

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU MẪU THỰC PHẨM
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: Sáng.

1. Thời gian: Vào hồi 6 h phút, ngày 27 tháng 5 năm 2026

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm: 1..... mẫu.

- 1: Xôi Phai Xay.....
- 2:
- 3:
- 4:
- 5:

STT	Nội dung	Đạt	Không đạt
1	Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS	X	
2	Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình	X	

6. Biện pháp xử lý:

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH



Lưu Văn Khải

ĐẠI DIỆN Y TẾ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ye

Hàng Hải Yến

ĐẠI DIỆN
NHÀ BẾP

Hương

Lò Thị Hương

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU DỮ MẪU THỰC PHẨM
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: *trưa*

1. Thời gian: Vào hồi *10* h *30* phút, ngày *27* tháng *5* năm 202*6*

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm:*5*..... mẫu.

- 1: *Thịt lợn kho đầu*
- 2: *Bầu xào thịt băm*
- 3: *Cơm tẻ*
- 4: *Cà rốt luộc + thịt băm*
- 5: *Dưa hấu*

STT	Nội dung	Đạt	Không đạt
1	Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS	<i>*</i>	
2	Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình	<i>*</i>	

6. Biện pháp xử lý:

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH

ĐẠI DIỆN Y TẾ
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN
NHÀ BẾP



[Signature]
Lưu Văn Khải

[Signature]
.....*Hải Yến*.....

[Signature]
Lò Thị Hương