

Số: /TB-UBND

Vân Hồ, ngày

tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp
công lập thuộc UBND huyện năm 2024**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập; Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư số 13/2022/TT-BTTTT ngày 26/8/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức biên tập viên, phóng viên, biên dịch viên và đạo diễn truyền hình thuộc chuyên ngành thông tin và truyền thông; Thông tư số 07/2022/TT-BVHTTDL ngày 25/10/2022 của Bộ Văn hóa - Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành thể dục thể thao;

Căn cứ Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề

nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 557/QĐ-UBND ngày 14/4/2023 của UBND tỉnh Sơn La về việc phê duyệt Đề án quản lý biên chế công chức trong cơ quan của HĐND, UBND cấp tỉnh, cấp huyện; số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức hội đặc thù và cán bộ, công chức cấp xã giai đoạn 2023 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 2774/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của UBND tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự đảm bảo chi thường xuyên của tỉnh Sơn La năm 2024; Quyết định số 294/QĐ-UBND ngày 07/02/2024 của UBND tỉnh Sơn La về việc giao bổ sung số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập ngành giáo dục và đào tạo chưa tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2024; Quyết định số 1615/QĐ-UBND ngày 11/8/2024 của UBND tỉnh về việc điều chỉnh số lượng người làm việc đối với các đơn vị sự nghiệp lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo; Tài nguyên và Môi trường năm 2024; Quyết định số 2052/QĐ-SNV ngày 12/4/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc giao cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức sự nghiệp thuộc UBND huyện Vân Hồ; Quyết định số 4486/QĐ-SNV ngày 20/9/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc điều chỉnh giao cơ cấu, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức sự nghiệp thuộc UBND huyện Vân Hồ; Quyết định số 4585/QĐ-SNV ngày 11/10/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc điều chỉnh giao cơ cấu, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức sự nghiệp thuộc UBND huyện Vân Hồ;

Thực hiện Kết luận số 1979-KL/HU ngày 21/10/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Vân Hồ về Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 4651/QĐ-SNV ngày 04/11/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Vân Hồ năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 211/KH-UBND ngày 22/10/2024 của UBND huyện Vân Hồ về việc tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Vân Hồ năm 2024;

UBND huyện Vân Hồ Thông báo tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2024, như sau:

I. SỐ LƯỢNG, CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CẦN TUYỂN DỤNG THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM

1. Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng viên chức: 30 chỉ tiêu, trong đó:

- Chỉ tiêu cử tuyển: **1** chỉ tiêu.

- Chỉ tiêu cần tuyển đối với người dân tộc thiểu số: **0** chỉ tiêu.

- Chỉ tiêu tuyển dụng ngoài cử tuyển: **29** chỉ tiêu, trong đó:
 - + Vị trí giáo viên Mầm non hạng III (mã số V.07.02.26): **07** chỉ tiêu.
 - + Vị trí giáo viên Tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29): **08** chỉ tiêu (giáo viên văn hóa: 07, giáo viên Tiếng Anh: 01);
 - + Vị trí giáo viên Trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32): **11** chỉ tiêu (giáo viên Giáo dục công dân: 01, giáo viên Vật Lý: 01, giáo viên Lịch sử: 03, giáo viên Tiếng Anh: 01, giáo viên Tin học: 02, giáo viên Toán học: 02, giáo viên Ngữ văn: 01);
 - + Vị trí Kế toán viên hạng III (mã số V. 06.031): **01** chỉ tiêu.
 - + Vị trí Phóng viên hạng III (mã số V.11.02.06): **02** chỉ tiêu.
 - + Vị trí Huấn luyện viên hạng III (mã số V.10.01.03): **01** chỉ tiêu cử tuyển.

2. Chỉ tiêu tuyển dụng viên chức cụ thể tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện:

TT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng/ Hạng chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Chỉ tiêu tuyển dụng		Đơn vị tuyển dụng	Ghi chú
			Tổng	Chia ra		
1	2	3	4	5	6	7
TỔNG SỐ			30	30		
1	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	7	2	Trường Mầm non Chiềng Xuân	
				1	Trường Mầm non Liên Hòa	
				3	Trường Mầm non Tân Xuân	
				1	Trường Mầm non Xuân Nha	
2	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	8	1	Trường Tiểu học & THCS Chiềng Khoa	01 Giáo viên văn hóa
				1	Trường Tiểu học & THCS Chiềng Yên	01 Giáo viên văn hóa
				3	Trường Tiểu học & THCS Xuân Nha	03 Giáo viên văn hóa

