

Số: /KH-VPUB

Sơn La, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác pháp chế năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 18/01/2023 của UBND tỉnh về công tác pháp chế năm 2023, Văn phòng UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả hoạt động pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, các doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý; thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước bằng pháp luật, tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa.

- Triển khai kịp thời, có sự đổi mới, đồng bộ, hiệu quả đúng quy định pháp luật công tác pháp chế năm 2023; góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh, chính trị trật tự an toàn xã hội ở địa phương.

2. Yêu cầu

- Tăng cường đào tạo về pháp luật và bồi dưỡng kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ về công tác pháp chế nhằm nâng cao năng lực đội ngũ công chức, công chức pháp chế.

- Xác định rõ nội dung hoạt động, tiến độ thực hiện, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của các cơ quan có liên quan chủ động thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế tại cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tiếp tục nâng cao năng lực công chức làm công tác pháp chế

1.1. Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính-Quản trị (TCHCQT) phụ trách công tác pháp chế, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ công tác pháp chế của đơn vị theo quy định của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15/01/2015 của Bộ Tư pháp hướng dẫn về nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế.

1.2. Cử công chức làm công tác pháp chế tham dự các hội nghị, buổi tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác pháp chế theo kế hoạch và hướng dẫn của Sở Tư pháp.

2. Về các hoạt động pháp chế của Văn phòng

2.1. Nội dung

a) Về công tác xây dựng pháp luật

- Chủ trì, phối hợp soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật theo phân công của Thường trực HĐND, UBND tỉnh.
- Tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương và địa phương gửi xin ý kiến.
- Thực hiện các công việc khác thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của tổ chức pháp chế của Văn phòng về công tác xây dựng pháp luật được quy định tại khoản 1 điều 6 Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và điều 6 Thông tư số 01/2015/TT-BTP (nếu có).

b) Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) trong phạm vi ngành và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt.
- Thực hiện tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý theo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023.
- Báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát văn bản và đề xuất phương án xử lý những văn bản quy phạm pháp luật mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, ban hành mới cho phù hợp.

c) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý.
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương.
- Tổ chức thực hiện Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam tại cơ quan theo quy định của pháp luật và chỉ đạo của UBND tỉnh.
- Thực hiện sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong phạm vi ngành. Xây dựng báo cáo 6 tháng, hàng năm về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương gửi Sở Tư pháp tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

d) Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- Ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023 thuộc phạm vi ngành trên cơ sở Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2023 của UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành có liên quan tổ chức kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương.

- Xây dựng báo cáo hàng năm về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật; báo cáo theo yêu cầu đột xuất về tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương gửi Sở Tư pháp tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định tại điều 26 Thông tư số 01/2015/TT-BTP.

đ) Về công tác bồi thường của Nhà nước

Thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác bồi thường trong phạm vi do ngành, đơn vị mình quản lý theo quy định của Nghị định số 16/2010/NĐ-CP ngày 03/3/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước và kế hoạch của UBND tỉnh thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La *(nếu có)*.

e) Về công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

Thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp theo quy định tại Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 02/10/2019 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

g) Về công tác tham mưu các vấn đề pháp lý và tham gia tố tụng

Tham gia ý kiến đối với việc xử lý các vấn đề pháp lý trong phạm vi ngành, lĩnh vực thuộc thẩm quyền và khi tham gia tố tụng để bảo vệ lợi ích hợp pháp của cơ quan thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật; tham gia xử lý, đề xuất, kiến nghị các biện pháp phòng ngừa, khắc phục hậu quả các vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

2.2. Chủ trì: Phòng TCHCQT.

2.3. Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể liên quan.

2.4. Thời gian thực hiện: Năm 2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng TC-HC-QT

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện đầy đủ và có hiệu quả các nội dung Kế hoạch.

- Đôn đốc và tham mưu ban hành đầy đủ các kế hoạch triển khai thực hiện công tác pháp chế năm 2023 theo kế hoạch này.

- Làm đầu mối tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai công tác pháp chế của Văn phòng năm 2023 với Sở Tư pháp trước ngày 15/11/2023.

2. Các phòng, ban, đơn vị

Phổ biến đến công chức, viên chức, lao động nội dung kế hoạch để thực hiện; đồng thời cung cấp thông tin, số liệu, báo cáo kết quả thực hiện với Phòng TC-HC-QT khi có yêu cầu, để tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp đảm bảo đúng thời gian./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (Báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Các đoàn thể trực thuộc;
- Trang Thông tin điện tử Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TCHCQT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Sôi Đức Nghĩa