

BIÊN BẢN NGHIỆM THU LƯƠNG THỰC, THỰC PHẨM

Buổi: Sáng

Ngày...01...tháng...4...năm...2026

1. Thời gian: Vào hồi...07 h...phút, ngày...01...tháng...4...năm...2026...

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT nội trú THCS và THPT Sông Mã

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Chu Tuấn Long – Phó hiệu trưởng

- Bà: Trần Thị Phương – Bí thư đoàn trường

- Ông(bà):...*Nguyễn Ba Duy*...*Cv trực*.....

- Ông(bà):...*Nguyễn Thị Thanh*...*Cv trực*.....

4. Đại diện tổ nhà bếp/Nấu ăn của nhà trường

- Ông: Lò Văn Ẩng – Thủ kho

- Bà: Lò Thị Sáng – Nhân viên nấu ăn

5. Nội dung

Nghiệm thu lương thực, thực phẩm tươi sống trong ngày, cụ thể:

-*Thịt lợn*.....
-*Rơm bắp cái*.....
-*Rau cải*.....
-*Khế cái*.....
-*Đũa hàu*.....

6. Kết quả nghiệm thu

- Lương thực, thực phẩm đảm bảo chất lượng.

- Lương thực, thực phẩm tươi sống.

- Lương thực, thực phẩm đảm bảo định lượng, định mức, chất lượng đúng theo thực đơn.

- Thực phẩm đảm bảo theo hợp đồng đã ký kết.

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

ĐẠI DIỆN TỔ NHÀ BẾP

U

Ug

Vũ Huyền Trang

Lò Thị Sáng

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

.....*[Signature]*.....**Chu Tuấn Long**

.....*[Signature]*.....**Trần Thị Phương**

.....*[Signature]*.....*Nguyễn Ba Duy*

.....*[Signature]*.....*Nguyễn Thị Thanh*