TT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng/ Hạng chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Chỉ tiêu tuyển dụng		Đơn vị tuyển dụng	Ghi chú
			Tổng	Chia ra		
1	2	3	4	5	6	7
				2	Trường Tiểu học & THCS Suối Bàng	01 Giáo viên văn hóa; 01 Giáo viên Tiếng Anh
				1	Trường Tiểu học & THCS Chiềng Xuân	01 Giáo viên văn hóa
3	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	11	1	Trường THCS Vân Hồ	01 Giáo viên Lịch sử
				1	Trường Tiểu học & THCS Quang Minh	01 Giáo viên Lịch sử
				1	Trường Tiểu học & THCS Liên Hòa	01 Giáo viên Lịch sử
				1	Trường Tiểu học & THCS Chiềng Khoa	01 Giáo viên Ngữ văn
				4	Trường Tiểu học & THCS Song Khùa	01 Giáo viên Toán; 01 Giáo viên Vật lý; 01 Giáo viên Tin học THCS; 01 Giáo viên Tiếng anh THCS
				1	Trường Tiểu học & THCS Suối Bàng	01 Giáo viên Tin học
				1	Trường Tiểu học & THCS Tô Múa	01 Giáo viên Toán
				1	Trường Tiểu học & THCS Xuân Nha	01 Giáo viên Giáo dục công dân
4	Kế toán viên (hạng III)	V. 06.031	1	1	Trường Tiểu học & THCS Suối Bàng	01 Kế toán viên (hạng III)
5	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	2	2	Trung tâm Truyền thông - Văn hóa	

TT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng/ Hạng chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Chỉ tiêu tuyển dụng		Đơn vị tuyển dụng	Ghi chú
			Tổng	Chia ra		
1	2	3	4	5	6	7
6	Huấn luyện viên hạng III	V.10.01.03	1	1	Trung tâm Truyền thông - Văn hóa	Cử tuyển

3. Vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyện vọng: Không có vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyện vọng.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển.
- d) Có lý lịch rõ ràng.
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, cụ thể như sau:

2.1. Đối tượng và điểm ưu tiên

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt

ngành đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

2.2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm 2.1 mục 2 thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. TIÊU CHUẨN VỀ TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Vị trí việc làm Giáo viên Mầm non hạng III - Mã số V.07.02.26:

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

2. Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29:

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp người đăng ký dự tuyển không có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, cụ thể:

- Giáo viên Văn hóa: có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành giáo dục Tiểu học hoặc sư phạm Tiểu học.

- Giáo viên Tiếng Anh: có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Sư phạm Tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh,... và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học.

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

3. Vị trí việc làm Giáo viên THCS hạng III - Mã số V.07.04.32:

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp người đăng ký dự tuyển không có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, cụ thể:

- Giáo viên Giáo dục công dân: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Giáo dục công dân, Giáo dục chính trị, Giáo dục công dân - Địa; Học - Giáo dục công dân, Văn - Giáo dục Công dân...., hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

- Giáo viên Vật Lý: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Vật lý, sư phạm Vật lý - Kỹ thuật công nghiệp, hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

- Giáo viên Lịch sử: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Lịch sử, Văn - Lịch sử, Lịch sử - Giáo dục Công dân, Lịch sử - Địa lý,... hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

- Giáo viên Tiếng Anh: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh,... và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

- Giáo viên Tin học: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Tin học, Toán - Tin, Công nghệ thông tin, Lý - Tin,... hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

- Giáo viên Toán: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Toán học, Toán - Tin, Toán - Lý,... hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

- Giáo viên Ngữ Văn: có bằng đại học trở lên, chuyên ngành: Sư phạm Ngữ Văn, Ngữ văn - Lịch sử, Văn - Giáo dục Công dân, Văn - Địa, Văn - Công tác Đội ,... hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

4. Vị trí việc làm Kế toán viên hạng III - Mã số V. 06.031:

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kế toán hoặc có chứng chỉ kiểm toán viên theo quy định của Luật kiểm toán độc lập hoặc chứng chỉ kế toán viên theo quy định của Luật kế toán hoặc chứng chỉ chuyên gia kế toán hoặc chứng chỉ kế toán do tổ chức nước ngoài hoặc tổ chức nghề nghiệp nước ngoài được Bộ Tài chính Việt Nam thừa nhận (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

5. Vị trí việc làm Phóng viên hạng III - Mã số V.11.02.06:

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành báo chí. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ

báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí.

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành phóng viên (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

6. Vị trí việc làm Huấn luyện viên hạng III - Mã số V.10.01.03:

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với ngành, lĩnh vực thể dục thể thao.

Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thể dục thể thao (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CỦA NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; SỐ ĐIỆN THOẠI CỦA BỘ PHẬN ĐƯỢC PHÂN CÔNG TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp trực tuyến 01 Phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại một đơn vị theo Mẫu số 01 quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ tại địa chỉ <https://dichvucong.sonla.gov.vn/vi/trangchu>; trường hợp không thể nộp trực tuyến, người đăng ký dự tuyển trực tiếp đến địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển để được hỗ trợ hoặc gửi theo đường bưu chính 01 Phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại một đơn vị, người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển (*trường hợp nộp theo đường bưu chính, thời gian tính theo ngày Phiếu dự tuyển đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Vân Hồ*).

