

BIÊN BẢN GIAO NHẬN THỰC PHẨM

Hôm nay, ngày 14... tháng 12.. năm 2025....
Tại: Trường PTDTNT THCS & THPT Huyện Yên Châu
Chúng tôi gồm:

Bên A (Bên nhận): Trường PTDTNT THCS & THPT Huyện Yên Châu

Địa chỉ: Thị trấn Yên Châu, xã Yên Châu,tỉnh Sơn La

Đại diện Ông : Lưu Văn Khải

Chức vụ : Hiệu trưởng

Đại diện Bà : Lò Thị Hương

Chức vụ : Bếp trưởng

Bên B (Bên giao) : HTX Sản Xuất và Phát Triển Thương Mại Thực Phẩm Hải Âu

Địa chỉ: Tổ 8, phường Tô Hiệu, thành phố Sơn La, tỉnh Sơn La

Đại diện Ông : Nguyễn Văn Hải

Chức vụ : Giám đốc

Đại diện Ông : Quảng Văn Tiến

Chức vụ : Nhân viên giao hàng

Hai bên cùng nhau thống nhất số lượng thực phẩm như sau:

STT	TÊN HÀNG HÓA	ĐVT	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	Gạo	Kg	107,1	
2	Dầu ăn	Lít	25	
3	Nước mắm	Lít	5	
4	Nếp chuối	Kg	2	
5	Bột cauli	Kg	4	
6	Nước trắng	Kg	4	
7	Nước rửa bát	Lít	6,8	
8	Nước lau nhà	Lít	7,2	
9	Gas đun bếp	Kg	25	
10	Nếp thơm	Gói	357	
11	Trứng gà	Quả	357	
12	Cà' chiên	Kg	54	
13	Đậu phụ sốt cà chua	Kg	46	
14	Cà chua	Kg	8	
15	Dưa hấu'	Kg	28	
16	Cải ngọt	Kg	25	
17	Gà xang xà' ớt	Kg	63,5	
18	Gà' cở	Kg	45	

19	Đuối xay	Kg	3	
20	1chocai tây	Kg	14,5	
21	Cà rốt	Kg	11,5	
22	Dưa hấu	Kg	28,5	
23	Củ xo	Kg	1	
24	Hành khô	Kg		
25	Ớt tươi	Kg	1	
26	Tỏi	Kg		
27	Hành lá	Kg	2	
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
Tổng			-	

Bên A xác nhận bên B giao cho bên A đúng và đủ số lượng như trên.

Hai bên đồng ý, thống nhất ký tên. Biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN BÊN A
Hiệu trưởng

Lưu Văn Khải

Người nhận thực phẩm

Hương

Lò Thị Hương

ĐẠI DIỆN BÊN B
Giám đốc

Nguyễn Văn Hải

Người giao thực phẩm

Tiến

Quàng Văn Tiến