

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU MẪU THỨC PHẨM

Buổi: ...3...

Ngày ...14... Tháng ...6... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi 6h 10 Phút, ngày 14 Tháng 6 Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải

Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: H.H. Yến

Chức vụ: Y tá

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: Lò Thị Nghiệp

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

Đã lưu trữ 1 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm...
xôi thịt xé

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

ĐẠI DIỆN CÔNG TY



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

Nghiep

Lò Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y

H.H. Yến



BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: ...*trưa*...

Ngày ...*14*... Tháng ...*6*... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi *14h 30* Phút, ngày ...*14*... Tháng ...*6*... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: *Lưu Văn Khải*.....

Chức vụ: *Hiệu trưởng*.....

- Bà: *H.H. Yên*.....

Chức vụ: *Y tá*.....

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: *Lô Thị Nghiệp*.....

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

*Đã lưu đủ 5 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm ;
cơm, thịt lợn luộc, rau muống xào tỏi, canh bí non,
chè đậu*

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

Giám đốc



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

ngiệp

Lô Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ

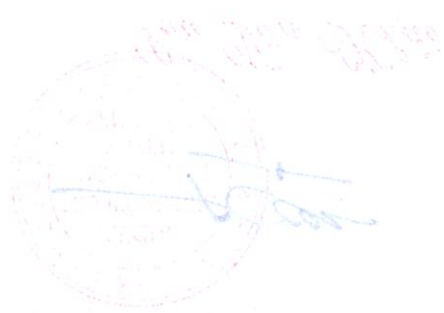


Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y tá

H.H. Yên



BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: 10'....

Ngày 14.. Tháng 6... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi 17h 30 Phút, ngày 14.. Tháng 6... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải.....

Chức vụ: Hh.v. tư vấn.....

- Bà: H.H. Yết.....

Chức vụ: Y tế.....

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: Lô Thị Nghiệp.....

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

Đã lưu đủ 5 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm.....
Cơm, thịt lợn kho gừng, súp xào, canh cải.....
trứng, dưa hấu.....

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

Giám đốc



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

ngiệp

Lô Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y

H.H. Yết

