

BIÊN BẢN NGHIỆM THU LƯƠNG THỰC, THỰC PHẨM

Buổi: *Chiều*

Ngày: *20* tháng *12* năm *2025*

1. Thời gian: Vào hồi *07* h *30* phút, ngày *20* tháng *12* năm *2025*.....

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT nội trú THCS và THPT Sông Mã

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Chu Tuấn Long – Phó hiệu trưởng
- Bà: Trần Thị Phương – Bí thư đoàn trường
- Ông(bà): *Nguyễn Phi Hoàng – Ca trù*.....
- Ông(bà): *Bùi Thị Thuý – Ca trù*.....

4. Đại diện tổ nhà bếp/Nấu ăn của nhà trường

- Ông: Lò Văn Ấng – Thủ kho
- Bà: Lò Thị Sáng – Nhân viên nấu ăn

5. Nội dung

Nghiệm thu lương thực, thực phẩm tươi sống trong ngày, cụ thể:

- *Cá nục*.....
- *Quả hồ tiêu non*.....
- *Rau bắp cải*.....
- *Thịt lợn*.....
- *Khế*.....

6. Kết quả nghiệm thu

- Lương thực, thực phẩm đảm bảo chất lượng.
- Lương thực, thực phẩm tươi sống.
- Lương thực, thực phẩm đảm bảo định lượng, định mức, chất lượng đúng theo thực đơn.
- Thực phẩm đảm bảo theo hợp đồng đã ký kết.

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

ĐẠI DIỆN TỔ NHÀ BẾP

Vũ Huyền Trang

Lò Thị Sáng

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

[Signature].....**Chu Tuấn Long**

[Signature].....**Trần Thị Phương**

[Signature].....**Bùi Thị Thuý**
[Signature].....**Nguyễn Thị Hoàng**