

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: *Sáng*.

1. Thời gian: Vào hồi *6* h phút, ngày *31* tháng *5* năm 202*6*

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm: *2*..... mẫu.

- 1: *Mỳ Tôm*.....
2: *trứng*.....
3:
4:
5:

| STT | Nội dung | Đạt | Không đạt |
|-----|---|----------|-----------|
| 1 | Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS | <i>x</i> | |
| 2 | Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình | <i>x</i> | |

6. Biện pháp xử lý:

.....
Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH



Lưu Văn Khải

ĐẠI DIỆN Y TẾ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Lò Hải Yến

ĐẠI DIỆN
NHÀ BẾP

Lò Thị Hương

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: *Thứ 4*....

1. Thời gian: Vào hồi *10*.. h *30*.. phút, ngày *31*.. tháng *5*... năm 202*6*

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm:*5*..... mẫu.

- 1: *Phở lợn kho gừng*.....
- 2: *Bí xanh xào*.....
- 3: *Cơm tẻ*.....
- 4: *Canh kiế*.....
- 5: *Củ đậu*.....

| STT | Nội dung | Đạt | Không đạt |
|-----|---|----------|-----------|
| 1 | Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS | <i>x</i> | |
| 2 | Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình | <i>x</i> | |

6. Biện pháp xử lý:

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH



Lưu Văn Khải

ĐẠI DIỆN Y TẾ
(Ký, ghi rõ họ tên)

.....*Lò Thị Tuyết*.....

ĐẠI DIỆN
NHÀ BẾP

Lò Thị Hương

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: ...7...7...

1. **Thời gian:** Vào hồi 17 h 30 phút, ngày 31 tháng 5 năm 2026

2. **Địa điểm:** Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. **Tổ công tác nội trú gồm có:**

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. **Nội dung**

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm:5..... mẫu.

- 1: gà rang sả ớt.....
- 2: Đậu Chì chiên chấm mắm.....
- 3: Cơm tẻ.....
- 4: Canh bầu.....
- 5: Mua Hàu.....

| STT | Nội dung | Đạt | Không đạt |
|-----|---|----------|-----------|
| 1 | Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS | <u>x</u> | |
| 2 | Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình | <u>x</u> | |

6. **Biện pháp xử lý:**

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH



Lưu Văn Khải

ĐẠI DIỆN Y TẾ
(Ký, ghi rõ họ tên)

[Signature]
.....Lô Thị Hương.....

ĐẠI DIỆN
NHÀ BẾP

[Signature]

Lò Thị Hương