

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: Trưa

Ngày...09...tháng...02...năm...2016...

1. Thời gian: Vào hồi 10. h 10. phút, ngày 09. tháng 02. năm 2016.....

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT nội trú THCS và THPT Sông Mã

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Chu Tuấn Long – Phó hiệu trưởng

- Bà: Trần Thị Phương – Bí thư đoàn trường

- Ông(bà):..... Nguyễn Thị Tâm..... Cô chủ.....

- Ông(bà):..... Nguyễn Thị Thảo..... Cô chủ.....

4. Đại diện tổ nhà bếp/Nấu ăn của nhà trường

- Ông: Lò Văn Ấng – Thủ kho

- Bà: Lò Thị Sáng – Nhân viên nấu ăn

5. Nội dung

- 5 món: Lợn, Canh, Phở, rau, Cơm

- đồ xào thịt lợn, nước chua

- nước đun sôi

- nước đun quy, thịt, quy đun

-

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

ĐẠI DIỆN TỔ NHÀ BẾP

Vũ Huyền Trang

Lò Thị Sáng

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

..... Chu Tuấn Long

..... Trần Thị Phương

..... Nguyễn Thị Tâm

..... Nguyễn Thị Thảo