

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: Trưa

Ngày 14 tháng 5 năm 2026

1. Thời gian: Vào hồi 10 h 20 phút, ngày 14 tháng 5 năm 2026....

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT nội trú THCS và THPT Sông Mã

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Chu Tuấn Long – Phó hiệu trưởng
- Bà: Trần Thị Phương – Bí thư đoàn trường
- Ông(bà): Sông Bá Chà - Cv phụ.....
- Ông(bà): Trần Văn Tuấn - Cv phụ.....

4. Đại diện tổ nhà bếp/Nấu ăn của nhà trường

- Ông: Lò Văn Ấng – Thủ kho
- Bà: Lò Thị Sáng – Nhân viên nấu ăn

5. Nội dung

- 5 mai lưu Com, Canh, Thịt lò khô
- rau, chua, bánh xào thịt lò, hệ, hoa
- lưu đủ mẫu.....
- lưu đúng quy hiệu, quy định.....

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

ĐẠI DIỆN TỔ NHÀ BẾP

Vũ Huyền Trang

Lò Thị Sáng

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

.....**Chu Tuấn Long**

.....**Trần Thị Phương**

.....**Sông Bá Chà**

.....**Trần Văn Tuấn**