

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: *Sáng*...

Ngày *13*... Tháng *3*... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi *6h*...*10*... Phút, ngày *13*... Tháng *3*... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: *Lưu Văn Khải*

Chức vụ: *Hội trưởng*

- Bà: *H. H. Yết*

Chức vụ: *Yết*

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: *Lò Thị Nghiệp*.....

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

*Đã lưu đủ 1 mẫu thức ăn cho nhà Đứng gồm: 101.....
Thị xay*

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

Giám đốc



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

Nghệp

Lò Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Yết

H. H. Yết

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: *buổi...*

Ngày *13*... Tháng *3*... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi *10h*... *30* Phút, ngày *13*.. Tháng *3*.... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: *Lưu Văn Khải*

Chức vụ: *Hiệu trưởng*

- Bà: *H.H. Yes*

Chức vụ: *Y tá*

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: *Lô Thái*... *nguyên*.....

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

*Đã lưu đủ 5 mẫu thức ăn cho nài trường gồm: cơm
lẻ, thịt bò xào gia vị, xúc xích ngon, canh cà chua, củ
cải*

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

Giám đốc



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

nguyên

Lô Thái nguyên

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y tá
H.H. Yes