

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU MẪU THỰC PHẨM  
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: *Sáng*.

1. Thời gian: Vào hồi *6* h ..... phút, ngày *1* tháng *2* năm 202*6*

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm: .... *2* ..... mẫu.

- 1: *Mì tôm*  
2: *Trứng*  
3: .....  
4: .....  
5: .....

STT	Nội dung	Đạt	Không đạt
1	Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS	×	
2	Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình	×	

6. Biện pháp xử lý:

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH

ĐẠI DIỆN Y TẾ  
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN  
NHÀ BẾP



*[Signature]*  
Lưu Văn Khải

*[Signature]*  
*Lò Thị Tuyết*

*[Signature]*

Lò Thị Hương

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM  
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: Sáng...

1. Thời gian: Vào hồi 6... h ..... phút, ngày 1... tháng 2... năm 2026

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm: ..... 2..... mẫu.

- 1: Nữ Tôm.....  
2: Trình.....  
3: .....  
4: .....  
5: .....

STT	Nội dung	Đạt	Không đạt
1	Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS	x	
2	Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình	x	

6. Biện pháp xử lý:

.....  
Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH

ĐẠI DIỆN Y TẾ  
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN  
NHÀ BẾP



Lưu Văn Khải

Lò Thị Tuyết

Lò Thị Hương

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM  
(THỨC ĂN CHÍN)**

Buổi: Thứ 2

1. Thời gian: Vào hồi 10 h 30 phút, ngày 2 tháng 2 năm 2026

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS và THPT Yên châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải - Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Văn Hải - Tổ trưởng TQLNT
- Bà: Lò Thị Tuyết - Nhân viên y tế
- Bà: Hoàng Hải Yến - Nhân viên y tế
- Bà: Lò Thị Hương - Nhân viên nấu ăn

4. Nội dung

Kiểm tra về việc lưu mẫu thực phẩm chín (Thức ăn chín). Số lượng lưu mẫu thực phẩm chín gồm: 5 mẫu.

- 1: Thịt gà rang sả ớt
- 2: Đầu phụ sốt cà chua
- 3: Cơm tẻ
- 4: Canh cải ngọt
- 5: Bánh ngọt Pie

STT	Nội dung	Đạt	Không đạt
1	Đủ mẫu thực phẩm trong thực đơn bữa ăn HS	X	
2	Việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình	X	

6. Biện pháp xử lý:

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN BGH

ĐẠI DIỆN Y TẾ  
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN  
NHÀ BẾP



Lưu Văn Khải

Lò Thị Tuyết

Lò Thị Hương