

Số: 146/QĐ-NTYC

Yên Châu, ngày 02 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập ban kiểm tra, giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm
Năm học 2025 - 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDT NỘI TRÚ THCS VÀ THPT YÊN CHÂU

Căn cứ Thông tư liên tịch số 109/2009/TTLT/BTC-BGDĐT ngày 29/5/2009 của Bộ Tài chính – Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số chế độ tài chính đối với học sinh các trường phổ thông dân tộc nội trú và các trường dự bị đại học dân tộc;

Căn cứ Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú;

Căn cứ Điều lệ trường Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo thông tư 32/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020;

Căn cứ quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc quy định phân cấp quản lý biên chế cán bộ công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Sơn La.

Căn cứ Quyết định tại công văn số 4822/UBND-KGVX ngày 23/8/2025 về tổ chức V/v tổ chức nấu ăn cho học sinh nội trú tại các trường PTDT nội trú năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo.

Căn cứ thông báo số 126/TB-SGDĐT ngày 20/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La thông báo Kết luận của Đồng chí Nguyễn Văn Chiến – Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện công tác nấu ăn cho học sinh trong các trường nội trú năm học 2024 - 2025, triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Công văn số 2386/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 01/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La về hướng dẫn thực hiện công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm 2025 – 2026.

Xét đề nghị của phụ trách bộ phận về việc lựa chọn nhân sự tham gia Ban kiểm tra, giám sát an toàn thực phẩm năm học 2025- 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban kiểm tra, giám sát an toàn thực phẩm của Phổ thông Dân tộc Nội trú THCS và THPT Yên Châu năm học 2025-2026 gồm các ông (bà) có tên sau (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban kiểm tra, giám sát có nhiệm vụ:

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của nhà nước về việc kiểm tra giám sát việc đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, kiểm tra việc cung cấp thực phẩm chưa chế biến theo đúng các điều khoản quy định.

- Kiểm tra nguồn gốc thực phẩm, hạn sử dụng, điều kiện bảo quản, quy trình chế biến, chia suất ăn, lưu mẫu thực phẩm theo đúng quy định của Bộ Y tế.

- Kiểm tra giám sát các quy định về điều kiện đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm tại nhà ăn và bếp ăn. Hướng dẫn về quản lý an toàn vệ sinh thực phẩm và phục vụ ăn uống. Kiểm tra, giám sát vệ sinh trong khâu chế biến, đảm bảo đúng quy trình, bảo quản thực phẩm, dụng cụ và nhân viên phục vụ có khám sức khỏe định kỳ.

- Thực hiện ghi chép đầy đủ, kịp thời, trung thực các sổ sách, biên bản theo quy định.

- Trưởng ban phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, hướng dẫn các thành viên thực hiện nhiệm vụ hoàn toàn chịu trách nhiệm theo sự phân công.

Điều 3. Các tổ chức, bộ phận, các tổ trưởng và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo nhà trường;
- Lưu: VT.





DANH SÁCH

Ban kiểm tra, giám sát an toàn thực phẩm năm học 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số 146/QĐ-NTYC ngày 02/10/2025 của Hiệu trưởng trường PTDTNT THCS và THPT Yên Châu)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Lưu Văn Khải	Hiệu trưởng	Trưởng Ban - Phụ trách chung; Phân công nhiệm vụ và điều hành các hoạt động của Ban.
2	Hoàng Trọng Nam	Phó Hiệu trưởng	Phó Ban - Giúp việc cho trưởng ban và thực hiện nhiệm vụ do trưởng ban phân công; Thay thế điều hành các hoạt động của Ban khi trưởng Ban đi vắng.
3	Phạm Thị Mai	Bí thư ĐTN	Thành viên - Giúp việc cho trưởng ban và thực hiện nhiệm vụ do trưởng ban phân công. Tham mưu ban hành các kế hoạch kiểm tra định kỳ, đột xuất về ATVS thực phẩm. Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
4	Hoàng Hải Yến	Nhân viên Y tế	Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, KT giám sát lưu mẫu thức ăn, ... theo đúng quy định của Bộ Y tế. Trực tiếp kiểm tra định kỳ hàng tháng/quý về vệ sinh khu vực bếp ăn, dụng cụ chế biến, quy trình vận chuyển, cung ứng thực phẩm, Lưu hồ sơ Y tế về VSAT thực phẩm; Tuyên truyền về công tác VSATTP cho học sinh.
5	Lò Thị Tuyết	Nhân viên Y tế	Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm,KT giám sát lưu mẫu thức ăn... theo đúng quy định của Bộ Y tế. Trực tiếp kiểm tra định kỳ hàng tháng/quý về vệ sinh khu vực bếp ăn, dụng cụ chế biến, quy trình vận chuyển, cung ứng thực phẩm, Lưu hồ sơ Y tế về VSAT thực phẩm; Tuyên truyền về công tác VSATTP cho học sinh.
6	Tạ Hải Yến	Kế Toán	Thành viên - Tham mưu, kiểm tra để trình duyệt đầy đủ hồ sơ; quản lý hồ sơ, thanh quyết toán theo hoá đơn hợp đồng cung cấp thực phẩm, thực hiện các công khai theo đúng quy định, xây dựng kế hoạch thực đơn dinh dưỡng hợp lý.

			Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
8	Võ Thị Kim Sinh	Thành viên	Trực tiếp kiểm soát, tiếp nhận việc cắt cơm, nhập danh sách học sinh cắt cơm; báo số liệu cho bên B; cùng kế toán đối chiếu số liệu suất ăn với nhà cung cấp đảm bảo chính xác. Tiếp nhận phản ánh về thực phẩm cung cấp từ các bộ phận; Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
	Nguyễn Thị Hằng	Thành viên	Cùng đ/c Yến lập, quản lý hồ sơ; chi trả tiền cho HS. Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
9	Hoàng Thái Bình	Thành Viên	Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
10	Hà Văn Công	Thành viên	Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
11	Lê Văn Tuấn	Thành viên	Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
12	Quảng Văn Đông	Thành viên	Kiểm tra giám sát chất lượng, bữa ăn hàng ngày của học sinh sáng, trưa, chiều tối theo sự phân công của tổ trưởng QLNGLL
13	Lò Thị Hương	Thành viên	Lưu huỷ mẫu thức ăn theo quy định
14	Hoàng Thị Hằng	Trưởng BDD CMHS	Giám sát và phân công các thành viên trong Thường trực BDD CMHS tham gia giám sát;

Danh sách gồm 14 người.