

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: Sáng.

Ngày...7... Tháng...5... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi 6h...10 Phút, ngày...7... Tháng 5... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải

Chức vụ: Hội trưởng

- Bà: H.H. Yên

Chức vụ: YH

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: Lô Thị... nghiệp

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

Đã lưu đủ 1 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm
mỹ tâm thịt xé

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

nghệp

Lô Thị nghiệp



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

YH

H.H. Yên

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: *Lưu*

Ngày...*7*... Tháng ...*5*.. Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi *10h*...*30* Phút, ngày....*7*... Tháng ...*5*.. Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: *Lưu Văn Khải*

Chức vụ: *Hiệu trưởng*

- Bà: *H.H. Yết*

Chức vụ: *Yết*

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: *Lò Thị Nghiệp*

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

*Hồ lưu trữ 5 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm
thịt lợn, tấm bột gạo, rau mồng tơi, canh
bắp cải, quả dưa, cơm*

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

ng nghiệp

Lò Thị Nghiệp



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Yết

H.H. Yết