

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: Trưa

Ngày 15 tháng 01 năm 2026

1. Thời gian: Vào hồi 10 h 30 phút, ngày 15 tháng 01 năm 2026....

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT nội trú THCS và THPT Sông Mã

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Chu Tuấn Long – Phó hiệu trưởng

- Bà: Trần Thị Phương – Bí thư đoàn trường

- Ông(bà): Hà Thị Hoa – Cv học.....

- Ông(bà): Nguyễn Sơn Quyết – Cv học.....

4. Đại diện tổ nhà bếp/Nấu ăn của nhà trường

- Ông: Lò Văn Ấng – Thủ kho

- Bà: Lò Thị Sáng – Nhân viên nấu ăn

5. Nội dung

- 5 món lưu: Cơm, lành, thịt gà rang gừng,

- Cà đỏ xào thịt lợn, hến lươn.....

- lưu đủ mẫu.....

- lưu đúng quy trình quy định.....

-

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

ĐẠI DIỆN TỔ NHÀ BẾP

Vũ Huyền Trang

Lò Thị Sáng

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

.....**Chu Tuấn Long**

.....**Trần Thị Phương**

.....**Hà Thị Hoa**

.....**Nguyễn Sơn Quyết**