bước 1: truy cập Danh sách chờ ban hành

- Bước 2: chọn vào chức năng "Ban hành"

- Bước 3: hiển thị màn hình Thêm mới văn bản đi với các thông tin của dự thảo, văn thư thực hiện nhập liệu đầy đủ thông tin và ban hành văn bản



4. Thêm mới văn bản đi

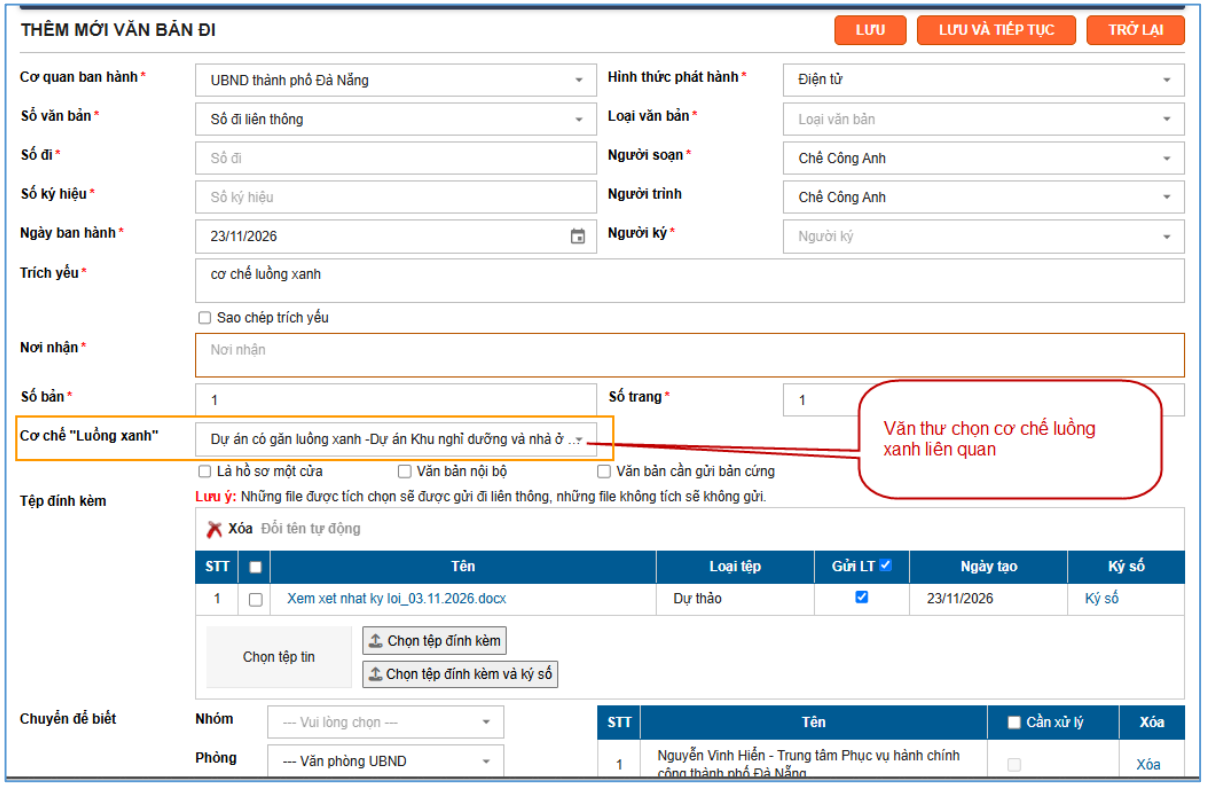
Mục đích: Hỗ trợ văn thư thêm mới văn bản đi có thể phân loại cơ chế "Luồng xanh" cho văn bản

Vai trò: văn thư đơn vị

Thao tác:

- Bước 1: truy cập Danh sách văn bản đi, chọn chức năng "Thêm mới"

