

**BIÊN BẢN NGHIỆM THU LƯƠNG THỰC, THỰC PHẨM**

**Buổi: Chiều**

Ngày...06...tháng...02...năm...2026

- 1. Thời gian: Vào hồi 17 h 00 phút, ngày 06 tháng 02 năm 2026.....
- 2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT nội trú THCS và THPT Sông Mã
- 3. Tổ công tác nội trú gồm có:
  - Ông: Chu Tuấn Long – Phó hiệu trưởng
  - Bà: Trần Thị Phương – Bí thư đoàn trường
  - Ông(bà):..... Nguyễn Ba Duy..... - Cơ trực.....
  - Ông(bà):..... Nguyễn Thị Thu Hằng..... - Cơ trực.....
- 4. Đại diện tổ nhà bếp/Nấu ăn của nhà trường
  - Ông: Lò Văn Ấng – Thủ kho
  - Bà: Lò Thị Sáng – Nhân viên nấu ăn

**5. Nội dung**

Nghiệm thu lương thực, thực phẩm tươi sống trong ngày, cụ thể:

- ..... Thịt lợn
- ..... Đẻ lợn
- ..... Cà chua
- ..... Rau cải
- ..... Hành lá

**6. Kết quả nghiệm thu**

- Lương thực, thực phẩm đảm bảo chất lượng.
- Lương thực, thực phẩm tươi sống.
- Lương thực, thực phẩm đảm bảo định lượng, định mức, chất lượng đúng theo thực đơn.
- Thực phẩm đảm bảo theo hợp đồng đã ký kết.

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

**ĐẠI DIỆN TỔ NHÀ BẾP**

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**Vũ Huyền Trang**

**Lò Thị Sáng**

**TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ**

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

- ..... Chu Tuấn Long
- ..... Trần Thị Phương
- ..... Nguyễn Thị Thu Hằng
- ..... Nguyễn Ba Duy