

BIÊN BẢN NGHIỆM THU BỮA ĂN

Buổi: ..Tối.....

Ngày ..31... tháng ..01... năm ..2024..

1. Thời gian: Vào hồi ..16..h ..30.. phút, ngày ..31.. tháng ..01.. năm ..2024...

2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường PTDT Nội trú THCS và THPT huyện Sông Mã.

3. Tổ công tác nội trú gồm có:

- Ông: Chu Tuấn Long - P. Hiệu trưởng
- Bà: Bùi Thị Thúy - Chủ tịch công đoàn
- Ông: Trần Đình Thắng - Trưởng ban Thanh tra nhân dân.
- Bà: Phạm Thị Thủy - Nhân viên Y tế.

4. Đại diện Tổ nhà bếp/nấu ăn của nhà trường

- Bà: Lò Thị Sáng - Nhân viên nấu ăn.

5. Nội dung

Qua quá trình kiểm tra đoàn chúng tôi tiến hành nghiệm thu bữa ăn như sau:

- Tổng số suất ăn là: ..479... suất
- Món ăn theo thực đơn gồm:
 - 1: ..Cơm tẻ.....
 - 2: ..Đùi (Lươn) gà ..Chim.....
 - 3: ..Bắp cải, Xả, thịt lợn.....
 - 4: ..Cánh gà, đồ thịt bò.....
 - 5:.....

6. Kết quả nghiệm thu.

Qua quá trình kiểm tra đoàn chúng tôi nghiệm thu kết quả như sau:

STT	Nội dung	Đạt	Không đạt
1	Lương thực , thực phẩm đảm bảo chất lượng	✓	
2	Thức ăn đủ số lượng và định mức theo thực đơn	✓	
3	Thực đơn đảm bảo theo hợp đồng đã ký kết	✓	

7. Biện pháp xử lý:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Biên bản được thông qua tất cả thành phần liên quan đều thống nhất và ký vào biên bản./.

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

(Đối với các trường hợp đồng cung cấp suất ăn)

HOẶC TỔ NHÀ BẾP



Lò Thị Sáng

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)



Chu Tuấn Long



Bùi Thị Thúy



Trần Đình Thắng



Phạm Thị Thủy

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Phạm Thị Thủy