Khi kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu Hội đồng tuyển dụng không xác định được người dự tuyển có đáp ứng đủ điều kiện để tham dự vòng xét tuyển tiếp theo hay không thì sẽ yêu cầu người đăng ký dự tuyển nộp bổ sung bản sao Bằng tốt nghiệp và Bảng điểm toàn khóa đào tạo (*nếu đào tạo liên thông phải gửi kèm theo Bảng tốt nghiệp và Bảng điểm của trình độ đào tạo trung cấp, cao đẳng*).

* **Lưu ý:** Người đăng ký dự tuyển phải kê khai các văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc, tin học đã có trong phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm tuyển dụng.

2. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; số điện thoại của bộ phận được phân công tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 06/11/2024 đến 17h30' ngày 05/12/2024 (*trong giờ hành chính, trừ thứ 7 và chủ nhật*).

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Vân Hồ, tỉnh Sơn La, địa chỉ: Trụ sở HĐND và UBND huyện Vân Hồ, Bản Suối Lìn, xã Vân Hồ, huyện Vân Hồ, tỉnh Sơn La.

- Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc, đề nghị liên hệ trực tiếp với Phòng Nội vụ huyện Vân Hồ qua số điện thoại 0212.856.7789 hoặc số điện thoại 0336061278 trong giờ hành chính các ngày làm việc để được giải đáp và hướng dẫn.

3. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

+ Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND huyện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND huyện thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG; THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Hình thức, nội dung tuyển dụng

1.1. Hình thức tuyển dụng: Thông qua hình thức xét tuyển; xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Đối với 06 vị trí tuyển dụng từ mục 1 đến mục 6 phần III thông báo này, các vị trí việc làm tuyển dụng đều yêu cầu trình độ ngoại ngữ, tin học (*trong tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng và theo bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm đã được UBND huyện Vân Hồ phê duyệt*) vì vậy người đăng ký dự tuyển phải kê khai các văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đã có trong phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng kiểm tra việc đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ theo thông tin người dự tuyển kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Sau khi trúng tuyển, người trúng tuyển nộp bản sao văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định 85/2023-NĐCP.

* Những trường hợp thí sinh là người dân tộc thiểu số hoặc có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau sẽ được miễn sát hạch ngoại ngữ:

- Có chứng chỉ ngoại ngữ được cơ sở đào tạo cấp theo đúng quy định của pháp luật.

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (*Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm*) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ.

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (*Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm*) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

- Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ.

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số.

* Những thí sinh không phải là người dân tộc thiểu số hoặc không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ, tiếng dân tộc phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng. Thí sinh đạt 50% yêu cầu bài sát hạch thì đủ điều kiện tham dự vòng 2.

b) Vòng 2

+ Hình thức thi: Vấn đáp.

+ Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian: Vấn đáp 30 phút (*thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi*).

+ Thang điểm vấn đáp: 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi vấn đáp.

1.2. Cách xác định người trúng tuyển thực hiện theo quy định khoản 5 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, cụ thể:

"(1). Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

(2). Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn (nếu có).

(3) Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển."

2. Thời gian và địa điểm tổ chức vòng 2 (vấn đáp): UBND huyện Vân Hồ sẽ thông báo trong giấy triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

VI. THU PHÍ TUYỂN DỤNG

Căn cứ Điều 4, Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính, dự kiến mức thu phí tuyển dụng (xét tuyển) viên chức sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Vân Hồ năm 2024 dự kiến là 500.000 đồng/1 thí sinh.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

Niêm yết công khai Thông báo tuyển dụng tại trụ sở làm việc (*Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Vân Hồ*).

Hướng dẫn thí sinh viết, kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức đầy đủ theo mẫu quy định, tiếp nhận và bàn giao Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin

Đăng tải Thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp trực thuộc UBND huyện Vân Hồ năm 2024 trên cổng thông tin điện tử của huyện Vân Hồ (<https://vanho.sonla.gov.vn>).

3. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa

Xây dựng chuyên trang, chuyên mục đăng tải thông báo tuyển dụng công khai trên hệ thống Truyền thanh - Truyền hình của huyện và các phương tiện truyền thông ít nhất trong 02 ngày liên tiếp kể từ ngày ban hành thông báo tuyển dụng.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2024. Ủy ban nhân dân huyện Vân Hồ trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Báo Sơn La;
- Đài PT&TH tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV, D80b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thế Phương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm....

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động: Email:

Quê quán:

Địa chỉ nhận thông báo:

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg.

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;</p> <p>- Đơn vị ⁽²⁾:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được</p>

đăng ký 02 nguyện vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;

- Đơn vị ⁽²⁾:

3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:

Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.