

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU MẪU THỨC PHẨM

Buổi: ...*Sáng*...

Ngày ...*17*... Tháng ...*6*... Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi *6h* ...*10*... Phút, ngày ...*17*... Tháng ...*6*... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: *Lưu Văn Khải*

Chức vụ: *Hiệu trưởng*

- Bà: *H.H. Ys*

Chức vụ: *Y tá*

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: *Lô Thị Nghiệp*

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

Đã lưu trữ 1 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm...
xôi thịt xé

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

ngiệp

Lô Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y

H.H. Ys

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỨC PHẨM

Buổi: trưa

Ngày 17 Tháng 6 Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi 10h...30 Phút, ngày 17 Tháng 6 Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải

Chức vụ: Huynh trưởng

- Bà: H.H. Yên

Chức vụ: Y tá

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: Lò Thị Nghiệp

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

Đã lưu đủ 5 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm:
Cơm, thịt gà xào sả ớt, củ quả luộc, canh đậu phụ
chua

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

nghep
Lò Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y
H.H. Yên

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: 15.....

Ngày 17.. Tháng 6.. Năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi 17h30.. Phút, ngày 17.. Tháng 6... Năm 2025

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDTNT THCS VÀ THPT Yên Châu

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Lưu Văn Khải.....

Chức vụ: Hiệu trưởng.....

- Bà: H.H. Yến.....

Chức vụ: Y tá.....

4. Đại diện: Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ Bình An - Sla

- Ông: Đỗ Minh Thế

Chức vụ: Giám đốc

- Bà: Lô Thị Nghiệp.....

Chức vụ: Người lưu mẫu thức ăn

5. Nội dung:

Đã lưu đủ 5 mẫu thức ăn cho nhà trường gồm:
Cơm, thịt lợn rang, nước luộc rau, canh rau mồng
lôe rau

Biên bản được thông qua tất cả các thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.



Đỗ Minh Thế

Người lưu mẫu thức ăn

nghep

Lô Thị Nghiệp

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ



Lưu Văn Khải

Người giao mẫu thức ăn

Y

H.H. Yến

