

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật mới năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 23/02/2023 của UBND tỉnh kế hoạch thực hiện tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật mới trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2023, Văn phòng UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Phổ biến kịp thời, đầy đủ 07 Luật (Luật Dầu khí; Luật Phòng, chống bạo lực gia đình; Luật Thanh tra; Luật Phòng, chống rửa tiền; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tần số vô tuyến điện; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Luật Khám bệnh, chữa bệnh) tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

- Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp nghiên cứu và tổ chức thực hiện các văn bản Luật mới ban hành; phát huy tinh thần trách nhiệm, gương mẫu chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

**2. Yêu cầu**

- Việc tuyên truyền, phổ biến các văn bản Luật mới ban hành được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, các hình thức, phương pháp tuyên truyền, phổ biến, phù hợp với đối tượng được tuyên truyền.

- Tăng cường sự phối hợp giữa cơ quan có liên quan trong việc tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật mới.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Tham mưu triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tuyên truyền, phổ biến các Luật được Quốc hội khóa XV thông qua tại kỳ họp thứ 4, kỳ họp bất thường lần thứ hai (*Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị chủ trì phối hợp các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp tham mưu Lãnh đạo Văn phòng chỉ đạo thực hiện năm 2023 và các năm tiếp theo*).

2. Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tỉnh và Trang thông tin điện tử Văn phòng (*Trung tâm thông tin thực hiện Quý II/2023*).

3. Tổ chức phổ biến, quán triệt các Luật được Quốc hội khóa XV thông qua tại kỳ họp thứ 4 và kỳ họp bất thường lần thứ hai cho cán bộ, công chức,

viên chức, người lao động tại các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc Văn phòng theo các hình thức phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ quan (*Phòng TCHCQT thực hiện năm 2023 và các năm tiếp theo*).

4. Phối hợp với cơ quan, đơn vị được giao chủ trì thực hiện biên soạn đề cương, tài liệu giới thiệu, tuyên truyền phổ biến Luật Dầu khí; Luật Phòng, chống bạo lực gia đình; Luật Thanh tra; Luật Phòng, chống rửa tiền; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tàn số vô tuyến điện; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Luật Khám bệnh, chữa bệnh (*Lãnh đạo Văn phòng giao các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp theo chức năng nhiệm vụ chuyên môn để tham gia phối hợp khi cơ quan chủ trì có yêu cầu, thực hiện năm 2023*).

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị tham mưu Lãnh đạo Văn phòng hướng dẫn, theo dõi việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch và triển khai các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện trong báo cáo công tác tuyên truyền, PBGDPL hàng năm.

2. Trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng có trách nhiệm tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch được giao; phối hợp Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị xây dựng báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Tư pháp (Báo cáo);
- LĐVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, TCHCQT.H.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Sòi Đức Nghĩa**