

BIÊN BẢN GIAO NHẬN THỰC PHẨM

Hôm nay, ngày ...06... tháng 02... năm 2026....

Tại: Trường PTDTNT THCS & THPT Huyện Yên Châu

Chúng tôi gồm:

Bên A (Bên nhận): Trường PTDTNT THCS & THPT Huyện Yên Châu

Địa chỉ: Thị trấn Yên Châu, xã Yên Châu, tỉnh Sơn La

Đại diện Ông : Lưu Văn Khải Chức vụ : Hiệu trưởng

Đại diện Bà : Lò Thị Hương Chức vụ : Bếp trưởng

Bên B (Bên giao) : HTX Sản Xuất và Phát Triển Thương Mại Thực Phẩm Hải Âu

Địa chỉ: Tổ 8, phường Tô Hiệu, thành phố Sơn La, tỉnh Sơn La

Đại diện Ông : Nguyễn Văn Hải Chức vụ : Giám đốc

Đại diện Ông : Quàng Văn Tiến Chức vụ : Nhân viên giao hàng

Hai bên cùng nhau thống nhất số lượng thực phẩm như sau:

STT	TÊN HÀNG HÓA	ĐVT	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	Gạo	Kg	113,4	
2	Đậu ăn	Lít	20	
3	Nước mắm	Lít	2	
4	Mỳ chính	Kg	2	
5	Bột canh	Kg	2	
6	Nước rửa bát	Lít	6,8	
7	Nước lau nhà	Lít	7,2	
8	Ớt	Kg	30	
9	Bánh xèo	Cái	1134	
10	Thịt lợn	Kg	62	
11	Cải thảo	Kg	50	
12	Su hào	Kg	25	
13	Cà rốt	Kg	15	
14	Dưa hấu	Kg	29,5	
15	Thịt lợn xay	Kg	20	
16	Mộc nhĩ	Kg	1	
17	Miến	Kg	4	

18	Cà rốt	Kg	5	
19	Rau mùi	Kg	5	
20	Lá nem	Kg	70	
21	Trứng gà	Quả	90	
22	Gia' ớt	Kg	6	
23	Khếii tây	Kg	50	
24	Bắp cải	Kg	27	
25	Bánh ngọt	Cái	756	
26	Hành lá'	Kg	2	
27	Củ tỏi	Kg	2	
28	Ớt	Kg	1	
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
Tổng			-	

Bên A xác nhận bên B giao cho bên A đúng và đủ số lượng như trên.

Hai bên đồng ý, thống nhất ký tên. Biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN BÊN A



Hiệu trưởng
Lưu Văn Khải

Người nhận thực phẩm

Hương

Lò Thị Hương

ĐẠI DIỆN BÊN B



Giám đốc
Nguyễn Văn Hải

Người giao thực phẩm

Tiến

Quàng Văn Tiến