

KẾ HOẠCH

Tổng kết hoạt động tín dụng chính sách trên địa bàn phường Bàn Thạch năm 2025 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026

Nhằm đánh giá toàn diện kết quả thực hiện công tác tín dụng chính sách năm 2025; UBND phường Bàn Thạch xây dựng Kế hoạch tổng kết hoạt động tín dụng chính sách trên địa bàn phường năm 2025 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đánh giá khách quan, toàn diện kết quả thực hiện công tác tín dụng chính sách trên địa bàn phường năm 2025; làm rõ những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm trong công tác quản lý, sử dụng nguồn vốn tín dụng chính sách.

b) Đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị số 39-CT/TW ngày 30/10/2024 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nâng cao hiệu quả của tín dụng chính sách xã hội trong giai đoạn mới trên địa bàn phường Bàn Thạch.

c) Thông qua hội nghị, phát huy vai trò, trách nhiệm của các tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác, Ban quản lý Tổ TK&VV và chính quyền cơ sở; kịp thời động viên, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, tạo động lực thực hiện tốt nhiệm vụ năm 2026.

d) Xác định phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2026; đồng thời tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nhằm nâng cao hiệu quả công tác tín dụng chính sách, góp phần bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

Tổ chức Hội nghị đảm bảo thiết thực, hiệu quả, đúng nội dung, đúng thành phần; việc đánh giá phải dựa trên số liệu chính xác, trung thực, phản ánh đúng tình hình thực tiễn tại cơ sở.

II. NỘI DUNG TỔNG KẾT

1. Đánh giá kết quả thực hiện tín dụng chính sách trên địa bàn phường Bàn Thạch năm 2025.

2. Định hướng, mục tiêu kế hoạch trong thời gian tới.

3. Khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện tín dụng chính sách xã hội năm 2025.

III. CHƯƠNG TRÌNH TỔNG KẾT

1. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Dự kiến ngày **15/01/2026 (Thứ Năm)**.

- Địa điểm: Hội trường Khu C, UBND phường Bàn Thạch
(268 Trưng Nữ Vương, phường Bàn Thạch, thành phố Đà Nẵng)

2. Thành phần tham dự, kính mời:

a) *Đại biểu thành phố*

- Ban đại diện HĐQT NHCSXH thành phố;

- Đại diện Lãnh đạo chi nhánh NHCSXH thành phố.

b) *Đại biểu phường*

- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND phường; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBMTTQVN phường;

- Đại diện lãnh đạo Công an phường;

- Trưởng, phó các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp;

- Toàn thể tổ trưởng tổ TK&VV;

- Các tập thể, cá nhân được khen thưởng;

- Phóng viên Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công.

c) *Đại biểu Phòng Giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội Quảng Nam*

- Lãnh đạo Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội Quảng Nam;

- Cán bộ chuyên môn Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội Quảng Nam.

3. Chương trình hội nghị

a) Ổn định tổ chức; tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

b) Thông qua báo cáo kết quả thực hiện công tác tín dụng chính sách trên địa bàn phường năm 2025 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2026;

c) Hội nghị thảo luận, báo cáo tham luận (tập thể, cá nhân khen thưởng);

d) Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, Lãnh đạo Chi nhánh NHCSXH thành phố;

e) Khen thưởng;

f) Lãnh đạo UBND phường kết luận Hội nghị.

IV. KINH PHÍ:

Dự toán kinh phí tổ chức: 37.014.500 đ (Ba mươi bảy triệu không trăm mười bốn ngàn năm trăm đồng y) (kèm bảng dự toán).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng giao dịch NHCSXH Quảng Nam

- Chủ trì tham mưu xây dựng Báo cáo tổng kết kết quả thực hiện công tác tín dụng chính sách trên địa bàn phường năm 2025 và đề xuất phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

- Tham mưu tờ trình đề nghị Chủ tịch UBND phường khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong thực hiện tín dụng chính sách.

- Phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác, Ban quản lý Tổ tiết kiệm và vay vốn và các cá nhân liên quan chuẩn bị nội dung, báo cáo tham luận tại Hội nghị.

- Chuẩn bị nội dung chương trình, tài liệu và các điều kiện cần thiết phục vụ tổ chức Hội nghị.

2. Phòng Văn hóa xã hội phường

Tham mưu phát hành Giấy mời Hội nghị đúng thành phần, thời gian theo Kế hoạch; đồng thời phối hợp chuẩn bị hội trường, trang thiết bị, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết phục vụ tổ chức Hội nghị đảm bảo trang trọng, hiệu quả. Tham mưu nội dung phát biểu của lãnh đạo phường.

Tham mưu UBND phường ban hành Quyết định khen thưởng, Giấy khen của Chủ tịch UBND phường cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện tín dụng chính sách xã hội năm 2025

3. Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị phường

Tham mưu UBND phường bố trí kinh phí tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động tín dụng chính sách năm 2025.

4. Đề nghị các Hội đoàn thể phường

- Phối hợp với Phòng giao dịch NHCSXH Quảng Nam hoàn thành báo cáo hoạt động tín dụng chính sách trên địa bàn phường năm 2025 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2026.

- Phối hợp với Phòng giao dịch NHCSXH Quảng Nam xây dựng các báo cáo tham luận.

- Phối hợp với Phòng giao dịch NHCSXH Quảng Nam đánh giá, xét các tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng và hướng dẫn các đơn vị, cá nhân khen thưởng hoàn thành các báo cáo tham luận.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tín dụng chính sách trên địa bàn phường năm 2025 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2026./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- VP HĐND-UBND phường;
- Phòng Văn hóa- xã hội phường;
- Phòng Kinh tế HTĐT phường;
- PGD NHCSXH Quảng Nam;
- Các hội, đoàn thể phường;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phan Thị Cẩm Bình