- Bước 2: hiển thị màn hình Thêm mới văn bản đi, văn thư thực hiện nhập liệu đầy đủ thông tin, chọn phân loại văn bản thuộc cơ chế "Luồng xanh" (nếu có)



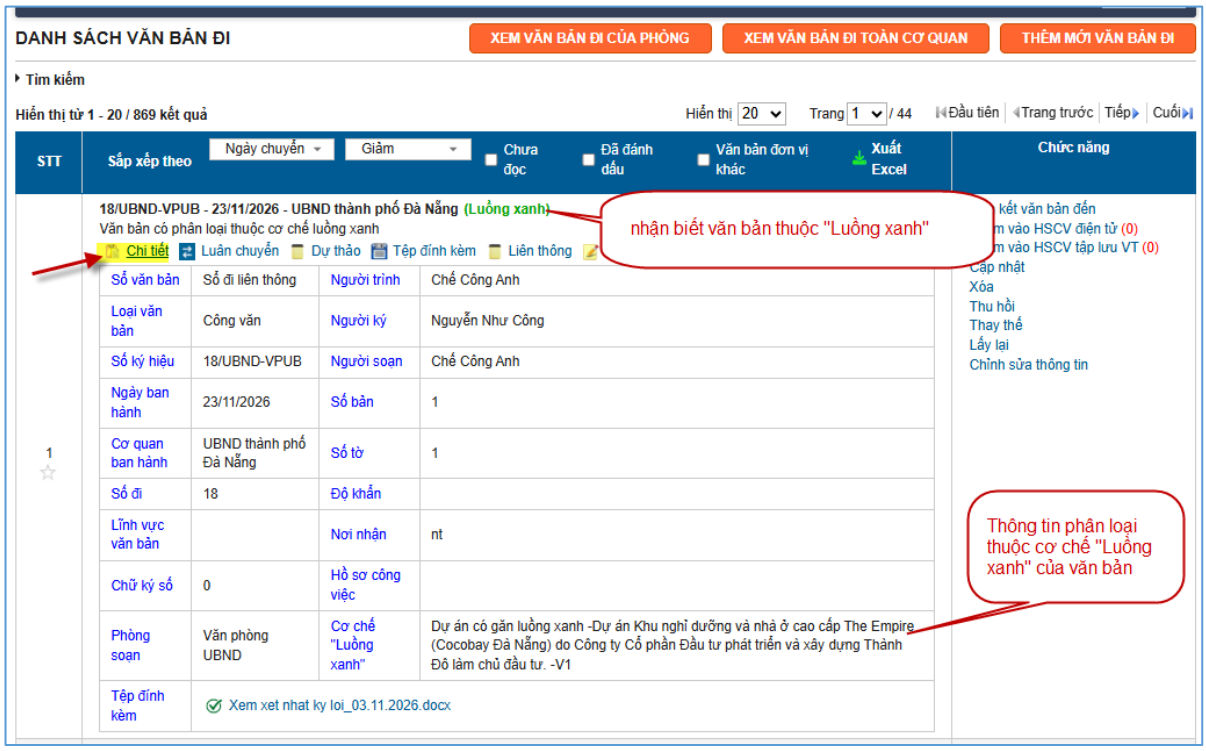
5. Xem thông tin chi tiết văn bản đi

Mục đích: Hỗ trợ người dùng xem thông tin văn bản có phân loại cơ chế "Luồng xanh" cho văn bản

Vai trò: tất cả người dùng

Thao tác:

- Bước 1: truy cập Danh sách văn bản đi, xem thông tin như hình



6. Xem thông tin chi tiết văn bản đến

Mục đích: Hỗ trợ người dùng của cơ quan nhận liên thông văn bản thấy được thuộc tính phân loại "Luồng xanh" mà đơn vị gửi đã chọn

Vai trò: tất cả người dùng

Thao tác:

- Bước 1: truy cập Danh sách văn bản đến / Danh sách xử lý công việc, xem thông tin như hình:

